



ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ
ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಧಿಸೂಚನೆಗಳು,
ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು, ನೋಂದಣಿ/ಸೌಲಭ್ಯಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರೆ
ವಿವರಗಳು

ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿ

ಕಲ್ಯಾಣ ಸುರಕ್ಷಾ ಭವನ, ಬನ್ನೇರುಘಟ್ಟ ರಸ್ತೆ, ಡೈರಿ ಸರ್ಕಲ್, ಬೆಂಗಳೂರು-560029,

ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ:080-26644312/13/14/15

ಫ್ಯಾಕ್ಸ್ ನಂ.080-22453646,

ಇ-ಮೇಲ್: Email-karbuildworkerswelfare@gmail.com

ವೆಬ್ ಸೈಟ್:WWW.karbwwb.com

ಪರಿವಿಡಿ			
ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿಷಯ	ವಿವರ	ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ
1	ನೋಂದಣಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿ	ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿಯನ್ನಾಗಿ ನೋಂದಾಯಿಸಲು ಕಾರ್ಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ನೋಂದಣಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಾಇ 62 ಎಲ್‌ಇಟಿ 2007 (IV) ದಿನಾಂಕ: 04-04-2007	1-6
2		ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿಯನ್ನಾಗಿ ನೋಂದಾಯಿಸಲು ಕಾರ್ಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಹಿರಿಯ/ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರನ್ನು ನೋಂದಣಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಾಇ 139 ಎಲ್‌ಇಟಿ 2011 (2) ದಿನಾಂಕ: 09-06-2011	7-38
3		ಬಿಎಂಆರ್‌ಸಿಎಲ್ ಮೆಟ್ರೋ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿಯನ್ನಾಗಿ ನೋಂದಾಯಿಸಲು ಬಿಎಂಆರ್‌ಸಿಎಲ್‌ನ ಚೀಫ್ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ಗಳನ್ನು ನೋಂದಣಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಹೊರಡಿಸಿರುವ Executive Order ಸಂಖ್ಯೆ: CWWB/RGV/CR-01/2012-13, Date:06-11-2012	39-40
4		ಮಹಾತ್ಮ ಗಾಂಧಿ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಗ್ರಾಮೀಣ ಉದ್ಯೋಗ ಖಾತ್ರಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದ ಕಲಂ 2(ಡಿ) ರಡಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿಯನ್ನಾಗಿ ನೋಂದಾಯಿಸಲು ಹೊರಡಿಸಿರುವ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಾಇ 384 ಎಲ್‌ಇಟಿ 2016 ದಿನಾಂಕ: 31-01-2017	41-44
5		ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಫಲಾನುಭವಿಯ ನಿಂತು ಹೋದ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ಮರಳಿ ಪಡೆಯುವಾಗ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ವಿಧಾನದ ಬಗ್ಗೆ ಮಂಡಳಿಯ ಸುತ್ತೋಲೆ: ಕಕಾಮಂ/ಇಎಸ್‌ಟಿ/ಸಿಆರ್-01/2016-17 ದಿನಾಂಕ: 02-03-2017	45-46
6		ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ (ಉದ್ಯೋಗ ಕ್ರಮೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಪರತ್ಪುಗಳು) ನಿಯಮಗಳು 2006 ರ ನಿಯಮ 20 ರ ರಡಿ ಫಲಾನುಭವಿ ಎಂದು ನೋಂದಾಯಿಸುವ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ 5, ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ 6, ಉದ್ಯೋಗ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ 5 (ಎ) ಮತ್ತು ನಮೂನೆ 5 (ಬಿ)	47-50
7		ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರು ನೋಂದಣಿಯಾಗುವ ವಿಧಾನದ ನಮೂನೆ	51
8	ಸುಂಕಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿ	ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಸುಂಕ ನಿಯಮಗಳು 1998 (ಸೆಸ್ ರೂಲ್ಸ್) ರ ನಿಯಮ 2 (ಜಿ) ರಡಿ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸುಂಕನಿರ್ಧಾರಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿ ಹೊರಡಿಸಿರುವ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಕಾಇ 62 ಎಲ್‌ಇಟಿ 2007 (II) ದಿನಾಂಕ:4-04-2007	52-56
9		ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಸುಂಕ ನಿಯಮಗಳು 1998 (ಸೆಸ್ ರೂಲ್ಸ್) ರ ನಿಯಮ 2 (ಎಫ್) ರಡಿ ಹಿರಿಯ/ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರನ್ನು ಅವರ ಕಾರ್ಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಸುಂಕ ಸಂಗ್ರಹಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿ ಹೊರಡಿಸಿರುವ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಕಾಇ 62 ಎಲ್‌ಇಟಿ 2007 (III) ದಿನಾಂಕ:06-03-2007	57-70
10		ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಸುಂಕ ನಿಯಮಗಳು 1998 (ಸೆಸ್ ರೂಲ್ಸ್) ರ ನಿಯಮ 2 (ಹೆಚ್) ರಡಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕವಾದ ಉಪ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರನ್ನು ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿ ಹೊರಡಿಸಿರುವ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಕಾಇ 62 ಎಲ್‌ಇಟಿ 2007 (I) ದಿನಾಂಕ: 04-04-2007	71-72
10 (a)		ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ಸ್ಥಳೀಯ ಹಾಗೂ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಸುಂಕವನ್ನು ಪಾವತಿಸುವಂತೆ ಹೊರಡಿಸಿರುವ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸುತ್ತೋಲೆ: ಕಾಇ 116 ಎಲ್‌ಇಟಿ 2013, ದಿನಾಂಕ:02-06-17, Building and other construction welfare cess & Compliance of the directions of the Hon'ble Supreme Court contained in the order dated 16.10.2015 in WP (C) No.:318/2006 National Campaign Community for Central Legislation on construction Labour V/s. UOI & Ors-reg.	72(a)-72(c)

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿಷಯ	ವಿವರ	ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ
11		ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಸುಂಕ ಕಾಯ್ದೆ 1996 ಹಾಗೂ ನಿಯಮಗಳು 1998 ರ ಕಲಂ 3(1) ರಂತೆ ನಿಯಮ 4 ರಡಿ ಸಂಗ್ರಹವಾದ ಸುಂಕವನ್ನು ನಿಯಮ 5 (1) ರಡಿ ಮಂಡಳಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಸರ್ಕಾರಿ ಕಛೇರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಖಾಸಗಿ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ವಿವರ	73-77
11(a)		ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಸುಂಕ ಕಾಯ್ದೆ 1996 ರಡಿ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣಗಾರರು/ನಿಯೋಜಕರು ಇವರಿಂದ ನಿರ್ಮಾಣ ವೆಚ್ಚದ ಶೇ.1 ರಷ್ಟು ಸುಂಕವನ್ನು ವಸೂಲಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಾಇ 168 ಎಲ್‌ಇಟಿ 2004, ದಿನಾಂಕ:01-11-2006	77(a)-77(f)
12	ಕಲ್ಯಾಣ ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ ಭದ್ರತಾ ಯೋಜನೆಗಳ ಕ್ಷೇಮ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿ	ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ನೀಡುವ ವಿವಿಧ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಕಛೇರಿ ಟಿಪ್ಪಣಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಿರುವ ಕುರಿತು ಮಂಡಳಿಯ ಸುತ್ತೋಲೆ: ಕಕಾಮಂ/ಸೌಲಭ್ಯ/ಸಿಆರ್-01/2016-17 ದಿನಾಂಕ:04-03-2017	78-102
13		ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ನೀಡುವ ವಿವಿಧ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಮಂಜೂರಾತಿ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ವಿಕೇಂದ್ರೀಕರಿಸುವ ಕುರಿತು ಮಂಡಳಿಯ ಸುತ್ತೋಲೆ: ಸಿಡಬ್ಲ್ಯೂಬಿ/ಆರ್‌ಇಪಿ/ಸಿಐಆರ್/ಸಿಆರ್-01/2013-14 ದಿನಾಂಕ:15-07-2014	103-123
14		ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಮದುವೆಯ ಧನಸಹಾಯ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಅರ್ಜಿಗಳ ಕಾಲಮಿತಿಯನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮಂಡಳಿಯ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಡಬ್ಲ್ಯೂಬಿ/ಆರ್‌ಇಪಿ/ಸಿಐಆರ್/ಸಿಆರ್-01/2014-15 ದಿನಾಂಕ: 05-12-2014	124
15		ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಮದುವೆಯ ಧನಸಹಾಯ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಅರ್ಜಿಗಳ ಕಾಲಮಿತಿಯನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮಂಡಳಿಯ ಸುತ್ತೋಲೆ: ಸಿಡಬ್ಲ್ಯೂಬಿ/ಸಿಐಆರ್/ಸಿಐಆರ್/ಸಿಆರ್-09/2015-16 ದಿನಾಂಕ: 18-01-2016	125-127
16		ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ (ಉದ್ಯೋಗ ಕ್ರಮೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು) ನಿಯಮಗಳು 2006 ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಲ್‌ಡಿ 210 ಎಲ್‌ಇಟಿ 2014, ಬೆಂಗಳೂರು ದಿನಾಂಕ: 18-05-2015	128-133
17		ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ (ಉದ್ಯೋಗ ಕ್ರಮೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು) ನಿಯಮಗಳು 2006 ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಲ್‌ಡಿ 247 ಎಲ್‌ಇಟಿ 2015, ಬೆಂಗಳೂರು ದಿನಾಂಕ: 09-08-2016	134-135
18		ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಸಿಗುವ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಕರ ಪತ್ರ	136
19	ಕ್ಷೇತ್ರ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ	ಕ್ಷೇತ್ರ ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ (ಉದ್ಯೋಗ ಕ್ರಮೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು) ಕಾಯ್ದೆ 1996 ರನ್ವಯ ನೋಂದಣಿ/ಸೌಲಭ್ಯ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ತಂತ್ರಾಂಶಕ್ಕೆ ಅಳವಡಿಸುವ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳನ್ನು ಸಕಾಲ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಲು ಸುವ್ಯವಸ್ಥಿತ ಅಂತರ್ಜಾಲ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಒದಗಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಮಂಡಳಿಯ ಸುತ್ತೋಲೆ:ಸಿಡಬ್ಲ್ಯೂಬಿ/ಸಿಐಆರ್/ಕೆಎಸ್/ಸಿಆರ್-01/2016-17 ದಿನಾಂಕ:21-03-2017	137-138
20	ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ನಿರ್ದೇಶನ	ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ (ಉದ್ಯೋಗ ಕ್ರಮೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು) ಕಾಯ್ದೆ 1996 ಕಲಂ 60ರಡಿ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರವು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಗಳು ಹಾಗೂ ಕೇಂದ್ರಾಡಳಿತ ಪ್ರದೇಶಗಳಿಗೆ ಸುಂಕ ಬಳಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ ನೀಡಿರುವ ನಿರ್ದೇಶನ ದಿನಾಂಕ:07-06-2016	139-141
21		ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ (ಉದ್ಯೋಗ ಕ್ರಮೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು) ಕಾಯ್ದೆ 1996 ಕಲಂ 60ರಡಿ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರವು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಗಳು ಹಾಗೂ ಕೇಂದ್ರಾಡಳಿತ ಪ್ರದೇಶಗಳಿಗೆ ಸುಂಕ ಬಳಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ ನೀಡಿರುವ ನಿರ್ದೇಶನ ದಿನಾಂಕ:23-09-2015	142-144

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಂ. ಕಾಇ 62 ಎಲ್‌ಇಟಿ 2007 (IV)

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ,
ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ,
ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ 4-4-2007.

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿಯು ದಿನಾಂಕ 17-2-2007 ರ ತಮ್ಮ ಪ್ರಥಮ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೇ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ (ಉದ್ಯೋಗ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಷರತ್ತು) ಕಾಯಿದೆ, 1996ರ ಕಲಂ 12 (2) ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಅಪರವರ ಕ್ಷೇತ್ರವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿಗಳಾಗಿ ನೋಂದಾಯಿಸಲು ನೋಂದಣಿ ಅಧಿಕಾರಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಲು ಒಮ್ಮತದಿಂದ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದೆ. ಹಾಗೆಯೇ ಈ ದಿಶೆಯಲ್ಲಿ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸುವಂತೆ ಸರ್ಕಾರವನ್ನು ಕೋರಿದೆ. ಈ ಕೋರಿಕೆಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರವು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ್ದು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಕೋಷ್ಟಕದ 2ನೇ ಅಂಕದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಅಬರ ಹುದ್ದೆ ಮುಂದೆ ಕೋಷ್ಟಕದಲ್ಲಿ 3ನೇ ಅಂಕದಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿದ ಕ್ಷೇತ್ರವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಕಾಯಿದೆಯ ಕಲಂ 12ರ ಉಪ ಕಲಂ (2)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಾಗಿ ನೇಮಿಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇತರ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಕೋಷ್ಟಕ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿವರ, ಪದನಾಮ ಹಾಗೂ ಅವರ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನಗಳು	ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ
1	2	3
1	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಉಪ ವಿಭಾಗ-1, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್‌ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ 1 ರಿಂದ 11, 14, 23, 24, 78, 92, 97, 98 ಹಾಗೂ ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ದಾಸರಾಜುರ, ಯಶವಂತಪುರ ಮತ್ತು ಹೆಸರಳ್ಳಟ್ಟಿ ಹೋಬಳಿಗಳು; ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ತಾವರಕೆರೆ ಹೋಬಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ನೆಲಮಂಗಲ ತಾಲ್ಲೂಕು.

2	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಉಪ ವಿಭಾಗ-2, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್‌ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ: 12, 13, 16 ರಿಂದ 19, 30, 33 ರಿಂದ 46, 49, 51 ರಿಂದ 56, 59, 60 ಹಾಗೂ ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಉತ್ತರಹಳ್ಳಿ ಮತ್ತು ಕೆಂಗಳೇರಿ ಹೋಬಳಿಗಳು ಹಾಗೂ ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು.
3	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಉಪ ವಿಭಾಗ-5, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆಯ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 15, 20 ರಿಂದ 22, 25 ರಿಂದ 27, 29, 31, 32, 57, 58, ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಬೇಗೂರು ಹೋಬಳಿ; ಹಾಗೂ ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಮಾಗಡಿ ತಾಲ್ಲೂಕು.
4	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ತುಮಕೂರು ಉಪ ವಿಭಾಗ, ತುಮಕೂರು.	ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲೆ.
5	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಉಪ ವಿಭಾಗ-3, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ವಾರ್ಡ್‌ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ: 73, 74, 79, 80, 83 ರಿಂದ 91, 93 ರಿಂದ 96, 99, 100, ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಜಾಲ ಮತ್ತು ಯಲಹಂಕ ಹೋಬಳಿಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ಪೂರ್ವ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಕೆ.ಆರ್.ಪುರ ಮತ್ತು ಪರ್ತೂರು ಹೋಬಳಿಗಳು; ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ದೇವನಹಳ್ಳಿ ಮತ್ತು ಹೊಸಕೋಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
6	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಉಪ ವಿಭಾಗ-4 ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆಯ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 65 ರಿಂದ 72, 75 ರಿಂದ 77, 81, 82, ಬೆಂಗಳೂರು ಪೂರ್ವ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಬಿದರಹಳ್ಳಿ ಹೋಬಳಿ; ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ರಾಮನಗರ, ಚಿನ್ನಬೆಟ್ಟಿ ಮತ್ತು ಕನಕಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
7	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಉಪ ವಿಭಾಗ-6, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆಯ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 28, 47, 48, 50, 61 ರಿಂದ 64 ಹಾಗೂ ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಅನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು.
8	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಮೈಸೂರು ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಮೈಸೂರು.	ಮೈಸೂರು ಜಿಲ್ಲೆ.
9	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಮಂಡ್ಯ ಉಪ ವಿಭಾಗ-1, ಮಂಡ್ಯ.	ಮಂಡ್ಯ ನಗರಸಭೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 3 ರಿಂದ 18, 22, 23, 25, 26, 27, ಮತ್ತು ಬಸರಾಳು, ಕೆರಗೋಡು, ಕಸಬ ಹೋಬಳಿಗಳು ಹಾಗೂ ಮಳವಳ್ಳಿ, ಪಾಂಡವಪುರ ಮತ್ತು ಶ್ರೀರಂಗಪಟ್ಟಣ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
10	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಮಂಡ್ಯ ಉಪ ವಿಭಾಗ-2, ಮಂಡ್ಯ.	ಮಂಡ್ಯ ನಗರಸಭೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 1, 2, 19, 20, 21, 24, 28 ರಿಂದ 35 ಮತ್ತು ಕೊತ್ತತ್ತಿ ಮತ್ತು ದುದ್ದ ಹೋಬಳಿಗಳು ಹಾಗೂ ಮದ್ದೂರು, ಕೆ.ಆರ್. ಪೇಟೆ ಮತ್ತು ನಾಗಮಂಗಲ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
11	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಕೋಲಾರ ಉಪ ವಿಭಾಗ ಕೋಲಾರ.	ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ.
12	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಚಾಮರಾಜನಗರ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಚಾಮರಾಜನಗರ.	ಚಾಮರಾಜನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ.

13	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಗುಲ್ಬರ್ಗ ಉಪವಿಭಾಗ, ಗುಲ್ಬರ್ಗ.	ಗುಲ್ಬರ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ
14	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಬಳ್ಳಾರಿ ಉಪ ವಿಭಾಗ-1, ಬಳ್ಳಾರಿ.	ಬಳ್ಳಾರಿನಗರ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಡಿವಿಜನ್ ವಾರ್ಡ್ ನಂ: 7 ರಿಂದ 18 ಮತ್ತು (ಉಳಿದ ನಗರ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಪ್ರದೇಶ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಬಳ್ಳಾರಿ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಪ್ರದೇಶ ಅಸಂತಕುರ ರಸ್ತೆ ಮತ್ತು ಮೋಕಾ ಹೋಬಳಿ, ಹೊಸಹೆಬೆ ಮತ್ತು ಸಿರಗುಪ್ಪ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
15	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಬಳ್ಳಾರಿ ಉಪ ವಿಭಾಗ-2, ಬಳ್ಳಾರಿ.	ಬಳ್ಳಾರಿ ನಗರ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಡಿವಿಜನ್ ವಾರ್ಡ್ ನಂ.1 ರಿಂದ 6 ಮತ್ತು 19 ರಿಂದ 30. ಅಲ್ಲಿಕುರ ರಸ್ತೆ ಕುಡಿತಿನಿ ಗ್ರಾಮ ಹಾಗೂ ಕುರುಗೋಡು ಗ್ರಾಮ, ಹೆಗರಿಬೊಮ್ಮನಹಳ್ಳಿ, ಸಂಡಾರು, ಹೂವಿನ ಹಣಗಲಿ, ಮತ್ತು ಕೂಡ್ಲಿಗಿ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
16	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಕೊಪ್ಪಳ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಕೊಪ್ಪಳ.	ಕೊಪ್ಪಳ ಜಿಲ್ಲೆ
17	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಚಿತ್ರದುರ್ಗ.	ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ
18	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ದಾವಣಗೆರೆ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ದಾವಣಗೆರೆ.	ದಾವಣಗೆರೆ ಜಿಲ್ಲೆ
19	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ರಾಯಚೂರು ಉಪ ವಿಭಾಗ ರಾಯಚೂರು.	ರಾಯಚೂರು ಜಿಲ್ಲೆ
20	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಬೀದರ್ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಬೀದರ್	ಬೀದರ್ ಜಿಲ್ಲೆ
21	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಬೆಳಗಾವಿ ಉಪವಿಭಾಗ-1, ಬೆಳಗಾವಿ.	ಬೆಳಗಾವಿ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಡಿವಿಜನ್ ಸಂಖ್ಯೆ 24 ರಿಂದ 44 ಮತ್ತು ಗೋಕಾಕ್, ಚಿಕ್ಕೋಡಿ, ಹುಕ್ಕೇರಿ, ಅಥಣಿ ಹಾಗೂ ರಾಯಚೂರ್ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
22	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಬೆಳಗಾವಿ ಉಪವಿಭಾಗ-2, ಬೆಳಗಾವಿ.	ಬೆಳಗಾವಿ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಡಿವಿಜನ್ ಸಂಖ್ಯೆ 1 ರಿಂದ 23 ಹಾಗೂ 45 ರಿಂದ ಮತ್ತು 51ರವರೆಗೆ ಮತ್ತು ಬೆಳಗಾವಿ ತಾಲ್ಲೂಕು ಹಾಗೂ ರಾಮದುರ್ಗ, ಸುವದತ್ತಿ, ಖಾನಾಪುರ, ಬೈಲಹೊಂಗಲ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
23	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ವಿಜಾಪುರ ಉಪ ವಿಭಾಗ-1, ವಿಜಾಪುರ	ವಿಜಾಪುರ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಡಿವಿಜನ್ ವಾರ್ಡ್ ನಂ.2, 3, 4, 6 ಮತ್ತು 8 ಹಾಗೂ ಸಿಂದಗಿ ಮತ್ತು ಇಂಡಿ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
24	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ವಿಜಾಪುರ ಉಪ ವಿಭಾಗ-2, ವಿಜಾಪುರ	ವಿಜಾಪುರ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಡಿವಿಜನ್ ವಾರ್ಡ್ ನಂ.1, 5, 7, 9 ಮತ್ತು 10 ಹಾಗೂ ವಿಜಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಉಳಿದ ಪ್ರದೇಶ ಮತ್ತು ಮುದ್ದೇಬಿಹಾಳ ಹಾಗೂ ಬಸವನ ಬಾಗೇವಾಡಿ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.

		ಸೇರುವ ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಧಾರವಾಡ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಎಲ್ಲೆಯನ್ನು ಮುಟ್ಟುವವರೆಗೆ ಇರುವ ವಿಭಾಗ ಮಾಡುವ ರಸ್ತೆಯ ದಕ್ಷಿಣಕ್ಕೆ ಇರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳು, ಮತ್ತು ನವಲಗುಂದ ಹಾಗೂ ಕಲಘಟಗಿ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
27	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಬಾಗಲಕೋಟೆ.	ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆ
28	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಗದಗ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಗದಗ.	ಗದಗ ಜಿಲ್ಲೆ
29	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಹಾವೇರಿ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಹಾವೇರಿ.	ಹಾವೇರಿ ಜಿಲ್ಲೆ
30	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಕಾರವಾರ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಕಾರವಾರ	ಕಾರವಾರ ಜಿಲ್ಲೆ
31	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಹಾಸನ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಹಾಸನ.	ಹಾಸನ ಜಿಲ್ಲೆ
32	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಮಡಿಕೇರಿ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಮಡಿಕೇರಿ.	ಮಡಿಕೇರಿ ಜಿಲ್ಲೆ
33	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ.	ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ
34	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಉಡುಪಿ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಉಡುಪಿ.	ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲೆ
35	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ಉಪ ವಿಭಾಗ-1, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು.	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ನಗರದ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಡಿವಿಷನ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 1 ರಿಂದ 3 ಮತ್ತು ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ವಸ್ತಾರ, ಆಲ್ಲೂರು, ಕಾಂಡ್ಯ ಮತ್ತು ಅಂಬಳೆ ಹೋಬಳಿಗಳು ಹಾಗೂ ಕೊಪ್ಪ, ಶೃಂಗೇರಿ, ನರಸಿಂಹರಾಜಪುರ ಮತ್ತು ತರೀಕೆರೆ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.

25	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಉಪ ವಿಭಾಗ-1, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ	ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಧಾರವಾಡ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಡಿವಿಜನ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 22 ರಿಂದ 31, 37 ರಿಂದ 42, 45, 46, 50, 53 ಮತ್ತು ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿಯ ಅಗಸೆಯಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ ಶಿವಾಜಿ ರಸ್ತೆ, ಗಾಂಧಿ ಬೌಕ, ಸುಭಾಸ್ ರಸ್ತೆ, ಅಜಾದ್ ಬಾರ್ಕ್ ರಸ್ತೆ, ಸಚ್ಚಾಪುರ ರಸ್ತೆ, ಯೂನಿವರ್ಸಿಟಿ ರಸ್ತೆ ಮಾರ್ಗವಾಗಿ ಹಳಿಯಾಳ ರಸ್ತೆಯನ್ನು ಸೇರುವ ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಧಾರವಾಡ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಎಲ್ಲೆಯನ್ನು ಮುಟ್ಟುವವರೆಗೆ ಇರುವ ವಿಭಾಗ ಮಾಡುವ ರಸ್ತೆಯ ಉತ್ತರಕ್ಕೆ ಇರುವ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಮತ್ತು ಧಾರವಾಡ ತಾಲ್ಲೂಕು ಹಾಗೂ ಕುಂದಗೋಳ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
26	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಉಪ ವಿಭಾಗ-2, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ	ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಧಾರವಾಡ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಡಿವಿಜನ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 19 ರಿಂದ 21, 32 ರಿಂದ 36, 43, 44, 47 ರಿಂದ 49, 51, 52, 54 ರಿಂದ 57 ಮತ್ತು ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿಯ ಅಗಸೆಯಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ, ಶಿವಾಜಿ ರಸ್ತೆ, ಗಾಂಧಿ ಬೌಕ, ಸುಭಾಸ್ ರಸ್ತೆ, ಅಜಾದ್ ಬಾರ್ಕ್ ರಸ್ತೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಕಾಲೇಜು ರಸ್ತೆ, ಸಚ್ಚಾಪುರ ರಸ್ತೆ, ಯೂನಿವರ್ಸಿಟಿ ಮಾರ್ಗವಾಗಿ ಹಳಿಯಾಳ ರಸ್ತೆಯನ್ನು

36	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ಉಪ ವಿಭಾಗ-2 ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು.	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ನಗರದ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಡಿವಿಜನ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 4 ರಿಂದ 7 ಮತ್ತು ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಕಸಬಾ, ಲಕ್ಕಿ, ಆವತಿ ಮತ್ತು ಜಾಗರ ಹೋಬಳಿಗಳು ಹಾಗೂ ಮೂಡಿಗರ ಮತ್ತು ಕಡೂರು ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
37	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಉಪ ವಿಭಾಗ-1, ಮಂಗಳೂರು.	ಮಂಗಳೂರು ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 14 ರಿಂದ 17, 22 ರಿಂದ 25 ಹಾಗೂ ಮಂಗಳೂರು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಮತ್ತು ಬೆಳ್ತಂಗಡಿ ತಾಲ್ಲೂಕು.
38	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಉಪ ವಿಭಾಗ-2, ಮಂಗಳೂರು.	ಮಂಗಳೂರು ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 1 ರಿಂದ 13 ಮತ್ತು 18 ರಿಂದ 21, ಬಂಟ್ವಾಳ, ಪುತ್ತೂರು ಮತ್ತು ಸುಳ್ಯ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

(ವಿಮಲಾ ಕುಮಾರಿ) 4/4/07

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ.

ಪ್ರತಿಗಳು:-

- (1) ಮಹಾಲೇಖಾಪಾಲಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.
- (2) ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಕಟ್ಟಡ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.
- (3) ಮಾನ್ಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ಮತ್ತು ಅಲ್ಪ ಸಂಖ್ಯಾತರ ಕಲ್ಯಾಣ ಸಚಿವರ ಇಪ್ಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
- (4) ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ, ಆಯವ್ಯಯ/ವೆಚ್ಚ, ವಿಧಾನ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
- (5) ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಭವನ, ಬನ್ನೇರ್‌ಘಟ್ಟ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.
- (6) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕಾರ್ಬಾನೆ ಮತ್ತು ಬಾಯಲರ್‌ಗಳ ಇಲಾಖೆ, ಕಾರ್ಮಿಕ ಭವನ, ಬನ್ನೇರ್‌ಘಟ್ಟ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.
- (7) ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಕಟ್ಟಡ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.
- (8) ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
- (9) ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ.
- (10) ಕಛೇರಿ ಪ್ರತಿ.



ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು
ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ - IV-A	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶುಕ್ರವಾರ, ಜೂನ್ ೧೦, ೨೦೧೧ (ಜ್ಯೇಷ್ಠ ೨೦, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೩)	ನಂ. ೫೮೨
------------	--	---------

ಕಾರ್ಮಿಕ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಾಇ 139 ಎಲ್‌ಇಟಿ 2011 (2), ಬೆಂಗಳೂರು ದಿನಾಂಕ : 09.06.2011

ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುತ್ತಿರುವ ಕಾಯ್ದೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕಲಂ ಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಈ ಹಿಂದೆ ಹೊರಡಿಸಲಾದ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು/ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರನ್ನು ಸೂಕ್ತ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡುತ್ತಾ, ಕೋಷ್ಠಕದ 3ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಸ್ಥಳೀಯ ಪರಿಮಿತಿಗಳಲ್ಲಿ ಅವರು ತಮ್ಮ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಬಹುದಾದ ಸ್ಥಳೀಯ ಪರಿಮಿತಿಗಳೆಂದು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದೆ.

- I. ಬೀಡಿ ಮತ್ತು ಸಿಗಾರ್ ಕೆಲಸಗಾರರ (ಬಿದ್ಯೋಗಿಕ ಷರತ್ತು) ಕಾಯ್ದೆ, 1966 [The Beedi & Cigar Workers (Conditions of Employment) Act, 1966] (ಕೇಂದ್ರ ಕಾಯ್ದೆ 32-1966)
 - a. ಕಲಂ - 2(ಸಿ) ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕೋಷ್ಠಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ಕ್ರ.ಸಂ. 11 ರಿಂದ 21 ರವರೆಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು "ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ" (Competent Authority) ಗಳನ್ನಾಗಿ;
 - b. ಕಲಂ - 5 ಮತ್ತು ಕಲಂ 31(2) ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕೋಷ್ಠಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ಕ್ರ.ಸಂ. 6 ರಿಂದ 10 ರವರೆಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು "ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ" (Appellate Authority) ಗಳನ್ನಾಗಿ;
 - c. ಕಲಂ - 6(1) ಮತ್ತು ಕಲಂ 6(2) ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕೋಷ್ಠಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ಕ್ರ.ಸಂ. 1 ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು "ಮುಖ್ಯ ನಿರೀಕ್ಷಕ" (Chief Inspector) ರನ್ನಾಗಿ ಹಾಗೂ ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆ 2 ರಿಂದ 271 ವರೆಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು "ನಿರೀಕ್ಷಕ" (Inspectors) ರುಗಳನ್ನಾಗಿ;

- II. ಬಾಲ ಕಾರ್ಮಿಕ (ನಿಷೇಧ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣ) ಕಾಯ್ದೆ 1986 [The Child Labour (Prohibition & Regulation) Act 1986] - (ಕೇಂದ್ರ ಕಾಯ್ದೆ ಸಂಖ್ಯೆ 61- 1986) ಕಲಂ - 17 ರ ಮೇರೆಗೆ ಪ್ರದತ್ತವಾದ

ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಈ ಹಿಂದೆ ಹೊರಡಿಸಿರುವ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಕಾಇ 376 ಎಲ್‌ಇಟಿ 2010(1), ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿ. 30-11-2010 ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಕೋಷ್ಯಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಕ್ರ.ಸಂ. 1 ರಿಂದ 271 ವರೆಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು "ನಿರೀಕ್ಷಕ" (Inspector) ರುಗಳನ್ನಾಗಿ;

III. ಗುತ್ತಿಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕ (ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ರದ್ದತಿ) ಕಾಯ್ದೆ, 1970 [The Contract Labour (Regulation & Abolition) Act 1970; - (ಕೇಂದ್ರ ಕಾಯ್ದೆ, ಸಂಖ್ಯೆ 37- 1970) ;

- ಕಲಂ - 6 ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕೋಷ್ಯಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ಕ್ರ.ಸಂ. 11 ರಿಂದ 21 ರವರೆಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು "ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿ" (Registering Officer) ಗಳನ್ನಾಗಿ;
- ಕಲಂ - 11 ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕೋಷ್ಯಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ಕ್ರ.ಸಂ. 11 ರಿಂದ 21 ರವರೆಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು "ಪರವಾನಗಿ ಅಧಿಕಾರಿ" (Licensing Officer) ಗಳನ್ನಾಗಿ;
- ಕಲಂ - 15 ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕೋಷ್ಯಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ಕ್ರ.ಸಂ. 06 ರಿಂದ 10 ರವರೆಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು "ಮೇಲ್ಮನವಿ ಅಧಿಕಾರಿ" (Appellate Officer) ಗಳನ್ನಾಗಿ;
- ಕಲಂ -28 (1) ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕೋಷ್ಯಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ಕ್ರ.ಸಂ. 1 ರಿಂದ 271 ವರೆಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು "ನಿರೀಕ್ಷಕ" (Inspector) ರುಗಳನ್ನಾಗಿ;

IV. ಸಮಾನ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆ, 1976 ರ [The Equal Remuneration Act 1976] - (ಕೇಂದ್ರ ಕಾಯ್ದೆ, 25- 1976)

a. ಕಲಂ 7(1) ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ;

1	100 ಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚು ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಸ್ಥೆಯ /ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳು	ಕೋಷ್ಯಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಕ್ರ.ಸಂ. 11 ರಿಂದ 21 ರವರೆಗೆ.
2	100 ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಸ್ಥೆಯ/ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳು	ಕೋಷ್ಯಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಕ್ರ.ಸಂ. 22 ರಿಂದ 62 ರವರೆಗೆ.

ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು "ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ" (Claims Authority) ಗಳನ್ನಾಗಿ;

- ಕಲಂ 7(6)ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕೋಷ್ಯಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ಕ್ರ.ಸಂ. 6 ರಿಂದ 10ರ ವರೆಗಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು "ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ" (Appellate Authority) ಗಳನ್ನಾಗಿ;
- ಕಲಂ -9(1) ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕೋಷ್ಯಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ಕ್ರ.ಸಂ. 1 ರಿಂದ 271 ವರೆಗೆ (ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆ 06 ರಿಂದ 62 ರವರೆಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) "ನಿರೀಕ್ಷಕ" (Inspector) ರುಗಳನ್ನಾಗಿ;

V. ಕೈಗಾರಿಕಾ ವಿವಾದಗಳ ಕಾಯ್ದೆ, 1947 [The Industrial Disputes Act 1947] - (ಕೇಂದ್ರ ಕಾಯ್ದೆ, 14 - 1947);

a. ಕಲಂ 4 ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಕೋಷ್ಯಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ

1	ಎಲ್ಲಾ ಸಂಸ್ಥೆ/ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳು ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ ನಿಗಮದ ವಿವಾದಗಳು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ.	ಕ್ರ.ಸಂ. 1 ರಿಂದ 5 ರವರೆಗೆ,
2	300 ಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚು ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಸ್ಥೆ/ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳು (ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ ನಿಗಮದ ವಿವಾದಗಳನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ)	ಕ್ರ.ಸಂ. 6 ರಿಂದ 10 ರವರೆಗೆ,
3	100 ರಿಂದ 300 ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಸ್ಥೆ/ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳು (ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ ನಿಗಮದ ವಿವಾದಗಳನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ)	ಕ್ರ.ಸಂ. 11 ರಿಂದ 21 ರವರೆಗೆ,
4	100 ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಸ್ಥೆ/ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳು (ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ ನಿಗಮದ ವಿವಾದಗಳನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ)	ಕ್ರ.ಸಂ. 22 ರಿಂದ 62 ರವರೆಗೆ,
5	ಕರ್ನಾಟಕ ಅಂಗಡಿ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಯಡಿಯಲ್ಲಿ 20 ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು.	ಕ್ರ.ಸಂ. 63 ರಿಂದ 145 ರವರೆಗೆ,

ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು "ಸಂಧಾನಾಧಿಕಾರಿ" (Conciliation Officer) - ಗಳನ್ನಾಗಿ.

- ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ನಿಗಮಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಿವಾದಗಳಿಗೆ ಕೋಷ್ಠಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿರುವ 6 ರಿಂದ 62 ರ ವರೆಗಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು "ಸಂಧಾನಾಧಿಕಾರಿ" (Conciliation Officer) - ಗಳನ್ನಾಗಿ.
- ಕಲಂ 39 ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಕೋಷ್ಠಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ಕ್ರ.ಸಂ.1 ಹಾಗೂ 6 ರಿಂದ 10 ರವರೆಗಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಕಲಂ 33 ಸಿ(1) ರ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಲು "ಅಧಿಸೂಚಿತ ಅಧಿಕಾರಿ" (Notified Officer) ಗಳೆಂದು;

VI. ಕೈಗಾರಿಕಾ ಉದ್ಯೋಗ (ಸ್ಥಾಯೀ ಆದೇಶಗಳು) ಕಾಯ್ದೆ, 1946 [The Industrial Employment (Standing Orders) Act 1946] - (ಕೇಂದ್ರ ಕಾಯ್ದೆ, 20 - 1946) ;

- ಕಲಂ 2(ಎ) ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಕೋಷ್ಠಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ

1	ಕ್ರ.ಸಂ. 6, 8, 9, ಇವರ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳು	ಕ್ರ.ಸಂ. 2 ರಲ್ಲಿ.
2	ಕ್ರ.ಸಂ. 7 ಮತ್ತು 10 ಇವರ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳು	ಕ್ರ.ಸಂ. 3 ರಲ್ಲಿ.

ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು "ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ" (Appellate Authority) ಗಳನ್ನಾಗಿ;

- ಕಲಂ -2(ಸಿ) ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕೋಷ್ಠಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ಕ್ರ.ಸಂ. 6 ರಿಂದ 10 ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು "ದೃಢೀಕರಣಾಧಿಕಾರಿ" (Certifying Officer) - ಗಳನ್ನಾಗಿ;

VII. ಅಂತರ ರಾಜ್ಯ ವಲಸೆ ಕಾರ್ಮಿಕರ (ಉದ್ಯೋಗ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಷರತ್ತು) ಕಾಯ್ದೆ, 1979 [The Inter State Migrant Workmen (Regulation of Employment & Conditions of Service) Act 1979] - (ಕೇಂದ್ರ ಕಾಯ್ದೆ, 30-1979)

- ಕಲಂ 3 ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕೋಷ್ಟಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ಕ್ರ.ಸಂ. 11 ರಿಂದ 21 ರವರೆಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು "ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿ" (Registering Officer) ಗಳನ್ನಾಗಿ;
- ಕಲಂ - 7 ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕೋಷ್ಟಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ಕ್ರ.ಸಂ. 11 ರಿಂದ 21 ರವರೆಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು "ಪರವಾನಗಿ ಅಧಿಕಾರಿ" (Licensing Officer) ಗಳನ್ನಾಗಿ;
- ಕಲಂ - 11 ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕೋಷ್ಟಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ಕ್ರ.ಸಂ. 06 ರಿಂದ 10 ರವರೆಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು "ಮೇಲ್ಮನವಿ ಅಧಿಕಾರಿ" (Appellate Officer) ಗಳನ್ನಾಗಿ;
- ಕಲಂ - 20(1) ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕೋಷ್ಟಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ಕ್ರ.ಸಂ. 1 ರಿಂದ 271 ರವರೆಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು "ನಿರೀಕ್ಷಕ" (Inspector) ರುಗಳನ್ನಾಗಿ;

VIII. ಕರ್ನಾಟಕ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ (ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮತ್ತು ಹಬ್ಬಗಳ ರಜೆ) ಕಾಯ್ದೆ, 1963 [The Karnataka Industrial Establishments (National & Festival Holidays) Act 1963] - (ಕರ್ನಾಟಕ ಕಾಯ್ದೆ, 24- 1963);

ಕಲಂ - 6(1) ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಈ ಕೋಷ್ಟಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಕ್ರ.ಸಂ. 22 ರಿಂದ 62 ರವರೆಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು "ನಿರೀಕ್ಷಕ" (Inspector) ರುಗಳನ್ನಾಗಿ;

IX. ಕರ್ನಾಟಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಕಲ್ಯಾಣ ನಿಧಿ ಕಾಯ್ದೆ, 1965 [The Karnataka Labour Welfare Fund Act 1965] - (ಕರ್ನಾಟಕ ಕಾಯ್ದೆ, 15 - 1965)

ಕಲಂ - 13 ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕೋಷ್ಟಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ಕ್ರ.ಸಂ. 2 ರಿಂದ 271 ರವರೆಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು "ನಿರೀಕ್ಷಕ" (Inspector) ರುಗಳನ್ನಾಗಿ;

X. ಕರ್ನಾಟಕ ಜೀವನ ನಿರ್ವಹಣಾ ಭತ್ಯೆ ಕಾಯ್ದೆ, 1988 [The Karnataka Payment of Subsistance Allowance Act 1988] - (ರಾಜ್ಯ ಕಾಯ್ದೆ, 18 - 1992)

ಕಲಂ 7 ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಕೋಷ್ಟಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ

1	100 ಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚು ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಸ್ಥೆಯ/ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳು	ಕ್ರ.ಸಂ. 11 ರಿಂದ 21 ರವರೆಗೆ,
2	100 ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಸ್ಥೆಯ/ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳು	ಕ್ರ.ಸಂ. 22 ರಿಂದ 62 ರವರೆಗೆ,

ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು "ಪ್ರಾಧಿಕಾರ (Authority) "- ಗಳನ್ನಾಗಿ;

XI. ಹರಿಗೆ ಸೌಲಭ್ಯ ಕಾಯ್ದೆ, 1961 [The Meternity Benefit Act 1961] - (ಕೇಂದ್ರ ಕಾಯ್ದೆ, 53 - 1961) ಕಲಂ - 14 ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕೋಷ್ಟಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ಕ್ರ.ಸಂ. 1 ರಿಂದ 62 ರವರೆಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು "ನಿರೀಕ್ಷಕ" (Inspector) ರುಗಳನ್ನಾಗಿ;

- XII. ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯ್ದೆ 1948, [The Minimum Wages Act 1948] - (ಕೇಂದ್ರ ಕಾಯ್ದೆ, 11 - 1948);
- ಕಲಂ - 19(1) ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕೋಷ್ಯಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ಕ್ರ.ಸಂ. 1 ರಿಂದ 271 ವರೆಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ (ಕ್ರ ಸಂ. 22 ರಿಂದ 62 ರವರೆಗೆ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು "ನಿರೀಕ್ಷಕ" (Inspector) ರುಗಳನ್ನಾಗಿ;
 - ಕಲಂ - 20 ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕೋಷ್ಯಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಕ್ರ.ಸಂ. 22 ರಿಂದ 62 ರವರೆಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ (ಕ್ರ ಸಂ. 1 ರಿಂದ 21 ಹಾಗೂ 63 ರಿಂದ 271 ವರೆಗೆ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು "ಅನುಸೂಚಿತ ಉದ್ಯಮಗಳಲ್ಲಿ" (Scheduled Employments) ಕೆಲಸಗಾರರನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಉದ್ಯಮಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ "ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ" (Claims Authority) ಗಳನ್ನಾಗಿ;
- XIII. ಮೋಟಾರು ಸಾರಿಗೆ ನೌಕರರ ಕಾಯ್ದೆ, 1961 [The Motor Transport Workers Act 1961] - ಕೇಂದ್ರ ಕಾಯ್ದೆ 27- 1961)
- ಕಂ - 4(1) ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕೋಷ್ಯಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ಕ್ರ.ಸಂ. 1 ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು "ಮುಖ್ಯ ನಿರೀಕ್ಷಕರು" (Chief Inspector) ರನ್ನಾಗಿ;
 - ಕ್ರ.ಸಂ. 11 ರಿಂದ 21 ರವರೆಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಕಲಂ 3 ರಡಿಯಲ್ಲಿ "ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ" (Registering Authority) ಗಳನ್ನಾಗಿ;
 - ಕ್ರ.ಸಂ. 2 ರಿಂದ 271 ವರೆಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು "ನಿರೀಕ್ಷಕ" (Inspector) ರುಗಳನ್ನಾಗಿ;
- XIV. ಬೋನಸ್ ಪಾವತಿ ಕಾಯ್ದೆ, 1965 (The Payment of Bonus Act 1965) - (ಕೇಂದ್ರ ಕಾಯ್ದೆ 21- 1965)
- ಕಲಂ - 21 ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕೋಷ್ಯಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ಕ್ರ.ಸಂ. 6 ರಿಂದ 10 ರವರೆಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು "ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ" (Authority) ಗಳನ್ನಾಗಿ;
 - ಕಲಂ - 27(1) ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕೋಷ್ಯಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ಕ್ರ.ಸಂ. 1 ರಿಂದ 62 ರವರೆಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು "ನಿರೀಕ್ಷಕ" (Inspector) ರುಗಳನ್ನಾಗಿ;
- XV. ಉಪಧನ ಪಾವತಿ ಕಾಯ್ದೆ, 1972 [The Payment of Gratuity Act 1972] - (ಕೇಂದ್ರ ಕಾಯ್ದೆ 39 - 1972)
- ಕಲಂ - 3 ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕೋಷ್ಯಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ಕ್ರ.ಸಂ. 11 ರಿಂದ 21 ರವರೆಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು "ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿ" (Controlling Authority) ಗಳನ್ನಾಗಿ;
 - ಕಲಂ - 7(7) ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಈ ಕೋಷ್ಯಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಕ್ರ.ಸಂ. 6 ರಿಂದ 10 ವರೆಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು " ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ" (Appellate Authority) - ಗಳನ್ನಾಗಿ;
 - ಕಲಂ - 7(ಎ) ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಈ ಕೋಷ್ಯಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಕ್ರ.ಸಂ. 1 ರಿಂದ 271 ರವರೆಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು " ನಿರೀಕ್ಷಕ" (Inspector) ರುಗಳನ್ನಾಗಿ;

XVI. ವೇತನ ಪಾವತಿ ಕಾಯ್ದೆ, 1936 [The Payment of Wages Act 1936] - (ಕೇಂದ್ರ ಕಾಯ್ದೆ, 04 - 1936)

- a. ಕಲಂ - 14(3) ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕೋಷ್ಠಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ಕ್ರ.ಸಂ. 1 ರಿಂದ 271 ರವರೆಗೆ (ಕ್ರ.ಸಂ. 11 ರಿಂದ 62 ರವರೆಗೆ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು (ಕಾರ್ಖಾನೆ ಕಾಯಿದೆ 1948 ರ ಕಲಂ 2 (ಎಂ) ರಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿಯಾದ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) "ನಿರೀಕ್ಷಕ" (Inspector) ರುಗಳನ್ನಾಗಿ;
- b. ಕಲಂ - 15(1) ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕೋಷ್ಠಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ

1	100 ಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚು ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಅನುಸೂಚಿತ ಉದ್ಯಮಗಳು	ಕ್ರ. ಸಂ. 11 ರಿಂದ 21
2	100 ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಅನುಸೂಚಿತ ಉದ್ಯಮಗಳು	ಕ್ರ. ಸಂ. 22 ರಿಂದ 62

ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು "ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ" (Claims Authority) ಗಳನ್ನಾಗಿ

XVII. ತೋಟ ಕಾರ್ಮಿಕ ಕಾಯ್ದೆ, 1951 [The Plantation Labour Act 1951] - (ಕೇಂದ್ರ ಕಾಯ್ದೆ, 59 - 1951);

- a. ಕಲಂ - 4(1) ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕೋಷ್ಠಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ಕ್ರ.ಸಂ. 1 ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು "ಮುಖ್ಯ ನಿರೀಕ್ಷಕ" (Chief Inspector) ರನ್ನಾಗಿ;
- b. ಕಲಂ 3A(a) ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕೋಷ್ಠಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ಕ್ರ.ಸಂ. 33, 52, 53, 55, 56, 57 ಹಾಗೂ 59 ರವರೆಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಕಲಂ 3 ರಲ್ಲಿ "ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ" (Registering Authority) ಗಳನ್ನಾಗಿ;
- c. ಕಲಂ 3 (ಸಿ) ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕೋಷ್ಠಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ಕ್ರ.ಸಂ. 19, 20 ಹಾಗೂ 21 ರವರೆಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು "ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ" (Appellate Authority) ಗಳನ್ನಾಗಿ;
- d. ಕಲಂ 16(ಇ) ನಿಯಮ 52(3) ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕೋಷ್ಠಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ಕ್ರ.ಸಂ. 19, 20 ಹಾಗೂ 21 ರವರೆಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು "ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ" (Competent Authority) ಗಳನ್ನಾಗಿ;
- e. ಕ್ರ.ಸಂ. 2 ರಿಂದ 5 ಹಾಗೂ 7, 8, 19 ರಿಂದ 21, 33, 52, 53, 55, 56, 57, 59, 116 ರಿಂದ 127, ಮತ್ತು 132ರ ವರೆಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು "ನಿರೀಕ್ಷಕ" (Inspector) ರುಗಳನ್ನಾಗಿ;

XVIII. ಮಾರಾಟ ಉತ್ತೇಜನ ನೌಕರರ (ಉದ್ಯೋಗದ ಷರತ್ತುಗಳು) ಕಾಯ್ದೆ, 1976 [The Sales Promotion Employees (Condition of Service) Act 1976] - (ಕೇಂದ್ರ ಕಾಯ್ದೆ, 11-1976);

- ಕಲಂ - 8(1) ರ ಮೇರೆಗೆ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕೋಷ್ಠಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಕ್ರ.ಸಂ. 1 ರಿಂದ 271 ರವರೆಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು "ನಿರೀಕ್ಷಕ" (Inspector) ರುಗಳನ್ನಾಗಿ;

- XIX. ಕಾರ್ಯನಿರತ ಪತ್ರಕರ್ತರ ಮತ್ತು ಇತರ ವಾರ್ತಾ ಪತ್ರಿಕೆ ಕಾರ್ಮಿಕರ (ಉದ್ಯೋಗದ ಷರತ್ತುಗಳು) ಮತ್ತು ಇತರ ಉಪಬಂಧಗಳ ಕಾಯ್ದೆ, 1955 [The Working Journalists & Other News Paper Employees (Condition of Service) & Miscellaneous Provisions Act 1955] - ಕೇಂದ್ರ ಕಾಯ್ದೆ, 45 -1955);
- ಕಲಂ - 17(ಬಿ) ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕೋಷ್ಟಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ಕ್ರ.ಸಂ. 1 ರಿಂದ 62 ರವರೆಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು "ನಿರೀಕ್ಷಕ" (Inspector) ರುಗಳನ್ನಾಗಿ;
- XX. ನೌಕರರ ಪರಿಹಾರ ಕಾಯ್ದೆ, 1923 [The Employees Compensation Act 1923] - (ಕೇಂದ್ರ ಕಾಯ್ದೆ, 8-1923);
- ಕಲಂ - 20(1) ಮತ್ತು (2) ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕೋಷ್ಟಕದ 2 ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಕ್ರ.ಸಂ. 22 ರಿಂದ 62 ರವರೆಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು "ಆಯುಕ್ತರು" (Commissioner) ಗಳನ್ನಾಗಿ;
- XXI. ಕಾರ್ಮಿಕ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ, 1926 [The Trade Union Act 1926] (ಕೇಂದ್ರ ಕಾಯ್ದೆ, 16- 1926) ಕಲಂ 3(2)ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕೋಷ್ಟಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಕ್ರ.ಸಂ. 11 ರಿಂದ 21 ರವರೆಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು "ಉಪನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿ" (Deputy Registrars) ಗಳನ್ನಾಗಿ;
- XXII. ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ (ಉದ್ಯೋಗ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಷರತ್ತು)ಕಾಯ್ದೆ, 1996 [The Building & Other Construction Workers (Regulation of Employment & Conditions of Service) Act 1996] - (ಕೇಂದ್ರ ಕಾಯ್ದೆ, 27-1996);
- a. ಕಲಂ 42 ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಕ್ರ.ಸಂ. 1 ರಲ್ಲಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು "ಮುಖ್ಯ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು" (Chief Inspector) ಎಂದು;
- b. ಕಲಂ 42(3) ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕೋಷ್ಟಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ಕ್ರ.ಸಂ. 2 ರಿಂದ 62 ರವರೆಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು (ಕಲಂ 38, 39, 40 ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ನಿಯಮ 50 ರಿಂದ 251 ರವರೆಗೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿ ಅಥವಾ ಯೋಜನೆಯ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ ರೂ.25 ಕೋಟಿ ಮೀರಿದ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) "ನಿರೀಕ್ಷಕ" (Inspector) ರುಗಳನ್ನಾಗಿ;
- c. ಕಲಂ - 6 ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕೋಷ್ಟಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ಕ್ರ.ಸಂ. 22 ರಿಂದ 62 ರವರೆಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು "ನೋಂದಣಿ ಅಧಿಕಾರಿ (Registering Officer)" ಗಳನ್ನಾಗಿ;
- d. ಕಲಂ 9 ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕೋಷ್ಟಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ಕ್ರ.ಸಂ. 11 ರಿಂದ 21 ರವರೆಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು "ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ" (Appellate Authority) ಗಳನ್ನಾಗಿ;
- e. ಕಲಂ - 12(2) ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕೋಷ್ಟಕದ 2 ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ಕ್ರ.ಸಂ. 22 ರಿಂದ 271 ರವರೆಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು "ಫಲಾನುಭವಿ ನೋಂದಣಿ ಅಧಿಕಾರಿ" (Beneficiary Registering Officer) ಗಳನ್ನಾಗಿ;
- XXIII. ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಸುಂಕ ಕಾಯ್ದೆ 1996 ಹಾಗೂ ನಿಯಮಗಳು 1998 [The Building & Other Construction Workers' Welfare Cess Act, 1996 Rules 1998] - (ಕೇಂದ್ರ ಕಾಯ್ದೆ 28 - 1996);

- a. ನಿಯಮ 2(ಬಿ) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕೋಷ್ಟಕದ 2ನೇ ಅಂಕದಲ್ಲಿ ಕ್ರ.ಸಂ. 22 ರಿಂದ 62 ರವರೆಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು "ಸುಂಕ ನಿರ್ಧರಣಾಧಿಕಾರಿ" (Cess Assessment Officer) ಗಳನ್ನಾಗಿ
- b. ನಿಯಮ 2(ಎಚ್) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕೋಷ್ಟಕದ 2ನೇ ಅಂಕದಲ್ಲಿ ಕ್ರ.ಸಂ 6 ರಿಂದ 10 ರವರೆಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು "ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ" (Appellate Authority) ಗಳನ್ನಾಗಿ;
- c. ಕಲಂ - 2 (ಎಫ್) ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕೋಷ್ಟಕದ 2ನೇ ಅಂಕದಲ್ಲಿ ಕ್ರ.ಸಂ. 63 ರಿಂದ 271 ರವರೆಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು "ಸುಂಕ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಅಧಿಕಾರಿ" (Cess Collection Officer) ಗಳನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿದ.

ಕೋಷ್ಟಕ

ಕ್ರಮ ಸಂ	ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿವರ, ಪದನಾಮ ಹಾಗೂ ಅವರ ಕೇಂದ್ರಸ್ಥಾನಗಳು	ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ
1	2	3
1	ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು,	ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಂತ
2	ಅಪರ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, (ಆಡಳಿತ) ಬೆಂಗಳೂರು.	ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಂತ
3	ಅಪರ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, (ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸಂಪರ್ಕ) ಬೆಂಗಳೂರು.	ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಂತ
4	ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, (ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ) ಬೆಂಗಳೂರು.	ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಂತ
5	ಉಪ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, (ಪಚಾರ ಮತ್ತು ಸಾಂಖ್ಯಿಕ) ಬೆಂಗಳೂರು.	ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಂತ
6	ಉಪ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ-1, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 3, 4, 8 ರಿಂದ 20, 34 ರಿಂದ 46, 61 ರಿಂದ 77, 93 ರಿಂದ 108, 109 ರಲ್ಲಿ ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು 9ನೇ ವೃತ್ತಕ್ಕೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಉಳಿದ ಪ್ರದೇಶಗಳು, 120 ರಿಂದ 137, 141, 155 ರಿಂದ 170, 177 ರಿಂದ 187, 194 ರಿಂದ 198, ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ದಾಸನಪುರ ಹೋಬಳಿ, ಯಶವಂತಪುರ ಹೋಬಳಿ, ತಾವರೆಕೆರೆ ಹೋಬಳಿ, ಯಲಹಂಕ ಹೋಬಳಿ, ಹೆಸರಘಟ್ಟ ಹೋಬಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಉತ್ತರಹಳ್ಳಿ, ಕೆಂಗೇರಿ, ನೆಲಮಂಗಲ ತಾಲ್ಲೂಕು, ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು ಹಾಗೂ ತುಮಕೂರು, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಮತ್ತು ರಾಮನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಗಳು.
7	ಉಪ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ-2, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 1, 2, 5 ರಿಂದ 7, 21 ರಿಂದ 33, 47 ರಿಂದ 60, 78 ರಿಂದ 92, 109 ರಲ್ಲಿ, ಅವಿನಯ ರಸ್ತೆಯ ಚಿಕ್ಕಪೇಟೆ ಸರ್ಕಲ್‌ನಿಂದ ಕೆಂಪೇಗೌಡ ರಸ್ತೆಯವರೆಗೆ, ಕೆಂಪೇಗೌಡ ರಸ್ತೆಯಿಂದ ಬಿ.ವಿ.ಕೆ.ರಸ್ತೆಯ ಮಹಾರಾಜಾ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್ ವರೆಗೆ, ಬಿ.ವಿ.ಕೆ.ರಸ್ತೆಯಿಂದ ರಂಗಸ್ವಾಮಿಗುಡಿ ರಸ್ತೆಯವರೆಗೆ, ರಂಗಸ್ವಾಮಿಗುಡಿ ರಸ್ತೆಯಿಂದ ಬಳೇಪೇಟೆ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆಯ ಜಿ.ಎಂ.ಲೇನ್ 3ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆಯ

ಕ್ರಮ ಸಂ	ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿವರ, ಪದನಾಮ ಹಾಗೂ ಅವರ ಕೇಂದ್ರಸ್ಥಾನಗಳು	ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ
1		3
		ಮೂಲಕ ಓ.ಟಿ.ಸಿ.ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆದು ಭಾಷ್ಯಂ ರಸ್ತೆಯವರೆಗೆ, ಭಾಷ್ಯಂ ರಸ್ತೆಯಿಂದ ಸುಲ್ತಾನ್ ಪೇಟೆ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆಯವರೆಗೆ, ಸುಲ್ತಾನ್ ಪೇಟೆ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆಯಿಂದ ಎ.ಎಸ್.ಚಾರ್ ಸ್ಟ್ರೀಟ್ ನಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆದು ಬಿ.ವಿ.ಕೆ. ಅಯ್ಯಂಗಾರ್ ರಸ್ತೆಯ ವೃತ್ತದವರೆಗೆ, ಬಿ.ವಿ.ಕೆ. ಅಯ್ಯಂಗಾರ್ ರಸ್ತೆಯ ವೃತ್ತದಿಂದ ಓ. ಟಿ.ಸಿ.ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆದು ಅವಿನಯ ರಸ್ತೆಯ ಚಿಕ್ಕಪೇಟೆ ವೃತ್ತದವರೆಗೆ, 110 ರಿಂದ 119, 138 ರಿಂದ 140, 142 ರಿಂದ 154, 171 ರಿಂದ 176, 188 ರಿಂದ 193, ಬೆಂಗಳೂರು ಪೂರ್ವ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ವರ್ತೂರು ಬಿದರಹಳ್ಳಿ ಹೋಬಳಿಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಜಾಲ ಹೋಬಳಿ ಪ್ರದೇಶಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಬೇಗೂರು ಹೋಬಳಿ ಮತ್ತು ದೇವನಹಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಹೊಸಕೋಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು ಹಾಗೂ ಕೋಲಾರ, ಮಂಡ್ಯ, ಮೈಸೂರು ಮತ್ತು ಚಾಮರಾಜನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಗಳು.
8	ಉಪ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಹಾಸನ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ, ಹಾಸನ.	ಹಾಸನ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು, ಕೊಡಗು, ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ಉಡುಪಿ ಮತ್ತು ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲೆಗಳು.
9	ಉಪ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ, ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ.	ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ, ಬೀದರ್, ಬಳ್ಳಾರಿ, ಚಿತ್ರದುರ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ, ರಾಯಚೂರು, ಕೊಪ್ಪಳ ಮತ್ತು ಯಾದಗಿರಿ ಜಿಲ್ಲೆಗಳು.
10	ಉಪ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಳಗಾವಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ, ಬೆಳಗಾವಿ.	ಬೆಳಗಾವಿ, ಬಿಜಾಪುರ, ಉತ್ತರಕನ್ನಡ, ಬಾಗಲಕೋಟೆ, ಧಾರವಾಡ, ಹಾವೇರಿ ಮತ್ತು ಗದಗ ಜಿಲ್ಲೆಗಳು.
11	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ-1, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 10, 14, 16 ರಿಂದ 19, 36 ರಿಂದ 38, 40 ರಿಂದ 45, 64 ರಿಂದ 74, 76, 77, 100 ರಿಂದ 102, 105 ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ದಾಸನಪುರ ಹೋಬಳಿ, ಯಶವಂತಪುರ ಹೋಬಳಿಯ ಲಕ್ಷ್ಮೀಪುರ, ಸೋಮಶೆಟ್ಟಿಹಳ್ಳಿ, ಕೆರೆಗುಡ್ಡಹಳ್ಳಿ, ಗಾಣಿಗರ ಹಳ್ಳಿ, ಚಿಕ್ಕಬಾಣಾವರ ಗ್ರಾಮಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ ಯಶವಂತಪುರ ಹೋಬಳಿ ಪ್ರದೇಶಗಳು, ತಾವರೆಕೆರೆ ಹೋಬಳಿ, ನೆಲಮಂಗಲ ತಾಲ್ಲೂಕು ಹಾಗೂ ತುಮಕೂರು ಮತ್ತು ರಾಮನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಗಳು.
12	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ-2, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 3, 4, 8, 9, 11 ರಿಂದ 13, 15, 20, 34, 35, 39, 46, 61 ರಿಂದ 63, 75, 93 ರಿಂದ 99, 103, 104, 106 ರಿಂದ 108, 109 ರಲ್ಲಿ ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು 9ನೇ ವೃತ್ತಕ್ಕೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಉಳಿದ ಪ್ರದೇಶಗಳು, 120 ರಿಂದ 137, 141, 155 ರಿಂದ 170, 177 ರಿಂದ 187, 194 ರಿಂದ 198, ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಉತ್ತರಹಳ್ಳಿ ಮತ್ತು ಕೆಂಗೇರಿ ಹೋಬಳಿಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ದಾಸನಪುರ ಹೋಬಳಿ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಯಲಹಂಕ ಮತ್ತು ಯಶವಂತಪುರ ಹೋಬಳಿಯ ಲಕ್ಷ್ಮೀಪುರ, ಸೋಮಶೆಟ್ಟಿಹಳ್ಳಿ, ಕೆರೆಗುಡ್ಡಹಳ್ಳಿ, ಗಾಣಿಗರ ಹಳ್ಳಿ, ಚಿಕ್ಕಬಾಣಾವರ ಗ್ರಾಮ ಪ್ರದೇಶಗಳು, ಹೆಸರಘಟ್ಟ ಹೋಬಳಿಗಳು ಹಾಗೂ ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು ಮತ್ತು ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಜಿಲ್ಲೆ.

ಕ್ರಮ ಸಂ	ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿವರ, ಪದನಾಮ ಹಾಗೂ ಅವರ ಕೇಂದ್ರಸ್ಥಾನಗಳು	ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ
1	2	3
13	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ-3, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 1, 2, 5 ರಿಂದ 7, 21 ರಿಂದ 33, 47 ರಿಂದ 50, 52 ರಿಂದ 55, 60, 82 ರಿಂದ 86, 113, 149, 150, ಬೆಂಗಳೂರು ಪೂರ್ವ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ವರ್ತೂರು ಹಾಗೂ ಬಿದರಹಳ್ಳಿ ಹೋಬಳಿಗಳು, ಉತ್ತರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಜಾಲ ಹೋಬಳಿ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಹಾಗೂ ದೇವನಹಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಮತ್ತು ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ.
14	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ-4, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 51, 56 ರಿಂದ 59, 78 ರಿಂದ 81, 87 ರಿಂದ 92, 109 ರಲ್ಲಿ, ಅವಿನ್ಯೂ ರಸ್ತೆಯ ಚಿಕ್ಕಪೇಟೆ ಸರ್ಕಲ್ ನಿಂದ ಕೆಂಪೇಗೌಡ ರಸ್ತೆಯವರೆಗೆ, ಕೆಂಪೇಗೌಡ ರಸ್ತೆಯಿಂದ ಬಿ.ವಿ.ಕೆ.ರಸ್ತೆಯ ಮಹಾರಾಜಾ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್ ವರೆಗೆ, ಬಿ.ವಿ.ಕೆ.ರಸ್ತೆಯಿಂದ ರಂಗಸ್ವಾಮಿಗುಡಿ ರಸ್ತೆಯವರೆಗೆ, ರಂಗಸ್ವಾಮಿಗುಡಿ ರಸ್ತೆಯಿಂದ ಬಳೇಪೇಟೆ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆಯ ಜಿ.ಎಂ.ಲೇನ್ 3ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆಯ ಮೂಲಕ ಓ.ಟಿ.ಸಿ.ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆದು ಭಾಷ್ಯಂ ರಸ್ತೆಯವರೆಗೆ, ಭಾಷ್ಯಂ ರಸ್ತೆಯಿಂದ ಸುಲ್ತಾನ್ ಪೇಟೆ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆಯವರೆಗೆ, ಸುಲ್ತಾನ್ ಪೇಟೆ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆಯಿಂದ ಎ.ಎಸ್.ಚಾರ್ ಸ್ಟ್ರೀಟ್ ನಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆದು ಬಿ.ವಿ.ಕೆ. ಅಯ್ಯಂಗಾರ್ ರಸ್ತೆಯ ವೃತ್ತದವರೆಗೆ, ಬಿ.ವಿ.ಕೆ. ಅಯ್ಯಂಗಾರ್ ರಸ್ತೆಯ ವೃತ್ತದಿಂದ ಓ.ಟಿ.ಸಿ.ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆದು ಅವಿನ್ಯೂ ರಸ್ತೆಯ ಚಿಕ್ಕಪೇಟೆ ವೃತ್ತದವರೆಗೆ, 110 111, 112, 114 ರಿಂದ 119, 138 ರಿಂದ 140, 142 ರಿಂದ 148, 151 ರಿಂದ 154, 171 ರಿಂದ 176, 188 ರಿಂದ 193, ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಬೇಗೂರು ಹೋಬಳಿ ಪ್ರದೇಶಗಳು, ಹೊಸಕೋಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಮತ್ತು ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು.
15	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಳಗಾವಿ ವಿಭಾಗ, ಬೆಳಗಾವಿ.	ಬೆಳಗಾವಿ, ಬಿಜಾಪುರ ಮತ್ತು ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆಗಳು.
16	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಧಾರವಾಡ ವಿಭಾಗ, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ.	ಧಾರವಾಡ, ಉತ್ತರಕನ್ನಡ, ಹಾವೇರಿ ಮತ್ತು ಗದಗ ಜಿಲ್ಲೆಗಳು.
17	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ ವಿಭಾಗ, ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ.	ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ, ಬೀದರ್, ರಾಯಚೂರು, ಕೊಪ್ಪಳ ಮತ್ತು ಯಾದಗಿರಿ ಜಿಲ್ಲೆಗಳು.
18	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಬಳ್ಳಾರಿ ವಿಭಾಗ, ದಾವಣಗೆರೆ.	ಬಳ್ಳಾರಿ, ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಮತ್ತು ದಾವಣಗೆರೆ ಜಿಲ್ಲೆಗಳು.
19	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಮೈಸೂರು ವಿಭಾಗ, ಮೈಸೂರು.	ಮೈಸೂರು, ಮಂಡ್ಯ ಮತ್ತು ಚಾಮರಾಜನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಗಳು.
20	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಮಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ, ಮಂಗಳೂರು.	ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ, ಉಡುಪಿ ಮತ್ತು ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆಗಳು.

ಕ್ರಮ ಸಂ	ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿವರ, ಪದನಾಮ ಹಾಗೂ ಅವರ ಕೇಂದ್ರಸ್ಥಾನಗಳು	ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ
1		3
21	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ವಿಭಾಗ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು.	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು, ಹಾಸನ ಮತ್ತು ಕೊಡಗು ಜಿಲ್ಲೆಗಳು.
22	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಉಪವಿಭಾಗ-1 ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 10, 14, 16 ರಿಂದ 19, 36 ರಿಂದ 38, 40 ರಿಂದ 45, 64 ರಿಂದ 74, 76, 77, 100 ರಿಂದ 102, 105 ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಯಶವಂತಪುರ ಹೋಬಳಿಯ ಲಕ್ಷ್ಮೀಪುರ, ಸೋಮಶೆಟ್ಟಿಹಳ್ಳಿ, ಕೆರೆಗುಡ್ಡಹಳ್ಳಿ, ಗಾಣಿಗರಹಳ್ಳಿ, ಚಿಕ್ಕಬಾಣಾವರ, ಗ್ರಾಮ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ ಯಶವಂತಪುರ ಹೋಬಳಿ, ದಾಸನಪುರ ಹೋಬಳಿ, ತಾವರೆಕೆರೆ ಹೋಬಳಿ ಹಾಗೂ ನೆಲಮಂಗಲ ತಾಲ್ಲೂಕು.
23	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಉಪವಿಭಾಗ-2 ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 103, 104, 123 ರಿಂದ 137, 141, 155 ರಿಂದ 170, 177 ರಿಂದ 187, 194 ರಿಂದ 198, ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಉತ್ತರಹಳ್ಳಿ ಹೋಬಳಿ ಹಾಗೂ ಕೆಂಗೇರಿ ಹೋಬಳಿಯ ಪ್ರದೇಶಗಳು.
24	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಉಪವಿಭಾಗ-3 ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 1, 2, 5 ರಿಂದ 7, 21 ರಿಂದ 33, 47 ರಿಂದ 50, 52 ರಿಂದ 55, 60, 82 ರಿಂದ 86, 113, 149, 150, ಬೆಂಗಳೂರು ಪೂರ್ವ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ವರ್ತೂರು ಹಾಗೂ ಬಿದರಹಳ್ಳಿ ಹೋಬಳಿಗಳು, ಉತ್ತರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಜಾಲ ಹೋಬಳಿ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಹಾಗೂ ದೇವನಹಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕು.
25	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಉಪವಿಭಾಗ-4 ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 51, 56 ರಿಂದ 59, 78 ರಿಂದ 81, 87 ರಿಂದ 92, 111, 112, 114 ರಿಂದ 117, 148, 151, 172 ರಿಂದ 175, ಹಾಗೂ ಹೊಸಕೋಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು.
26	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಉಪವಿಭಾಗ-5 ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 3, 4, 8, 9, 11 ರಿಂದ 13, 15, 20, 34, 35, 39, 46, 61 ರಿಂದ 63, 75, 93 ರಿಂದ 99, 106 ರಿಂದ 108, 109 ರಲ್ಲಿ 9ನೇ ವೃತ್ತಕ್ಕೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಉಳಿದ ಪ್ರದೇಶಗಳು, 120 ರಿಂದ 122, ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಯಶವಂತಪುರ ಹೋಬಳಿಯ ಲಕ್ಷ್ಮೀಪುರ, ಸೋಮಶೆಟ್ಟಿಹಳ್ಳಿ, ಕೆರೆಗುಡ್ಡಹಳ್ಳಿ, ಗಾಣಿಗರಹಳ್ಳಿ, ಚಿಕ್ಕಬಾಣಾವರ, ಗ್ರಾಮ ಪ್ರದೇಶಗಳು, ಯಲಹಂಕ ಹೋಬಳಿ, ಹೆಸರಘಟ್ಟ ಹೋಬಳಿ ಹಾಗೂ ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು.
27	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಉಪವಿಭಾಗ-6 ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 109 ರಲ್ಲಿ ಅವಿನ್ಯೂ ರಸ್ತೆಯ ಚಿಕ್ಕಪೇಟೆ ಸರ್ಕಲ್ ನಿಂದ ಕೆಂಪೇಗೌಡ ರಸ್ತೆಯವರೆಗೆ, ಕೆಂಪೇಗೌಡ ರಸ್ತೆಯಿಂದ ಬಿ.ವಿ.ಕೆ.ರಸ್ತೆಯ ಮಹಾರಾಜಾ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್ ವರೆಗೆ.

ಕ್ರಮ ಸಂ	ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿವರ, ಪದನಾಮ ಹಾಗೂ ಅವಶ್ಯಕೇಂದ್ರಸ್ಥಾನಗಳು	ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ
1	2	3
		ಬಿ.ವಿ.ಕೆ.ರಸ್ತೆಯಿಂದ ರಂಗಸ್ವಾಮಿಗುಡಿ ರಸ್ತೆಯವರೆಗೆ, ರಂಗಸ್ವಾಮಿಗುಡಿ ರಸ್ತೆಯಿಂದ ಬಳೇಪೇಟೆ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆಯ ಜಿ.ಎಂ.ಲೇನ್ 3ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆಯ ಮೂಲಕ ಓ.ಟಿ.ಸಿ.ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆದು ಭಾಷ್ಯಂ ರಸ್ತೆಯವರೆಗೆ, ಭಾಷ್ಯಂ ರಸ್ತೆಯಿಂದ ಸುಲ್ತಾನ್ ಪೇಟೆ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆಯವರೆಗೆ, ಸುಲ್ತಾನ್ ಪೇಟೆ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆಯಿಂದ ಎ.ಎಸ್.ಚಾರ್ ಸ್ಟ್ರೀಟ್ ನಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆದು ಬಿ.ವಿ.ಕೆ. ಅಯ್ಯಂಗಾರ್ ರಸ್ತೆಯ ವೃತ್ತದವರೆಗೆ, ಬಿ.ವಿ.ಕೆ. ಅಯ್ಯಂಗಾರ್ ರಸ್ತೆಯ ವೃತ್ತದಿಂದ ಓ.ಟಿ.ಸಿ.ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆದು ಅವಿನಯ ರಸ್ತೆಯ ಚಿಕ್ಕಪೇಟೆ ವೃತ್ತದವರೆಗೆ ಮತ್ತು ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 110, 118, 119, 138 ರಿಂದ 140, 142 ರಿಂದ 147, 152 ರಿಂದ 154, 171, 176, 188 ರಿಂದ 193, ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಬೇಗೂರು ಹೋಬಳಿ ಪ್ರದೇಶಗಳು, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು.
28	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ತುಮಕೂರು ಉಪ ವಿಭಾಗ, ತುಮಕೂರು.	ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲೆ
29	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಮೈಸೂರು ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಮೈಸೂರು.	ಮೈಸೂರು ಜಿಲ್ಲೆ
30	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಮಂಡ್ಯ ಉಪ ವಿಭಾಗ-1, ಮಂಡ್ಯ	ಮಂಡ್ಯ ನಗರಸಭೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 3 ರಿಂದ 18, 22, 23, 25, 26, 27, ಮತ್ತು ಬಸರಾಳು, ಕೆರಗೋಡು, ಕಸಬ ಹೋಬಳಿಗಳು ಹಾಗೂ ಮಳವಳ್ಳಿ, ಪಾಂಡವಪುರ ಮತ್ತು ಶ್ರೀರಂಗಪಟ್ಟಣ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
31	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಮಂಡ್ಯ ಉಪ ವಿಭಾಗ-2, ಮಂಡ್ಯ	ಮಂಡ್ಯ ನಗರಸಭೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 1, 2, 19, 20, 21, 24, 28 ರಿಂದ 35 ಮತ್ತು ಕುತ್ಲಿ ಮತ್ತು ದುದ್ದ ಹೋಬಳಿಗಳು ಹಾಗೂ ಮದ್ದೂರು, ಕೆ.ಆರ್. ಪೇಟೆ ಮತ್ತು ನಾಗಮಂಗಲ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
32	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಕೋಲಾರ ಉಪ ವಿಭಾಗ ಕೋಲಾರ.	ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ.
33	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಚಾಮರಾಜನಗರ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಚಾಮರಾಜನಗರ	ಚಾಮರಾಜನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ.
34	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಗುಲ್ಬರ್ಗ ಉಪವಿಭಾಗ, ಗುಲ್ಬರ್ಗ.	ಗುಲ್ಬರ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ.
35	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಬಳ್ಳಾರಿ ಉಪ ವಿಭಾಗ-1, ಬಳ್ಳಾರಿ.	ಬಳ್ಳಾರಿನಗರ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಡಿವಿಜನ್ ವಾರ್ಡ್ ನಂ: 7 ರಿಂದ 18 ಮತ್ತು (ಉಳಿದ ನಗರ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಪ್ರದೇಶ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಬಳ್ಳಾರಿ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಪ್ರದೇಶ ಅನಂತಪುರ ರಸ್ತೆ ಮತ್ತು ಮೋಕಾ ಹೋಬಳಿ, ಹೊಸಪೇಟೆ ಮತ್ತು ಸಿರಗುಪ್ಪ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.

ಕ್ರಮ ಸಂ	ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿವರ, ಪದನಾಮ ಹಾಗೂ ಅವರ ಕೇಂದ್ರಸ್ಥಾನಗಳು	ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ
1		3
36	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಬಳ್ಳಾರಿ ಉಪ ವಿಭಾಗ-1, ಬಳ್ಳಾರಿ.	ಬಳ್ಳಾರಿನಗರ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಡಿವಿಜನ್ ವಾರ್ಡ್ ನಂ: 1 ರಿಂದ 6 ಮತ್ತು 19 ರಿಂದ 30, ಅಲೀಪುರ ರಸ್ತೆ, ಕುಡಿತಿನಿ ಗ್ರಾಮ ಹಾಗೂ ಕುರುಗೋಡು ಗ್ರಾಮ, ಮತ್ತು ಹಗರಿ ಬೊಮ್ಮನಹಳ್ಳಿ, ಸಂಡೂರು, ಹೋವಿನ ಹಡಗಲಿ, ಮತ್ತು ಕೊಡಗಿ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
37	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಕೊಪ್ಪಳ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಕೊಪ್ಪಳ.	ಕೊಪ್ಪಳ ಜಿಲ್ಲೆ.
38	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಚಿತ್ರದುರ್ಗ.	ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ.
39	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ದಾವಣಗೆರೆ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ದಾವಣಗೆರೆ.	ದಾವಣಗೆರೆ ಜಿಲ್ಲೆ.
40	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ರಾಯಚೂರು ಉಪ ವಿಭಾಗ ರಾಯಚೂರು.	ರಾಯಚೂರು ಜಿಲ್ಲೆ
41	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಬೀದರ್ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಬೀದರ್	ಬೀದರ್ ಜಿಲ್ಲೆ
42	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಬೆಳಗಾವಿ ಉಪವಿಭಾಗ-1, ಬೆಳಗಾವಿ.	ಬೆಳಗಾವಿ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಡಿವಿಜನ್ ಸಂಖ್ಯೆ 24 ರಿಂದ 44 ಮತ್ತು ಗೋಕಾಕ್, ಚಿಕ್ಕೋಡಿ, ಹುಕ್ಕೇರಿ, ಅಥಣಿ ಹಾಗೂ ರಾಯಬಾಗ್ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
43	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಬೆಳಗಾವಿ ಉಪವಿಭಾಗ-2, ಬೆಳಗಾವಿ.	ಬೆಳಗಾವಿ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಡಿವಿಜನ್ ಸಂಖ್ಯೆ 1 ರಿಂದ 23 ಹಾಗೂ 45 ರಿಂದ ಮತ್ತು 51ರವರೆಗೆ ಮತ್ತು ಬೆಳಗಾವಿ ತಾಲ್ಲೂಕು ಹಾಗೂ ರಾಮದುರ್ಗ, ಸವದತ್ತಿ, ಖಾನಾಪುರ, ಬೈಲಹೊಂಗಲ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
44	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ವಿಜಾಪುರ ಉಪ ವಿಭಾಗ-1, ವಿಜಾಪುರ	ಬಿಜಾಪುರ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಡಿವಿಜನ್ ವಾರ್ಡ್ ನಂ.2, 3, 4, 6 ಮತ್ತು 8 ಹಾಗೂ ಸಿಂದಗಿ ಮತ್ತು ಇಂಡಿ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
45	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ವಿಜಾಪುರ ಉಪ ವಿಭಾಗ-2, ವಿಜಾಪುರ	ಬಿಜಾಪುರ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಡಿವಿಜನ್ ವಾರ್ಡ್ ನಂ.1, 5, 7, 9 ಮತ್ತು 10 ಹಾಗೂ ಬಿಜಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಉಳಿದ ಪ್ರದೇಶ ಮತ್ತು ಮುದ್ದೇಬಿಹಾಳ ಹಾಗೂ ಬಸವನ ಬಾಗೇವಾಡಿ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
46	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಉಪ ವಿಭಾಗ-1, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ.	ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಧಾರವಾಡ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಡಿವಿಜನ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 22 ರಿಂದ 31, 37 ರಿಂದ 42, 45, 46, 50, 53 ಮತ್ತು ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿಯ ಅಗಸೆಯಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ ಶಿವಾಜಿ ರಸ್ತೆ, ಗಾಂಧಿ ಚೌಕ, ಸುಭಾಸ್ ರಸ್ತೆ, ಆಜಾದ್ ಪಾರ್ಕ್ ರಸ್ತೆ, ಸಪ್ತಾಪುರ ರಸ್ತೆ, ಯೂನಿವರ್ಸಿಟಿ ರಸ್ತೆ ಮಾರ್ಗವಾಗಿ ಹಳಿಯಾಳ ರಸ್ತೆಯನ್ನು ಸೇರುವ ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಧಾರವಾಡ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಎಲ್ಲೆಯನ್ನು ಮುಟ್ಟುವವರೆಗೆ ಇರುವ ವಿಭಾಗ ಮಾಡುವ ರಸ್ತೆಯ ಉತ್ತರಕ್ಕೆ ಇರುವ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಮತ್ತು ಧಾರವಾಡ ತಾಲ್ಲೂಕು ಹಾಗೂ ಕುಂದಗೋಳ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.

ಕ್ರಮ ಸಂ	ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿವರ, ಪದನಾಮ ಹಾಗೂ ಅವರ ಕೇಂದ್ರಸ್ಥಾನಗಳು	ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ
1	2	3
47	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಉಪ ವಿಭಾಗ-2, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ.	ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಧಾರವಾಡ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಡಿವಿಜನ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 19 ರಿಂದ 21, 32 ರಿಂದ 36, 43, 44, 47 ರಿಂದ 49, 51, 52, 54 ರಿಂದ 57 ಮತ್ತು ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿಯ ಅಗಸೆಯಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ, ಶಿವಾಜಿ ರಸ್ತೆ, ಗಾಂಧಿ ಚೌಕ, ಸುಭಾಸ್ ರಸ್ತೆ, ಆಜಾದ್ ಪಾರ್ಕ್ ರಸ್ತೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಕಾಲೇಜು ರಸ್ತೆ, ಸಪ್ತಾಪುರ ರಸ್ತೆ, ಯೂನಿವರ್ಸಿಟಿ ಮಾರ್ಗವಾಗಿ ಹಳಿಯಾಳ ರಸ್ತೆಯನ್ನು ಸೇರುವ ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಧಾರವಾಡ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಎಲ್ಲೆಯನ್ನು ಮುಟ್ಟುವವರೆಗೆ ಇರುವ ವಿಭಾಗ ಮಾಡುವ ರಸ್ತೆಯ ದಕ್ಷಿಣಕ್ಕೆ ಇರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳು, ಮತ್ತು ನವಲಗುಂದ ಹಾಗೂ ಕಲಘಟಗಿ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
48	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಬಾಗಲಕೋಟೆ.	ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆ.
49	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಗದಗ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಗದಗ.	ಗದಗ ಜಿಲ್ಲೆ.
50	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಹಾವೇರಿ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಹಾವೇರಿ.	ಹಾವೇರಿ ಜಿಲ್ಲೆ.
51	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಕಾರವಾರ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಕಾರವಾರ	ಕಾರವಾರ ಜಿಲ್ಲೆ
52	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಹಾಸನ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಹಾಸನ.	ಹಾಸನ ಜಿಲ್ಲೆ.
53	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಕೊಡಗು ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಮಡಿಕೇರಿ.	ಮಡಿಕೇರಿ ಜಿಲ್ಲೆ.
54	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ.	ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ.
55	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಉಡುಪಿ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಉಡುಪಿ.	ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲೆ
56	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ಉಪ ವಿಭಾಗ-1, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು.	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ನಗರದ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಡಿವಿಜನ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 1 ರಿಂದ 3 ಮತ್ತು ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ವಸ್ತಾರೆ, ಆಲ್ಪೂರು, ಕಾಂಡ್ಯ ಮತ್ತು ಅಂಬಳಿ ಹೋಬಳಿಗಳು ಹಾಗೂ ಕೊಪ್ಪ, ಶೃಂಗೇರಿ, ನರಸಿಂಹರಾಜಪುರ ಮತ್ತು ತರೀಕೆರೆ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
57	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ಉಪ ವಿಭಾಗ-2 ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು.	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ನಗರದ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಡಿವಿಜನ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 4 ರಿಂದ 7 ಮತ್ತು ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಕಸಬಾ, ಲಕ್ಕ, ಆವತಿ ಮತ್ತು ಜಾಗರ ಹೋಬಳಿಗಳು ಹಾಗೂ ಮೂಡಿಗೆರೆ ಮತ್ತು ಕಡೂರು ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
58	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಉಪ ವಿಭಾಗ-1, ಮಂಗಳೂರು.	ಮಂಗಳೂರು ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 14 ರಿಂದ 17, 22 ರಿಂದ 25 ಹಾಗೂ ಮಂಗಳೂರು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಮತ್ತು ಬೆಳ್ತಂಗಡಿ ತಾಲ್ಲೂಕು.

ಕ್ರಮ ಸಂ	ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿವರ, ಪದನಾಮ ಹಾಗೂ ಅವರ ಕೇಂದ್ರಸ್ಥಾನಗಳು	ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ
1	2	3
59	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಉಪ ವಿಭಾಗ-2, ಮಂಗಳೂರು.	ಮಂಗಳೂರು ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 1 ರಿಂದ 13 ಮತ್ತು 18 ರಿಂದ 21, ಬಂಟ್ವಾಳ, ಮುತ್ತೂರು ಮತ್ತು ಸುಳ್ಯ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
60	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ರಾಮನಗರ.	ರಾಮನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ.
61	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ	ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಜಿಲ್ಲೆ.
62	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಯಾದಗಿರಿ.	ಯಾದಗಿರಿ ಜಿಲ್ಲೆ.
63	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 1ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 43, 44, 66, 67, 68, 76.
64	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 2ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 41, 70, 71.
65	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 3ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 61, 62, 63, 93.
66	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 4ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 78, 91, 92.
67	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 5ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 86, 113, 149, 150, ಮತ್ತು ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ.ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಹೊರತು ಪಡಿಸಿದ ಬೆಂಗಳೂರು ಪೂರ್ವ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ವರ್ತೂರು ಹೋಬಳಿ ಪ್ರದೇಶಗಳು.
68	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 6ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 75, 99, 106, 107, 108.
69	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 7ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 94.
70	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 8ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 111ರಲ್ಲಿ ಬ್ರಿಗೇಡ್ ರಸ್ತೆಯ ಪೂರ್ವಕ್ಕೆ ಬರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಮತ್ತು ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 115, 116
71	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 9ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 109 ರಲ್ಲಿ, ಅವಿನ್ಯೂ ರಸ್ತೆಯ ಚಿಕ್ಕಪೇಟೆ ಸರ್ಕಲ್ ನಿಂದ ಕೆಂಪೇಗೌಡ ರಸ್ತೆಯವರೆಗೆ, ಕೆಂಪೇಗೌಡ ರಸ್ತೆಯಿಂದ ಬಿ.ವಿ.ಕೆ.ರಸ್ತೆಯ ಮಹಾರಾಜಾ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್ ವರೆಗೆ, ಬಿ.ವಿ.ಕೆ.ರಸ್ತೆಯಿಂದ ರಂಗಸ್ವಾಮಿಗುಡಿ ರಸ್ತೆಯವರೆಗೆ, ರಂಗಸ್ವಾಮಿಗುಡಿ ರಸ್ತೆಯಿಂದ ಬಳೇಪೇಟೆ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆಯ ಜಿ.ಎಂ.ಲೇನ್ 3ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆಯ ಮೂಲಕ ಓ.ಟಿ.ಸಿ.ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆದು ಭಾಷ್ಯಂ ರಸ್ತೆಯವರೆಗೆ, ಭಾಷ್ಯಂ ರಸ್ತೆಯಿಂದ ಸುಲ್ತಾನ್ ಪೇಟೆ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆಯವರೆಗೆ, ಸುಲ್ತಾನ್ ಪೇಟೆ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆಯಿಂದ ಎ.ಎಸ್.ಚಾರ್ ಸ್ಟ್ರೀಟ್ ನಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆದು ಬಿ.ವಿ.ಕೆ. ಅಯ್ಯಂಗಾರ್ ರಸ್ತೆಯ ವೃತ್ತದವರೆಗೆ, ಬಿ.ವಿ.ಕೆ. ಅಯ್ಯಂಗಾರ್ ರಸ್ತೆಯ ವೃತ್ತದಿಂದ ಓ.ಟಿ.ಸಿ.ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆದು ಅವಿನ್ಯೂ ರಸ್ತೆಯ ಚಿಕ್ಕಪೇಟೆ ವೃತ್ತದವರೆಗೆ ಮತ್ತು ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 110.

ಕ್ರಮ ಸಂ	ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿವರ, ಪದನಾಮ ಹಾಗೂ ಅವರ ಕೀಂದ್ರಸ್ಥಾನಗಳು	ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ
1	2	3
72	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 10ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 74, 100, 101, 102, 105.
73	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 11ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 138, 139, 140, 142, 154.
74	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 12ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 103, 104, 123, 124, 125, 126.
75	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 13ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 166, 167, 168, 169, 170.
76	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 14ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 143, 146, 147, 152, 153.
77	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 15ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 54 (54ಎ, 54ಬಿ, 54ಸಿ ಗ್ರಾಮಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) 55, 82, 84, 85.
78	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 16ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 95, 96, 97, 98, 121, 122.
79	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 17ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 118, 119, 145.
80	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 18ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 188, 192, 193, ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ.ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಬೇಗೂರು ಹೋಬಳಿ ಪ್ರದೇಶಗಳು, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಜಿಗಣಿ ಹೋಬಳಿ ಪ್ರದೇಶಗಳು.
81	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 19ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 80, 88, 89, 90, 112, 114.
82	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 20ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 109 ರಲ್ಲಿ 9ನೇ ವೃತ್ತಕ್ಕೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಉಳಿದ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಹಾಗೂ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 120.
83	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 21ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 148, 151.
84	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 22ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 172, 173, 174, 175.
85	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 23ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 27, 28, 29, 50.

ಕ್ರಮ ಸಂ	ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿವರ, ಪದನಾಮ ಹಾಗೂ ಅವರ ಕೇಂದ್ರಸ್ಥಾನಗಳು	ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ
1	2	3
86	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 24ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 3, 4, 8, 9, 11, ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ.ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಯಲಹಂಕ ಹೋಬಳಿ.
87	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 25ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 17, 36, 37, 38, 42.
88	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 26ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 141, 157, 158, 160, 161, 162.
89	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 27 ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 14, 40. ಹಾಗೂ ಯಶವಂತಪುರ ಹೋಬಳಿಯ ತಿರುಮಲಾಪುರ ಗ್ರಾಮ.
90	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 28 ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 184, 194, 196, 197. ಮತ್ತು ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ. ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಉತ್ತರಹಳ್ಳಿ ಹೋಬಳಿ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಹಾಗೂ ಕೆಂಗೇರಿ ಹೋಬಳಿಯ ಅಗರ, ರಾಚಾನಮಡು ಹಾಗೂ ಬದನವರ್ತೆ ಕಾವಲು ಗ್ರಾಮಗಳು.
91	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 29 ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 53, 54ಎ, 54ಬಿ, 54ಸಿ ಗ್ರಾಮ ಪ್ರದೇಶಗಳು, 83. ಬೆಂಗಳೂರು ಪೂರ್ವ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ. ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ ಬಿದರಹಳ್ಳಿ ಹೋಬಳಿ ಪ್ರದೇಶಗಳು
92	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 30 ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 69, 72, 73, ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ. ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ ತಾವರೆಕೆರೆ ಹೋಬಳಿ, ಲಕ್ಷ್ಮೀಪುರ, ಸೋಮಶೆಟ್ಟಿಹಳ್ಳಿ, ಕೆರೆಗುಡ್ಡಹಳ್ಳಿ, ಗಾಣಿಗರಹಳ್ಳಿ, ಚಿಕ್ಕಬಾಣಾವರ, ತಿರುಮಲಾಪುರ ಗ್ರಾಮಗಳನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿದ ಯಶವಂತಪುರ ಹೋಬಳಿ ಪ್ರದೇಶಗಳು.
93	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 31 ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 20, 34, 35, 46.
94	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 32 ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 57, 58, 59, 79.
95	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 33 ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 127, 128, 132, 133, 134, 135, 136, 137.
96	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 34 ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 155, 156, 163, 164, 165.
97	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 35 ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 144, 171, 176.
98	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 36 ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 25, 26, 52.

ಕ್ರಮ ಸಂ	ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿವರ, ಪದನಾಮ ಹಾಗೂ ಅವರ ಕೇಂದ್ರಸ್ಥಾನಗಳು	ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ
1	2	3
99	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 37 ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 51, 56, 81, 87.
100	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 38 ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 189, 190, 191, ಮತ್ತು ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಸರ್ಜಾಪುರ ಹೋಬಳಿ, ದೊಮ್ಮಸಂದ್ರ ಎನ್.ಎಂ.ಸಿ.ಟಿ., ಇಂಡಸ್ಟ್ರಿಯಲ್ ಎರಿಯಾ ಪ್ರದೇಶಗಳು.
101	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 39 ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 177, 178, 179, 187, 195.
102	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 40 ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 12, 13, 15, 39, ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹೆಸರಘಟ್ಟ ಹೋಬಳಿ, ಯಶವಂತಪುರ ಹೋಬಳಿಯ ಲಕ್ಷ್ಮೀಪುರ, ಸೋಮಶೆಟ್ಟಿಹಳ್ಳಿ, ಕೆರೆಗುಡ್ಡಹಳ್ಳಿ, ಗಾಣಿಗರಹಳ್ಳಿ, ಚಿಕ್ಕಬಾಣಾವರ, ಗ್ರಾಮ ಪ್ರದೇಶಗಳು.
103	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 41 ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 111ರಲ್ಲಿ ಬ್ರಿಗೇಡ್ ರಸ್ತೆಯ ಪಶ್ಚಿಮಕ್ಕೆ ಬರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಹಾಗೂ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 117.
104	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 42 ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 24, 30, 31, 49.
105	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 43 ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 23, 32, 47, 48, 60.
106	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 44 ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 1, 2, 5, 6 ಮತ್ತು ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ. ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ ಜಾಲ ಹೋಬಳಿ ಪ್ರದೇಶಗಳು.
107	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 45 ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 10, 16, 18, 19.
108	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 46 ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 7, 21, 22, 33.
109	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 47 ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 45, 64, 65, 77.
110	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 48 ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 129, 130, 131, 159, 198. ಮತ್ತು ಅಗರ, ರಾಜಾನಮಡು, ಬದನವರ್ತೆ ಕಾವಲು ಗ್ರಾಮಗಳನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿದ ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಕೆಂಗೇರಿ ಹೋಬಳಿ ಪ್ರದೇಶಗಳು.
111	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 49 ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 180, 181, 182, 183, 185, 186.

ಕ್ರಮ ಸಂ	ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿವರ, ಪದನಾಮ ಹಾಗೂ ಅವರ ಕೇಂದ್ರಸ್ಥಾನಗಳು	ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ
1		3
ಮೈಸೂರು ಜಿಲ್ಲೆ		
112	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 1ನೇ ವೃತ್ತ, ಮೈಸೂರು.	ಮೈಸೂರು ಸಿಟಿ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 2 ರಿಂದ 22, 63, 64, 65, ಬಂಡೀಪಾಳ್ಯ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಮತ್ತು ಜಯಪುರ ಹೋಬಳಿಗಳು. ಕಡಕೊಳ ಚಾಮುಂಡಿ ಬೆಟ್ಟ, ಟಿ. ನರಸೀಪುರ ರಸ್ತೆ.
113	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 2ನೇ ವೃತ್ತ, ಮೈಸೂರು.	ಮೈಸೂರು ಸಿಟಿ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 29, 37 ರಿಂದ 62, ಮತ್ತು ಮೈಸೂರು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ವರುಣ ಹೋಬಳಿ.
114	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 3ನೇ ವೃತ್ತ, ಮೈಸೂರು.	ಮೈಸೂರು ಸಿಟಿ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 1, 30, 34, 35, 36.
115	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 4ನೇ ವೃತ್ತ, ಮೈಸೂರು.	ಮೈಸೂರು ಸಿಟಿ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 23 ರಿಂದ 28, 31 ರಿಂದ 33, ಮೈಸೂರು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹಿನಕಲ್ ಹಾಗೂ ಇಲವಾಲ ಹೋಬಳಿಗಳು. ಬಂಡೀಪಾಳ್ಯ ಮತ್ತು ಚಾಮುಂಡಿ ಬೆಟ್ಟ ಹೊರತು ಪಡಿಸಿದ ಕಸಬಾ ಹೋಬಳಿ ಪ್ರದೇಶಗಳು.
ಚಾಮರಾಜನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ		
116	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಚಾಮರಾಜನಗರ ವೃತ್ತ, ಚಾಮರಾಜನಗರ.	ಚಾಮರಾಜನಗರ ಮತ್ತು ಗುಂಡ್ಲುಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
ಕೊಡಗು ಜಿಲ್ಲೆ		
117	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಮಡಿಕೇರಿ ವೃತ್ತ, ಮಡಿಕೇರಿ.	ಮಡಿಕೇರಿ ತಾಲ್ಲೂಕು.
118	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಸೋಮವಾರಪೇಟೆ ವೃತ್ತ, ಸೋಮವಾರಪೇಟೆ	ಸೋಮವಾರಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು.
119	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ವಿರಾಜಪೇಟೆ ವೃತ್ತ, ವಿರಾಜಪೇಟೆ.	ವಿರಾಜಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು.
ಹಾಸನ ಜಿಲ್ಲೆ		
120	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಹಾಸನ ವೃತ್ತ ಹಾಸನ.	ಹಾಸನ ಪಟ್ಟಣದ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಡಿವಿಜನ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 1, 2, 3 ಮತ್ತು ಆಲೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು.
121	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಸಕಲೇಶಪುರ ವೃತ್ತ, ಸಕಲೇಶಪುರ.	ಸಕಲೇಶಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು.
122	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಬೇಲೂರು ವೃತ್ತ, ಬೇಲೂರು.	ಬೇಲೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು.

ಕ್ರಮ ಸಂ	ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿವರ, ಪದನಾಮ ಹಾಗೂ ಅವರ ಕೇಂದ್ರಸ್ಥಾನಗಳು	ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ
1	2	3
ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲೆ		
123	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 1ನೇ ಶೈಲಿ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು.	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ನಗರದ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಡಿವಿಜನ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 1 ರಿಂದ 3 ವರೆಗೆ ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ವಸ್ತು, ಆಲ್ಪೂರ್, ಕಾಂಡ್ಯ ಮತ್ತು ಅಂಚು ಹೋಬಳಿಗಳು.
124	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 2ನೇ ವೃತ್ತ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು.	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ನಗರದ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಡಿವಿಜನ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 4 ರಿಂದ 7 ವರೆಗೆ ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಕಸಬಾ, ಲಕ್ಷ್ಮಿ, ಆವತಿ ಮತ್ತು ಚಾಚಿ ಹೋಬಳಿಗಳು.
125	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ತರೀಕೆರೆ ವೃತ್ತ, ತರೀಕೆರೆ.	ತರೀಕೆರೆ ತಾಲ್ಲೂಕು.
126	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಮೂಡಿಗರೆ ವೃತ್ತ, ಮೂಡಿಗರೆ.	ಮೂಡಿಗರೆ ತಾಲ್ಲೂಕು.
127	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಕೊಪ್ಪ ವೃತ್ತ, ಕೊಪ್ಪ.	ಕೊಪ್ಪ, ನರಸಿಂಹರಾಜಪುರ ಮತ್ತು ಶೃಂಗೇರಿ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲೆ		
128	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 1ನೇ ವೃತ್ತ, ಮಂಗಳೂರು.	ಮಂಗಳೂರು ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ವಾರ್ಡ್‌ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ: 1 ರಿಂದ 7, 10 ರಿಂದ 21.
129	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 2ನೇ ವೃತ್ತ, ಮಂಗಳೂರು.	ಮಂಗಳೂರು ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ವಾರ್ಡ್‌ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ: 8 ರಿಂದ 13.
130	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 3ನೇ ವೃತ್ತ, ಮಂಗಳೂರು.	ಮಂಗಳೂರು ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ವಾರ್ಡ್‌ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ: 14 ರಿಂದ 17, 20 ರಿಂದ 25.
131	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 4ನೇ ವೃತ್ತ, ಮಂಗಳೂರು.	ಮಂಗಳೂರು ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ವಾರ್ಡ್‌ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ: 1 ರಿಂದ 25 ನೇ ಬಿಟ್ಟು ಉಳಿದ ವಾರ್ಡ್‌ಗಳ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಹಾಗೂ ಮಂಗಳೂರು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಉಳಿದ ಪ್ರದೇಶಗಳು.
132	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಪುತ್ತೂರು ವೃತ್ತ, ಪುತ್ತೂರು.	ಪುತ್ತೂರು ಮತ್ತು ಸುಳ್ಯ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
ಧಾರವಾಡ ಜಿಲ್ಲೆ		
133	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 1ನೇ ವೃತ್ತ, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ.	ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ- ಧಾರವಾಡ ನಗರಪಾಲಿಕೆ ಡಿವಿಜನ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 31, 37, 38, 45 ಮತ್ತು 46.
134	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 2ನೇ ವೃತ್ತ, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ.	ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ-ಧಾರವಾಡ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಡಿವಿಜನ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 34, 43, 44, 51 ಮತ್ತು 52, 54 ರಿಂದ 57 ಮತ್ತು ನವಲಗುಂದ ತಾಲ್ಲೂಕು.
135	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 3ನೇ ವೃತ್ತ, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ.	ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ- ಧಾರವಾಡ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಡಿವಿಜನ್ 19 ರಿಂದ 21, 32, 33 ಮತ್ತು 35, 36, 47 ರಿಂದ 49.

ಕ್ರಮ ಸಂ	ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿವರ, ಪದನಾಮ ಹಾಗೂ ಅವರ ಕೇಂದ್ರಸ್ಥಾನಗಳು	ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ
1	2	3
136	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 4ನೇ ವೃತ್ತ, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ.	ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ-ಧಾರವಾಡ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಡಿವಿಜನ್ 22 ರಿಂದ 30, 39 ರಿಂದ 42, 53 ಮತ್ತು ಕುಂದೆಗೋಳ ತಾಲ್ಲೂಕು.
137	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 1ನೇ ವೃತ್ತ, ಧಾರವಾಡ.	ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿಯ ಅಗಸೆಯಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ ಶಿವಾಜಿ ರಸ್ತೆ, ಗಾಂಧಿ ಚೌಕ, ಸುಭಾಷ್ ರಸ್ತೆ, ಆಜಾದ್ ಪಾರ್ಕ್ ರಸ್ತೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಕಾಲೇಜು ರಸ್ತೆ, ಸಪ್ತಾಪುರ ರಸ್ತೆ, ಯೂನಿವರ್ಸಿಟಿ ರಸ್ತೆ ಮಾರ್ಗವಾಗಿ ಹಳಿಯಾಳ ರಸ್ತೆಯನ್ನು ಸೇರುವ ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ-ಧಾರವಾಡ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಎಲ್ಲೆಯನ್ನು ಮುಟ್ಟುವವರೆಗೆ ಇರುವ ವಿಭಾಗ ಮಾಡುವ ರಸ್ತೆಯ ಉತ್ತರಕ್ಕೆ ಇರುವ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಮತ್ತು ಧಾರವಾಡ ತಾಲ್ಲೂಕು.
138	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 2ನೇ ವೃತ್ತ, ಧಾರವಾಡ	ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿಯ ಅಗಸೆಯಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ ಶಿವಾಜಿ ರಸ್ತೆ, ಗಾಂಧಿ ಚೌಕ, ಸುಭಾಷ್ ರಸ್ತೆ, ಆಜಾದ್ ಪಾರ್ಕ್ ರಸ್ತೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಕಾಲೇಜು ರಸ್ತೆ, ಸಪ್ತಾಪುರ ರಸ್ತೆ ಮಾರ್ಗವಾಗಿ ಹಳಿಯಾಳ ರಸ್ತೆಯನ್ನು ಸೇರುವ ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ-ಧಾರವಾಡ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಎಲ್ಲೆಯನ್ನು ಮುಟ್ಟುವವರೆಗೆ ಇರುವ ವಿಭಾಗ ಮಾಡುವ ರಸ್ತೆ ದಕ್ಷಿಣಕ್ಕೆ ಇರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳು.
ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆ		
139	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 1ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಳಗಾವಿ.	ಬೆಳಗಾವಿ ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 31, 32, 33, 38, 41, 42.
140	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 2ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಳಗಾವಿ.	ಬೆಳಗಾವಿ ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 26 ರಿಂದ 30, 34 ರಿಂದ 37, 39, 40, 56.
141	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 3ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಳಗಾವಿ.	ಬೆಳಗಾವಿ ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ : 8 ರಿಂದ 13, 18 ರಿಂದ 25, 43 ರಿಂದ 55 ಹಾಗೂ ಕಾಕತಿ ಮತ್ತು ಹೊನಗಾ ಹೋಬಳಿಗಳು.
142	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 4ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಳಗಾವಿ.	ಬೆಳಗಾವಿ ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 1 ರಿಂದ 7, 14 ರಿಂದ 17, 57, 58 ಮತ್ತು ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಪ್ರದೇಶ, ಪೀಠನವಾಡಿ, ಹಿಂಡಲಗಾ, ಸಾಂಬ್ರಾ, ಮಜ್ಜೆ ಹೋಬಳಿಗಳು.
ಗುಲ್ಬರ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ		
143	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 1ನೇ ವೃತ್ತ, ಗುಲ್ಬರ್ಗ.	ಗುಲ್ಬರ್ಗ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 2, 4, 5, 9 ರಿಂದ 15, 17, 24 ರಿಂದ 29.
144	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 2ನೇ ವೃತ್ತ, ಗುಲ್ಬರ್ಗ.	ಗುಲ್ಬರ್ಗ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 30 ರಿಂದ 32, 37 ರಿಂದ 55 ರವರೆಗೆ, ಅಳಂದ ಮತ್ತು ಅಪ್ಪಲ್ಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
145	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 3ನೇ ವೃತ್ತ, ಗುಲ್ಬರ್ಗ.	ಗುಲ್ಬರ್ಗ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 1, 3, 6 ರಿಂದ 8, 16, 18 ರಿಂದ 23, 33 ರಿಂದ 36 ಮತ್ತು ಜೇವರ್ಗಿ ತಾಲ್ಲೂಕು.
ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ		
146	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಆನೇಕಲ್ ವೃತ್ತ, ಆನೇಕಲ್.	ಸರ್ಜಾಪುರ ಮತ್ತು ಜಿಗಣಿ ಹೋಬಳಿ, ದೊಮ್ಮಸಂದ್ರ ಎನ್.ಎಂ.ಟಿ.ಸಿ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದೇಶ ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು.

ಕ್ರಮ ಸಂ	ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿವರ, ಪದನಾಮ ಹಾಗೂ ಅವರ ಕೇಂದ್ರಸ್ಥಾನಗಳು	ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ
1	2	3
ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆ		
147	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ ವೃತ್ತ, ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ	ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು.
148	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಹೊಸಕೋಟೆ ವೃತ್ತ, ಹೊಸಕೋಟೆ.	ಹೊಸಕೋಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು.
149	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ದೇವನಹಳ್ಳಿ ವೃತ್ತ, ದೇವನಹಳ್ಳಿ.	ದೇವನಹಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕು.
150	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ನೆಲಮಂಗಲ ವೃತ್ತ, ನೆಲಮಂಗಲ.	ನೆಲಮಂಗಲ ತಾಲ್ಲೂಕು ಹಾಗೂ ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ದಾಸನಪುರ ಹೋಬಳಿ ಪ್ರದೇಶಗಳು.
ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ		
151	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಕೋಲಾರ ವೃತ್ತ, ಕೋಲಾರ.	ಕೋಲಾರ ತಾಲ್ಲೂಕು.
152	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ವೃತ್ತ, ಬಂಗಾರಪೇಟೆ.	ಕೆ.ಜಿ.ಎಫ್, ಸ್ಯಾನಿಟರಿ ಬೋರ್ಡ್ ಪ್ರದೇಶ ಮತ್ತು ರಾಬರ್ಟ್‌ಸನ್ ಪೇಟೆಯ ಮುನಿಸಿಪಲ್ ಎಲ್ಲೆಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು.
153	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಕೆ.ಜಿ.ಎಫ್. ವೃತ್ತ, ಕೆ.ಜಿ.ಎಫ್.	ಕೆ.ಜಿ.ಎಫ್, ಸ್ಯಾನಿಟರಿ ಬೋರ್ಡ್ ಪ್ರದೇಶ ಮತ್ತು ರಾಬರ್ಟ್‌ಸನ್ ಪೇಟೆಯ ಎಲ್ಲೆಗಳನ್ನು ಸೇರದಂತೆ ಕೆ.ಜಿ.ಎಫ್.ನಗರ ಪ್ರದೇಶ.
154	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಮಾಲೂರು ವೃತ್ತ, ಮಾಲೂರು	ಮಾಲೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು.
155	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಮುಳಬಾಗಿಲು ವೃತ್ತ, ಮುಳಬಾಗಿಲು.	ಮುಳಬಾಗಿಲು ತಾಲ್ಲೂಕು.
ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲೆ		
156	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 1ನೇ ವೃತ್ತ, ತುಮಕೂರು.	ಗುಬ್ಬಿ ಗೇಟ್‌ನಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ ಸಂತೇಪೇಟೆ, ಮಂಡಿಪೇಟೆ ರಸ್ತೆಯ ಕಡೆಗೆ, ಮಂಡಿಪೇಟೆವರೆಗೆ ಬಲ ಭಾಗದ ಪ್ರದೇಶಗಳು, ಕುಣಿಗಲ್ ಗೇಟ್‌ವರೆಗೆ ಮುಂದುವರೆದಂತೆ, ಈ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಸಂತೇಪೇಟೆಯ ರಸ್ತೆಯ ಬಲ ಭಾಗ, ಮಂಡಿಪೇಟೆಯ ಬಲಭಾಗ, ಹೊಸ ಮಂಡಿಪೇಟೆಯ 1ನೇ ಹಾಗೂ 2ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಬಿ.ಹೆಚ್. ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಲಾ ಕಾರ್ಲೇಜ್ ಸರ್ಕಲ್‌ವರೆಗೆ, ವಿನಾಯಕನಗರ, ಜಯಚಾಮರಾಜೇಂದ್ರ, ರಸ್ತೆಯ ಬಲಭಾಗ, ಶಿವಾಜಿನಗರ, ವಿನೋಬಾನಗರ, ಕುರಿಪಾಳ್ಯ ಈದ್ಲಾ ಮೊಹಲ್ಲಾ, ಛಣಿ ಪಾಳ್ಯ ರಸ್ತೆಯ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಮತ್ತು ತುಮಕೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು.

ಕ್ರಮ ಸಂ	ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿವರ, ಪದನಾಮ ಹಾಗೂ ಅವರ ಕೇಂದ್ರಸ್ಥಾನಗಳು	ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ
1	2	3
157	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 2ನೇ ವೃತ್ತ, ತುಮಕೂರು.	ಗುಬ್ಬಿ ಗೇಟ್ ನಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ ಸಂತೇಪೇಟೆ ಎಡಭಾಗದ ಕಡೆಗೆ ಜಯಚಾಮರಾಜೇಂದ್ರ ರಸ್ತೆಯ ಎಡಭಾಗದಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಪೇಟೆ ಸೇರುವವರೆಗೆ ಕುಣಿಗಲ್ ಗೇಟ್ ತಲುಪುವವರೆಗೆ ಈ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಅಗ್ರಹಾರ, ಆಯಿಲ್ ಮಿಲ್ ರಸ್ತೆ ಪ್ರದೇಶಗಳು, ಚಕ್ಕಪೇಟೆ ಪಾಂಡುರಂಗನಗರ ಶಿರಾ ರಸ್ತೆ ಮಂಡಿಪೇಟೆ, ಚರ್ಚ್ ವೃತ್ತ, ಹೊರಪೇಟೆ, ಅಶೋಕ ರಸ್ತೆ, ಎಂ.ಜಿ.ರಸ್ತೆ, ಶ್ರೀರಾಮನಗರ, ಗಾಂಧಿನಗರ, ಅಳಶೆಟ್ಟಿ ಕರೆಪಾಳ್ಯ, ಬಾರ್ಲೈನ್, ಕೆ.ಆರ್.ಬಡಾವಣೆ, ಎಸ್.ಎಸ್.ಪುರಂ, ಸಿದ್ದಗಂಗಾ ಬಡಾವಣೆ, ಎಸ್.ಐ.ಟಿ.ಬಡಾವಣೆ ಮತ್ತು ಕೋತಿ ತೋಪಿನ ಪ್ರದೇಶಗಳು.
158	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ತಿಪಟೂರು ವೃತ್ತ, ತಿಪಟೂರು.	ತಿಪಟೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು.
159	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಕುಣಿಗಲ್ ವೃತ್ತ, ಕುಣಿಗಲ್.	ಕುಣಿಗಲ್ ಮತ್ತು ತುರುವೇಕೆರೆ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
160	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಮಧುಗಿರಿ ವೃತ್ತ, ಮಧುಗಿರಿ.	ಮಧುಗಿರಿ ಮತ್ತು ಕೊರಟಗೆರೆ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು
161	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಶಿರಾ ವೃತ್ತ, ಶಿರಾ.	ಶಿರಾ ತಾಲ್ಲೂಕು.
162	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಗುಬ್ಬಿ ವೃತ್ತ, ಗುಬ್ಬಿ	ಗುಬ್ಬಿ ಮತ್ತು ಚಿಕ್ಕನಾಯಕನಹಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
163	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಪಾವಗಡ ವೃತ್ತ, ಪಾವಗಡ.	ಪಾವಗಡ ತಾಲ್ಲೂಕು.
ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ		
164	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ವೃತ್ತ, ಚಿತ್ರದುರ್ಗ.	ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ತಾಲ್ಲೂಕು.
165	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಹೊಸದುರ್ಗ ವೃತ್ತ, ಹೊಸದುರ್ಗ	ಹೊಸದುರ್ಗ ಮತ್ತು ಹೊಳಲ್ಕೆರೆ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
166	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಚಳ್ಳಕೆರೆ ವೃತ್ತ, ಚಳ್ಳಕೆರೆ.	ಚಳ್ಳಕೆರೆ ಹಾಗೂ ಮೊಳಕಾಲ್ಮೂರು ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
167	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಹಿರಿಯೂರು ವೃತ್ತ, ಹಿರಿಯೂರು.	ಹಿರಿಯೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು.
ದಾವಣಗೆರೆ ಜಿಲ್ಲೆ		
168	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 1ನೇ ವೃತ್ತ, ದಾವಣಗೆರೆ.	ಜಾಮರಾಜಪೇಟೆ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆಯ ಪೂರ್ವಕ್ಕೆ ಇರುವ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಪ್ರದೇಶಗಳು ರೈಲ್ವೆ ಲೈನ್ ಉತ್ತರ ಭಾಗ ಮತ್ತು ಸುಧಾಪ್ಪ ರಸ್ತೆ ಮಂಡಿ ಪೇಟೆ ಮಧ್ಯೆ ಬರುವ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಮತ್ತು

ಕ್ರಮ ಸಂ	ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿವರ, ಪದನಾಮ ಹಾಗೂ ಅವರ ಕೇಂದ್ರಸ್ಥಾನಗಳು	ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ
1	2	3
		ಆರ್.ಎಂ.ಸಿ.ಯಾರ್ಡ್ ಮತ್ತು ಜಗಳೂರು ರಸ್ತೆ ಮುಖಾಂತರ ಹೋಗುವ ಆರ್.ಎಂ.ಸಿ.ರಸ್ತೆ ಪಶ್ಚಿಮಕ್ಕೆ ಆರ್.ಎಂ.ಸಿ.ಉತ್ತರ ಗೇಟಿನಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ ಬರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳು.
169	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 2ನೇ ವೃತ್ತ, ದಾವಣಗೆರೆ.	ರೈಲ್ವೆ ಲೈನ್‌ನ ದಕ್ಷಿಣಕ್ಕೆ ಬರುವ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಹಾಗೂ ಜಗಳೂರು ರಸ್ತೆ ಮುಖಾಂತರ ಹೋಗುವ ಆರ್.ಎಂ.ಸಿ ರಸ್ತೆ, ಆರ್.ಎಂ.ಸಿ ಯಾರ್ಡ್‌ನ ಪೂರ್ವಕ್ಕೆ ಆರ್.ಎಂ.ಸಿ ಉತ್ತರ ಗೇಟ್ ನಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ ಬರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಕಸಬಾ ಹೋಬಳಿ, ಮಾಯಗೊಂಡ ಹೋಬಳಿ ಪ್ರದೇಶಗಳು.
170	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 3ನೇ ವೃತ್ತ, ದಾವಣಗೆರೆ.	ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆಯ ಪಶ್ಚಿಮಕ್ಕೆ ಬರುವ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಪ್ರದೇಶಗಳು (1ನೇ ವೃತ್ತ ಹಾಗೂ 2ನೇ ವೃತ್ತಗಳಿಗೆ ಸೇರಿಸಿದ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಆನಗೋಡು ಹೋಬಳಿಯ ಪ್ರದೇಶಗಳು, ಸಿದ್ದವೀರಪ್ಪ ಬಡಾವಣೆ, ಶಾಮನೂರು ಶಿವಶಂಕರಪ್ಪ (ಎ ಮತ್ತು ಬಿ ಬ್ಲಾಕ್‌ಗಳು ಹಾಗೂ ಶಾಮನೂರು ರಸ್ತೆಯು ಸೇರಿ) ಆಂಜನೇಯ ಬಡಾವಣೆ, ಸ್ವಾಮಿ ವಿವೇಕಾನಂದ ಬಡಾವಣೆ, ಶಿವಕುಮಾರ್ ಬಡಾವಣೆ, ರಂಗನಾಥ ಬಡಾವಣೆ, ವಿದ್ಯಾನಗರ, ತರಳುಬಾಳು ನಗರ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ-4ರ ಬೈಪಾಸ್ ರಸ್ತೆಯವರೆಗೆ-ಲೋಕಿಕೆರೆ ರಸ್ತೆಯ ಕರ್ನಾಟಕ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರದೇಶ ಮತ್ತು ಶಾಮನೂರು ಹಾಗೂ ಹೊಸ ಕುಂದವಾಡ ವ್ಯಾಪ್ತಿ.
171	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಹರಿಹರ ವೃತ್ತ, ಹರಿಹರ.	ಹರಿಹರ ತಾಲ್ಲೂಕು.
172	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಚನ್ನಗಿರಿ ವೃತ್ತ, ಚನ್ನಗಿರಿ.	ಚನ್ನಗಿರಿ ತಾಲ್ಲೂಕು.
173	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಹೊನ್ನಾಳಿ ವೃತ್ತ, ಹೊನ್ನಾಳಿ.	ಹೊನ್ನಾಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕು.
174	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಹರಪನಹಳ್ಳಿ ವೃತ್ತ, ಹರಪನಹಳ್ಳಿ	ಹರಪನಹಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕು.
175	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಜಗಳೂರು ವೃತ್ತ, ಜಗಳೂರು.	ಜಗಳೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು.
ರಾಯಚೂರು ಜಿಲ್ಲೆ		
176	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 1ನೇ ವೃತ್ತ, ರಾಯಚೂರು.	ರಾಯಚೂರು ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 2 ರಿಂದ 8, 10, 12 ಮತ್ತು ರಾಯಚೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು.
177	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 2ನೇ ವೃತ್ತ, ರಾಯಚೂರು.	ರಾಯಚೂರು ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 1, 9 ಮತ್ತು 11.

ಕ್ರಮ ಸಂ	ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿವರ, ಪದನಾಮ ಹಾಗೂ ಅವರ ಕೇಂದ್ರಸ್ಥಾನಗಳು	ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ
1	2	3
78	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಮಾನ್ವಿ ವೃತ್ತ, ಮಾನ್ವಿ.	ಮಾನ್ವಿ ಮತ್ತು ದೇವದುರ್ಗ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
79	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಲಿಂಗಸೂಗೂರು ವೃತ್ತ, ಲಿಂಗಸೂಗೂರು	ಲಿಂಗಸೂಗೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು.
80	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಸಿಂಧನೂರು ವೃತ್ತ, ಸಿಂಧನೂರು.	ಸಿಂಧನೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು.

ಕೊಪ್ಪಳ ಜಿಲ್ಲೆ

81	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಕೊಪ್ಪಳ ವೃತ್ತ, ಕೊಪ್ಪಳ.	ಕೊಪ್ಪಳ ತಾಲ್ಲೂಕು.
82	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಗಂಗಾವತಿ ವೃತ್ತ, ಗಂಗಾವತಿ.	ಗಂಗಾವತಿ ತಾಲ್ಲೂಕು.
83	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಕುಷ್ಕಿ ವೃತ್ತ, ಕುಷ್ಕಿ.	ಕುಷ್ಕಿ ಮತ್ತು ಯಲಬುರ್ಗ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.

ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ

84	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 1ನೇ ವೃತ್ತ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ.	ಬಿ.ಹೆಚ್.ರಸ್ತೆಯ ಉತ್ತರ ಭಾಗದ ಪ್ರದೇಶ ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ ಶಿವಮೊಗ್ಗ ನಗರ ಪ್ರದೇಶ ಹಾಗೂ ತಾಲ್ಲೂಕು.
85	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 2ನೇ ವೃತ್ತ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ.	ಬಿ.ಹೆಚ್.ರಸ್ತೆಯ ಉತ್ತರಕ್ಕೆ ಇರುವ ಶಿವಮೊಗ್ಗ ನಗರ ಪ್ರದೇಶ.
86	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಸಾಗರ ವೃತ್ತ, ಸಾಗರ.	ಸಾಗರ ತಾಲ್ಲೂಕು.
87	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ತೀರ್ಥಹಳ್ಳಿ ವೃತ್ತ, ತೀರ್ಥಹಳ್ಳಿ.	ತೀರ್ಥಹಳ್ಳಿ ಮತ್ತು ಹೊಸನಗರ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
88	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಸೊರಬ ವೃತ್ತ, ಸೊರಬ.	ಸೊರಬ ತಾಲ್ಲೂಕು.
89	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಶಿಕಾರಿಪುರ ವೃತ್ತ, ಶಿಕಾರಿಪುರ.	ಶಿಕಾರಿಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು.
90	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 1ನೇ ವೃತ್ತ, ಭದ್ರಾವತಿ.	ಭದ್ರಾವತಿಯ ಪಶ್ಚಿಮ ಹಾಗೂ ದಕ್ಷಿಣ ಭಾಗದ ಪುರಸಭೆಯ ಪ್ರದೇಶಗಳು.
91	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 2ನೇ ವೃತ್ತ, ಭದ್ರಾವತಿ.	ಭದ್ರಾವತಿಯ ಪೂರ್ವ ಮತ್ತು ಉತ್ತರ ಭಾಗದ ಪುರಸಭೆಯ ಪ್ರದೇಶ ಮತ್ತು ಭದ್ರಾವತಿ ಗ್ರಾಮಾಂತರ ತಾಲ್ಲೂಕು (ಪುರಸಭೆಯ ಸರಹದ್ದು ಬಿಟ್ಟು).

ಕ್ರಮ ಸಂ	ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿವರ, ಪದನಾಮ ಹಾಗೂ ಅವರ ಕೇಂದ್ರಸ್ಥಾನಗಳು	ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ
1	2	3
ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ ಜಿಲ್ಲೆ		
192	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಸೇಡಂ ವೃತ್ತ, ಸೇಡಂ.	ಸೇಡಂ ಮತ್ತು ಚಿಂಚೋಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
193	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಚಿತ್ತಾಪುರ ವೃತ್ತ, ಚಿತ್ತಾಪುರ.	ಚಿತ್ತಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು.
ಯಾದಗಿರಿ ಜಿಲ್ಲೆ		
194	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಯಾದಗಿರಿ ವೃತ್ತ, ಯಾದಗಿರಿ	ಯಾದಗಿರಿ ತಾಲ್ಲೂಕು.
195	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಶೋರಾಪುರ ವೃತ್ತ, ಶೋರಾಪುರ	ಶೋರಾಪುರ ಮತ್ತು ಶಹಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆ		
196	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಬೈಲಹೊಂಗಲ ವೃತ್ತ, ಬೈಲಹೊಂಗಲ	ಬೈಲಹೊಂಗಲ ಮತ್ತು ಖಾನಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
197	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಚಿಕ್ಕೋಡಿ ವೃತ್ತ, ಚಿಕ್ಕೋಡಿ.	ಚಿಕ್ಕೋಡಿ ತಾಲ್ಲೂಕು (ನಿಪ್ಪಾಣಿ ಹೋಬಳಿ ಬಿಟ್ಟು).
198	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ನಿಪ್ಪಾಣಿ ವೃತ್ತ, ನಿಪ್ಪಾಣಿ.	ಚಿಕ್ಕೋಡಿ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ನಿಪ್ಪಾಣಿ ಹೋಬಳಿ ಪ್ರದೇಶ.
199	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಗೋಕಾಕ್ ವೃತ್ತ, ಗೋಕಾಕ್.	ಗೋಕಾಕ್ ತಾಲ್ಲೂಕು.
200	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಸವದತ್ತಿ ವೃತ್ತ, ಸವದತ್ತಿ.	ಸವದತ್ತಿ ಮತ್ತು ರಾಮದುರ್ಗ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
201	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಅಥಣಿ ವೃತ್ತ, ಅಥಣಿ.	ಅಥಣಿ ಮತ್ತು ರಾಯಭಾಗ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
202	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಹುಕ್ಕೇರಿ ವೃತ್ತ, ಹುಕ್ಕೇರಿ.	ಹುಕ್ಕೇರಿ ತಾಲ್ಲೂಕು.
ಬೀದರ್ ಜಿಲ್ಲೆ		
203	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಬೀದರ್ ವೃತ್ತ, ಬೀದರ್.	ಬೀದರ್ ತಾಲ್ಲೂಕು.
204	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಭಾಲ್ಕಿ ವೃತ್ತ, ಭಾಲ್ಕಿ.	ಭಾಲ್ಕಿ ಮತ್ತು ಔರಾದ್ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
205	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಹುಮ್ಮಾಬಾದ್ ವೃತ್ತ, ಹುಮ್ಮಾಬಾದ್.	ಹುಮ್ಮಾಬಾದ್ ತಾಲ್ಲೂಕು.

ಕ್ರಮ ಸಂ	ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿವರಗಳ ಜನನಾಮ ಹಾಗೂ ಅವರ ಕೇಂದ್ರಸ್ಥಾನಗಳು	ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ
1	2	3
206	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಬಸವ ಕಲ್ಯಾಣ ವೃತ್ತ, ಬಸವ ಕಲ್ಯಾಣ.	ಬಸವ ಕಲ್ಯಾಣ ತಾಲ್ಲೂಕು.
ಹಾಸನ ಜಿಲ್ಲೆ		
207	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಹಾಸನ ವೃತ್ತ, ಹಾಸನ.	ಹಾಸನ ನಗರ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಡಿವಿಜನ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 4 ರಿಂದ 7 ಮತ್ತು ಹಾಸನ ತಾಲ್ಲೂಕು.
208	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಅರಸೀಕೆರೆ ವೃತ್ತ, ಅರಸೀಕೆರೆ.	ಅರಸೀಕೆರೆ ತಾಲ್ಲೂಕು.
209	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಹೊಳೆನರಸೀಪುರ ವೃತ್ತ, ಹೊಳೆನರಸೀಪುರ.	ಹೊಳೆನರಸೀಪುರ ಮತ್ತು ಅರಕಲಗೂಡು ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
210	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಚನ್ನರಾಯಪಟ್ಟಣ ವೃತ್ತ, ಚನ್ನರಾಯಪಟ್ಟಣ.	ಚನ್ನರಾಯಪಟ್ಟಣ ತಾಲ್ಲೂಕು.
ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲೆ		
211	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಬಂಟ್ವಾಳ ವೃತ್ತ, ಬಂಟ್ವಾಳ.	ಬಂಟ್ವಾಳ ತಾಲ್ಲೂಕು.
212	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಬೆಳ್ತಂಗಡಿ ವೃತ್ತ, ಬೆಳ್ತಂಗಡಿ.	ಬೆಳ್ತಂಗಡಿ ತಾಲ್ಲೂಕು.
ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲೆ		
213	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 1ನೇ ವೃತ್ತ, ಉಡುಪಿ.	ಉಡುಪಿ ನಗರದ ವಾರ್ಡ್ ನಂ 11 ರಿಂದ 35, ಉಡುಪಿ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಕಾಪು ಮತ್ತು ಉಡುಪಿ ಹೋಬಳಿ.
214	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 2ನೇ ವೃತ್ತ, ಉಡುಪಿ.	ಉಡುಪಿ ನಗರದ ವಾರ್ಡ್ ನಂ 01 ರಿಂದ 10ರವರೆಗೆ, ಉಡುಪಿ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಬ್ರಹ್ಮಾವರ ಮತ್ತು ಕೋಟಿ ಹೋಬಳಿ.
215	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಕುಂದಾಪುರ ವೃತ್ತ, ಕುಂದಾಪುರ.	ಕುಂದಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು.
216	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಕಾರ್ಕಳ ವೃತ್ತ, ಕಾರ್ಕಳ.	ಕಾರ್ಕಳ ತಾಲ್ಲೂಕು.
ಬಿಜಾಪುರ ಜಿಲ್ಲೆ		
217	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 1ನೇ ವೃತ್ತ, ಬಿಜಾಪುರ.	ಬಿಜಾಪುರ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಡಿವಿಜನ್ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ : 2, 3, 4, 6 ಮತ್ತು 8.

ಕ್ರಮ ಸಂ	ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿವರ, ಪದನಾಮ ಹಾಗೂ ಅವರ ಕೇಂದ್ರಸ್ಥಾನಗಳು	ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ
1		3
218	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 2ನೇ ವೃತ್ತ, ಬಿಜಾಪುರ.	ಬಿಜಾಪುರ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಡಿವಿಜನ್ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 1, 5, 7, 9, 10 ಮತ್ತು ಬಿಜಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಉಳಿದ ಪ್ರದೇಶಗಳು.
219	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಸಿಂಧಗಿ ವೃತ್ತ, ಸಿಂಧಗಿ.	ಸಿಂಧಗಿ ಮತ್ತು ಇಂಡಿ ತಾಲ್ಲೂಕು.
220	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಮುದ್ದೇಬಿಹಾಳ ವೃತ್ತ, ಮುದ್ದೇಬಿಹಾಳ.	ಮುದ್ದೇಬಿಹಾಳ ಮತ್ತು ಬಸವನ ಬಾಗೇವಾಡಿ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆ		
221	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಬಾಗಲಕೋಟೆ ವೃತ್ತ, ಬಾಗಲಕೋಟೆ.	ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಮತ್ತು ಬೀಳಗಿ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
222	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಜಮಖಂಡಿ ವೃತ್ತ, ಜಮಖಂಡಿ.	ಜಮಖಂಡಿ ತಾಲ್ಲೂಕು.
223	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಹುನಗುಂದ ವೃತ್ತ, ಹುನಗುಂದ.	ಹುನಗುಂದ ತಾಲ್ಲೂಕು.
224	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಬಾದಾಮಿ ವೃತ್ತ, ಬಾದಾಮಿ.	ಬಾದಾಮಿ ತಾಲ್ಲೂಕು.
225	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಮುಧೋಳ ವೃತ್ತ, ಮುಧೋಳ.	ಮುಧೋಳ ತಾಲ್ಲೂಕು.
ಮೈಸೂರು ಜಿಲ್ಲೆ		
226	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ನಂಜನಗೂಡು ವೃತ್ತ, ನಂಜನಗೂಡು.	ನಂಜನಗೂಡು ತಾಲ್ಲೂಕು.
227	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಟಿ.ನರಸೀಪುರ ವೃತ್ತ, ಟಿ.ನರಸೀಪುರ	ಟಿ.ನರಸೀಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು.
228	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಹುಣಸೂರು ವೃತ್ತ, ಹುಣಸೂರು	ಹುಣಸೂರು ಮತ್ತು ಹೆಗ್ಗಡದೇವನಕೋಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು
229	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಕೆ.ಆರ್.ನಗರ ವೃತ್ತ, ಕೆ.ಆರ್.ನಗರ.	ಕೆ.ಆರ್.ನಗರ ತಾಲ್ಲೂಕು
230	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಪಿರಿಯಾಪಟ್ಟಣ ವೃತ್ತ, ಪಿರಿಯಾಪಟ್ಟಣ	ಪಿರಿಯಾಪಟ್ಟಣ ತಾಲ್ಲೂಕು

ಕ್ರಮ ಸಂ	ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿವರ, ಪದನಾಮ ಹಾಗೂ ಅವರ ಕೇಂದ್ರಸ್ಥಾನಗಳು	ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ
1		3
ಚಾಮರಾಜನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ		
231	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಕೊಳ್ಳೇಗಾಲ ವೃತ್ತ, ಕೊಳ್ಳೇಗಾಲ.	ಕೊಳ್ಳೇಗಾಲ ಮತ್ತು ಯಳಂದೂರು ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
ಮಂಡ್ಯ ಜಿಲ್ಲೆ		
232	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 1ನೇ ವೃತ್ತ, ಮಂಡ್ಯ	ಮಂಡ್ಯ ನಗರಸಭೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 3 ರಿಂದ 18, 22, 23, 25, 26, 27 ಮತ್ತು ಬಸರಾಳು, ಕೆರಗೋಡು, ಕಸಬ ಹೋಬಳಿಗಳು.
233	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 2ನೇ ವೃತ್ತ, ಮಂಡ್ಯ	ಮಂಡ್ಯ ನಗರಸಭೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 1, 2, 19, 20, 21, 24, 28 ರಿಂದ 35 ಮತ್ತು ಕೊತ್ತತ್ತಿ ಮತ್ತು ದುದ್ದ ಹೋಬಳಿಗಳು.
234	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಕೆ.ಆರ್.ಪೇಟೆ ವೃತ್ತ, ಕೆ.ಆರ್.ಪೇಟೆ.	ಕೆ.ಆರ್.ಪೇಟೆ ಮತ್ತು ನಾಗಮಂಗಲ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
235	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಮಳವಳ್ಳಿ ವೃತ್ತ, ಮಳವಳ್ಳಿ.	ಮಳವಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕು.
236	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಮದ್ದೂರು ವೃತ್ತ, ಮದ್ದೂರು.	ಮದ್ದೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು.
237	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಪಾಂಡವಪುರ ವೃತ್ತ, ಪಾಂಡವಪುರ.	ಪಾಂಡವಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು.
238	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಶ್ರೀರಂಗಪಟ್ಟಣ ವೃತ್ತ, ಶ್ರೀರಂಗಪಟ್ಟಣ.	ಶ್ರೀರಂಗಪಟ್ಟಣ ತಾಲ್ಲೂಕು.
ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲೆ		
239	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಕಾರವಾರ ವೃತ್ತ, ಕಾರವಾರ.	ಕಾರವಾರ ತಾಲ್ಲೂಕು.
240	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಭಟ್ಟಳ ವೃತ್ತ, ಭಟ್ಟಳ.	ಭಟ್ಟಳ ತಾಲ್ಲೂಕು.
241	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಸಿಸಿಎ ವೃತ್ತ, ಸಿಸಿಎ.	ಸಿಸಿಎ ಮತ್ತು ಮುಂಡಗೋಡ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
242	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಕುಮಟಾ ವೃತ್ತ, ಕುಮಟಾ.	ಕುಮಟಾ ಮತ್ತು ಸಿದ್ಧಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
243	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಅಂಕೋಲ ವೃತ್ತ, ಅಂಕೋಲ.	ಅಂಕೋಲ ತಾಲ್ಲೂಕು.

ಕ್ರಮ ಸಂ	ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿವರ, ಪದನಾಮ ಹಾಗೂ ಅವರ ಕೇಂದ್ರಸ್ಥಾನಗಳು	ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ
1	2	3
244	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ದಾಂಡೇಲಿ ಪೃತ್ಯ, ದಾಂಡೇಲಿ.	ದಾಂಡೇಲಿ, ಹಳಿಯಾಳ ಮತ್ತು ಸೂಪ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
245	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಹೊನ್ನಾವರ ಪೃತ್ಯ, ಹೊನ್ನಾವರ.	ಹೊನ್ನಾವರ ತಾಲ್ಲೂಕು.
246	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಯಲ್ಲಾಪುರ ಪೃತ್ಯ, ಯಲ್ಲಾಪುರ.	ಯಲ್ಲಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು.
ಬಳ್ಳಾರಿ ಜಿಲ್ಲೆ		
247	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 1ನೇ ಪೃತ್ಯ, ಬಳ್ಳಾರಿ.	ಬಳ್ಳಾರಿ ನಗರ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 7 ರಿಂದ 18 ಮತ್ತು (ಉಳಿದ ನಗರ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಪ್ರದೇಶ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಬಳ್ಳಾರಿ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪ್ರದೇಶ, ಅನಂತಪುರ ರಸ್ತೆ ಮತ್ತು ಮೋಕಾ ಹೋಬಳಿ.
248	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 2ನೇ ಪೃತ್ಯ, ಬಳ್ಳಾರಿ.	ಬಳ್ಳಾರಿ ನಗರ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 1 ರಿಂದ 6 ಮತ್ತು 19 ರಿಂದ 30 ಅಲ್ಲಿಪುರ ರಸ್ತೆ ಕುಡಿತಿನಿ ಗ್ರಾಮ ಹಾಗೂ ಕುರುಗೋಡು ಗ್ರಾಮ.
249	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 1ನೇ ಪೃತ್ಯ, ಹೊಸಪೇಟೆ.	ಹೊಸಪೇಟೆ ನಗರ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 1 ರಿಂದ 4, 7 ರಿಂದ 9, 14, 15, 27 ರಿಂದ 32 ಮತ್ತು ತುಂಗಭದ್ರಾ ಅಣೆಕಟ್ಟು ಪ್ರದೇಶ ಸೇರಿದ ಹೊಸಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು (ಕಂಪ್ಲಿ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಪ್ರದೇಶ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಹಾಗೂ ಮರಿಯಮ್ಮನಹಳ್ಳಿ, ವ್ಯಾಸನಕೆರೆ, ಹಂಪಿ, ಕಮಲಾಪುರ ಗ್ರಾಮಗಳು.
250	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 2ನೇ ಪೃತ್ಯ, ಹೊಸಪೇಟೆ.	ಹೊಸಪೇಟೆ ನಗರ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 5, 6, 10 ರಿಂದ 13, 16 ರಿಂದ 26, 33 ರಿಂದ 35 ಮತ್ತು ಹೊಸಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಕಂಪ್ಲಿ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಪ್ರದೇಶಗಳು.
251	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಸಿರಗುಪ್ಪ ಪೃತ್ಯ, ಸಿರಗುಪ್ಪ.	ಸಿರಗುಪ್ಪ ತಾಲ್ಲೂಕು.
252	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಹಗರಿಬೊಮ್ಮನಹಳ್ಳಿ ಪೃತ್ಯ, ಹಗರಿಬೊಮ್ಮನಹಳ್ಳಿ.	ಹಗರಿಬೊಮ್ಮನಹಳ್ಳಿ ಮತ್ತು ಹೂವಿನ ಹಡಗಲಿ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
253	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಸಂಡೂರು ಪೃತ್ಯ, ಸಂಡೂರು.	ಸಂಡೂರು ಮತ್ತು ಕೂಡ್ಲಗಿ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
ಧಾರವಾಡ ಜಿಲ್ಲೆ		
254	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಕಲಘಟಗಿ ಪೃತ್ಯ, ಕಲಘಟಗಿ.	ಕಲಘಟಗಿ ತಾಲ್ಲೂಕು.

ಕ್ರಮ ಸಂ	ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿವರ, ಪದನಾಮ ಹಾಗೂ ಅವರ ಕೇಂದ್ರಸ್ಥಾನಗಳು	ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ
1	2	3
ಗದಗ ಜಿಲ್ಲೆ		
255	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 1ನೇ ವೃತ್ತ, ಗದಗ.	ಗದಗ-ಬೆಟಗೆರಿ ನಗರಸಭೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 1 ರಿಂದ 5, 8 ಮತ್ತು ಮುಳಗುಂದ ಪಟ್ಟಣ ಹಾಗೂ ಗದಗ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪ್ರದೇಶ.
256	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 2ನೇ ವೃತ್ತ, ಗದಗ.	ಗದಗ-ಬೆಟಗೆರಿ ನಗರ ಸಭೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 6, 7, 9, 10 ಮತ್ತು ರೋಣ ತಾಲ್ಲೂಕು.
257	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಶಿರಹಟ್ಟಿ ವೃತ್ತ, ಶಿರಹಟ್ಟಿ.	ಶಿರಹಟ್ಟಿ ತಾಲ್ಲೂಕು.
258	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ನರಗುಂದ ವೃತ್ತ, ನರಗುಂದ.	ನರಗುಂದ ತಾಲ್ಲೂಕು.
259	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಮುಂಡರಗಿ ವೃತ್ತ, ಮುಂಡರಗಿ	ಮುಂಡರಗಿ ತಾಲ್ಲೂಕು.
ಹಾವೇರಿ ಜಿಲ್ಲೆ		
260	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಹಾವೇರಿ ವೃತ್ತ, ಹಾವೇರಿ.	ಹಾವೇರಿ, ಶಿಗ್ಗಾವಿ ಮತ್ತು ಸವಣೂರು ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
261	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಬ್ಯಾಡಗಿ ವೃತ್ತ, ಬ್ಯಾಡಗಿ.	ಬ್ಯಾಡಗಿ ಮತ್ತು ಹಾನಗಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
262	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ರಾಣಿಬೆನ್ನೂರು ವೃತ್ತ, ರಾಣಿಬೆನ್ನೂರು.	ರಾಣಿಬೆನ್ನೂರು, ಹಿರೇಕೆರೂರು ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲೆ		
263	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಕಡೂರು ವೃತ್ತ, ಕಡೂರು.	ಕಡೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು.
ರಾಮನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ		
264	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಕನಕಪುರ ವೃತ್ತ, ಕನಕಪುರ.	ಕನಕಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು.
265	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ವೃತ್ತ, ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ.	ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ತಾಲ್ಲೂಕು.
266	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ರಾಮನಗರ ವೃತ್ತ, ರಾಮನಗರ.	ರಾಮನಗರ ತಾಲ್ಲೂಕು.
267	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಮಾಗಡಿ ವೃತ್ತ, ಮಾಗಡಿ.	ಮಾಗಡಿ ತಾಲ್ಲೂಕು.

ಕ್ರಮ ಸಂ	ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿವರ, ಪದನಾಮ ಹಾಗೂ ಅವರ ಕೇಂದ್ರಸ್ಥಾನಗಳು	ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ
1		3
ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಜಿಲ್ಲೆ		
268	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ವೃತ್ತ, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ.	ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಮತ್ತು ಬಾಗೇಪಲ್ಲಿ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
269	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಚಿಂತಾಮಣಿ ವೃತ್ತ, ಚಿಂತಾಮಣಿ.	ಚಿಂತಾಮಣಿ ಮತ್ತು ಶ್ರೀನಿವಾಸಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
270	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ವೃತ್ತ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ.	ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು.
271	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಗೌರಿಬಿದನೂರು ವೃತ್ತ, ಗೌರಿಬಿದನೂರು.	ಗೌರಿಬಿದನೂರು ಮತ್ತು ಗುಡಿಬಂಡೆ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಯು. ಎನ್. ನಾಗೇಂದ್ರ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ

: ಪ್ರಕಟಣೆ :

ಈ ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ (1 ರಿಂದ 3) ಅರ್ಜಿದಾರರು ಮೃತಳ ವಾರಸುದಾರರಾಗಿದ್ದು, ಮೃತ ಶರೀರವನ್ನು @ ಶರೀಫಾ ತಂದೆ ದಿ|| ಇಮಾಮ್ ಸಾಬ್ @ ಇಮಲಿ ಸಾಬ್. 1ನೇ ಪ್ರತಿವಾದಿಗಳ ವಾಹನದಲ್ಲಿ ಹಮಾಲಿಯಾಗಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದರೆಂದು ದಿನಾಂಕ:30-08-2012 ರಂದು ಅಪಘಾತಕ್ಕೀಡಾಗಿ ಮೃತಪಟ್ಟಿದ್ದಾಗಿನಿಂದ ತಿಳಿಸಿ ತಾವು ಮೃತಳ ವಾರಸುದಾರರು ಹಾಗೂ ಅವಲಂಬಿತರೆಂದು ನಷ್ಟ ಪರಿಹಾರ ಕೋರಿ ದಾವಾ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಈ ಸಂಬಂಧವಾಗಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೂ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಿಕರಿಗೂ ತಿಳಿಯಪಡಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ ಮೃತಳ ವಾರಸುದಾರರು, ಅವಲಂಬಿತರು ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಬೇಕೆಂದು ಬೇರೆ ಯಾರಾದರೂ ಕೋರುವುದಾದರೆ ಅಂಥವರು ಈ ಪ್ರಕಟಣೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ಹೊರವಲಯ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು ಹಾಗೂ ಈ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ನಾಮಫಲಕದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ 30 ದಿನಗಳೊಳಗೆ ತಮ್ಮ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳೇನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಅವಧಿ ಮೀರಿ ಬಂದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಮಾನ್ಯ ಮಾಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

P.R. 156

SC-5

ಕಾರ್ಮಿಕಾಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಮಿಕ ನಷ್ಟ ಪರಿಹಾರ ಆಯುಕ್ತರು
ಬಳ್ಳಾರಿ ಉಪ ವಿಭಾಗ-1, ಬಳ್ಳಾರಿ.

ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಮಿಕರ ನಷ್ಟ ಪರಿಹಾರ ಆಯುಕ್ತರವರ ನ್ಯಾಯಾಲಯ,

ಉಪ-ವಿಭಾಗ-1, ಬಳ್ಳಾರಿ

ಸಂ.ಕಾಲಬ-1/ಕಾನಪ/ಸಆರ್-01/2013/3116, ದಿನಾಂಕ: 01-02-2013

ಅರ್ಜಿದಾರರು

ಪ್ರತಿವಾದಿಗಳು

- 1) ಶ್ರೀಮತಿ. ಈರಕ್ಕ @ ಹರಿಜನ ಈರಕ್ಕ ಗಂಡ ದಿ|| ಹರಿಜನ ಓಬಣ್ಣ @ ಹೆಚ್. ಓಬಣ್ಣ, ವಯಸ್ಸು 46 ವರ್ಷ. (ಮೃತನ ಹೆಂಡತಿ)
- 2) ಶ್ರೀ. ಮಲೇಲಾ ಮಾರಪ್ಪ @ ಹರಿಜನ ಮಾರಪ್ಪ ತಂದೆ ಹರಿಜನ ಓಬಣ್ಣ @ ಹೆಚ್. ಓಬಣ್ಣ (ಮೃತನ ಮಗ) ವಯಸ್ಸು 35 ವರ್ಷ.
- 3) ಶ್ರೀ ಹರಿಜನ ತಿಪ್ಪೇಸ್ವಾಮಿ @ ತಿಪ್ಪೇಸ್ವಾಮಿ ತಂದೆ ಹರಿಜನ ಓಬಣ್ಣ @ ಹೆಚ್ ಓಬಣ್ಣ (ಮೃತನ ಮಗ) ವಯಸ್ಸು 30 ವರ್ಷ.

ವಾಸ: ಬ್ರಹ್ಮಪುರಹಳ್ಳಿ, ಉರವಕೊಂಡ ತಾಲೂಕು,

ಹಾಲಿ ವಾಸ: ಶಾಸ್ತ್ರಿ ನಗರ ಬಳ್ಳಾರಿ.

- 1) ಶ್ರೀಮತಿ ಎ. ಸರೋಜ ಗಂಡ ಎ. ರಾಮಲಿಂಗೇಶ್ವರ ರೆಡ್ಡಿ, ಮಾಲೀಕರು ಲಾರಿ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕೆಎ-40/3618. ವಾಸ:- ಮೋಲಿಸ್ ಕ್ವಾರ್ಟರ್ಸ್, ಪ್ರಶಾಂತ್ ನಗರ, ಬಳ್ಳಾರಿ ಜಿಲ್ಲೆ.

- 2) ದಿ ಬ್ರಾಂಚ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್.

ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಪಾರ್ವತಿ ನಗರ, ಬಳ್ಳಾರಿ.

: ಪ್ರಕಟಣೆ :

ಈ ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ (1 ರಿಂದ 3) ಅರ್ಜಿದಾರರು ಮೃತನ ವಾರಸುದಾರರಾಗಿದ್ದು, ಮೃತ ಹರಿಜನ ಓಬಣ್ಣ @ ಹೆಚ್. ಓಬಣ್ಣ ತಂದೆ ತಿಮ್ಮಪ್ಪ 1ನೇ ಪ್ರತಿವಾದಿಗಳ ವಾಹನದಲ್ಲಿ ಕ್ಲೀನರ್‌ನಾಗಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದರೆಂದು ದಿನಾಂಕ: 12-02-2009 ರಂದು ಅಪಘಾತಕ್ಕೀಡಾಗಿ ಮೃತಪಟ್ಟಿದ್ದಾನೆಂದು ತಿಳಿಸಿ ತಾವು ಮೃತನ ವಾರಸುದಾರರು ಹಾಗೂ ಅವಲಂಬಿತರೆಂದು ನಷ್ಟ ಪರಿಹಾರ ಕೋರಿ ದಾವಾ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಈ ಸಂಬಂಧವಾಗಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೂ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಿಕರಿಗೂ ತಿಳಿಯಪಡಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ ಮೃತನ ವಾರಸುದಾರರು, ಅವಲಂಬಿತರು ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಬೇಕೆಂದು ಬೇರೆ ಯಾರಾದರೂ ಕೋರುವುದಾದರೆ ಅಂಥವರು ಈ ಪ್ರಕಟಣೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ಹೊರವಲಯ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು ಹಾಗೂ ಈ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ನಾಮಫಲಕದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ 30 ದಿನಗಳೊಳಗೆ ತಮ್ಮ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳೇನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಅವಧಿ ಮೀರಿ ಬಂದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಮಾನ್ಯ ಮಾಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

P.R. 157

SC-5

ಕಾರ್ಮಿಕಾಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಮಿಕ ನಷ್ಟ ಪರಿಹಾರ ಆಯುಕ್ತರು
ಬಳ್ಳಾರಿ ಉಪ ವಿಭಾಗ-1, ಬಳ್ಳಾರಿ.

KARNATAKA BUILDING AND OTHER CONSTRUCTION WORKERS WELFARE BOARD

Office of the Chief Executive Officer,

Koushalya Bhavan, Bannerghatta Road, Bangalore-560029,

No: CWWB/RGN/CR-01/2012-13, Date: 06-11-2012.

EXECUTIVE ORDER

Sub : Authorization to M/s Bangalore Metro Rail Corporation Limited, Bangalore for registration of construction workers as beneficiaries under the provisions of BOCW Act, 1996.

Ref : 1. Proceedings of the 10th Board meeting held on 22-08-2012.

2. Letter No. BMRCL/HRD/No.142/2009/5204, dated: 22-10-2012 received from

General Manager Bangalore Metro Rail Corporation Limited, Bangalore.

The Board in its meeting held on 22-08-2012 had resolved that, Bangalore Metro Rail Corporation Limited, Bangalore sh authorized to register the construction workers working in BMRCL project sites as beneficiaries under Building & Other Construction Workers' Act, 1996.

The General Manager, Bangalore Metro Rail Corporation Limited in his letter dated: 22-10-2012 cited under reference above has furnished the list of the designated officers along with the details of their jurisdiction respectively to this office, who may authorized in this regard:

Therefore as per section 12(2) of the Building & Other Construction Workers' (Regulations of Employment and Conditions the Services) Act, 1996, the following designated officers of Bangalore Metro Rail Corporation Limited are hereby authorized to register the construction workers engaged by them as beneficiaries in their project sites as mentioned in the table mentioned below.

Sl. No.	Designation of the officer	Assigned local limits
1	Chief Engineer	Reach-1 (Cricket stadium to Bayappanahalli)
2	Chief Engineer	Reach-2 (Leprosy Hospital to Mysore terminal)
3	Chief Engineer	Reach-3, 3a and 3b (Swastik to Yeshwanthpur, Yeshwanthpur to Peenya Depot and Peenya village to Hesaraghatta cross)
4	Chief Engineer	Reach-4 and 4a (KR Road to Puttenahalli cross terminal)
5	Chief Engineer	Under ground

P.R. 158
SC-100

Labour Commissioner & Chief Executive Officer.

IN THE COURT OF 4TH MMTC COURT, BANGALORE CITY

It is hereby notified to the public that the Central Police Station Bangalore city have seized the following vehicles as unclaimed and such vehicles are lying in the Police Station as unclaimed so far. Hence the owners of the properties & vehicles may put their claim one month from the date of this publication.

Bangalore City

4TH MMTC

Dated :

Bangalore city

List of unclaimed vehicles are lying in Central Police Station, Bangalore city which have been seized under cases.

Sl. No	CR. NO & P.F No	VEHICLE & REG NO	ENGIN-NO	CHASSIS NO
1	18/13 U/S 98 K.P.ACT P.F. NO 15 B/2013	1. HERO HONDA SPLENDOR KA-02 EM-4902	04F16C31595	04F15M23022
		2. HONDA ACTIVA KA-01-Y-13	NO	JF608C0549389
2	18/13 U/S 98 K.P. ACT P.F. NO 16/2013	1. BAJAJ SUPER CTX-4649	NO	W05E083994
		2. KINETIC HONDA KA-03-L-6094	515117	327318NIE-HA
		3. BAJAJ CHETAK KA-05-H-9410	NO	EO6CM-313441

Bangalore City
P.R. 161
SC-5

4TH MMTC, Bangalore city

ಕ್ರ.ಸಂ: ೦೫

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಾಇ 384 ಎಲ್‌ಇಟಿ 2016

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ
ವಿಕಾಸಸೌಧ,
ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 31.01.2017.

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ (ಉದ್ಯೋಗದ ಕ್ರಮೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು) ಕಾಯ್ದೆ, 1996 ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ನಿಯಮಗಳು, 2006ರ ಪ್ರಾವಾದಾನಗಳಡಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ನೋಂದಾಯಿತ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ವಿವಿಧ ಕಲ್ಯಾಣ ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ ಭದ್ರತಾ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಿ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಕಲ್ಯಾಣ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲು ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ವೆಚ್ಚದ ಶೇ.1ರಷ್ಟು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಸುಂಕ ಕಾಯ್ದೆ, 1996 ಮತ್ತು ಕೇಂದ್ರ ನಿಯಮಗಳು, 1998ರ ಪ್ರಾವಾದಾನಗಳಡಿ ಸುಂಕವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಸುಂಕ ನಿಧಿಯನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ (ಉದ್ಯೋಗದ ಕ್ರಮೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು) ಕಾಯ್ದೆ, 1996ರ ಕಲಂ 12 (1)ರಡಿ ಕಳೆದ 12 ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ 90 ದಿನ ಕಟ್ಟಡ ಅಥವಾ ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿಸಲು ಪ್ರಾವಾದಾನಗಳಿರುತ್ತವೆ. ಈ ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಲಂ 2(1)(d) ಅಡಿ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕೆಲಸವನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಲಾಗಿದೆ-

Section 2 (1)(d): "Building or other construction work" means the construction, alteration, repairs, maintenance or demolition of, or in relation to, buildings, streets, roads, railways, tramways, airfields, irrigation, drainage, embankment and navigation works, flood control works (including storm water drainage works), generation, transmission and distribution of power, water works (including channels for distribution of water), oil and gas installations, electric lines, wireless, radio, television, telephone, telegraph and overseas communications, dams, canals, reservoirs, watercourses, tunnels, bridges, viaducts, aqueducts, pipelines, towers, cooling towers, transmission towers and such other work as may be specified in this behalf by the appropriate Government, by notification but does not include any building or other construction work to which the provisions of the Factories Act, 1948 (63 of 1948), or the Mines Act, 1952 (35 of 1952) apply."

C.S
01/02/2017
ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು



Admin
10/2

ಈ ಮೇಲಿನ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಲ್ಲದೇ, ಇನ್ನಿತರೆ ಕೆಲವು ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಮೇಲಿನ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಕ್ಕೆ ತರಲು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಸರ್ಕಾರಿ ಕಲಂ 2(1)(d)ರ ಪ್ರಾವಾದಾನಗಳಡಿ ಇರುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಾಇ 220 ಎಲ್‌ಇಟಿ-2013...ಅನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 30-11-2013ರಂದು ಹೊರಡಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ 21 ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಲಂ 2(1)(d)ರ ಪ್ರಾವಾದಾನಗಳಡಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.



679

ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ (ಉದ್ಯೋಗದ ಕ್ರಮೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು) ಕರ್ನಾಟಕ ನಿಯಮಗಳು, 2006ರ ನಿಯಮ 20(2)(c)ರಂತೆ ಅರ್ಜಿದಾರರು ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯೊಂದಿಗೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ-

Rule 20(2)(c): certificate from the present employer or a Trade union registered under the Trade Unions Act,1926, or an official of Labour Department in the concerned jurisdiction not below the rank of Labour Inspector or a certificate of employment issued by the Chairman /Secretary or their nominee of CREDAI (Confederation of Real Estate Developers Association of India), or BAI (Builders Association of India) or the Karnataka State Contractors Association;

ಮುಂದುವರೆದು, ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ (ಉದ್ಯೋಗದ ಕ್ರಮೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು) ಕಾಯ್ದೆ, 1996ರ ಕಲಂ 2(1)(i)ರಲ್ಲಿ "ನಿಯೋಜಕರ (Employer)" ವ್ಯಾಖ್ಯಾನವನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಪರಿಭಾಷಿಸಲಾಗಿದೆ-

Section 2(1)(i): "Employer", in relation to an establishment, means the owner thereof, and includes,-

- (i) in relation to a building or other construction work carried on by or under the authority of any department of the Government, directly without any contractor, the authority specified in this behalf, or where no authority is specified, the head of the department;
- (ii) in relation to a building or other construction work carried on by or on behalf of a local authority or other establishment, directly without any contractor, the chief executive officer of that authority or establishment;
- (iii) in relation to a building or other construction work carried on by or through a contractor, or by the employment of building workers supplied by a contractor, the contractor;

ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಮಹಾತ್ಮಗಾಂಧಿ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಗ್ರಾಮೀಣ ಉದ್ಯೋಗ ಖಾತ್ರಿ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಳೀಯ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಕೆಲವು ಇಲಾಖೆಗಳು ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುತ್ತಿರುವುದರಿಂದ ಅಂತಹ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ಕಾರ್ಯರೂಪಕ್ಕೆ ತರುವ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ಸಹ ಈ ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಲಂ 2(1)(i)ರನ್ವಯ "ನಿಯೋಜಕರ (Employer)" ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಡುತ್ತಾರೆ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಿತ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆಯಡಿ ನಿಗದಿತ ನಿಯೋಜಕರ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡಲು ಅರ್ಹರಾಗುತ್ತಾರೆ.

ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ಈ ಕಾಯ್ದೆಯಡಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಲು ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರವು ದಿನಾಂಕ: 15-09-2014ರ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಿರುತ್ತದೆ-

“.....4.

- (i) the State should carry out special drive for registration of workers under the BOCW (RECS) Act, 1996 allowing registration of such workers who have completed 50 days of work in a year under MGNREGA and other construction workers who have completed 90 days of work on the basis of simplified process like self-certification by the workers or certificate by Panchayat etc.;
- (ii) State Government/State Welfare Board should authorize all Gram Panchayats, Municipalities and Assistant/Junior Engineer of various engineering department like PWD, irrigation, water supply etc. to register workers under BOCW Act.

.....”

ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಮೇಲಿನ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ. ಮಹಾತ್ಮಗಾಂಧಿ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಗ್ರಾಮೀಣ ಉದ್ಯೋಗ ಖಾತ್ರಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಕಟ್ಟಡ ಅಥವಾ ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ಈ ಕಾಯ್ದೆಯಡಿ ನೋಂದಾಯಿಸಲು ಈಗಾಗಲೇ ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ. ಅದರಂತೆ, ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ (ಉದ್ಯೋಗದ ಕ್ರಮೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು) ಕಾಯ್ದೆ, 1996 ರ ಕಲಂ 2(1)(i)ರ ಪ್ರಾವಧಾನದಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡ ಅಥವಾ ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರು ನೋಂದಣಿ ಹೊಂದಲು ಕಳೆದ 12 ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ನಿಗದಿತ ಕನಿಷ್ಠ 90 ದಿನಗಳ ಪೈಕಿ ಮಹಾತ್ಮಗಾಂಧಿ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಗ್ರಾಮೀಣ ಉದ್ಯೋಗ ಖಾತ್ರಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿ ಭಾಗಶಃ ಅಥವಾ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರಬೇಕು. ಅಂತಹ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿತ ಪಂಚಾಯತ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ (ಉದ್ಯೋಗದ ಕ್ರಮೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು) ಕರ್ನಾಟಕ ನಿಯಮಗಳು, 2006ರ ನಿಯಮ 20(2)(c)ರಲ್ಲಿ “ನಿಯೋಜಕರಾಗಿ (Employer)” ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡಲು ಈ ಮೂಲಕ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಿದೆ.

ಮಹಾತ್ಮಗಾಂಧಿ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಗ್ರಾಮೀಣ- ಉದ್ಯೋಗ ಖಾತ್ರಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿದ ದಿನಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ನಿಯೋಜಕರ ಬಳಿ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿದ ದಿನಗಳು ಸೇರಿ ಕಳೆದ 12 ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ನಿಗದಿತ ಕನಿಷ್ಠ 90 ದಿನಗಳು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಮಿಕರು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಪಡೆದು ಕಾಯ್ದೆಯಡಿ ನೋಂದಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿದೆ.-

- (i) ನಿಗದಿತ ಕನಿಷ್ಠ 90 ದಿನಗಳ ಪೈಕಿ ಮಹಾತ್ಮಗಾಂಧಿ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಗ್ರಾಮೀಣ ಉದ್ಯೋಗ ಖಾತ್ರಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಕಟ್ಟಡ ಅಥವಾ ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಅವಧಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಪಂಚಾಯತ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ (ಉದ್ಯೋಗದ ಕ್ರಮೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು) ಕರ್ನಾಟಕ ನಿಯಮಗಳು, 2006ರ ನಿಯಮ 20(2)(c)ರಡಿ ನಿಯೋಜಕರಾಗಿ ಅನುಬಂಧ-1ರ ನಿಗದಿತ Form-V(A)ರಲ್ಲಿ ಉದ್ಯೋಗ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು.

(ii) ಉಳಿದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಮಿಕರು ಇತರೆ ನಿಯೋಜಕರಲ್ಲಿ (Employer) ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿದ ಅವಧಿಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ನಿಯಮಗಳು, 2006ರ ನಿಯಮ 20(2)(c)ರಲ್ಲಿ ನಿಗದಿತ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಂದ ಅನುಬಂಧ-1ರ Form-V(A) - ಉದ್ಯೋಗ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಪಡೆಯುವುದು.

ಈಗಾಗಲೇ ಸರ್ಕಾರವು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಾಇ 358 ಎಲ್‌ಇಟಿ 2009, ದಿನಾಂಕ: 06-11-2009ರ ಮೂಲಕ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಹೊರಡಿಸಿ, ನೇಮಕ ಮಾಡಿರುವ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಬಳಿ ಕಾರ್ಮಿಕರು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಮಹಾತ್ಮಗಾಂಧಿ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಗ್ರಾಮೀಣ ಉದ್ಯೋಗ ಖಾತ್ರಿ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡ ಅಥವಾ ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಇತರೆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಾದ ಕೃಷಿ, ಅರಣ್ಯ, ತೋಟಗಾರಿಕೆ, ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಮುಂತಾದ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವ ದಿನಗಳನ್ನು ಕಾಯ್ದೆಯಡಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಕನಿಷ್ಠ 90 ದಿನಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಸೇರಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ದೃಢೀಕರಣ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಈ ಮೂಲಕ ಸ್ಪಷ್ಟಪಡಿಸಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ


(ಎಲ್.ಎಸ್. ಶ್ರೀಕಂಠಬಾಬು)

ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ.

ಇವರಿಗೆ:

ಸಂಕಲನಾಧಿಕಾರಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ, ಬೆಂಗಳೂರು. - ಮುಂದಿನ ಸಂಚಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿ 100 ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ ಇವರಿಗೆ ಹಾಗೂ 500 ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ, ಕಾರ್ಮಿಕ ಭವನ, ಬನ್ನೇರುಘಟ್ಟ ರಸ್ತೆ ಇವರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.

ಪ್ರತಿ:

1. ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.
2. ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕಾನೂನು, ನ್ಯಾಯ ಮತ್ತು ಮಾನವ ಹಕ್ಕುಗಳ ಇಲಾಖೆ, ವಿಧಾನಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
3. ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ, ಕಾರ್ಮಿಕ ಭವನ, ಬೆಂಗಳೂರು.
4. ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು.
5. ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪರಿಷತ್.
6. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.
7. ಮಾನ್ಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ಸಚಿವರ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ವಿಧಾನಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
8. ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಹಿರಿಯ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ವಿಧಾನಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
9. ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಆಪ್ತ ಸಹಾಯಕರು, ವಿಧಾನಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
10. ಶಾಖಾ ರಕ್ಷಾ ಕಡತ / ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪ್ರತಿಗಳು.

ಲಿಪಿಬಂಧ - 1

ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ (ಉದ್ಯೋಗದ ಕ್ರಮೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಪರತ್ತುಗಳು) ಕರ್ನಾಟಕ ನಿಯಮಗಳು, 2006ರ ನಿಯಮ 20ರ ಉಪನಿಯಮ (2)ರಡಿ (2) ಪ್ರಕಾರ ಮಾಲೀಕನು/ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನು ಅವರ ಕಾಮಗಾರಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡ ಬಗ್ಗೆ ಕಟ್ಟಡ ಕಾರ್ಮಿಕನಿಗೆ ನೀಡುವ

Form No - V(A)

[See clause (c) of sub-rule(2) of Rule 20]

ಉದ್ಯೋಗ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ

Employment Certificate by the Employer

1.	ಅರ್ಜಿದಾರ ಕಟ್ಟಡ ಕಾರ್ಮಿಕನು ಹಾಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಕಟ್ಟಡ ಮಾಲೀಕನ / ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನ ಪೂರ್ಣ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣ ವಿಳಾಸ The full name and address of the employer/contractor of the building wherein the applicant building worker is presently working
2.	ಅರ್ಜಿದಾರ ಕಟ್ಟಡ ಕಾರ್ಮಿಕನ ಹೆಸರು The applicant's full name i) ಖಾಯಂ ವಿಳಾಸ i) His/Her permanent residential address ii) ಹಾಲಿ ವಾಸಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿಳಾಸ ii) His/Her present residential address
3.	ಅರ್ಜಿದಾರ ಕಟ್ಟಡ ಕಾರ್ಮಿಕನು ಹಾಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣದ ಕಾಮಗಾರಿಯ ವಿವರಗಳು Details of the work of the building construction, wherein the applicant is presently working
4.	ಅರ್ಜಿದಾರ ಕಟ್ಟಡ ಕಾರ್ಮಿಕನು ಈ ಕಾಮಗಾರಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಕೆಲಸದ ಸ್ವರೂಪ/ಬುದ್ಧಿ Nature of the work/trade/designation of the applicant in the present employment
5.	ಅರ್ಜಿದಾರ ಕಟ್ಟಡ ಕಾರ್ಮಿಕನು ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ತನ್ನ ಕಾಮಗಾರಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದಾನೆ Date from which the applicant is working in the present employment
6.	ಈ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿದಾರ ಕಟ್ಟಡ ಕಾರ್ಮಿಕನು 90 ದಿನಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಯಾವ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣದ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿರುವುದನ್ನು, ಅದರ ಅವಧಿವಾರಾ ವಿವರಗಳು Details of the period-wise employment of the applicant in the building works for a period of ninety days during the preceding year
7.	ಅತನಿಗೆ ಹಾಲಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿರುವ ಸಂಬಳ Wages paid to the applicant

ಮೇಲಿನ ವಿವರಗಳು ಸರಿ ಇರುತ್ತವೆಂದು ದೃಢೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ
Certified that the above information is correct.

ಸ್ಥಳ/Place
ದಿನಾಂಕ/Date



ಮಾಲೀಕನು/ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನ
ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಚಿಹ್ನೆ

Name & Signature of
the Employer/Contractor

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಕಾಮಂ/ಇಎಸ್‌ಟಿ/ಸಿಆರ್-01/2016-17

ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಕಛೇರಿ,
ಕಲ್ಯಾಣ ಸುರಕ್ಷಾ ಭವನ,
ಡೈರಿ ಸರ್ಕಲ್, ಬನ್ನೇರುಘಟ್ಟ ರಸ್ತೆ,
ಬೆಂಗಳೂರು-560029,
ದಿನಾಂಕ: 02-03-2017.

ಸುತ್ತೋಲೆ

ವಿಷಯ: ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಫಲಾನುಭವಿಯ ನಿಂತು ಹೋದ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ಮರಳಿ ಪಡೆಯುವಾಗ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ವಿಧಾನದ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ: ಫಲಾನುಭವಿಯ ನಿಂತು ಹೋದ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ಮರಳಿ ಪಡೆಯುವ ಅಧಿಕಾರ ವಿಕೇಂದ್ರೀಕರಣ ಮಾಡಿ ಹೊರಡಿಸಿರುವ ಕಛೇರಿ ಆದೇಶದ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಕಾಮಂ/ಆಡಳಿತ/ಸಿಆರ್-01/2011-12, ದಿನಾಂಕ: 19-04-2011.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ (ಉದ್ಯೋಗದ ಕ್ರಮೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು) ಕರ್ನಾಟಕ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು 2006ರ ನಿಯಮ 21(ಎ)(2) ರನ್ವಯ ಫಲಾನುಭವಿಯು ಸತತವಾಗಿ ಒಂದು ವರ್ಷ ವಂತಿಗೆಯನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಫಲಾನುಭವಿಯ ಸದಸ್ಯತ್ವ ನಿಂತು ಹೋಗುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಾವಧಾನಗಳನ್ವಯ ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಮಂಡಳಿಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಅಥವಾ ಅವರಿಂದ ಅಧಿಕಾರ ಪಡೆದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಪಡೆದು ಬಾಕಿ ಉಳಿದ ವಂತಿಗೆ ಹಣ ಮತ್ತು ಈ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳಿಗೆ ರೂ.2/- ರಂತೆ ದಂಡ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿದ ನಂತರ ನಿಂತು ಹೋದ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಮರಳಿ ಪಡೆಯಲು ಫಲಾನುಭವಿಗೆ ಗರಿಷ್ಠ ಎರಡು ಬಾರಿ ಮಾತ್ರ ಅನುಮತಿ ನೀಡಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ. ಇದರೊಂದಿಗೆ ಈ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಅನುಮತಿ ನೀಡುವ ಮುಂಚೆ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ (ಉದ್ಯೋಗದ ಕ್ರಮೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು) ಕಾಯ್ದೆ 1996ರ ಕಲಂ 14ರ ಪ್ರಾವಧಾನಗಳನ್ನು ಸಹ ಪಾಲಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಫಲಾನುಭವಿಯ ನಿಂತು ಹೋದ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಮರಳಿ ಪಡೆಯುವ ಸಲುವಾಗಿ ಅನುಮತಿ ನೀಡುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಈಗಾಗಲೇ ಈ ಕಛೇರಿಯ ಉಲ್ಲೇಖಿತ ಪತ್ರದ ಮುಖೇನ ಫಲಾನುಭವಿ ನೋಂದಣಿ ಅಧಿಕಾರಿಯಾಗಿರುವ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರುಗಳಿಗೆ ವಿಕೇಂದ್ರೀಕರಣ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಈ ರೀತಿಯಾಗಿ ಫಲಾನುಭವಿಯ ನಿಂತು ಹೋದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿನ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ಪುನಶ್ಚೇತನಗೊಳಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳು ಬಂದಾಗ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಪಾಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು:-

1. ಫಲಾನುಭವಿ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ಪುನಶ್ಚೇತನಗೊಳಿಸಲು ಅವರೇ ಸಹಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸ್ವೀಕರಿಸಿ, ಆ ಸಹಿ ಅವರದೇ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ಖಾತರಿ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

2. ಫಲಾನುಭವಿ ನಿಗದಿತ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ವಂತಿಗೆಯನ್ನು ಪಾವತಿಸದೇ ಇರುವುದಕ್ಕೆ ಸ್ಪಷ್ಟ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರಬೇಕು.
3. ಫಲಾನುಭವಿಯು ವಂತಿಗೆ ಹಣವನ್ನು ಪಾವತಿಸದೇ ಇರುವ ಕಾರಣಗಳಿಗೆ ಪೂರಕ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕು.
4. ಸದಸ್ಯತ್ವ ರದ್ದುಗೊಂಡ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿನ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಫಲಾನುಭವಿಯು ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ನಿರ್ಮಾಣ ಕೆಲಸದ ಅವಧಿಯ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯಮ 20(2)c ರಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿರುವವರಿಂದ ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆ-5(A) ರಲ್ಲಿ ಉದ್ಯೋಗ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರಬೇಕು.
5. ಫಲಾನುಭವಿಯ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಪುನಶ್ಚೇತನಕ್ಕಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಅರ್ಜಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡುವ ಮೊದಲು ಸಂಬಂಧಿತ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಯು ಫಲಾನುಭವಿ ನೀಡಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯು ಸತ್ಯವಿದೆಯೇ ಹಾಗೂ ಸ್ವೀಕರಿಸಬಹುದೇ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಕ್ಷೇತ್ರ ಪರಿಶೀಲನೆ ಕೈಗೊಂಡು ವಿಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಂಡ ತಪಾಸಣಾ ವರದಿಯನ್ನು ಕಡತದಲ್ಲಿ ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು.

ಒಂದು ವೇಳೆ ಫಲಾನುಭವಿಯು ಈ ಅವಧಿಯ ಯಾವುದೇ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಾಣ ಕೆಲಸಗಳಲ್ಲಿ ನಿಗದಿತ 90 ದಿನಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಕಲಂ 14(1)ರ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಾವಾದಾನಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ಪುನಶ್ಚೇತನಗೊಳಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ:-

“

Provided that in computing the period of ninety days under this sub-section, there shall be excluded any period absence from the building or other construction work due to any personal injury caused to the building workers by accident arising out of and in the course of his employment.

ಆದರೆ, ಈ ಉಪಕಲಂ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ 90 ದಿನಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕಮಾಡುವಾಗ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ಗೈರು ಹಾಜರಿ, ಅವರ ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಉದ್ಯೋಗ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಂಭವಿಸಿದ ಅಪಘಾತದ ಕಾರಣದಿಂದ ಉಂಟಾಗಿದ್ದರೆ ಆ ಅವಧಿಯನ್ನು ಹೊರಗಿಡತಕ್ಕದ್ದು”.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾಗಿ ಪಾಲಿಸಿದ ನಂತರವೇ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ಪುನಶ್ಚೇತನಗೊಳಿಸಲು ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವಂತೆ ಈ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸಿದೆ.

 02103/17
ಕಾರ್ಯಕಾರ್ಮಿಕರು.

ಗೆ,

1. ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ
2. ಎಲ್ಲಾ ಹಿರಿಯ/ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರುಗಳಿಗೆ

ಪ್ರತಿಯನ್ನು:

1. ಎಲ್ಲಾ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರುಗಳ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ
2. ಕಛೇರಿ ಪ್ರತಿ

ಕ್ರ.ಸಂ. ೦೬

6

ನಮೂನೆ-5
FORM-V

[ನಿಯಮ 20ರ ಉಪನಿಯಮ (1)]
[See sub-rule(1) of Rule 20]

ಫಲಾನುಭವಿ ಎಂದು ನೋಂದಾಯಿಸುವ ಅರ್ಜಿ
Application for Registration as a Beneficiary

ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್‌ ಆಳತೆಯ
ಭಾವಚಿತ್ರ
Passport Size
Photo

ಗೆ/To

ಫಲಾನುಭವಿ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿ/Beneficiary Registration Officer
(ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು/ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು)

(Labour officer/Senior Labour Inspector/Labour Inspector) ವಿಳಾಸ/Address :

1.	(i) ಅರ್ಜಿದಾರನ ಪೂರ್ಣ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಖಾಯಂ ವಿಳಾಸ Full name of the Applicant: and Permanent address of the applicant:	
	(ii) ಮೊಬೈಲ್ ನಂಬರ್/Mobile No.	
2.	ಹುಟ್ಟಿದ ದಿನಾಂಕ/ವಯಸ್ಸು/ Date of Birth/Age	
3.	ಲಿಂಗ/Sex	ಗಂಡು/ಹೆಣ್ಣು Male / Female
4.	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯತೆ/Nationality	
5.	ಇವುಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದೆಯೇ/ Whether belongs to	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ (ಎಸ್.ಪಿ) /ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ (ಎಸ್.ಟಿ.)/ ಇತರೆ ಹಿಂದುಳಿದ ಜಾತಿ (ಟಿ.ಬಿ.ಪಿ) /ಇತರೆ SC/ST/OBC/Others
6.	ಸ್ಥಳೀಯ ವಿಳಾಸ /Local Address	
7.	ಪಾಲಿ ನಿಯೋಜಕರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ Name and address of the present employer	
8.	ಕೆಲಸದ ಸ್ವರೂಪ : ಸೂಕ್ತವಾದುದನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ (✓) Nature of work : Tick the appropriate one (✓)	ಗಾರೆ ಕೆಲಸ/ಬಾರ್ ಬೆಂಡಿಂಗ್ / ಮರಗೆಲಸ/ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಷಿಯನ್ /ಸೆಂಟ್ರಿಂಗ್ / ಹೆಲ್ಪರ್ / ಪ್ಲಂಬಿಂಗ್ / ಇತರೆ Meson/Barbending/Carpentry/Electrician/Centring/ Helper/Plumbing/Others
9.	ಉದ್ಯೋಗಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ದಿನಾಂಕ / Date of employment	
10.	ವೇತನ ದಿನ ಒಂದಕ್ಕೆ / ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳಿಗೆ Wages per day / per month	
11.	ವೈವಾಹಿಕ ಸ್ಥಿತಿ/ Martial status (✓) ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶಿತರ ಹೆಸರು, ಸಂಬಂಧ ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ / Name of the nominee, Relation and address	ವಿವಾಹಿತ/ಅವಿವಾಹಿತ, Married/Unmarried
12.	ಅರ್ಜಿದಾರನ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಯ ಸಂಖ್ಯೆ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹಾಗೂ ಶಾಖೆ Applicants Bank Account No. Bank and Branch	
13.	ರಕ್ತದ ಗುಂಪು/ Blood group	
14.	ಚುನಾವಣಾ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ /ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ /ಎನ್.ಪಿ.ಆರ್. EPIC Card / ADHAR Card/NPR	

ನಾನು ಈ ಮೂಲಕ ದೃಢೀಕರಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ ಮೇಲೆ ನೀಡಿದ ಮಾಹಿತಿಯು ನನ್ನ ತಿಳುವಳಿಕೆ ಹಾಗೂ ನಂಬಿಕೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಸರಿ ಇರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ನಿಜವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

I hereby declare that the above information is true and correct to the best of my knowledge and belief.

ಸ್ಥಳ/ Place:

ದಿನಾಂಕ / Date:

ಅರ್ಜಿದಾರನ ಸಹಿ/ಎಡ ಹೆಬ್ಬೆರಳಿನ ಗುರುತು
Signature/Left Hand Thumb
Impression of the Applicant

ಕಛೇರಿಯ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಮಾತ್ರ

1. ರೂ.....ಗಳ ಶುಲ್ಕ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದೆ.

ಅರ್ಜಿ ಪುರಸ್ಕರಿಸಿದೆ/ತಿರಸ್ಕರಿಸಿದೆ

47

ಸ್ಥಳ/Place

ದಿನಾಂಕ/Date:

ನೋಂದಣಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಹಿ ಹಾಗೂ ಮೊಹರು

ನಮೂನೆ-6

FORM-VI

[ನಿಯಮ 20ರ ಉಪನಿಯಮ (3)]
[See sub rule(3) of Rule 20]

ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ ಅರ್ಜಿ
Nomination

ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ :

Registration No.:

ಗೆ/To

ಫಲಾನುಭವಿ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿ

Beneficiary Registration Officer

(ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ/ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು/ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು)

(Labour Officer/Senior Labour Inspector/Labour Inspector)

ನಾನು ಈ ಮೂಲಕ ಕೆಳಕಂಡ ವ್ಯಕ್ತಿ/ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ನಾನು ಮೃತಪಟ್ಟ ನಂತರ ನನಗೆ ಬರತಕ್ಕ ಹಣ ಸ್ವೀಕರಿಸಲು ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶಿಸುತ್ತೇನೆ

I hereby nominate the person/persons below to receive the amount due to me on the event of my death.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ SI. No	ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತ (ರ) ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ Name and address of the nominee(s)	ಅರ್ಜಿದಾರನ ಜೊತೆ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶಿತ (ರು) ಹೊಂದಿರುವ ಸಂಬಂಧ Nominee's relationship with the worker	ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶಿತ (ರ) ವಯಸ್ಸು Age of the nominee(s)	ಪ್ರತಿ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶಿತರಿಗೆ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಪಾಲು Amount of share to be paid to each nominee.
1	2	3	4	5
1				
2				
3				

ನನ್ನ ಕುಟುಂಬದ ಅವಲಂಬಿತ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇವೆ

Details of my dependent Family Members

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ SI.No	ಕುಟುಂಬದ ಅವಲಂಬಿತ ಸದಸ್ಯರ ವಿವರ Family Members Details			ಅರ್ಜಿದಾರನ ಜೊತೆ ಹೊಂದಿರುವ ಸಂಬಂಧ Relationship with the Applicant
	ಹೆಸರು Name	ವಯಸ್ಸು Age	ವಿಳಾಸ Address	
1				
2				
3				
4				

ಸ್ಥಳ / Place

ದಿನಾಂಕ / Date

ನೋಂದಾಯಿತ ಕಟ್ಟಡ ಕಾರ್ಮಿಕನ

ಸಹಿ/ಎಡ ಹೆಬ್ಬರ ಗುರುತು,

ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ

Signature/Thumb Impression of the registered construction worker with register number.

135

ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ (ಉದ್ಯೋಗದ ಕ್ರಮೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು)ಕರ್ನಾಟಕ ನಿಯಮಗಳು, 2006ರ ನಿಯಮ 20ರ ಉಪನಿಯಮ (2)ರಒಂಡ (ಸಿ) ಪ್ರಕಾರ ಮಾಲೀಕನು/ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನು ಅವರ ಕಾಮಗಾರಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡ ಬಗ್ಗೆ ಕಟ್ಟಡ ಕಾರ್ಮಿಕನಿಗೆ ನೀಡುವ

Form No - V(A)
[See clause (c) of sub-rule(2)of Rule 20]

ಉದ್ಯೋಗ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ
Employment Certificate by the Employer

1.	ಅರ್ಜಿದಾರ ಕಟ್ಟಡ ಕಾರ್ಮಿಕನು ಹಾಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಕಟ್ಟಡ ಮಾಲೀಕನ / ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನ ಪೂರ್ಣ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣ ವಿಳಾಸ The full name and address of the employer/contractor of the building wherein the applicant building worker is presently working	
2.	ಅರ್ಜಿದಾರ ಕಟ್ಟಡ ಕಾರ್ಮಿಕನ ಹೆಸರು The applicant's full name i) ಖಾಯಂ ವಿಳಾಸ ii) His/Her permanent residential address	
	ii) ಹಾಲಿ ವಾಸಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿಳಾಸ ii) His/Her present residential address	
3.	ಅರ್ಜಿದಾರ ಕಟ್ಟಡ ಕಾರ್ಮಿಕನು ಹಾಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣದ ಕಾಮಗಾರಿಯ ವಿವರಗಳು Details of the work of the building construction, wherein the applicant is presently working	
4.	ಅರ್ಜಿದಾರ ಕಟ್ಟಡ ಕಾರ್ಮಿಕನು ಈ ಕಾಮಗಾರಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಕೆಲಸದ ಸ್ವರೂಪ/ಹುದ್ದೆ Nature of the work/trade/designation of the applicant in the present employment	
5.	ಅರ್ಜಿದಾರ ಕಟ್ಟಡ ಕಾರ್ಮಿಕನು ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಸದರಿ ಕಾಮಗಾರಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದಾನೆ Date from which the applicant is working in the present employment	
6.	ಈ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿದಾರ ಕಟ್ಟಡ ಕಾರ್ಮಿಕನು 90 ದಿನಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಯಾವ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣದ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿರುತ್ತಾನೆ. ಅದರ ಅವಧಿವಾರು ವಿವರಗಳು Details of the period-wise employment of the applicant in the buliding works for a period of ninety days during the preceding year	
7.	ಆತನಿಗೆ ಹಾಲಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿರುವ ಸಂಬಳ Wages paid to the applicant	

ಮೇಲಿನ ವಿವರಗಳು ಸರಿ ಇರುತ್ತವೆಂದು ದೃಢೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.
Certified that the above information is correct.

ಮಾಲೀಕನ/ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನ
ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಸಹಿ

Name & Signature of
the Employer/Contractor

ಸ್ಥಳ/Place:
ದಿನಾಂಕ/Date:

156

69

CERTIFICATE OF AGE

I hereby certified that I have personally examined that
Sri/Smt. _____

S/o., W/o., D/o. _____

His / Her age is _____ Years

Date :

Thumb Impression/

Place :

Signature of Employee

Doctor Seal with Signature

ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ (ಉದ್ಯೋಗದ ಕ್ರಮೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಪರತ್ತುಗಳು) ಕರ್ನಾಟಕ ನಿಯಮಗಳು, 2006ರ ನಿಯಮ 20ರ ಉಪನಿಯಮ (2)ರ ಖಂಡ (ಬಿ) ಪ್ರಕಾರ ಕಾರ್ಮಿಕನು ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ, ನೋಂದಾಯಿತ ಕಾರ್ಮಿಕ ಸಂಘದವರು ನೀಡುವ

Form No - V(B)

[See clause (c) of sub-rule(2)of Rule 20]

ಉದ್ಯೋಗ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ

Employment Certificate by the Registered Trade Union

1.	ಕಾರ್ಮಿಕ ಸಂಘದ ಪೂರ್ಣ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣ ವಿಳಾಸ The full name and address of the registered Trade union	
2.	ಕಾರ್ಮಿಕ ಸಂಘದ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ Trade Union's Registration No. and Date	
3.	ನೋಂದಣಿ ಪತ್ರ ನೀಡಿದ ಕಛೇರಿಯ ವಿಳಾಸ (ಯಾವ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಯುಕ್ತರು) Address of the Office who issued the registration certificate (Which Assistant Labour Commissioner)	
4.	ಅರ್ಜಿದಾರ ಕಟ್ಟಡ ಕಾರ್ಮಿಕನ ಹೆಸರು The applicant building worker's full name i) ಖಾಯಂ ವಿಳಾಸ i) His permanent address	
	ii) ಹಾಲಿ ವಾಸಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿಳಾಸ ii) His / present residential address	
5.	ಅರ್ಜಿದಾರ ಕಟ್ಟಡ ಕಾರ್ಮಿಕನು ಹಾಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಕಟ್ಟಡ ಮಾಲೀಕನ/ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನ ಪೂರ್ಣ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣ ವಿಳಾಸ The full name and address of the employer/contractor of the building wherein the applicant building worker is presently working	
6.	ಅರ್ಜಿದಾರ ಕಟ್ಟಡ ಕಾರ್ಮಿಕನು ಹಾಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣದ ಕಾಮಗಾರಿಯ ವಿವರಗಳು Details of work of the building construction wherein the applicant construction worker presently working	
7.	ಅರ್ಜಿದಾರ ಕಟ್ಟಡ ಕಾರ್ಮಿಕನು ಈ ಕಾಮಗಾರಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಕೆಲಸದ ಸ್ವರೂಪ / ಹುದ್ದೆ Nature of the work / trade / designation of the applicant building worker in the present employment	
8.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಆತನು ಸದರಿ ಕಾಮಗಾರಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದಾನೆ Date from which the applicant building worker is working in the present employment	
9.	ಈ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿದಾರ ಕಟ್ಟಡ ಕಾರ್ಮಿಕನು 90 ದಿನಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಯಾವ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣದ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿರುತ್ತಾನೆ. ಅದರ ಅವಧಿವಾರು ವಿವರಗಳು Details of the period - wise employment of the applicant in the building works for a period of ninety days during the preceding year	
10.	ಆತನಿಗೆ ಹಾಲಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿರುವ ಸಂಬಳ Wages paid to the applicant building worker	

ಮೇಲಿನ ವಿವರಗಳು ಸರಿ ಇರುತ್ತವೆಂದು ದೃಢೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ / Certified that the above information is correct.

ಸ್ಥಳ/Place :

ದಿನಾಂಕ/Date:

ಕಾರ್ಮಿಕ ಸಂಘದ ಅಧ್ಯಕ್ಷ / ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ / ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಸಹಿ
Name & Signature of the President / General Secretary /
Secretary of the Registered Trade Union.

ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರು ನೋಂದಣಿಯಾಗುವ ವಿಧಾನ

ವಯೋಮಿತಿ: 18 ರಿಂದ 60 ವರ್ಷದೊಳಗಿರಬೇಕು.

ನೋಂದಣಿ ಮಾಡುವ ಕಛೇರಿಗಳು: ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು / ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು / ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಮೆಟ್ರೋಪೊಲಿಟನ್ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತದ ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು.

ನೋಂದಣಿಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲೆಗಳು:

- ಎ) ನಮೂನೆ-5ರಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ
- ಬಿ) ನಮೂನೆ-6ರಲ್ಲಿ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ ಅರ್ಜಿ
- ಸಿ) ಮೂರು ಪಾಸ್ ಪೋರ್ಟ್ ಅಳತೆಯ ಭಾವಚಿತ್ರಗಳು

ಡಿ) ಕಾಮಗಾರಿ ನಡೆಯುವ ಕಟ್ಟಡದ ಮಾಲೀಕರು/ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು, ನೋಂದಾಯಿತ ಕಾರ್ಮಿಕ ಸಂಘ, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕಾರ್ಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, CREDAI (Confederation of Real Estate Developers Association of India), BAI (Builders Association of India) ಅಥವಾ ಕರ್ನಾಟಕ ಸ್ಟೇಟ್ ಕಾಂಟ್ರಾಕ್ಟರ್ಸ್ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್‌ನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಅಥವಾ ಅವರ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತರು 90 ದಿನಗಳು ಕೆಲಸ ಮಾಡಿರುವ ಕುರಿತು ನೀಡುವಂತಹ 'ಉದ್ಯೋಗದ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ'

ಇ) ವಯಸ್ಸಿನ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ: ಶಾಲಾ ದಾಖಲಾತಿ, ವಾಹನ ಚಾಲನಾ ಪರವಾನಗಿ, ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್, ಎಪಿಕ್‌ಕಾರ್ಡ್, ಆಧಾರ್‌ಕಾರ್ಡ್, ಎಲ್‌ಐಸಿ ವಿಮೆ ಪಾಲಿಸಿ ಅಥವಾ ಗಾಮ ಲೆಕ್ಕಿಗರು ಅಥವಾ ಕಂದಾಯ ನಿರೀಕ್ಷಕರು ಅಥವಾ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಅಥವಾ ಜನನ ಮತ್ತು ಮರಣ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ವಿತರಿಸಿದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆ/ಇಎಸ್‌ಐಆಸ್ಪತ್ರೆ/ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಅಥವಾ ನೋಂದಾಯಿತ ಎಂಬಿಬಿಎಸ್, ಆಯುರ್ವೇದ, ಯುನಾನಿ ಅಥವಾ ಹೋಮಿಯೋಪತಿ ವೈದ್ಯರು, ನೋಂದಾಯಿತ ಖಾಸಗಿ ಬಿ.ಡಿ.ಎಸ್ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಹೊಂದಿದ ದಂತ ವೈದ್ಯರಿಂದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದಾದರೊಂದು ದಾಖಲೆ.

ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕ: ರೂ. 25/- ಹಾಗೂ ನವೀಕರಣ ಶುಲ್ಕ: ಪ್ರತಿ ಮೂರು ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ರೂ. 150/- ಅನ್ನು ಪಾವತಿಸಿ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ನವೀಕರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

ನವೀಕರಣ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ:- ಒಂದು ವೇಳೆ ಫಲಾನುಭವಿಯ ನಿಂತು ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು 2006ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ (ಉದ್ಯೋಗದ ಕ್ರಮೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು) ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ನಿಯಮ 21-ಎ(2)ರನ್ವಯ ಫಲಾನುಭವಿಯು ಸತತವಾಗಿ ಒಂದು ವರ್ಷ ವಂತಿಕೆಯನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆತನ ಸದಸ್ಯತ್ವ ನಿಂತು ಹೋಗುತ್ತದೆ. ಹಾಗೂ ಫಲಾನುಭವಿಯು ನಿಂತು ಹೋದ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ಎರಡು ಬಾರಿ ಮಾತ್ರ (ನಿಂತು ಹೋದ ಅವಧಿಯಿಂದ) ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳಿಗೆ ರೂ.2/- ದಂಡ ಹಾಗೂ ವಂತಿಕೆ ಪಾವತಿಸಿ ಮರಳಿ ಪಡೆಯಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ. ಹಾಗೂ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಹೊರಡಿಸಿರುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ವಯ ನವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಂ. ಕಾಇ 62 ಎಲ್‌ಇಟಿ 2007 (II)

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ,
ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ,
ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ 4-4-2007.

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಸುಂಕ ನಿಯಮಗಳು, 1998 (ಸೆಸ್ ರೂಲ್ಸ್)ರ ನಿಯಮ 2 (ಜಿ)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಕೋಷ್ಟಕದ 2 ನೇ ಅಂಕದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಸುಂಕ ಕಾಯಿದೆ, 1996 ರ ಕಲಂ 5 ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸುಂಕ ನಿರ್ಧರಣೆ ಮಾಡಲು ಹಾಗೂ ಕಲಂ 7 ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಅಧಿಕಾರ ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸುಂಕ ನಿರ್ಧರಣಾ ಅಧಿಕಾರಿ ಎಂದು ನೇಮಿಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಕೋಷ್ಟಕದ 3 ನೇ ಅಂಕದಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕ್ಷೇತ್ರವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸ್ಥಳದ ಪರಿಮಿತಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದೆ.

ಕೋಷ್ಟಕ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿವರ, ಪದನೂಮ ಹಾಗೂ ಅವರ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನಗಳು	ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ
1	2	3
1	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಉಪ ವಿಭಾಗ-1, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್‌ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ: 1 ರಿಂದ 11, 14, 23, 24, 78, 92, 97, 98 ಹಾಗೂ ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ದಾಸನಹುರ, ಯಶವಂತಪುರ ಮತ್ತು ಹೆಸರಘಟ್ಟ ಹೋಬಳಿಗಳು; ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ತಾವರೆಕೆರೆ ಹೋಬಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ನೆಲಮಂಗಲ ತಾಲ್ಲೂಕು.
2	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಉಪ ವಿಭಾಗ-2, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್‌ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ: 12, 13, 16 ರಿಂದ 19, 30, 33 ರಿಂದ 46, 49, 51 ರಿಂದ 56, 59, 60 ಹಾಗೂ ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಉತ್ತರಹಳ್ಳಿ ಮತ್ತು ಕೆಂಗೇರಿ ಹೋಬಳಿಗಳು ಹಾಗೂ ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು.
3	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಉಪ ವಿಭಾಗ-5, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆಯ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 15, 20 ರಿಂದ 22, 25 ರಿಂದ 27, 29, 31, 32, 57, 58, ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಬೇಗೂರು ಹೋಬಳಿ; ಹಾಗೂ ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಮಾಗಡಿ ತಾಲ್ಲೂಕು.

4	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ತುಮಕೂರು ಉಪ ವಿಭಾಗ, ತುಮಕೂರು.	ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲೆ
5	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಉಪ ವಿಭಾಗ-3, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ವಾರ್ಡ್‌ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ: 73, 74, 79, 80, 83 ರಿಂದ 91, 93 ರಿಂದ 96, 99, 100, ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಜಾಲ ಮತ್ತು ಯಲಹಂಕ ಹೋಬಳಿಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ಪೂರ್ವ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಕೆ.ಆರ್.ಪುರಂ ಮತ್ತು ವರ್ತೂರು ಹೋಬಳಿಗಳು; ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ದೇವನಹಳ್ಳಿ, ಮತ್ತು ಹೊಸಕೋಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
6	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಉಪ ವಿಭಾಗ-4 ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆಯ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 65 ರಿಂದ 72, 75 ರಿಂದ 77, 81, 82, ಬೆಂಗಳೂರು ಪೂರ್ವ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಬಿದರಹಳ್ಳಿ ಹೋಬಳಿ; ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ರಾಮನಗರ, ಚೆನ್ನಪಟ್ಟಣ ಮತ್ತು ಕನಕಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
7	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಉಪ ವಿಭಾಗ-6, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆಯ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 28, 47, 48, 50, 61 ರಿಂದ 64 ಹಾಗೂ ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಅನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು.
8	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಮೈಸೂರು ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಮೈಸೂರು.	ಮೈಸೂರು ಜಿಲ್ಲೆ
9	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಮಂಡ್ಯ ಉಪ ವಿಭಾಗ-1, ಮಂಡ್ಯ	ಮಂಡ್ಯ ನಗರಸಭೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 3 ರಿಂದ 18, 22, 23, 25, 26, 27, ಮತ್ತು ಬಸರಾಳು, ಕೆರಗೋಡು, ಕಸಬ ಹೋಬಳಿಗಳು ಹಾಗೂ ಮಳವಳ್ಳಿ, ಪಾಂಡವಪುರ ಮತ್ತು ಶ್ರೀರಂಗಪಟ್ಟಣ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
10	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಮಂಡ್ಯ ಉಪ ವಿಭಾಗ-2, ಮಂಡ್ಯ	ಮಂಡ್ಯ ನಗರಸಭೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 1, 2, 19, 20, 21, 24, 28 ರಿಂದ 35 ಮತ್ತು ಕೊತ್ತತ್ತಿ ಮತ್ತು ದುದ್ದ ಹೋಬಳಿಗಳು ಹಾಗೂ ಮದ್ದೂರು, ಕೆ.ಆರ್. ಪೇಟೆ ಮತ್ತು ನಾಗಮಂಗಲ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
11	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಕೋಲಾರ ಉಪ ವಿಭಾಗ ಕೋಲಾರ.	ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ
12	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಚಾಮರಾಜನಗರ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಚಾಮರಾಜನಗರ.	ಚಾಮರಾಜನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ
13	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಗುಲ್ಬರ್ಗ ಉಪವಿಭಾಗ, ಗುಲ್ಬರ್ಗ.	ಗುಲ್ಬರ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ
14	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಬಳ್ಳಾರಿ ಉಪ ವಿಭಾಗ-1, ಬಳ್ಳಾರಿ.	ಬಳ್ಳಾರಿನಗರ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಡಿವಿಜನ್ ವಾರ್ಡ್ ನಂ: 7 ರಿಂದ 18 ಮತ್ತು (ಉಳಿದ ನಗರ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಪ್ರದೇಶ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಬಳ್ಳಾರಿ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಪ್ರದೇಶ ಅನಂತಪುರ ರಸ್ತೆ ಮತ್ತು ಮೋಕಾ ಹೋಬಳಿ, ಹೊಸಪೇಟೆ ಮತ್ತು ಸಿರಗುಪ್ಪ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
16	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಕೊಪ್ಪಳ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಕೊಪ್ಪಳ.	ಕೊಪ್ಪಳ ಜಿಲ್ಲೆ
17	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಚಿತ್ರದುರ್ಗ.	ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ

18	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ದಾವಣಗೆರೆ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ದಾವಣಗೆರೆ.	ದಾವಣಗೆರೆ ಜಿಲ್ಲೆ.
19	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ರಾಯಚೂರು ಉಪ ವಿಭಾಗ ರಾಯಚೂರು.	ರಾಯಚೂರು ಜಿಲ್ಲೆ
20	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಬೀದರ್ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಬೀದರ್	ಬೀದರ್ ಜಿಲ್ಲೆ
21	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಬೆಳಗಾವಿ ಉಪವಿಭಾಗ-1, ಬೆಳಗಾವಿ.	ಬೆಳಗಾವಿ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಡಿವಿಜನ್ ಸಂಖ್ಯೆ 24 ರಿಂದ 40 ಮತ್ತು ಗೋಕಾಕ್, ಚಿಕ್ಕೋಡಿ, ಹುಕ್ಕೇರಿ, ಅಥಣಿ ಹಾಗೂ ರಾಯಚೂರ್ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
22	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಬೆಳಗಾವಿ ಉಪವಿಭಾಗ-2, ಬೆಳಗಾವಿ.	ಬೆಳಗಾವಿ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಡಿವಿಜನ್ ಸಂಖ್ಯೆ 1 ರಿಂದ 23 ಹಾಗೂ 45 ರಿಂದ 51ರವರೆಗೆ ಮತ್ತು ಬೆಳಗಾವಿ ತಾಲ್ಲೂಕು ಹಾಗೂ ರಾಮದುರ್ಗ, ಸವದತ್ತಿ, ಖಾಸಾಪುರ, ಬೈಲಹೊಂಗಲ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
23	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ವಿಜಾಪುರ ಉಪ ವಿಭಾಗ-1, ವಿಜಾಪುರ	ವಿಜಾಪುರ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಡಿವಿಜನ್ ವಾರ್ಡ್ ನಂ.2, 3, 6 ಮತ್ತು 8 ಹಾಗೂ ಸಿಂದಗಿ ಮತ್ತು ಇಂಡಿ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
24	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ವಿಜಾಪುರ ಉಪ ವಿಭಾಗ-2, ವಿಜಾಪುರ	ವಿಜಾಪುರ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಡಿವಿಜನ್ ವಾರ್ಡ್ ನಂ.1, 5, 7, ಮತ್ತು 10 ಹಾಗೂ ವಿಜಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಉಳಿದ ಪ್ರದೇಶ ಮತ್ತು ಮುದ್ದೇಬಿಹಾಳ ಹಾಗೂ ಬಸವನ ಬಾಗೇಪಲ್ಲಿ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
25	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಉಪ ವಿಭಾಗ-1, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ.	ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಧಾರವಾಡ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಡಿವಿಜನ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 2 ರಿಂದ 31, 37 ರಿಂದ 42, 45, 46, 50, 53 ಮತ್ತು ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿಯ ಅಗಸೆಯಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ ಶಿವಾಜಿ ರಸ್ತೆ, ಗಾಂಧಿ ಚೌಕ, ಸುಭಾಸ್ ರಸ್ತೆ, ಅಜಾದ್ ಪಾರ್ಕ್ ರಸ್ತೆ, ಸಪ್ತಾಪುರ ರಸ್ತೆ, ಯೂನಿವರ್ಸಿಟಿ ರಸ್ತೆ ಮಾರ್ಗವಾಗಿ ಹಳಿಯಾಳ ರಸ್ತೆಯನ್ನು ಸೇರುವ ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಧಾರವಾಡ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಎಲ್ಲೆಯನ್ನು ಮುಟ್ಟುವವರೆಗೆ ಇರುವ ವಿಭಾಗ ಮಾಡುವ ರಸ್ತೆಯ ಉತ್ತರಕ್ಕೆ ಇರುವ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಮತ್ತು ಧಾರವಾಡ ತಾಲ್ಲೂಕು ಹಾಗೂ ಕುಂದಗೋಳ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
26	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಉಪ ವಿಭಾಗ-2, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ.	ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಧಾರವಾಡ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಡಿವಿಜನ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 3 ರಿಂದ 21, 32 ರಿಂದ 36, 43, 44, 47 ರಿಂದ 49, 51, 52, 54 ರಿಂದ 57 ಮತ್ತು ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿಯ ಅಗಸೆಯಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ ಶಿವಾಜಿ ರಸ್ತೆ, ಗಾಂಧಿ ಚೌಕ, ಸುಭಾಸ್ ರಸ್ತೆ, ಅಜಾದ್ ಪಾರ್ಕ್ ರಸ್ತೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಕಾಲೇಜು ರಸ್ತೆ, ಸಪ್ತಾಪುರ ರಸ್ತೆ, ಯೂನಿವರ್ಸಿಟಿ ಮಾರ್ಗವಾಗಿ ಹಳಿಯಾಳ ರಸ್ತೆಯನ್ನು ಸೇರುವ ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಧಾರವಾಡ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಎಲ್ಲೆಯನ್ನು ಮುಟ್ಟುವವರೆಗೆ ಇರುವ ವಿಭಾಗ ಮಾಡುವ ರಸ್ತೆಯ ದಕ್ಷಿಣಕ್ಕೆ ಇರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳು, ಮತ್ತು ನವಲಗುಂದ ಹಾಗೂ ಕಲಘಟಗಿ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
27	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಬಾಗಲಕೋಟೆ.	ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆ.
28	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಗದಗ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಗದಗ.	ಗದಗ ಜಿಲ್ಲೆ.

29	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಹಾವೇರಿ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಹಾವೇರಿ.	ಹಾವೇರಿ ಜಿಲ್ಲೆ.
30	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಕಾರವಾರ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಕಾರವಾರ	ಕಾರವಾರ ಜಿಲ್ಲೆ
31	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಹಾಸನ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಹಾಸನ.	ಹಾಸನ ಜಿಲ್ಲೆ.
32	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಕೊಡಗು ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಮಡಿಕೇರಿ.	ಮಡಿಕೇರಿ ಜಿಲ್ಲೆ.
33	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ.	ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ.
34	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಉಡುಪಿ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಉಡುಪಿ.	ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲೆ
35	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ಉಪ ವಿಭಾಗ-1, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು.	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ನಗರದ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಡಿವಿಜನ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 1 ರಿಂದ 3 ಮತ್ತು ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ವಸ್ತಾರೆ, ಆಲ್ಲೂರು, ಕಾಂಡ್ಯ ಮತ್ತು ಅಂಬಳೆ ಹೋಬಳಿಗಳು ಹಾಗೂ ಕೊಪ್ಪ, ಶೃಂಗೇರಿ, ನರಸಿಂಹರಾಜಪುರ ಮತ್ತು ತರೀಕೆರೆ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
36	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ಉಪ ವಿಭಾಗ-2 ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು.	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ನಗರದ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಡಿವಿಜನ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 4 ರಿಂದ 7 ಮತ್ತು ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಕಸಬಾ, ಲಕ್ಕ, ಆವತಿ ಮತ್ತು ಜಾಗರ ಹೋಬಳಿಗಳು ಹಾಗೂ ಮೂಡಿಗೆರೆ ಮತ್ತು ಕಡೂರು ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
37	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಉಪ ವಿಭಾಗ-1, ಮಂಗಳೂರು.	ಮಂಗಳೂರು ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 14 ರಿಂದ 17, 22 ರಿಂದ 25 ಹಾಗೂ ಮಂಗಳೂರು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಮತ್ತು ಬೆಳ್ತಂಗಡಿ ತಾಲ್ಲೂಕು.
38	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಉಪ ವಿಭಾಗ-2, ಮಂಗಳೂರು.	ಮಂಗಳೂರು ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 1 ರಿಂದ 13 ಮತ್ತು 18 ರಿಂದ 21, ಬಂಟ್ವಾಳ, ಪುತ್ತೂರು ಮತ್ತು ಸುಳ್ಯ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

ವಿಷ್ಣು ಕುಮಾರಿ
(ವಿಮಲಾ ಕುಮಾರಿ) 4/3/07

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ

ಪ್ರತಿಗಳು:-

- (1) ಮಹಾಲೇಖಪಾಲಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.
- (2) ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಕಟ್ಟಡ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.
- (3) ಮಾನ್ಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ಮತ್ತು ಅಲ್ಪ ಸಂಖ್ಯಾತರ ಕಲ್ಯಾಣ ಸಚಿವರ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.

651

- (4) ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ, ಆಯವ್ಯಯ/ವೆಚ್ಚ. ವಿಧಾನ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
- (5) ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಭವನ, ಬನ್ನೇರ್‌ಘಟ್ಟ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.
- (6) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕಾರ್ಖಾನೆ ಮತ್ತು ಬಾಯಲರ್‌ಗಳ ಇಲಾಖೆ, ಕಾರ್ಮಿಕ ಭವನ, ಬನ್ನೇರ್‌ಘಟ್ಟ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.
- (7) ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಕಟ್ಟಡ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.
- (8) ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
- (9) ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ.
- (10) ಕಛೇರಿ ಪ್ರತಿ.

ಅನುಬಂಧ-1

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಾಇ 358 ಎಲ್‌ಇಟಿ 2009, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 06-11-2009

ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ (ಉದ್ಯೋಗದ ಕ್ರಮೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಷರತ್ತು) ಕಾಯ್ದೆ, 1996ರ ಕಲಂ 12(2)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರನ್ನು/ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರನ್ನು ಅವರವರ ಕ್ಷೇತ್ರವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರವು ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನಾಗಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಾಇ 358 ಎಲ್‌ಇಟಿ 2009 ಬೆಂಗಳೂರು ದಿನಾಂಕ: 06-11-2009 ರ ಪ್ರಕಾರ ನೇಮಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಂ ಕಾಇ 62 ಎಲ್‌ಇಟಿ 2007 (III)

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ,
ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ,
ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ 6-3-2007.

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಸುಂಕ ನಿಯಮಗಳು, 1998 (ಸೆಸ್ ರೂಲ್ಸ್)ರ ನಿಯಮ 2 (ಎಫ್) ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಕೋಷ್ಟಕದ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರುಗಳು ಮತ್ತು ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರುಗಳನ್ನು ಸುಂಕ ಸಂಗ್ರಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿದೆ ಮತ್ತು ಅವರ ಕ್ಷೇತ್ರವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಕೋಷ್ಟಕದ 3ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವಂತೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದೆ ಹಾಗೂ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಸುಂಕ ಕಾಯಿದೆ, 1996ರ ಕಲಂ 3 ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸುಂಕ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ ಹಾಗೂ ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಲಂ 7ರಲ್ಲಿನ ಅಧಿಕಾರ ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಿದೆ.

ಕೋಷ್ಟಕ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿವರ, ಪದನಾಮ ಹಾಗೂ ಅವರ ಕೇಂದ್ರಸ್ಥಾನಗಳು	ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ
1	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 1ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 43, 44, 66, 67, 68, 76.
2	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 2ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 41, 70, 71.
3	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 3ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 61, 62, 63, 93.
4	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 4ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 78, 91, 92.
5	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 5ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 86, 113, 149, 150, ಮತ್ತು ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ. ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಹೊರತು ಪಡಿಸಿದ ಬೆಂಗಳೂರು ಪೂರ್ವ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ವರ್ತೂರು ಹೋಬಳಿ ಪ್ರದೇಶಗಳು.
6	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 6ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 75, 99, 106, 107, 108.

7	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 7ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 94.
8	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 8ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 111 ರಲ್ಲಿ ಬ್ರಿಗೇಡ್ ರಸ್ತೆಯ ಪೂರ್ವಕ್ಕೆ ಬರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಮತ್ತು ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 115, 116.
9	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 9ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 109 ರಲ್ಲಿ, ಅವಿನ್ಯಾ ರಸ್ತೆಯ ಚಿಕ್ಕಪೇಟೆ ಸರ್ಕಲ್‌ನಿಂದ ಕೆಂಪೇಗೌಡ ರಸ್ತೆಯವರೆಗೆ, ಕೆಂಪೇಗೌಡ ರಸ್ತೆಯಿಂದ ಬಿ.ವಿ.ಕೆ. ರಸ್ತೆಯ ಮಹಾರಾಜ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್ ವರೆಗೆ, ಬಿ.ವಿ.ಕೆ. ರಸ್ತೆಯಿಂದ ರಂಗಸ್ವಾಮಿಗುಡಿ ರಸ್ತೆಯವರೆಗೆ, ರಂಗಸ್ವಾಮಿಗುಡಿ ರಸ್ತೆಯಿಂದ ಬಳೇಪೇಟೆ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆಯ ಜಿ.ಎಂ.ಲೇನ್ 3ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆಯ ಮೂಲಕ ಓ.ಟಿ.ಸಿ. ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆದು ಭಾಷ್ಯಂ ರಸ್ತೆಯವರೆಗೆ, ಭಾಷ್ಯಂ ರಸ್ತೆಯಿಂದ ಸುಲ್ತಾನ್ ಪೇಟೆ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆಯವರೆಗೆ, ಸುಲ್ತಾನ್ ಪೇಟೆ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆಯಿಂದ ಎ.ಎಸ್.ಚಾರ್. ಸ್ಟ್ರೀಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆದು ಬಿ.ವಿ.ಕೆ. ಅಯ್ಯಂಗಾರ್ ರಸ್ತೆಯ ವೃತ್ತದವರೆಗೆ, ಬಿ.ವಿ.ಕೆ. ಅಯ್ಯಂಗಾರ್ ವೃತ್ತದಿಂದ ಓ.ಟಿ.ಸಿ. ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆದು ಅವಿನ್ಯಾ ರಸ್ತೆಯ ಚಿಕ್ಕಪೇಟೆ ವೃತ್ತದವರೆಗೆ ಮತ್ತು ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 110.
10	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 10ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 74, 100, 101, 102, 105.
11	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 11ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 138, 139, 140, 142, 154.
12	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 12ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 103, 104, 123, 124, 125, 126.
13	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 13ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 166, 167, 168, 169, 170.
14	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 14ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 143, 146, 147, 152, 153.
15	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 15ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 54 (54ಎ, 54ಬಿ, 54ಸಿ ಗ್ರಾಮಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) 55, 82, 84, 85.
16	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 16ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 95, 96, 97, 98, 121, 122.
17	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 17ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 118, 119, 145.
18	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 18ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 188, 192, 193, ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ. ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಬೇಗೂರು ಹೋಬಳಿ ಪ್ರದೇಶಗಳು, ಅನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಜಿಗಣಿ ಹೋಬಳಿ ಪ್ರದೇಶಗಳು.
19	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 19ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 80, 88, 89, 90, 112, 114.
20	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 20ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 109 ರಲ್ಲಿ 9ನೇ ವೃತ್ತಕ್ಕೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಉಳಿದ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಹಾಗೂ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 120.
21	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 21ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 148, 151.

22	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 22ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 172, 173, 174, 175.
23	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 23ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 27, 28, 29, 50.
24	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 24ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 3, 4, 8, 9, 11, ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ. ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಯಲಹಂಕ ಹೋಬಳಿ.
25	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 25ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 17, 36, 37, 38, 42.
26	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 26ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 141, 157, 158, 160, 161, 162.
27	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 27ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 14, 40, ಹಾಗೂ ಯಶವಂತಪುರ ಹೋಬಳಿಯ ತಿರುಮಲಾಪುರ ಗ್ರಾಮ.
28	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 28ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 184, 194, 196, 197 ಮತ್ತು ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ. ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಉತ್ತರಹಳ್ಳಿ ಹೋಬಳಿ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಹಾಗೂ ಕೆಂಗೇರಿ ಹೋಬಳಿಯ ಅಗರ ರಾಚನಮಡು ಮತ್ತು ಬದನವರ್ತೆ ಕಾವಲು ಗ್ರಾಮಗಳು.
29	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 29ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 53, 54ಎ, 54ಬಿ, 54ಸಿ, ಗ್ರಾಮ ಪ್ರದೇಶಗಳು, 83. ಬೆಂಗಳೂರು ಪೂರ್ವ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ. ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ ಬಿದರಹಳ್ಳಿ ಹೋಬಳಿ ಪ್ರದೇಶಗಳು.
30	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 30ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 69, 72, 73, ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ. ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ ತಾವರೆಕೆರೆ ಹೋಬಳಿ, ಲಕ್ಷ್ಮೀಪುರ, ಸೋಮಶೆಟ್ಟಹಳ್ಳಿ, ಕೆರೆಗುಡ್ಡಹಳ್ಳಿ, ಗಾಣಿಗರಹಳ್ಳಿ, ಚಿಕ್ಕಬಾಣಾವರ, ತಿರುಮಲಾಪುರ ಗ್ರಾಮಗಳನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿದ ಯಶವಂತಪುರ ಹೋಬಳಿ ಪ್ರದೇಶಗಳು.
31	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 31ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 20, 34, 35, 46.
32	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 32ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 57, 58, 59, 79.
33	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 33ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 127, 128, 132, 133, 134, 135, 136, 137.
34	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 34ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 155, 156, 163, 164, 165.
35	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 35ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 144, 171, 176.
36	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 36ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 25, 26, 52.
37	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 37ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 51, 56, 81, 87.

38	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 38ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 189, 190, 191, ಮತ್ತು ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಸರ್ಜಾಪುರ ಹೋಬಳಿ ದೊಮ್ಮೆಂದ್ರ ಎನ್.ಎಂ.ಸಿ.ಟಿ. ಇಂಡಸ್ಟ್ರಿಯಲ್ ಏರಿಯಾ ಪ್ರದೇಶಗಳು.
39	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 39ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 177, 178, 179, 187, 195.
40	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 40ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 12, 13, 15, 39 ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹೆಸರಘಟ್ಟ ಹೋಬಳಿ. ಯಶವಂತಪುರ ಹೋಬಳಿಯ, ಲಕ್ಷ್ಮೀಪುರ, ಸೋಮಶೆಟ್ಟಿಹಳ್ಳಿ ಕೆರೆಗುಡ್ಡಹಳ್ಳಿ, ಗಾಣಿಗರಹಳ್ಳಿ, ಚಿಕ್ಕಬಾಣಾವರ, ಗ್ರಾಮ ಪ್ರದೇಶಗಳು.
41	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 41ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 111ರಲ್ಲಿ ಬ್ರಿಗೇಡ್ ರಸ್ತೆಯ ಪಶ್ಚಿಮಕ್ಕೆ ಬರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಹಾಗೂ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 117.
42	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 42ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 24, 30, 31, 49.
43	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 43ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 23, 32, 47, 48, 60.
44	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 44ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 1, 2, 5, 6 ಮತ್ತು ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ. ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ ಜಾಲ ಹೋಬಳಿ ಪ್ರದೇಶಗಳು.
45	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 45ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 10, 16, 18, 19.
46	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 46ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 7, 21, 22, 33.
47	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 47ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 45, 64, 65, 77.
48	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 48ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 129, 130, 131, 159, 198, ಮತ್ತು ಅಗರ, ರಾಚನಮಡು, ಬದನವರ್ತೆ ಕಾವಲು ಗ್ರಾಮಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಕೆಂಗೇರಿ ಹೋಬಳಿ ಪ್ರದೇಶಗಳು.
49	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 49ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 180, 181, 182, 183, 185, 186.
ಮೈಸೂರು ಜಿಲ್ಲೆ		
50	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 1ನೇ ವೃತ್ತ, ಮೈಸೂರು.	ಮೈಸೂರು ಸಿಟಿ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 2 ರಿಂದ 22, 63, 64, 65, ಬಂಡೀಪಾಳ್ಯ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಮತ್ತು ಜಯಪುರ ಹೋಬಳಿಗಳು. ಕಡಕೊಳ ಚಾಮುಂಡಿ ಬೆಟ್ಟ, ಟಿ. ನರಸೀಪುರ ರಸ್ತೆ.
51	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 2ನೇ ವೃತ್ತ, ಮೈಸೂರು.	ಮೈಸೂರು ಸಿಟಿ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 29, 37 ರಿಂದ 62, ಮತ್ತು ಮೈಸೂರು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ವರುಣ ಹೋಬಳಿ.
52	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 3ನೇ ವೃತ್ತ ಮೈಸೂರು.	ಮೈಸೂರು ಸಿಟಿ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 1, 30, 34, 35, 36.
53	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 4ನೇ ವೃತ್ತ, ಮೈಸೂರು.	ಮೈಸೂರು ಸಿಟಿ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 23 ರಿಂದ 28, 31 ರಿಂದ 33, ಮೈಸೂರು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹಿನಕಲ್ ಹಾಗೂ ಇಲವಾಲ

		ಹೋಬಳಿಗಳು. ಬಂಡೀಪಾಳ್ಯ ಮತ್ತು ಚಾಮುಂಡಿ ಬೆಟ್ಟ ಹೊರತು ಪಡಿಸಿದ ಕಸಬಾ ಹೋಬಳಿ ಪ್ರದೇಶಗಳು.
		ಚಾಮರಾಜನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ
54	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಚಾಮರಾಜನಗರ ವೃತ್ತ, ಚಾಮರಾಜನಗರ.	ಚಾಮರಾಜನಗರ ಮತ್ತು ಗುಂಡ್ಲುಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
		ಕೊಡಗು ಜಿಲ್ಲೆ
55	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಮಡಿಕೇರಿ ವೃತ್ತ, ಮಡಿಕೇರಿ.	ಮಡಿಕೇರಿ ತಾಲ್ಲೂಕು.
56	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಸೋಮವಾರಪೇಟೆ ವೃತ್ತ, ಸೋಮವಾರಪೇಟೆ.	ಸೋಮವಾರಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು.
57	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ವಿರಾಜಪೇಟೆ ವೃತ್ತ, ವಿರಾಜಪೇಟೆ.	ವಿರಾಜಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು.
		ಹಾಸನ ಜಿಲ್ಲೆ
58	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಹಾಸನ ವೃತ್ತ, ಹಾಸನ.	ಹಾಸನ ಪಟ್ಟಣ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಡಿವಿಜನ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 1, 2, 3, ಮತ್ತು ಆಲೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು.
59	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಸಕಲೇಶಪುರ ವೃತ್ತ, ಸಕಲೇಶಪುರ.	ಸಕಲೇಶಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು.
60	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಬೇಲೂರು ವೃತ್ತ, ಬೇಲೂರು.	ಬೇಲೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು.
		ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲೆ
61	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 1ನೇ ವೃತ್ತ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು.	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ನಗರದ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಡಿವಿಜನ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 1 ರಿಂದ 3 ಮತ್ತು ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ವಸ್ತಾರೆ ಆಲ್ಫೋ, ಕಾಂಡ್ಯ, ಮತ್ತು ಅಂಬಳೆ ಹೋಬಳಿಗಳು.
62	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 2ನೇ ವೃತ್ತ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು.	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ನಗರದ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಡಿವಿಜನ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 4 ರಿಂದ 7 ಮತ್ತು ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಕಸಬಾ, ಲಕ್ಕ, ಆವತಿ ಮತ್ತು ಜಾಗರ ಹೋಬಳಿಗಳು.
63	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ತರೀಕೆರೆ ವೃತ್ತ, ತರೀಕೆರೆ.	ತರೀಕೆರೆ ತಾಲ್ಲೂಕು.
64	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಮೂಡಿಗರೆ ವೃತ್ತ, ಮೂಡಿಗರೆ.	ಮೂಡಿಗರೆ ತಾಲ್ಲೂಕು.
65	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಕೊಪ್ಪ ವೃತ್ತ, ಕೊಪ್ಪ.	ಕೊಪ್ಪ, ನರಸಿಂಹರಾಜಪುರ ಮತ್ತು ಶೃಂಗೇರಿ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
		ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲೆ
66	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 1ನೇ ವೃತ್ತ, ಮಂಗಳೂರು.	ಮಂಗಳೂರು ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ವಾರ್ಡ್‌ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ 1 ರಿಂದ 7, 18 ರಿಂದ 21.
67	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 2ನೇ ವೃತ್ತ, ಮಂಗಳೂರು.	ಮಂಗಳೂರು ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ವಾರ್ಡ್‌ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ 8 ರಿಂದ 13.
68	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 3ನೇ ವೃತ್ತ, ಮಂಗಳೂರು.	ಮಂಗಳೂರು ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ವಾರ್ಡ್‌ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ 14 ರಿಂದ 17, 22 ರಿಂದ 25.

69	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 4ನೇ ವೃತ್ತ, ಮಂಗಳೂರು.	ಮಂಗಳೂರು ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ವಾರ್ಡ್‌ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ 1 ರಿಂದ 25 ನ್ನು ಬಿಟ್ಟು ಉಳಿದ ವಾರ್ಡ್‌ಗಳ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಹಾಗೂ ಮಂಗಳೂರು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಉಳಿದ ಪ್ರದೇಶಗಳು.
70	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಪುತ್ತೂರು ವೃತ್ತ, ಪುತ್ತೂರು.	ಪುತ್ತೂರು ಮತ್ತು ಸುಳ್ಯ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
ಧಾರವಾಡ ಜಿಲ್ಲೆ		
71	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 1ನೇ ವೃತ್ತ, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ.	ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ-ಧಾರವಾಡ ನಗರಪಾಲಿಕೆ ಡಿವಿಜನ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 31, 37, 38, 45, 46, ಮತ್ತು 50.
72	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 2ನೇ ವೃತ್ತ, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ.	ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ-ಧಾರವಾಡ ನಗರಪಾಲಿಕೆ ಡಿವಿಜನ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 34, 43, 44, 51, 52, 54 ರಿಂದ 57 ಮತ್ತು ನವಲಗುಂದ ತಾಲ್ಲೂಕು.
73	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 3ನೇ ವೃತ್ತ, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ.	ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ-ಧಾರವಾಡ ನಗರಪಾಲಿಕೆ ಡಿವಿಜನ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 19 ರಿಂದ 21, 32, 33, 35, 36, 47 ರಿಂದ 49.
74	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 4ನೇ ವೃತ್ತ, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ.	ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ-ಧಾರವಾಡ ನಗರಪಾಲಿಕೆ ಡಿವಿಜನ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 22 ರಿಂದ 30, 39 ರಿಂದ 42, 53 ಮತ್ತು ಕುಂದಗೋಳ ತಾಲ್ಲೂಕು.
75	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 1ನೇ ವೃತ್ತ, ಧಾರವಾಡ.	ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿಯ ಅಗಸೆಯಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ ಶಿವಾಜಿ ರಸ್ತೆ, ಗಾಂಧಿ ಚೌಕ, ಸುಭಾಷ್ ರಸ್ತೆ, ಆಜಾದ್ ಪಾರ್ಕ್ ರಸ್ತೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಕಾಲೇಜು ರಸ್ತೆ, ಸಪ್ತಾಪುರ ರಸ್ತೆ, ಯೂನಿವರ್ಸಿಟಿ ರಸ್ತೆ ಮಾರ್ಗವಾಗಿ ಹಳಿಯಾಳ ರಸ್ತೆಯನ್ನು ಸೇರುವ ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಧಾರವಾಡ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಎಲ್ಲೆಯನ್ನು ಮುಟ್ಟುವವರೆಗೆ ಇರುವ ವಿಭಾಗ ಮಾಡುವ ರಸ್ತೆಯ ಉತ್ತರಕ್ಕೆ ಇರುವ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಮತ್ತು ಧಾರವಾಡ ತಾಲ್ಲೂಕು.
76	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 2ನೇ ವೃತ್ತ, ಧಾರವಾಡ.	ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿಯ ಅಗಸೆಯಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ ಶಿವಾಜಿ ರಸ್ತೆ, ಗಾಂಧಿ ಚೌಕ, ಸುಭಾಷ್ ರಸ್ತೆ, ಆಜಾದ್ ಪಾರ್ಕ್ ರಸ್ತೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಕಾಲೇಜು ರಸ್ತೆ, ಸಪ್ತಾಪುರ ರಸ್ತೆ, ಯೂನಿವರ್ಸಿಟಿ ರಸ್ತೆ ಮಾರ್ಗವಾಗಿ ಹಳಿಯಾಳ ರಸ್ತೆಯನ್ನು ಸೇರುವ ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಧಾರವಾಡ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಎಲ್ಲೆಯನ್ನು ಮುಟ್ಟುವವರೆಗೆ ಇರುವ ವಿಭಾಗ ಮಾಡುವ ರಸ್ತೆಯ ದಕ್ಷಿಣಕ್ಕೆ ಇರುವ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರದೇಶಗಳು.
77	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಕಲಘಟಗಿ ವೃತ್ತ, ಕಲಘಟಗಿ.	ಕಲಘಟಗಿ ತಾಲ್ಲೂಕು.
ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆ		
	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 1ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಳಗಾವಿ.	ಬೆಳಗಾವಿ ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 31, 32, 33, 38, 41, 42.
78	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 2ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಳಗಾವಿ.	ಬೆಳಗಾವಿ ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 26 ರಿಂದ 30, 34 ರಿಂದ 37, 39, 40, 56.
79	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 3ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಳಗಾವಿ.	ಬೆಳಗಾವಿ ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 8 ರಿಂದ 13, 18 ರಿಂದ 25, 43 ರಿಂದ 55 ಹಾಗೂ ಕಾಕತಿ ಮತ್ತು ಹೊನಗಾ ಹೋಬಳಿಗಳು.
80	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 4ನೇ ವೃತ್ತ, ಬೆಳಗಾವಿ.	ಬೆಳಗಾವಿ ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 1 ರಿಂದ 7, 14, ರಿಂದ 17, 57, 58 ಮತ್ತು ಕಂಟೋನೇಂಟ್ ಪ್ರದೇಶ, ಪೀರನವಾಡಿ, ಹಿಂಡಲಗಾ, ಸಾಂಬ್ರಾ, ಮಚ್ಚೆ ಹೋಬಳಿಗಳು.
ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ ಜಿಲ್ಲೆ		
81	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 1ನೇ ವೃತ್ತ, ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ.	ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 2, 4, 5, 9 ರಿಂದ 15, 17, 24 ರಿಂದ 29.

82	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 2ನೇ ವೃತ್ತ, ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ.	ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 30 ರಿಂದ 32, 37 ರಿಂದ 55 ರವರೆಗೆ, ಆಳಂದ ಮತ್ತು ಅಪ್ಪಲ್ಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
83	ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 3ನೇ ವೃತ್ತ, ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ.	ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 1, 3, 6 ರಿಂದ 8, 16, 18 ರಿಂದ 23, 33 ರಿಂದ 36 ಮತ್ತು ಜೇವರ್ಗಿ ತಾಲ್ಲೂಕು.
ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ		
84	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಆನೇಕಲ್ ವೃತ್ತ, ಆನೇಕಲ್.	ಸರ್ಜಾಪುರ ಮತ್ತು ಜಿಗಣಿ ಹೋಬಳಿ, ದೊಮ್ಮಸಂದ್ರ ಎನ್.ಎಂ.ಟಿ.ಸಿ. ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದೇಶ ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು.
ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆ		
85	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ ವೃತ್ತ, ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ.	ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು.
86	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಹೊಸಕೋಟೆ ವೃತ್ತ, ಹೊಸಕೋಟೆ.	ಹೊಸಕೋಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು.
87	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ದೇವನಹಳ್ಳಿ ವೃತ್ತ, ದೇವನಹಳ್ಳಿ.	ದೇವನಹಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕು.
88	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ನೆಲಮಂಗಲ ವೃತ್ತ, ನೆಲಮಂಗಲ.	ನೆಲಮಂಗಲ ತಾಲ್ಲೂಕು ಹಾಗೂ ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ದಾಸನಪುರ ಹೋಬಳಿ ಪ್ರದೇಶಗಳು.
ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ		
89	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಕೋಲಾರ ವೃತ್ತ, ಕೋಲಾರ.	ಕೋಲಾರ ತಾಲ್ಲೂಕು.
90	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ವೃತ್ತ, ಬಂಗಾರಪೇಟೆ.	ಕೆ.ಜಿ.ಎಫ್. ಸ್ಯಾನಿಟರಿ ಬೋರ್ಡ್ ಪ್ರದೇಶ ಮತ್ತು ರಾಬರ್ಟ್‌ಸನ್ ಪೇಟೆಯ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಎಲ್ಲೆಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ ಬಂಗಾರಪೇಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು.
91	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಕೆ.ಜಿ.ಎಫ್. ವೃತ್ತ, ಕೆ.ಜಿ.ಎಫ್..	ಕೆ.ಜಿ.ಎಫ್. ಸ್ಯಾನಿಟರಿ ಬೋರ್ಡ್ ಪ್ರದೇಶ ಮತ್ತು ರಾಬರ್ಟ್‌ಸನ್ ಪೇಟೆಯ ಎಲ್ಲೆಗಳನ್ನು ಸೇರದಂತೆ ಕೆ.ಜಿ.ಎಫ್. ನಗರ ಪ್ರದೇಶ.
92	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಮಾಲೂರು ವೃತ್ತ, ಮಾಲೂರು.	ಮಾಲೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು.
93	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಮುಳಬಾಗಿಲು ವೃತ್ತ, ಮುಳಬಾಗಿಲು.	ಮುಳಬಾಗಿಲು ತಾಲ್ಲೂಕು.
ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲೆ		
94	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 1ನೇ ವೃತ್ತ, ತುಮಕೂರು.	ಗುಬ್ಬಿ ಗೇಟ್‌ನಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ ಸಂತೇಪೇಟೆ, ಮಂಡಿಪೇಟೆ ರಸ್ತೆಯ ಕಡೆಗೆ, ಮಂಡಿಪೇಟೆಯವರೆಗೆ ಬಲ ಭಾಗದ ಪ್ರದೇಶಗಳು, ಕುಣಿಗಲ್ ಗೇಟ್‌ವರೆಗೆ ಮುಂದುವರೆದಂತೆ, ಈ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಸಂತೇಪೇಟೆಯ ರಸ್ತೆಯ ಬಲ ಭಾಗ, ಮಂಡಿಪೇಟೆಯ ಬಲಭಾಗ, ಹೊಸ ಮಂಡಿಪೇಟೆಯ 1ನೇ ಹಾಗೂ 2ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಬಿ.ಹೆಚ್. ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಲಾ ಕಾಲೇಜ್ ಸರ್ಕಲ್‌ವರೆಗೆ, ವಿನಾಯಕನಗರ, ಜಯಚಾಮರಾಜೇಂದ್ರ, ರಸ್ತೆಯ ಬಲಭಾಗ, ಶಿವಾಜಿನಗರ, ವಿನೋಬನಗರ, ಕುರಿಪಾಳ್ಯ, ಈದ್ನಾ ಮೊಹಲ್ಲಾ, ಫಿಜಿ ಪಾಳ್ಯ ರಸ್ತೆಯ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಮತ್ತು ತುಮಕೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು.
95	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 2ನೇ ವೃತ್ತ, ತುಮಕೂರು.	ಗುಬ್ಬಿ ಗೇಟ್‌ನಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ ಸಂತೇಪೇಟೆ, ಮಂಡಿಪೇಟೆ ರಸ್ತೆಯ ಕಡೆಗೆ, ಜಯಚಾಮರಾಜೇಂದ್ರ ರಸ್ತೆಯ ಎಡಭಾಗದಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಪೇಟೆ ಸೇರುವವರೆಗೆ ಕುಣಿಗಲ್ ಗೇಟ್ ತಲುಪುವವರೆಗೆ ಈ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಅಗ್ರಹಾರ, ಆಯಿಲ್ ಮಿಲ್ ರಸ್ತೆ ಪ್ರದೇಶಗಳು, ಚಿಕ್ಕಪೇಟೆ

		ಪಾಂಡುರಂಗನಗರ ಶಿರಾ ರಸ್ತೆ ಮಂಡಿಪೇಟೆ, ಚರ್ಚ್ ವೃತ್ತ, ಹೊರಪೇಟೆ, ಅಶೋಕ ರಸ್ತೆ, ಎಂ.ಜಿ. ರಸ್ತೆ, ಶ್ರೀರಾಮನಗರ, ಗಾಂಧಿನಗರ, ಅಳಶೆಟ್ಟಿ, ಕೆರೆಪಾಳ್ಯ, ಬಾರ್ಲೈನ್, ಕೆ.ಆರ್. ಬಡಾವಣೆ, ಎಸ್.ಎಸ್.ಪುರಂ, ಸಿದ್ದಗಂಗಾ ಬಡಾವಣೆ ಎಸ್.ಐ.ಟಿ. ಬಡಾವಣೆ ಮತ್ತು ಕೋತಿ ತೋಪಿನ ಪ್ರದೇಶಗಳು.
96	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ತಿಪಟೂರು ವೃತ್ತ, ತಿಪಟೂರು.	ತಿಪಟೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು.
97	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಕುಣಿಗಲ್ ವೃತ್ತ, ಕುಣಿಗಲ್.	ಕುಣಿಗಲ್ ಮತ್ತು ತುರುವೇಕೆರೆ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
98	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಮಧುಗಿರಿ ವೃತ್ತ, ಮಧುಗಿರಿ.	ಮಧುಗಿರಿ ಮತ್ತು ಕೊರಟಗೆರೆ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
99	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಶಿರಾ ವೃತ್ತ, ಶಿರಾ.	ಶಿರಾ ತಾಲ್ಲೂಕು.
100	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಗುಬ್ಬಿ ವೃತ್ತ, ಗುಬ್ಬಿ.	ಗುಬ್ಬಿ ಮತ್ತು ಚಿಕ್ಕನಾಯಕನಹಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
101	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಪಾವಗಡ ವೃತ್ತ, ಪಾವಗಡ.	ಪಾವಗಡ ತಾಲ್ಲೂಕು.
ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ		
102	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ವೃತ್ತ, ಚಿತ್ರದುರ್ಗ.	ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ತಾಲ್ಲೂಕು.
103	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಹೊಸದುರ್ಗ ವೃತ್ತ, ಹೊಸದುರ್ಗ.	ಹೊಸದುರ್ಗ ಮತ್ತು ಹೊಳಲೆರೆ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
104	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಚಳ್ಳಕೆರೆ ವೃತ್ತ, ಚಳ್ಳಕೆರೆ.	ಚಳ್ಳಕೆರೆ ಹಾಗೂ ಮೊಳಕಾಲ್ಮೂರು ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
105	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಹಿರಿಯೂರು ವೃತ್ತ, ಹಿರಿಯೂರು.	ಹಿರಿಯೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು.
ದಾವಣಗೆರೆ ಜಿಲ್ಲೆ		
106	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 1ನೇ ವೃತ್ತ, ದಾವಣಗೆರೆ.	ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆಯ ಪೂರ್ವಕ್ಕೆ ಇರುವ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಪ್ರದೇಶಗಳು ರೈಲ್ವೆ ಲೈನ್ ಉತ್ತರ ಭಾಗ ಮತ್ತು ಸುಭಾಷ್ ರಸ್ತೆ ಮಂಡಿಪೇಟೆ ಮಧ್ಯೆ ಬರುವ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಮತ್ತು ಆರ್.ಎಂ.ಸಿ. ಯಾರ್ಡ್ ಮತ್ತು ಜಗಳೂರು ರಸ್ತೆ ಮುಖಾಂತರ ಹೋಗುವ ಆರ್.ಎಂ.ಸಿ. ರಸ್ತೆ ಪಶ್ಚಿಮಕ್ಕೆ ಆರ್.ಎಂ.ಸಿ. ಉತ್ತರ ಗೇಟಿನಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ ಬರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳು.
107	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 2ನೇ ವೃತ್ತ, ದಾವಣಗೆರೆ.	ರೈಲ್ವೆ ಲೈನ್ ದಕ್ಷಿಣಕ್ಕೆ ಬರುವ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಹಾಗೂ ಜಗಳೂರು ರಸ್ತೆ ಮುಖಾಂತರ ಹೋಗುವ ಆರ್.ಎಂ.ಸಿ. ರಸ್ತೆ, ಆರ್.ಎಂ.ಸಿ. ಯಾರ್ಡ್‌ನ ಪೂರ್ವಕ್ಕೆ ಆರ್.ಎಂ.ಸಿ. ಉತ್ತರ ಗೇಟ್‌ನಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ ಬರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಕಸಬಾ ಹೋಬಳಿ, ಮಾಯಗೊಂಡ ಹೋಬಳಿ ಪ್ರದೇಶಗಳು.
108	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 3ನೇ ವೃತ್ತ, ದಾವಣಗೆರೆ.	ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆಯ ಪಶ್ಚಿಮಕ್ಕೆ ಬರುವ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಪ್ರದೇಶಗಳು (1ನೇ ವೃತ್ತ ಹಾಗೂ 2ನೇ ವೃತ್ತಗಳಿಗೆ ಸೇರಿಸಿದ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಆನಗೋಡು ಹೋಬಳಿಯ ಪ್ರದೇಶಗಳು, ಸಿದ್ದವೀರಪ್ಪ ಬಡಾವಣೆ, ಶಾಮನೂರು ಶಿವಶಂಕರಪ್ಪ (ಎ ಮತ್ತು ಬಿ ಬ್ಲಾಕ್‌ಗಳು ಹಾಗೂ ಶ್ಯಾಮನೂರು ರಸ್ತೆಯು ಸೇರಿ) ಅಂಜನೇಯ

		ಬಡಾವಣೆ, ಸ್ವಾಮಿ ವಿವೇಕಾನಂದ ಬಡಾವಣೆ, ಶಿವಕುಮಾರ್ ಬಡಾವಣೆ, ರಂಗನಾಥ ಬಡಾವಣೆ, ವಿದ್ಯಾನಗರ, ತರಳಬಾಳು ನಗರ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ-4ರ ಬೈಪಾಸ ರಸ್ತೆಯವರೆಗೆ-ಲೋಕಿಕೆರೆ ರಸ್ತೆಯ ಕರ್ನಾಟಕ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರದೇಶ ಮತ್ತು ಶ್ಯಾಮನೂರು ಹಾಗೂ ಹೊಸ ಕುಂದವಾಡ ವ್ಯಾಪ್ತಿ.
109	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಹರಿಹರ ವೃತ್ತ, ಹರಿಹರ.	ಹರಿಹರ ತಾಲ್ಲೂಕು.
110	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಚನ್ನಗಿರಿ ವೃತ್ತ, ಚನ್ನಗಿರಿ.	ಚನ್ನಗಿರಿ ತಾಲ್ಲೂಕು.
111	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಹೊನ್ನಾಳಿ ವೃತ್ತ, ಹೊನ್ನಾಳಿ.	ಹೊನ್ನಾಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕು.
112	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಹರಪನಹಳ್ಳಿ ವೃತ್ತ, ಹರಪನಹಳ್ಳಿ.	ಹರಪನಹಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕು.
113	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಜಗಳೂರು ವೃತ್ತ, ಜಗಳೂರು.	ಜಗಳೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು.
ರಾಯಚೂರು ಜಿಲ್ಲೆ		
114	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 1ನೇ ವೃತ್ತ, ರಾಯಚೂರು.	ರಾಯಚೂರು ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 2 ರಿಂದ 8, 10, 12 ಮತ್ತು ರಾಯಚೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು.
115	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 2ನೇ ವೃತ್ತ, ರಾಯಚೂರು.	ರಾಯಚೂರು ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 1, 9 ಮತ್ತು 11.
116	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಮಾನ್ವಿ ವೃತ್ತ, ಮಾನ್ವಿ.	ಮಾನ್ವಿ ಮತ್ತು ದೇವದುರ್ಗ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
117	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಲಿಂಗಸೂಗೂರು ವೃತ್ತ, ಲಿಂಗಸೂಗೂರು.	ಲಿಂಗಸೂಗೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು.
118	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಸಿಂಧನೂರು ವೃತ್ತ, ಸಿಂಧನೂರು.	ಸಿಂಧನೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು.
ಕೊಪ್ಪಳ ಜಿಲ್ಲೆ		
119	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಕೊಪ್ಪಳ ವೃತ್ತ, ಕೊಪ್ಪಳ.	ಕೊಪ್ಪಳ ತಾಲ್ಲೂಕು.
120	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಗಂಗಾವತಿ ವೃತ್ತ, ಗಂಗಾವತಿ.	ಗಂಗಾವತಿ ತಾಲ್ಲೂಕು.
121	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಕುಷ್ಟಗಿ ವೃತ್ತ, ಕುಷ್ಟಗಿ.	ಕುಷ್ಟಗಿ ಮತ್ತು ಯಲಬುರ್ಗ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ		
122	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 1ನೇ ವೃತ್ತ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ.	ಬಿ.ಹೆಚ್. ರಸ್ತೆಯ ಉತ್ತರ ಭಾಗದ ಪ್ರದೇಶ ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ ಶಿವಮೊಗ್ಗ ನಗರ ಪ್ರದೇಶ ಹಾಗೂ ತಾಲ್ಲೂಕು.
123	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 2ನೇ ವೃತ್ತ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ.	ಬಿ.ಹೆಚ್. ರಸ್ತೆಯ ಉತ್ತರಕ್ಕೆ ಇರುವ ಶಿವಮೊಗ್ಗ ನಗರ ಪ್ರದೇಶ.
124	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಸಾಗರ ವೃತ್ತ, ಸಾಗರ.	ಸಾಗರ ತಾಲ್ಲೂಕು.

125	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ತೀರ್ಥಹಳ್ಳಿ ವೃತ್ತ, ತೀರ್ಥಹಳ್ಳಿ.	ತೀರ್ಥಹಳ್ಳಿ ಮತ್ತು ಹೊಸನಗರ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು
126	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಸೊರಬ ವೃತ್ತ, ಸೊರಬ.	ಸೊರಬ ತಾಲ್ಲೂಕು.
127	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಶಿಕಾರಿಪುರ ವೃತ್ತ, ಶಿಕಾರಿಪುರ.	ಶಿಕಾರಿಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು
128	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 1ನೇ ವೃತ್ತ, ಭದ್ರಾವತಿ.	ಭದ್ರಾವತಿಯ ಪಶ್ಚಿಮ ಹಾಗೂ ದಕ್ಷಿಣ ಭಾಗದ ಪುರಸಭೆಯ ಪ್ರದೇಶಗಳು.
129	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 2ನೇ ವೃತ್ತ, ಭದ್ರಾವತಿ.	ಭದ್ರಾವತಿಯ ಪೂರ್ವ ಮತ್ತು ಉತ್ತರ ಭಾಗದ ಪುರಸಭೆಯ ಪ್ರದೇಶ ಮತ್ತು ಭದ್ರಾವತಿ ಗ್ರಾಮಾಂತರ ತಾಲ್ಲೂಕು (ಪುರಸಭೆಯ ಸರಹದ್ದು ಬಿಟ್ಟು.)
ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ ಜಿಲ್ಲೆ		
130	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಸೇಡಂ ವೃತ್ತ, ಸೇಡಂ.	ಸೇಡಂ ಮತ್ತು ಚಿಂಚೋಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು
131	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಚಿತ್ತಾಪುರ ವೃತ್ತ, ಚಿತ್ತಾಪುರ.	ಚಿತ್ತಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು.
ಯಾದಗಿರಿ ಜಿಲ್ಲೆ		
132	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಯಾದಗಿರಿ ವೃತ್ತ, ಯಾದಗಿರಿ	ಯಾದಗಿರಿ ತಾಲ್ಲೂಕು
133	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಶೋರಾಪುರ ವೃತ್ತ, ಶೋರಾಪುರ	ಶೋರಾಪುರ ಮತ್ತು ಶಹಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆ		
134	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಬೈಲಹೊಂಗಲ ವೃತ್ತ, ಬೈಲಹೊಂಗಲ.	ಬೈಲಹೊಂಗಲ ಮತ್ತು ಖಾನಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
135	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಚಿಕ್ಕೋಡಿ ವೃತ್ತ, ಚಿಕ್ಕೋಡಿ.	ಚಿಕ್ಕೋಡಿ ತಾಲ್ಲೂಕು (ನಿಪ್ಪಾಣಿ ಹೋಬಳಿ ಬಿಟ್ಟು)
136	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ನಿಪ್ಪಾಣಿ ವೃತ್ತ, ನಿಪ್ಪಾಣಿ.	ಚಿಕ್ಕೋಡಿ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ನಿಪ್ಪಾಣಿ ಹೋಬಳಿ ಪ್ರದೇಶ.
137	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಗೋಕಾಕ್ ವೃತ್ತ, ಗೋಕಾಕ್.	ಗೋಕಾಕ್ ತಾಲ್ಲೂಕು.
138	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಸವದತ್ತಿ ವೃತ್ತ, ಸವದತ್ತಿ.	ಸವದತ್ತಿ ಮತ್ತು ರಾಮದುರ್ಗ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
139	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಅಥಣಿ ವೃತ್ತ, ಅಥಣಿ.	ಅಥಣಿ ಮತ್ತು ರಾಯಭಾಗ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
140	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಹುಕ್ಕೇರಿ ವೃತ್ತ, ಹುಕ್ಕೇರಿ.	ಹುಕ್ಕೇರಿ ತಾಲ್ಲೂಕು.
ಬೀದರ್ ಜಿಲ್ಲೆ		
141	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಬೀದರ್ ವೃತ್ತ, ಬೀದರ್.	ಬೀದರ್ ತಾಲ್ಲೂಕು.
142	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಬಾಲ್ಕಿ ವೃತ್ತ, ಬಾಲ್ಕಿ.	ಬಾಲ್ಕಿ ಮತ್ತು ಜೌರದ್ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.

143	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಹುಮನಾಬಾದ್ ವೃತ್ತ, ಹುಮನಾಬಾದ್.	ಹುಮನಾ ಬಾದ್ ತಾಲ್ಲೂಕು.
144	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಬಸವ ಕಲ್ಯಾಣ ವೃತ್ತ, ಬಸವ ಕಲ್ಯಾಣ.	ಬಸವ ಕಲ್ಯಾಣ ತಾಲ್ಲೂಕು.
ಹಾಸನ ಜಿಲ್ಲೆ		
145	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಹಾಸನ ವೃತ್ತ, ಹಾಸನ ಜಿಲ್ಲೆ.	ಹಾಸನ ನಗರ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಡಿವಿಜನ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 4 ರಿಂದ 7 ಮತ್ತು ಹಾಸನ ತಾಲ್ಲೂಕು.
146	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಅರಸೀಕೆರೆ ವೃತ್ತ, ಅರಸೀಕೆರೆ.	ಅರಸೀಕೆರೆ ತಾಲ್ಲೂಕು.
147	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಹೊಳೆನರಸೀಪುರ ವೃತ್ತ, ಹೊಳೆನರಸೀಪುರ.	ಹೊಳೆನರಸೀಪುರ ಮತ್ತು ಅರಕಲಗೂಡು ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
148	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಚನ್ನರಾಯಪಟ್ಟಣ, ಚನ್ನರಾಯಪಟ್ಟಣ.	ಚನ್ನರಾಯಪಟ್ಟಣ ತಾಲ್ಲೂಕು.
ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲೆ		
149	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಬಂಟ್ವಾಳ ವೃತ್ತ, ಬಂಟ್ವಾಳ.	ಬಂಟ್ವಾಳ ತಾಲ್ಲೂಕು.
150	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಬೆಳ್ತಂಗಡಿ ವೃತ್ತ, ಬೆಳ್ತಂಗಡಿ.	ಬೆಳ್ತಂಗಡಿ ತಾಲ್ಲೂಕು.
ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲೆ		
151	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 1ನೇ ವೃತ್ತ, ಉಡುಪಿ.	ಉಡುಪಿ ನಗರದ ವಾರ್ಡ್ ನಂ 11 ರಿಂದ 35, ಉಡುಪಿ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಕಾಸು ಮತ್ತು ಉಡುಪಿ ಹೋಬಳಿ
152	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 2ನೇ ವೃತ್ತ, ಉಡುಪಿ.	ಉಡುಪಿ ನಗರದ ವಾರ್ಡ್ ನಂ 01 ರಿಂದ 10 ರವರೆಗೆ, ಉಡುಪಿ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಬ್ರಹ್ಮಾವರ ಮತ್ತು ಕೋಟೆ ಹೋಬಳಿ
153	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಕುಂದಾಪುರ ವೃತ್ತ, ಕುಂದಾಪುರ.	ಕುಂದಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು.
154	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಕಾರ್ಕಳ ವೃತ್ತ, ಕಾರ್ಕಳ.	ಕಾರ್ಕಳ ತಾಲ್ಲೂಕು.
ಬಿಜಾಪುರ ಜಿಲ್ಲೆ		
155	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 1ನೇ ವೃತ್ತ, ಬಿಜಾಪುರ.	ಬಿಜಾಪುರ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಡಿವಿಜನ್ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 2, 3, 4, 6, ಮತ್ತು 8.
156	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 2ನೇ ವೃತ್ತ, ಬಿಜಾಪುರ.	ಬಿಜಾಪುರ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಡಿವಿಜನ್ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 1, 5, 7, 9, 10 ಮತ್ತು ಬಿಜಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಉಳಿದ ಪ್ರದೇಶಗಳು.
157	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಸಿಂಧಗಿ ವೃತ್ತ, ಸಿಂಧಗಿ.	ಸಿಂಧಗಿ ಮತ್ತು ಇಂಡಿ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
158	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಮುದ್ದೇಬಿಹಾಳ ವೃತ್ತ, ಮುದ್ದೇಬಿಹಾಳ.	ಮುದ್ದೇಬಿಹಾಳ ಮತ್ತು ಬಸವನ ಬಾಗೇವಾಡಿ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆ		
159	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಬಾಗಲಕೋಟೆ ವೃತ್ತ, ಬಾಗಲಕೋಟೆ	ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಮತ್ತು ಬೀಳಗಿ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
160	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಜಮಖಂಡಿ ವೃತ್ತ, ಜಮಖಂಡಿ.	ಜಮಖಂಡಿ ತಾಲ್ಲೂಕು.

161	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಹುನಗುಂದ ವೃತ್ತ, ಹುನಗುಂದ.	ಹುನಗುಂದ ತಾಲ್ಲೂಕು.
162	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಬಾದಾಮಿ ವೃತ್ತ, ಬಾದಾಮಿ.	ಬಾದಾಮಿ ತಾಲ್ಲೂಕು.
163	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಮುಧೋಳ ವೃತ್ತ, ಮುಧೋಳ.	ಮುಧೋಳ ತಾಲ್ಲೂಕು.
ಮೈಸೂರು ಜಿಲ್ಲೆ		
164	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ನಂಜನಗೂಡು ವೃತ್ತ, ನಂಜನಗೂಡು.	ನಂಜನಗೂಡು ತಾಲ್ಲೂಕು.
165	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಟಿ. ನರಸೀಪುರ ವೃತ್ತ, ಟಿ. ನರಸೀಪುರ.	ಟಿ. ನರಸೀಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು.
166	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಹುಣಸೂರು ವೃತ್ತ, ಹುಣಸೂರು.	ಹುಣಸೂರು ಮತ್ತು ಹೆಗ್ಗಡದೇವನಕೋಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
167	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಕೆ.ಆರ್.ನಗರ ವೃತ್ತ, ಕೆ.ಆರ್.ನಗರ.	ಕೆ.ಆರ್.ನಗರ ತಾಲ್ಲೂಕು.
168	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಪಿರಿಯಾಪಟ್ಟಣ ವೃತ್ತ, ಪಿರಿಯಾಪಟ್ಟಣ.	ಪಿರಿಯಾಪಟ್ಟಣ ತಾಲ್ಲೂಕು.
ಚಾಮರಾಜನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ		
169	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಕೊಳ್ಳೇಗಾಲ ವೃತ್ತ, ಕೊಳ್ಳೇಗಾಲ.	ಕೊಳ್ಳೇಗಾಲ ಮತ್ತು ಯಳಂದೂರು ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು
ಮಂಡ್ಯ ಜಿಲ್ಲೆ		
170	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 1ನೇ ವೃತ್ತ, ಮಂಡ್ಯ.	ಮಂಡ್ಯ ನಗರಸಭೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 3 ರಿಂದ 18, 22, 23, 25, 26, 27 ಮತ್ತು ಬಸರಾಳು, ಕೆರೆಗೋಡು, ಕಸಬಾ ಹೋಬಳಿಗಳು.
171	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 2ನೇ ವೃತ್ತ, ಮಂಡ್ಯ.	ಮಂಡ್ಯ ನಗರಸಭೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 1, 2, 19, 20, 21, 24, 28 ರಿಂದ 35 ಮತ್ತು ಕೊತ್ತತ್ತಿ ಮತ್ತು ದುದ್ದ ಹೋಬಳಿಗಳು.
172	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಕೆ ಆರ್ ಪೇಟೆ ವೃತ್ತ, ಕೆ.ಆರ್. ಪೇಟೆ.	ಕೆ.ಆರ್. ಪೇಟೆ ಮತ್ತು ನಾಗಮಂಗಲ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
173	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಮಳವಳ್ಳಿ ವೃತ್ತ, ಮಳವಳ್ಳಿ.	ಮಳವಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕು.
174	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಮದ್ದೂರು ವೃತ್ತ, ಮದ್ದೂರು.	ಮದ್ದೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು.
175	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಪಾಂಡವಪುರ ವೃತ್ತ, ಪಾಂಡವಪುರ.	ಪಾಂಡವಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು.
176	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಶ್ರೀರಂಗಪಟ್ಟಣ ವೃತ್ತ, ಶ್ರೀರಂಗಪಟ್ಟಣ.	ಶ್ರೀರಂಗಪಟ್ಟಣ ತಾಲ್ಲೂಕು.
ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲೆ(ಕಾರವಾರ)		
177	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಕಾರವಾರ ವೃತ್ತ, ಕಾರವಾರ.	ಕಾರವಾರ ತಾಲ್ಲೂಕು.
178	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಭಟ್ಟಳ ವೃತ್ತ, ಭಟ್ಟಳ.	ಭಟ್ಟಳ ತಾಲ್ಲೂಕು.
179	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಸಿಸಿ ವೃತ್ತ, ಸಿಸಿ.	ಸಿಸಿ ಮತ್ತು ಮುಂಡಗೋಡ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.

161	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಹುನಗುಂದ ವೃತ್ತ, ಹುನಗುಂದ.	ಹುನಗುಂದ ತಾಲ್ಲೂಕು.
162	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಬಾದಾಮಿ ವೃತ್ತ, ಬಾದಾಮಿ.	ಬಾದಾಮಿ ತಾಲ್ಲೂಕು.
163	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಮುಧೋಳ ವೃತ್ತ, ಮುಧೋಳ.	ಮುಧೋಳ ತಾಲ್ಲೂಕು.
ಮೈಸೂರು ಜಿಲ್ಲೆ		
164	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ನಂಜನಗೂಡು ವೃತ್ತ, ನಂಜನಗೂಡು.	ನಂಜನಗೂಡು ತಾಲ್ಲೂಕು.
165	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಟಿ. ನರಸೀಪುರ ವೃತ್ತ, ಟಿ. ನರಸೀಪುರ.	ಟಿ. ನರಸೀಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು.
166	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಹುಣಸೂರು ವೃತ್ತ, ಹುಣಸೂರು.	ಹುಣಸೂರು ಮತ್ತು ಹೆಗ್ಗಡದೇವನಕೋಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
167	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಕೆ.ಆರ್.ನಗರ ವೃತ್ತ, ಕೆ.ಆರ್.ನಗರ.	ಕೆ.ಆರ್.ನಗರ ತಾಲ್ಲೂಕು.
168	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಪಿರಿಯಾಪಟ್ಟಣ ವೃತ್ತ, ಪಿರಿಯಾಪಟ್ಟಣ.	ಪಿರಿಯಾಪಟ್ಟಣ ತಾಲ್ಲೂಕು.
ಚಾಮರಾಜನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ		
169	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಕೊಳ್ಳೇಗಾಲ ವೃತ್ತ, ಕೊಳ್ಳೇಗಾಲ.	ಕೊಳ್ಳೇಗಾಲ ಮತ್ತು ಯಳಂದೂರು ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು
ಮಂಡ್ಯ ಜಿಲ್ಲೆ		
170	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 1ನೇ ವೃತ್ತ, ಮಂಡ್ಯ.	ಮಂಡ್ಯ ನಗರಸಭೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 3 ರಿಂದ 18, 22, 23, 25, 26, 27 ಮತ್ತು ಬಸರಾಳು, ಕೆರೆಗೋಡು, ಕಸಬಾ ಹೋಬಳಿಗಳು.
171	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, 2ನೇ ವೃತ್ತ, ಮಂಡ್ಯ.	ಮಂಡ್ಯ ನಗರಸಭೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 1, 2, 19, 20, 21, 24, 28 ರಿಂದ 35 ಮತ್ತು ಕೊತ್ತತ್ತಿ ಮತ್ತು ದುದ್ದ ಹೋಬಳಿಗಳು.
172	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಕೆ ಆರ್ ಪೇಟೆ ವೃತ್ತ, ಕೆ.ಆರ್. ಪೇಟೆ.	ಕೆ.ಆರ್. ಪೇಟೆ ಮತ್ತು ನಾಗಮಂಗಲ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
173	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಮಳವಳ್ಳಿ ವೃತ್ತ, ಮಳವಳ್ಳಿ.	ಮಳವಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕು.
174	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಮದ್ದೂರು ವೃತ್ತ, ಮದ್ದೂರು.	ಮದ್ದೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು.
175	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಪಾಂಡವಪುರ ವೃತ್ತ, ಪಾಂಡವಪುರ.	ಪಾಂಡವಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು.
176	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಶ್ರೀರಂಗಪಟ್ಟಣ ವೃತ್ತ, ಶ್ರೀರಂಗಪಟ್ಟಣ.	ಶ್ರೀರಂಗಪಟ್ಟಣ ತಾಲ್ಲೂಕು.
ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲೆ(ಕಾರವಾರ)		
177	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಕಾರವಾರ ವೃತ್ತ, ಕಾರವಾರ.	ಕಾರವಾರ ತಾಲ್ಲೂಕು.
178	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಭಟ್ಟಳ ವೃತ್ತ, ಭಟ್ಟಳ.	ಭಟ್ಟಳ ತಾಲ್ಲೂಕು.
179	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಸಿಸಿ ವೃತ್ತ, ಸಿಸಿ.	ಸಿಸಿ ಮತ್ತು ಮುಂಡಗೋಡ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.

196	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಮುಂಡರಗಿ ವೃತ್ತ, ಮುಂಡರಗಿ.	ಮುಂಡರಗಿ ತಾಲ್ಲೂಕು.
ಹಾವೇರಿ ಜಿಲ್ಲೆ		
197	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಹಾವೇರಿ ವೃತ್ತ, ಹಾವೇರಿ.	ಹಾವೇರಿ, ಶಿಗ್ಗಾವಿ ಮತ್ತು ಸವಣೂರು ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
198	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಬ್ಯಾಡಗಿ ವೃತ್ತ, ಬ್ಯಾಡಗಿ.	ಬ್ಯಾಡಗಿ ಮತ್ತು ಹಾನಗಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
199	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ರಾಣಿಬೆನ್ನೂರು ವೃತ್ತ, ರಾಣಿಬೆನ್ನೂರು	ರಾಣಿಬೆನ್ನೂರು, ಹಿರೇಕೆರೂರು ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲೆ		
200	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಕಡೂರು ವೃತ್ತ, ಕಡೂರು.	ಕಡೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು.
ರಾಮನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ		
201	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಕನಕಪುರ ವೃತ್ತ, ಕನಕಪುರ.	ಕನಕಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು.
202	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಚೆನ್ನಪಟ್ಟಣ ವೃತ್ತ, ಚೆನ್ನಪಟ್ಟಣ.	ಚೆನ್ನಪಟ್ಟಣ ತಾಲ್ಲೂಕು.
203	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ರಾಮನಗರ ವೃತ್ತ, ರಾಮನಗರ.	ರಾಮನಗರ ತಾಲ್ಲೂಕು.
204	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಮಾಗಡಿ ವೃತ್ತ, ಮಾಗಡಿ.	ಮಾಗಡಿ ತಾಲ್ಲೂಕು.
ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಜಿಲ್ಲೆ		
205	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ವೃತ್ತ, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ.	ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಮತ್ತು ಬಾಗೇಪಲ್ಲಿ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
206	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಚಿಂತಾಮಣಿ ವೃತ್ತ, ಚಿಂತಾಮಣಿ.	ಚಿಂತಾಮಣಿ ಮತ್ತು ಶ್ರೀನಿವಾಸಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
207	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ವೃತ್ತ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ.	ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು.
208	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಗೌರಿಬಿದನೂರು ವೃತ್ತ, ಗೌರಿಬಿದನೂರು.	ಗೌರಿಬಿದನೂರು ಮತ್ತು ಗುಡಿಬಂಡೆ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

ಸಹಿ/-

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ.

65

ಕ್ರ. ಸಂ: 10

ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಂ.ಸ.ಇ. 62:ಎಲ್.ಇಟಿ 2007 (I)

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ, ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ 4-4-2007.

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಸಂಕ ನಿಯಮಗಳು, 1998 (ಸೆಸ್ ರೂಲ್ಸ್)ರ ನಿಯಮ 2 (ಎಚ್) ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾವದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಕೋಷ್ಟಕದ 2 ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ಉಪ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರುಗಳನ್ನು ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸಿದೆ ಹಾಗೂ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಸಂಕ ಕಾಯಿದೆ, 1996 ರ ಕಲಂ 11 ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ಕೋಷ್ಟಕದ 3ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ಅವರ ಕೆಲಸದ ಕ್ಷೇತ್ರವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು

ಕೋಷ್ಟಕ

ಉಪ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು

ಉಪ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು

ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿವರ, ಪದನಾಮ ಮತ್ತು ಅವರ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನಗಳು	ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪಿ
2	3
ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, -1, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್‌ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ: 1 ರಿಂದ 27, 29 ರಿಂದ 46, 49, 51 ರಿಂದ 60, 78, 92, 97, 98 ಮತ್ತು ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಯಶವಂತಪುರ, ಹೆಸರಘಟ್ಟ, ದಾಸನಪುರ ಹೋಬಳಿಗಳು ಮತ್ತು ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಕೆಂಗೇರಿ, ಬೇಗೂರು, ತಾವರೆಕೆರೆ ಮತ್ತು ಉತ್ತರಹಳ್ಳಿ ಹೋಬಳಿಗಳು ಹಾಗೂ ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ, ಮಾಗಡಿ ಮತ್ತು ನೆಲಮಂಗಲ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು ಹಾಗೂ ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲೆ.
ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ದೇಶಿಕ-2, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್‌ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ: 28, 47, 48, 50, 61 ರಿಂದ 77, 79 ರಿಂದ 91, 93 ರಿಂದ 96, 99, 100 ಮತ್ತು ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಜಾಲ, ಯಲಹಂಕ ಹೋಬಳಿಗಳು; ಬೆಂಗಳೂರು ಪೂರ್ವ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ



ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ
ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು

		ಕೆ.ಆರ್.ಪುರಂ, ವರ್ತೂರು, ಬಿದರಹಳ್ಳಿ ಹೋಬಳಿಗಳು ಹಾಗೂ ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಕನಕಪುರ, ರಾಮನಗರ ದೇವನ ಹಳ್ಳಿ, ಹೊಸಕೋಟೆ ಮತ್ತು ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು ಮತ್ತು ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಆನೆಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು ಹಾಗೂ ಮಂಡ್ಯ, ಮೈಸೂರು, ಕೋಲಾರ ಮತ್ತು ಚಾಮರಾಜನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಗಳು.
3	ಉಪ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಹಾಸನ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ, ಹಾಸನ.	ಹಾಸನ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು, ಕೊಡಗು, ಉಡುಪಿ, ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆಗಳು.
4	ಉಪ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಗುಲ್ಬರ್ಗ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ, ಗುಲ್ಬರ್ಗ	ಗುಲ್ಬರ್ಗ, ಬೀದರ್, ಬಳ್ಳಾರಿ, ಚಿತ್ರದುರ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ ರಾಯಚೂರು ಮತ್ತು ಕೊಪ್ಪಳ ಜಿಲ್ಲೆಗಳು.
5	ಉಪ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಳಗಾವಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ, ಪ್ರಾದೇಶಿಕ, ಬೆಳಗಾವಿ.	ಬೆಳಗಾವಿ, ಬಿಜಾಪುರ, ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ, ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಧಾರವಾಡ, ಹಾವೇರಿ ಮತ್ತು ಗದಗ ಜಿಲ್ಲೆಗಳು.



ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

ಸಹಿ/-

(ವಿಮಲಾ ಕುಮಾರಿ)

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಾಇ 116 ಎಲ್‌ಐಡಿ 2013

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ,
ವಿಕಾಸಸೌಧ,
ಬೆಂಗಳೂರು. ದಿನಾಂಕ: 02.06.2017

“ಮಾನ್ಯ ಸರ್ವೋಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಪ್ರಕರಣ”
“ಅತೀ ಜರೂರು”

ಸುತ್ತೋಲೆ

ವಿಷಯ: Building and other Constructions welfare cess & Compliance of the directions of the Hon'ble Supreme Court contained in the order dated 16.10.2015 in WP (C) No.:318/2006 National Campaign Community for Central Legislation on Construction Labour V/s. UOI & Ors-reg.

- ಉಲ್ಲೇಖ: 1. ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶದ ಸಂ: ಎಲ್‌ಡಿ 300 ಎಲ್‌ಇಟಿ 2006, ದಿನಾಂಕ: 18-01-2007.
2. ಮಾನ್ಯ ಸರ್ವೋಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, CONTEMPT.(C)No.52/2013 in W.P.(C) No.318/2006ರ ಆದೇಶ ದಿನಾಂಕ: 08-05-2017.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿಗೆ ಉಲ್ಲೇಖ(1)ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶದನ್ವಯ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಯೋಜನಾ ನಕ್ಷೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಕಟ್ಟಡ ಪರವಾನಿಗೆಯನ್ನು ನೀಡುವಾಗಲೇ ಮಾಲೀಕರು/ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ನಿರ್ಮಾಣದ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚದಲ್ಲಿ ಶೇ.1ರಷ್ಟು ಸುಂಕವನ್ನು ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಸುಂಕ ಕಾಯ್ದೆ, 1996 ಕಲಂ(3) ಮತ್ತು ಕೇಂದ್ರ ನಿಯಮಗಳು 1998ರಂತೆ, ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಪೂರ್ಣವೆಚ್ಚದ ಶೇ.1 ರಷ್ಟು ಹಣವನ್ನು ಸುಂಕದ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ ಕಟ್ಟಡ ಮಾಲೀಕರು/ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿಗೆ ಪಾವತಿಸುವಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ನಿರ್ದೇಶಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಮಾನ್ಯ ಸರ್ವೋಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯವು ನ್ಯಾಯ ನಿಂದನಾ ಅರ್ಜಿ ಸಂಖ್ಯೆ: (C)No.52/2013ರ ರಿಟ್ ಅರ್ಜಿ (C) No.318/2006ರ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ 1996 ರಿಂದ 31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2017ರವರೆಗೆ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿಯ ಪರವಾಗಿ ಸುಂಕ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ ಮಂಡಳಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸದೇ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಎಲ್ಲಾ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮಂಡಳಿಯ ಖಾತೆಗೆ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಿದ ಆರು ವಾರದ ಒಳಗಾಗಿ ವರ್ಗಾಯಿಸಿ ಮತ್ತು ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾದ ಸದರಿ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು Comptroller and Auditor General of India ಇವರಿಗೆ ತಿಳಿಸುವಂತೆ ದಿನಾಂಕ: 08-05-2017ರಂದು ಆದೇಶಿಸಿರುತ್ತದೆ.

ಈ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ, ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿತ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಸಾಮಾಜಿಕ ಭದ್ರತಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸಿರುವ ಸುಂಕವನ್ನು ನಿಧಿಯ ರೂಪದಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಮಂಡಳಿಯು ಒಳಪಡುವುದರಿಂದ, 2006-07 ರಿಂದ 31-03-2017ರವರೆಗೆ ತಮ್ಮ ಇಲಾಖೆಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಡಿ ಬರುವ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ಒಟ್ಟು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾದ ಸುಂಕದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕೂಡಲೇ ಮಂಡಳಿಯ ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸುವಂತೆ ಮತ್ತು ಇದುವರೆಗೆ ಸಂಗ್ರಹಿಸದೇ ಬಾಕಿ ಉಳಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಸುಂಕದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕೂಡಲೇ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ ಮಂಡಳಿಗೆ ಪಾವತಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಕಾನೂನಿನ ಚೌಕಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಕಠಿಣ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವುದು.

ಮಾನ್ಯ ಸರ್ವೋಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯವು ದಿ: 08.05.2017ರಂದು ನೀಡಿರುವ ಆದೇಶದನ್ವಯ ತಮ್ಮ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧೀನದಡಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖೆ/ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಒಂದು ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹಿಸ ಬೇಕಾದ ಸುಂಕದ ವಿವರವನ್ನು 2006-07 ರಿಂದ 31-03-2017ರವರೆಗೆ ನೇರವಾಗಿ Comptroller and Auditor General of India ಇವರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿ ಅದರ ಒಂದು ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಸಚಿವಾಲಯದ ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆಗೆ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡುವುದು.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದ ಪರವಾಗಿ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿಗೆ 2006-07 ರಿಂದ 31-03-2017ರವರೆಗೆ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯಾದ ಒಟ್ಟು ಸುಂಕದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಪೂರಕ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಹಿತವಾಗಿ ಪರಿಪೂರ್ಣವಾದ ವರದಿಯನ್ನು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ಮುಖಾಂತರ ದಿ: 02.08.2017ರಂದು ಸದರಿ ಪ್ರಕರಣವು ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಬರುವ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿಯೇ ಮಾನ್ಯ ಸರ್ವೋಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯಕ್ಕೆ ವಿವರಣೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಆಯಾ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇಲಾಖೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು, ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ನಿಗಮಗಳು, ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಸ್ವಾಯತ್ತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉದ್ಯಮಗಳು, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯಗಳ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು, ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ತಹಶೀಲ್ದಾರರು ಹಾಗೂ ಇತರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುತ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ವೈಯಕ್ತಿಕ ಗಮನವನ್ನು ಹರಿಸಿ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಿನ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವಂತೆ ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ.


(ಎಲ್.ಎಸ್. ಶ್ರೀಕಂಠಬಾಬು)

ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ-1

ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ
02-06-17

ಇವರಿಗೆ:

ಸಂಕಲನಕಾರರು, ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರಿಗೆ ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿ, ಸದರಿ ಪ್ರಕಟಣೆಯ 200 ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ, 4ನೇ ಮಹಡಿ, ವಿಕಾಸಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು-1 ಇವರಿಗೆ, ಕಳುಹಿಸುವಂತೆ ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

1. ಸರ್ಕಾರದ ಎಲ್ಲಾ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು/ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು
2. ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರುಗಳು
3. ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖೆಗಳ ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರುಗಳು
4. ಆಯುಕ್ತರು, ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಹಾಗೂ ಅಧೀನ ಕಛೇರಿಗಳು
5. ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು
6. ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
7. ಆಯುಕ್ತರು, ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಮಂಗಳೂರು/ ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ-ಧಾರವಾಡ/ ಬೆಳಗಾವಿ/ ಗುಲಬರ್ಗಾ/ ಮೈಸೂರು
8. ಎಲ್ಲಾ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
9. ಎಲ್ಲಾ ನಗರಸಭೆ/ಪುರಸಭೆಗಳ ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು
10. ಎಲ್ಲಾ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳ ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು
11. ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖೆಗಳ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರು/ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು
12. ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುತ್‌ಚಕ್ತಿ ನಿಗಮದ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಅನುಷ್ಠಾನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ
13. ಎಲ್ಲಾ ರಾಜ್ಯ/ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು/ಮಂಡಳಿಗಳು
14. ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳು
15. ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
- ✓ 16. ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ/ಕಛೇರಿಗಳು/ಭಾರತ ಸಂಚಾರ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ (ಬಿ.ಎಸ್.ಎನ್.ಎಲ್) ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇಲಾಖೆಗಳು (ಕ್ರಿ.ಎ.ಆರ್. ಶ್ರೀನಿವಾಸರಾಯ್)

ಪ್ರತಿ:

- 1) ಸನ್ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯ ಮಂತ್ರಿಗಳ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು
- 2) ಸರ್ಕಾರದ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
- 3) ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ, ಕಾರ್ಮಿಕ ಭವನ, ಬೆಂಗಳೂರು.
- 4) ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ (ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರ ಮುಖಾಂತರ)
- 5) ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿ
- 6) ಮಾನ್ಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ಸಚಿವರ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕೊಠಡಿ ಸಂಖ್ಯೆ: 237/238, 2ನೇ ಮಹಡಿ, ವಿಧಾನಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
- 7) ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳವರ ಹಿರಿಯ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ,
- 8) ಶಾಖಾ ರಕ್ಷಾ ಕಡತ/ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪ್ರತಿಗಳು.

Department/ Body/ Agency- wise total cess collected since 01/04/2007 to 17/02/2017

Sl. No.	Departments	Cess amount remited to Board till date (Rs. In crore)	Remarks
Line Departments (State Government)			
1	Agriculture	0.13	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.8,525/- (Bengaluru Rural district) to Rs.2.45 Lakhs (Shimogga district).There is NIL remittance from the rest of the State (excluding Bagalkot, Bengaluru Urban & Rural, Bellary, Chikkaballapur, Chikkamagalur, Chitradurga, Hassan, Kalaburgi, Kolar, Shivamogga & Tumkur districts)
2	Archeology, Museums & Heritage	1.51	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.2.39 Lakh (Bengaluru) to Rs.1.48 Crore (Mysore). There is Nil remittance from rest of the state.
3	Animal Husbandary	0.48	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.249/- (Bengaluru) to Rs.47.14 Lakhs (Uttara Kannada).There is NIL remittance from Bagalkot, Bengaluru Rural, Belagavi, Bellary, Bidar, Chamrajnagar, Chikballpura, Chikmagaluru, Chitradurga, Dakshina Kannada, Dharwad, Gadag, Hassan, Haveri, Kodagu, Kolar, Koppal, Raichur, Ramnagara, Vijayapura and Yadagiri districts.
4	Fisheries	0.45	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.7,413/- (Belagavi) to Rs.20.74 Lakh from Udupi. There is NIL remittance from the rest of the state (except Bengaluru, Belgavi, Dakshina Kannada, Kolar, Udupi and Uttar Kannada districts).
5	Forest	1.98	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs. 1500/- (Kolar district) to Rs.41.45 Lakh (Uttara Kannada district). There is NIL remittance from Bidar, Chickballapura, Kalburgi, Vijayapura, and Yadagiri districts.
6	Horticulture	0.96	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.982/- (Raichur) to Rs.31.60 lakhs from Bengaluru. There is NIL remittance from Bengaluru Rural, Vijayapura, Kodagu and Yadagiri district.
7	Labour	77.70	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.1,450/- (Bagalkot district) to Rs. 49.93 Crore (Bengaluru).There is NIL remittance from Davangere district.
8	Minor Irrigation	60.78	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.4,302/- (Bagalkot district) to Rs.7.06 Crore (Hassan district).There is NIL remittance from Chamrajnagar, Chikmagaluru, Gadag, Haveri, Kodagu, Mandya, Raichur, Ramnagara, Udupi and Yadagiri district.
9	Muzarai (Temples)	0.94	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.1,466/- (Uttara Kannada) to Rs.61.88 Lakhs from Dakshina Kannada. There is NIL remittance from Bagalkot, Bengaluru Rural, Bellary, Bidar, Chikballpura, Chikmagaluru, Chitradurga, Davangere, Dharwad, Gadag, Hassan, Haveri, Kalburgi, Kodagu, Kolar, Koppal, Mandya, Raichur, Ramnagara, Shivamogga, Tumkur, Vijayapura and Yadagiri districts.
10	Police	17.99	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.11,767/- (Mysore district) to Rs. 17.96 Crore (Bengaluru district). There is NIL remittance from Bagalkot, Bengaluru Rural, Bellary, Bidar, Chamrajnagar, Chikballpura, Chikmagaluru, Chitradurga, Dharwad, Gadag, Hassan, Kalburgi, Kolar, Koppal, Mandya, Raichur, Ramnagara, Shivamogga, Tumkur, Udupi, Uttar Kannada, Vijayapura and Yadagiri districts.
11	PWD	319.66	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.2.67 Crore (Kalburgi district) to Rs.55.90 Crore (Bengaluru district).
12	Revenue	0.14	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.23,231/- (Bidar district) to Rs.4.88 Lakhs (Udupi district).There is NIL remittance from Bagalkot, Bengaluru, Bengaluru Rural, Belagavi, Bellary, Chikballpura, Chikmagaluru, Davangere, Gadag, Hassan, Haveri, Kalburgi, Kolar, Koppal, Mandya, Mysore, Raichur, Ramnagara, Shivamogga, Uttar Kannada, Vijayapura and Yadagiri districts.
13	Social Welfare	0.61	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs. 464/- (Davangere district) to Rs. 28.80 lakh lakh (Shivamogga district).There is NIL remittance from the Bagalkot, Bidar, Chamrajanagar, Dharwad, Gadag, Haveri, Koppal, Raichur, Ramanagar, Vijayapur, Yadgir districts.
14	Tourism	0.53	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs. 73,364/- (Uttara Kannada) to Rs.45.63 Lakhs from Bengaluru. There is NIL remittance from rest of the state (excluding Bengaluru, Shivamogga, Tumkur & Uttar Kannada districts)
15	Women & Child Welfare	0.071	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.2,996/- (Chamarajanagar) to Rs.1.90 lakh (Udupi district).There is NIL remittance from rest of the state.
16	Youth Services and Sports	0.41	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.299/- (Chikmagalur) to Rs.41.04 Lakhs (Bengaluru). There is NIL remittance from rest of the state (excluding Bengaluru, Chikmagalur, Kodagu & Shivamogga districts)
17	Health	0.33	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.830/- (Kolar district) to Rs.15.20 lakh (Bengaluru Urban district). There is NIL remittance from Bijapur, Bidar, Chikballpura, Dakshin Kannada, Davangere, Dharwad, Gadag, Haveri, Kodagu, Koppal, Mysore, Raichurur, Ramnagara, and Yadgiri districts.
	Karnataka Health System Development and Reform Project	28.47	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.4,199/- (Kolar district) to Rs.9.82 Crore (Bengaluru). There is NIL remittance from the rest of state (excluding Bengaluru, Dharwad, Kalaburgi, Kolar, Mysoer districts).

No.	Departments	Cess amount remited to Board till date (Rs. In crore)	Remarks
	National Institute of Mental Health & Neuro Sciences, Dharwad	0.0041	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date Rs.41,259/-.
	Medical Institutes	10.26	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.1.27 Lakhs (Tumkur district) to Rs.5.30 Crore (Bengaluru district). There is NIL remittance from the rest of state. (excluding Bengaluru urban, Balagavi, Bellary, Bidar, Dharwad, Hassan, Mandya, Mysore, Shivamogga, Tumkur)
18	Education Department	0.12	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs. 516/- (Dharwad) to Rs.9.33 Lakh (Hassan district). There is NIL remittance from Bagalkot, Bengaluru Rural, Bellary, Chamrajnagara, Dakshina Kannada, Gadag, Haveri, Kolar, Koppal, Mandya, Raichur, Ramanagara, Vijayapura and Yadagiri districts.
	Institutes	2.32	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.3.37 Lakhs (Bengaluru district) to Rs.1.81 Crore (Dakshina Kannada district). There is NIL remittance from the rest of the state (excluding Bengaluru, Belagavi, Dakshina Kannada, Mysore Nad Raichur districts).
	Pre University and Job Oriented Course	0.49	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.25,801/- (Dharwad district) to Rs.5.83 Lakhs (Davangere district). There is NIL remittance from Bagalkot, Bengaluru Rural, Chitradurga, Mysore, Tumkur and Yadagiri district.
	Govt Higher Primary School Department	0.24	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.1,000/- (Mandya district) to Rs.20.17 Lakhs (Uttara Kannada district). There is NIL remittance from Bengaluru, Bengaluru Rural, Chamrajnagar, Chitradurga, Davangere, Kalburgi, Kodagu, Kolar, Koppal, Shivamogga, Tumkur, Vijayapura and Yadagiri district.
	Govt PU College	0.72	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.18,952/- (Yadgiri) to Rs.8.23 lakh (Mysore). There is NIL remittance from Bengaluru Urban and Chitradurga districts.
	Education Department /University	18.14	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.523/- (Uttara Kannada) to Rs.3.62 Crore (Belagavi). There is NIL remittance from Chamrajnagar, Chikballpura, Chikmagaluru, Chitradurga, Gadag, Kalburgi, Kodagu, Kolar, Koppal, Mandya, Ramnagara, Udupi and Yadagiri districts.
Other Government Bodies, Companies, Boards, etc.,			
1	APMC	11.58	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.4.24 Lakhs (Kodagu district) to 1.07 Crore (from Davangere district).
2	HOPCOMS	0.01	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.599/- (Mysore district) to Rs.1.27 lakhs (Bengaluru district). There is NIL remittance from all the districts except for the above districts.
3	BESCOM	9.57	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.9.77 Lakhs (Chitradurga district) to Rs.6.66 crore (Bengaluru Urban district).
4	CESCOM	4.20	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs. 40.31 lakh (Chamarajanagar district) to Rs.1.34 Crore (Hassan district).
5	GESCOM	6.40	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.14,269 (Hassan district) to Rs.2.41 Crore (Kalburgi district).
6	HESCOM	5.27	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.3.40 Lakhs (Gadag district) to Rs.1.52 Crore (Belagavi district).
7	MESCOM	5.00	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.49.20 Lakhs (Udupi) to Rs.1.98 Crore from Shivamogga.
8	Nirmithi Kendra	15.40	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.8.05 Lakhs (Udupi district) to Rs.1.96 Crore (Bengaluru district). There is NIL remittance from Bengaluru Rural, Belagavi, Dharwad, Haveri and Raichur districts.
9	Bengaluru Metro Rail Corporation Ltd (BMRCL)	55.31	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date is Rs.55.30 Bengaluru.
10	Bengaluru Metropolitan Transport Corporation (BMTCL)	15.39	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date is Rs.15.39 Bengaluru Urban.
11	BWSSB	62.86	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date is Rs.62.01 Crore (Bengaluru).
12	CADA	5.93	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.62.12 Lakhs (Mysore district) to Rs.2.35 Crore (Koppal district).
13	KPCL	17.30	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.400/- (Kalburgi district) to Rs.10.96 Crore (Bengaluru). There is NIL remittance from Bengaluru Rural, Bidar, Chamrajnagar, Chikballpura, Chikmagaluru, Chitradurga, Davangere, Haveri, Kodagu, Koppal, Mysore, Ramnagara, Tumkur, Vijayapura and Yadagiri districts.
14	KPTCL	60.32	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.21,788/- (Chikkaballapur district) to Rs.17.76 Crore (Bengaluru). There is NIL remittance from Bidar, Chamarajnagar, Chikmagaluru, Chitradurga, Mandya, Ramanagar district.

No.	Departments	Cess amount remited to Board till date (Rs. In crore)	Remarks
15	KRDCL	25.04	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.2.33 Lakhs (Kolar district) to Rs.24.60 Crore (Bengaluru).There is NIL remittance from the rest of state (excluing Bengaluru, Kolar and Koppal districts)
16	KSRTC	14.04	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.67,478/- (Ramanagar district) to Rs.5.73 Crore from Bengaluru. There is NIL remittance from Bengaluru Rural, Chitradurga, Gadag, Haveri, Kodagu, Shivamogga, Udupi, Uttar Kannada, Vijayapura and Yadagiri districts.
17	Jala Samvardana Yojana Sangha	2.89	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.11,937/- (Dharwad) to Rs.61.14 Lakhs (Shimogga district).There is NIL remittance from 12 districts (Bangalore Urban, Chamarajanagar, Dakshina Kannada, Gadag, Kalaburgi, Kodagu, Koppal, Mandya, Mysore, Ramanagar, Udupi, Yadgir districts).
18	Karnataka Housing Board	39.34	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.11.85 Lakhs (Dharwad district) to Rs.39.21 Crore from Bengaluru. There is NIL remittance from the rest of state 9excluding Dharwad & Bengaluru districts)
19	Karnataka Rural Infrastructure Development Ltd	2.12	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.2,500/- (Kalburgi) to Rs.2.07 Crore from Bengaluru. There is NIL remittance from the rest of state (excluding Bengaluru, Kalburgi and Koppal districts).
20	Karnataka Slum Clearance Board	18.28	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.3,844/- (Gadag district) to Rs.9.66 Crore (Bengaluru). There is NIL remittance from Bagalkot, Bengaluru Rural, Bellary, Bidar, Chamrajnagar, Chikballpura, Chikmagaluru, Chitradurga, Dakshina Kannada, Hassan, Haveri, Kodagu, Koppal, Mandya, Raichur, Ramnagara, Tumkur, Udupi, Uttar Kannada, Vijayapura and Yadagiri districts.
22	Karnataka State Highways Improvement Project Division	14.81	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.1.31 Lakhs (Uttara Kannada district) to Rs.12.07 Crore (Bengaluru). There is NIL remittance from the rest of state (excluding Bengaluru, Belagavi, Koppal, Shivamogga, Tumkur & Uttar Kannada districts).
23	Karnataka Small Scale Industrial Development Corporation	6.92	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.950/- (Uttara Kannada district) to Rs.4.77 Crore (Bengaluru district). There is NIL remittance from Bengaluru Rural, Chamrajnagar, Chikballpura, Chikmagaluru, Chitradurga, Haveri, Kodagu, Kolar, Koppal, Mandya, Ramnagara, Udupi, and Yadagiri districts.
24	Karnataka Urban Infrastructure Development & Finance	15.08	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.4,720/- (Bellary district) to Rs.14.19 Crore (Bengaluru district). There is NIL remittance from Bengaluru Rural, Belagavi, Bidar, Chamrajnagar, Chikballpura, Chikmagaluru, Chitradurga, Davangere, Gadag, Hassan, Kodagu, Kolar, Koppal, Mandya, Mysore, Raichur, Ramnagara, Shivamogga, Tumkur, Vijayapura and Yadagiri district.
25	Karnataka Urban Water Supply and Drainage Board	41.28	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs. 5.00 Lakhs (Bengaluru Rural) to Rs.5.96 Crore (Mysore district). There is NIL remittance from Bagalkot, Chamrajnagar, Chikballpura, Chikmagaluru, Davangere, Haveri, Kodagu, Koppal, Raichur, Ramnagara, Udupi, Uttar Kannada and Yadagiri districts.
26	Kaveri Neeravari Nigam Ltd	247.25	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.15,308/- (Dakshina Kannada district) to Rs.148.13 Crore (Dharwad). There is NIL remittance from Bengaluru Rural, Chikballpura, Chikmagaluru, Haveri, Kolar, Udupi and Uttar Kannada district.
27	KIADB	77.57	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.1.41 Crore (Dharwad district) to Rs.76.15 Crore (Bengaluru). There is NIL remittance from the rest of state (excluing Bengaluru and Dharwad districts).
28	Mysore Paper Mills	0.16	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.2.81 Lakhs (Shimogga) to Rs.13.32 Lakhs (Bengaluru). There is NIL remittance from the rest of the state (excluding Bengaluru and Shivamogga districts).
Urban Development			
1	(Urban development)- DC Offices	2.77	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.2,819/- (Tumkur) to Rs.1.13 Crore (Bidar). There is NIL remittance from Bagalkot, Bengaluru, Bengaluru Rural, Belagavi, Chamrajnagar, Chikballpura, Chikmagaluru, Davangere, Gadag, Haveri, Kalburgi, Kolar, Koppal, Mandya, Raichur, Ramnagara, Vijayapura and Yadagiri districts.
2	District Urban Development Cell (DC Office)	7.26	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.96,753/- (Bidar district) to Rs.83.82 Lakh (Uttara Kannada district). There is NIL remittance from Bengaluru Rural, Belagavi, Bellary, Chamrajnagar, Chitradurga, Dakshina Kannada, Dharwad, Gadag, Haveri, Kalburgi, Raichur, Tumkur, and Yadagiri districts.
3	Project Department - DC office	56.01	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.6.88 Lakhs (Kalburgi district) to Rs.4.89 Crore (Dakshina Kannada district). There is NIL remittance from Bengaluru Rural, Chamrajnagar, Kodagu and Yadagiri district.

120

75

No.	Departments	Cess amount remited to Board till date (Rs. In crore)	Remarks
4	Project Implementation Unit	45.33	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.54,392/- (Bellary district) to Rs.38.94 Crore (Bengaluru district).There is NIL remittance from Bagalkot, Bengaluru Rural, Belagavi, Bidar, Chamrajnagar, Chikballpura, Chikmagaluru, Chitradurga, Davangere,Dharwad, Hassan, Kalburgi, Kodagu, Kolar, Koppal, Mandya, Mysore, Raichur, Ramnagara,Shivamogga, Tumkur, Udupi, Uttar Kannada, Vijayapura and Yadagiri district.
5	Urban Development Authority	27.25	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.1.45 Lakhs (Chikmagalur) to Rs.8.91 Crore from Mysore.There is NIL remittance from Belagavi, Chamrajnagar, Chikballpura, Gadag, Koppal, Raichur, Uttar Kannada and Yadagiri districts.
Central Government Organizations			
1	Airport Authority of India Department	5.26	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.29,460/- (Bellary district) to Rs.2.55 Crore (Dakshina Kannada district).There is NIL remittance from rest of the state.
2	South Western Railway Department	56.23	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.4,750/- (Udupi) to Rs.38.42 Crore from Bengaluru.There is NIL remittance from rest of the state (excluding Bengaluru, Dkshina Kannada, Dharwad, Mysore, Udupi districts)
3	Power Grid Corporation of India	2.84	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date Rs.2.83 Crore from Bengaluru.
4	Prasar Bharathi	2.92	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date Rs.2.92 Crore from Bengaluru.
5	National Highway Authority of India	58.29	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.25,948/- (Raichur district) to Rs.16.12 Crore (Bengaluru district).There is NIL remittance from Bagalkot, Bengaluru Rural, Belagavi, Bidar, Chamrajnagar, Chickmagaluru, Davangere, Gadag, Hassan, Haveri, Kalburgi, Kodagu, Kolar, Koppal, Mandya, Ramnagara, Udupi and Yadagiri districts.
6	ISRO	3.23	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date is Rs.3.23 Crore from Bengaluru.
7	Garrison Engineers (Military)	24.29	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.8,339/- (Mysore) to Rs.18.35 Crore from Bengaluru. There is NIL remittance from the rest of the state (except Bengaluru, Belgavi, Bidar, Mysore and Uttar Kannada).
8	National Building Construction Corporation Limited	0.65	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date Rs.64.86 Lakhs.
9	Bharat Sanchar Nigam Ltd (BSNL)	1.26	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.3.17 Lakhs (Bidar district) to Rs.43.69 Lakhs (Bengaluru). There is NIL remittance from the rest of state.
10	Defence Accounts Department Bengaluru, The Principal Controller of Defence Accounts	5.22	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date Rs.5.22 Crore from Bengaluru.
11	Defence Research and Development Organisation	7.96	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date Rs.7.96 Crore.
12	Central Warehousing Corporation	0.48	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date Rs.47.59 Lakhs.
Local Bodies			
1	Bengaluru Development Authority (BDA)	152.46	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date Rs.152.45 Crore from Bengaluru.
2	Bruhath Bengaluru Mahanagar Palike (BBMP)	1,007.69	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date Rs.1,007.69 Crore from Bengaluru.
3	City Municipal Council CMCs (all districts)	56.07	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.1,444,205/- (Bengaluru Rural) to Rs.10.95 Crore (Udupi CMC). There is NIL remittance from Dharwad CMC.

122

76

No.	Departments	Cess amount remited to Board till date (Rs. In crore)	Remarks
4	Mahanagar Palike Department	87.15	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.14.08 Lakh (Vijayapura district) to Rs.51.36 Crore (Dakshina Kannada district).There is NIL remittance from Bagalkot, Bengaluru Rural, Bidar, Chamrajnagar, Chikballpura, Chikmagaluru, Chitradurga, Gadag, Hassan, Haveri, Kodagu, Kolar, Koppal, Mandya, Raichur, Ramnagara, Udipi, Uttar Kannada and Yadagiri districts.
5	TMCs	26.21	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.87,064/- (Kodagu) to Rs.3.74 Crore (Dakshina Kannada).
6	Zilla Panchayat offices	19.19	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs. 17,809/- in Dharwad district to Rs. 4.54 crore in Dakshina Kannada district. There is NIL remittance from Bengaluru Rural, Koppal, Vijayapura districts.
7	Taluk Panchayat offices	13.23	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs. 2.76 lakh (Kolar district) to Rs. 1.17 crore (Davanagere district).
8	Gram Panchayat offices	35.13	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.1841/- (Chamrajnagar) to Rs. 9.63 crore (Dakshina Kannada).
9	Pattan Panchayath Department	11.51	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.6.31 Lakhs (Raichur district) to Rs. 1.20 Crore (Uttara Kannada district).There is NIL remittance from Bengaluru, Bengaluru Rural, Kolar, Ramnagara, Vijayapura and Yadagiri districts.
10	Notified Area Commitee Division	0.16	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.29,667 (Raichur district) to Rs.13.39 Lakh (Belagavi district).There is NIL remittance from rest of the state (excluding Belagavi, Chikamagalur, Raichur & yadgiri districts).
11	Panchayat Raj Engineering	168.14	Total Cess remittance since 01-04-2007 till date varies from Rs.31,495/-(Bengaluru Rural district) to Rs. 15.16 Crore (Bengaluru Urban district).

77

123

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಗಳು

ವಿಷಯ: ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕೆಲಸಗಾರರ ಕಲ್ಯಾಣ ಸಂಕ ಕಾಯ್ದೆ 1996 ರಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣಗಾರರು / ನಿಯೋಜಕರು ಇವರಿಂದ ನಿರ್ಮಾಣ ವೆಚ್ಚದ 1% ಸುಂಕವನ್ನು ವಸೂಲಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

- 1. ಕೇಂದ್ರಸರ್ಕಾರದ ದಿನಾಂಕ: 26-9-1996 ರ ಅಧಿಸೂಚನೆ.
- 2. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂ: ಕಾಜ 168 ಎಲ್‌ಇಬಿ 2004, ದಿನಾಂಕ: 1-11-2006.

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:

ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕೆಲಸಗಾರರ (ಉದ್ಯೋಗ ವಿನಿಯಮ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು) ಕಾಯ್ದೆ 1996 ನ್ನು (ಇಮ್ಮು ಮುಂದಕ್ಕೆ ಮುಖ್ಯ ಕಾಯ್ದೆ ಎಂದು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗುವುದು) ಜಾರಿಗೆ ತರಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕೆಲಸಗಾರರ (ಉದ್ಯೋಗ ವಿನಿಯಮ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು) ನಿಯಮಾವಳಿ 2006 ನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖ-2 ರಲ್ಲಿನ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ ರಚಿಸಿರುತ್ತದೆ.

ಮುಖ್ಯ ಕಾಯ್ದೆಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿಸಲಾಗಿರುವ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕೆಲಸಗಾರರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿಗೆ ಸಂಪನ್ಮೂಲವನ್ನು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣಗಾರರು ಹಾಗೂ ನಿಯೋಜಕರಿಂದ ನಿರ್ಮಾಣ ವೆಚ್ಚದ ಮೇಲೆ ಸುಂಕ ವಸೂಲು ಮಾಡಲು ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರವು ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕೆಲಸಗಾರರ ಕಲ್ಯಾಣ ಸಂಕ ಕಾಯ್ದೆ 1996 ನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತಂದಿದ್ದು, ಅದರಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿದೆ. ಭೂಮಿಯ ಬೆಲೆ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಷ್ಟ ಪರಿಹಾರ ಕಾಯ್ದೆ 1925 ರ ಅಡಿ ನೌಕರನಿಗೆ ಅಥವಾ ಆತನ ಬಂಧು ವರ್ಗಕ್ಕೆ ನೀಡಲಾಗುವ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಕಟ್ಟಡದ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ತಗಲುವ ವೆಚ್ಚದ 1% ದರದಲ್ಲಿ ಸುಂಕವನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರವು ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಮುಖ್ಯ ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಲಂ 2(ಡಿ) ಯಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಲಾದ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸುಂಕ ನಿಗದಿ ಹಾಗೂ ಸಂಗ್ರಹವನ್ನು ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಮುಖ್ಯ ಕಾಯ್ದೆಯ ಪ್ರಾವಧಾನಗಳು ಯಾವ ನಿಯೋಜಕನಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತದೋ ಅಂತಹವರಿಗೆ ಸುಂಕ ಹಾಗೂ ವಸೂಲಾತಿಯು ಅಜ್ಞಾಪಕವಾಗಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ನಿಯೋಜಕನು ಮುಖ್ಯ ಕಾಯ್ದೆಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿಸಲ್ಪಡುವ ಮಂಡಳಿಗೆ ಸುಂಕವನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ಬದ್ಧನಾಗಿರುತ್ತಾನೆ. ಸುಂಕ ಕಾಯ್ದೆ

9/20/16
el
AT

1996 ರ ಕಲಂ 3(2) ಸಂಕ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಕಲಂ 3(2) ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ:

“ The cess levied under sub-section (1) shall be collected from every employer in such manner and at such time, including deduction at source in relation to a building or other construction work of a Government or of a public sector undertaking or advance collection through a local authority where an approval of such building or other construction work by such local authority is required, as may be prescribed.”

ಹಾಗೆಯೇ ಮುಖ್ಯ ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಲಂ 2(ಡಿ) ಯಲ್ಲಿನ ವ್ಯಾಖ್ಯೆ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ:

“ Building or other construction work ” means the construction alteration, repairs, maintenance, demolition of or, in relation to buildings, streets, roads, railways, tramways, airfields, irrigation, drainage, embankment and navigation works, flood control works (including storm water drain works) generation, transmission and distribution power, water works (including channels, distribution of water) oil and gas installation, electric lines, wireless, radio, television, telephone, telegraph and overseas, communications, canals, reservoirs, water courses, tunnels, bridge viaducts, aqueducts, pipelines, towers, cooling towers, transmission towers and such other work may be specified in this behalf by the appropriate Government, by notification but does not include any building or other construction work to which the provisions of the Factories Act, 1948 (63 of 1948) of the Mines Act, 1952 (35 of 1952) apply;

ಯಾವುದೇ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಹಿಂದಿನ 12 ತಿಂಗಳ ಯಾವುದೇ ದಿನದಲ್ಲಿ 10 ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಂಖ್ಯೆಯ

ಕೆಲಸಗಾರರನ್ನು ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ನಿಯೋಜಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯಾಯು ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ. ಈ ನೀತಿ ಈ ಕಾರ್ಯಾಯು ಯಾವ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತದೋ ಅಂತಹ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸರ್ಕಾರವು ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರವಾಗಿರಲಿ ಅಥವಾ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವಾಗಿರಲಿ ಅಂತಹ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಯಜಮಾನನು ಸುಂಕವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕೆಲಸಗಾರರ ಕಲ್ಯಾಣ ಸುಂಕ ಕಾಯ್ದೆ 1996 ರಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕೆಲಸಗಾರರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

ಸುಂಕ ಕಾಯ್ದೆ 1996ರ ಪ್ರಾವಧಾನಗಳಂತೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಸುಂಕ ನೀಡಲು ಬದ್ಧರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ:-

- (i) ಸರ್ಕಾರಿ ಇಲಾಖೆಗಳು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಲಯ ಉದ್ಯಮಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಬೆಂಗಳೂರು ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿ ಮಂಡಳಿ, ಕೆಪಿಟಿಸಿಎಲ್, ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುತ್ ಮಂಡಳಿ, ರೈಲ್ವೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ವಿಮಾನ ನಿಲ್ದಾಣ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಭೂ ಸೇವಾ ನಿರ್ಮಾಣ ನಿಗಮ ಇತ್ಯಾದಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನಿಲ್ಲದ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಿದಲ್ಲಿ ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು, ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನ ಮೂಲಕ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಿದಲ್ಲಿ ಇದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ, ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ.
- (ii) ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನೇರವಾಗಿ ಅಥವಾ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಮೂಲಕ ನಿರ್ವಹಿಸಿದರೂ ಸಹ ಆ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಅಧಿಕಾರಿ
- (iii) ವೈಯಕ್ತಿಕ ವಾಸ ಗೃಹಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅದರ ಮಾಲೀಕ.
- (iv) ವಸತಿ ಸಮುಚ್ಚಯ, ದೊಡ್ಡ ಮಾರ್ಗಗಳು, ಅಸ್ತತ್ವಗಳು ವಸತಿ ಘಟಕಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣಗಾರರು ಅಥವಾ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು.

ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕೆಲಸಗಾರರ ಕಲ್ಯಾಣ ಸುಂಕ ಕಾಯ್ದೆ 1996, 3 ನೇ ಸವೆಂಬರ್ 1995 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಿದ್ದರೂ ಸಹ ಸುಂಕದ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯನ್ನು ಇದೀಗ ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ಸರ್ಕಾರವು ನಿರ್ಧರಿಸಿದೆ. ಈ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂ: ಕಾಇ 300 ಎಲ್‌ಇಟಿ 2006
ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 18-1-2007

ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕೆಲಸಗಾರರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿ ಸುಂಕ ಕಾಯ್ದೆ 1996ರ ಪ್ರಾವಧಾನಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತರುವ ಸರ್ಕಾರವು ನಿರ್ಧರಿಸಿರುವ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಅ. ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಕಲಂ 2 (ಡಿ) ಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಹೇಳಲಾದ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಎಲ್ಲಾ ಸರ್ಕಾರಿ ಇಲಾಖೆಗಳು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಲಯ ಉದ್ಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಸರ್ಕಾರಿ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳು / ನಿಕಾಯಗಳು ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಮೂಲಕ ನಿರ್ವಹಿಸಿದರೆ ಬೆಂಚರ್ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಅನುಮೋದಿತವಾದ ನಿರ್ಮಾಣ ವೆಚ್ಚದ 1 % ಮೊತ್ತವನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನಿಗೆ ಬಿಲ್ ಪಾವತಿಸುವಾಗ ಅದರಿಂದ ಕಳೆದು, ಈ ರೀತಿ ಕಳೆಯಲಾದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಬಿಲ್ ಪಾವತಿಸಿದ 30 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕೆಲಸಗಾರರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿಯ ಹೆಸರಿಗೆ ಬರೆಯಲಾದ ಅಕೌಂಟ್ ಪೇಯಿಂಟ್ ಚೆಕ್ ಮೂಲಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಕಂ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಅಧಿಕಾರಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕೆಲಸಗಾರರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿ, 3 ನೇ ಹಂತ ಕಾರ್ಮಿಕ ಭವನ, ಬನ್ನೇರುಘಟ್ಟ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು, ಇವರಿಗೆ ರವಾನಿಸಲಾದ ಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ದಿನಾಂಕ: 1-11-2006 ಕ್ಕೂ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಬೆಂಚರ್‌ನ್ನು ಒಪ್ಪಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಹಾಗೂ ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸಿದ್ದು, ಕಾರ್ಯವನು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನಿಗೆ ವಹಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸಹ 1 % ಸುಂಕವನ್ನು ಈ ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿತ ಇಲಾಖೆಗಳು ಮಂಡಳಿಗೆ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಆ. ಈ ಮೇಲೆ ಹೇಳಿರುವ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ಇಲಾಖೆಗಳು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಲಯ ಉದ್ಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಸರ್ಕಾರಿ ನಿಕಾಯಗಳು ಅಂತರಿಕವಾಗಿ ಕೈಗೊಂಡಲ್ಲಿ ಇಲಾಖೆಯ / ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು ಒಟ್ಟು ವೆಚ್ಚದ 1 % ಸುಂಕವನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕೆಲಸಗಾರರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿಯ ಹೆಸರಿಗೆ ಅಕೌಂಟ್ ಪೇಯಿಂಟ್ ಚೆಕ್ ಮೂಲಕ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಇ. ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿಗೆ ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅನುಮೋದನೆಯ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ, ಎಲ್ಲಾ ಮಹಾನಗರ ಸಭೆಗಳು, ನಗರಸಭೆಗಳು, ಪುರಸಭೆಗಳು, ಪಂಚಾಯತಿಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಟ್ಟಡಗಳ ಮಾಲೀಕರು/ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು/ ನಿರ್ಮಾಣಗಾರರು ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಕಟ್ಟಡದ ನಕ್ಷೆಯೊಂದಿಗೆ ನಿರ್ಮಾಣದ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಸಹ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆಯ ಜೊತೆ ನೀಡಿರುವ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚದ 1% ಸುಂಕವನ್ನು ಮೊದಲೇ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ, ಸುಂಕ ನಿಯಮಾವಳಿ 1998 ರ ನಿಯಮ 5(3) ರಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದಂತೆ 30 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕೆಲಸಗಾರರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿ ಹೆಸರಿಗೆ ಕ್ರಾಸ್ ಮಾಡಿರುವ ಡಿಮಾಂಡ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಮೂಲಕ ರವಾನಿಸುವ ಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ತಮ್ಮ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಭರಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಸುಂಕದ 1% ಮ್ಕ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಕಳೆದು ಉಳಿದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮಂಡಳಿಗೆ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಈ ನಿರ್ಮಾಣದ ಒಟ್ಟು ವೆಚ್ಚವು 10 ಲಕ್ಷ ರೂ. ಗಳಿಗೆ ಮೀರದಿರುವ ವೈಯಕ್ತಿಕ ವಾಸ ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಈ ಕಾಯ್ದೆಯ ಪ್ರಾವಧಾನಗಳು ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ಇತರೆ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತವನ್ನು ನೀಡಲು ಬದ್ಧರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ಉ. ಈ ಕಾಯ್ದೆಯ ಪ್ರಾವಧಾನಗಳು ಯಾರಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತವೆಯೋ ಅಂತಹ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನಿಯೋಜಕನು ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕೆಲಸಗಾರರ ಕಲ್ಯಾಣ ಸುಂಕ ಕಾಯ್ದೆ 1996 ರ ಕಲಂ 4 ರ ಪ್ರಕಾರ ಮತ್ತು ಕಾಯ್ದೆ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿತವಾದ ನಿಯಮಗಳು 1998 ರ ಪ್ರಕಾರ ನಮೂನೆ I ರಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿತ ಸುಂಕ ನಿರ್ಧಾರಣಾ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ವಿವರ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡುವುದು ಅಜ್ಞಾಪಕವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಪ್ರಮೋದ್ ಕುಮಾರ್
(ವಿಮಲಾ ಕುವಾರಿ) 13/1/07

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ.

ಇವರಿಗೆ:

ಸಂಕಲನಕಾರರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ, ಬೆಂಗಳೂರು. ಮುಂದಿನ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿ 200 ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸುವಂತೆ ಹಾಗೂ 200 ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸುವಂತೆ ಕೋರಿದೆ.

ಪ್ರತಿ:

1. ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗ ಮಂತ್ರಾಲಯ, ಶ್ರಮಶಕ್ತಿ ಭವನ, ರಫಿ ಮಾರ್ಗ, ನವದೆಹಲಿ
2. ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು / ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
3. ಎಲ್ಲಾ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್/ ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು
4. ಎಲ್ಲಾ ಮಹಾನಗರ ಸಭೆಗಳ / ನಗರಸಭೆಗಳ / ಪುರಸಭೆಗಳ ಆಯುಕ್ತರು
5. ಎಲ್ಲಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಲಯ ಉದ್ಯಮಗಳು
6. ಎಲ್ಲಾ ನಿಗಮ ಹಾಗೂ ಮಂಡಳಿಗಳ ಆಯುಕ್ತರು / ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
7. ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಯವರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
8. ಮಾನ್ಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ಮತ್ತು ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತ ಕಲ್ಯಾಣ ಸಚಿವರ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
9. ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ, ಇವರ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
10. ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪ್ರತಿಗಳು

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಂ: ಕಾಇ 300 ಎಲ್‌ಇಟಿ 2006

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ
ವಿಕಾಸ ಸೌಧ,
ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 22-2-2007.

ಶಿ ದ್ರು ಪ ಡಿ

ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂ: ಕಾಇ 300 ಎಲ್‌ಇಟಿ 2006, ದಿನಾಂಕ:18-1-2007ರ
ಆದೇಶ ಭಾಗದ ಕಂಡಿಕೆ (ಇ) ಅನ್ನು ತೆಗೆದು ಹಾಕಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಅದರ
ಬದಲಿಗೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಕಂಡಿಕೆಯನ್ನು ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

(ಇ) ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿಗೆ ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ
ಅನುಮೋದನೆಯ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಸ್ಥಳೀಯ
ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ,
ಎಲ್ಲಾ ಮಹಾನಗರ ಸಭೆಗಳು, ನಗರಸಭೆಗಳು, ಪುರಸಭೆಗಳು,
ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ; ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಟ್ಟಡಗಳ ಮಾಲೀಕರು/
ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು/ ನಿರ್ಮಾಣಗಾರರು ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ
ಕಟ್ಟಡದ ನಕ್ಷೆಯೊಂದಿಗೆ ನಿರ್ಮಾಣದ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಸಹ
ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಇಂತಹ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚದ 1 %
ಸುಂಕವನ್ನು ಮೊದಲೇ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ
ನಿರ್ಮಾಣ ಕೆಲಸಗಾರರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿಯ ಹೆಸರಿಗೆ ಡಿಮಾಂಡ್
ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಮೂಲಕ ಪಡೆದು, ಸುಂಕ ನಿಯಮಾವಳಿ 1998 ರ ನಿಯಮ
5(3) ರಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದಂತೆ 30 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ರವಾನಿಸುವ
ಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ಮಂಡಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. (ಈ ರೀತಿ ಮುಗಿಸಲ್ಪಟ್ಟ
ಮೊತ್ತದ 1 % ವನ್ನು ಮಂಡಳಿಯು ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸೇವೆ
ಸಲ್ಲಿಸಿದುದಕ್ಕಾಗಿ ಹಿಂದಿರುಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು)

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಅಜ್ಜಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಎನ್.ಎಸ್.ಸಿ.ಎ
(ವಿಮಲಾ ಕುವಾರಿ) 22/2/07

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ.

ಇವರಿಗೆ:

ಸಂಕಲನಕಾರರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ, ಬೆಂಗಳೂರು, ಮುಂದಿನ ರಾಜ್ಯ
ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿ 200 ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸುವಂತೆ ಹಾಗೂ 200
ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಯುಕ್ಟರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸುವಂತೆ ಕೋರಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿ

ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: 080-26644312/14/15, ಫ್ಯಾಕ್ಸ್ ನಂ.22453646, ಇ-ಮೇಲ್: karbuildworkerswelfare@gmail.com.

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಕಾಮಂ/ಸೌಲಭ್ಯ/ಸಿಆರ್-01/2016-17
ಅಡಕ: 12 ಕಛೇರಿ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು

ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಕಛೇರಿ,
ಕಲ್ಯಾಣ ಸುರಕ್ಷಾ ಭವನ,
ಡೈರಿ ಸರ್ಕಲ್, ಬನ್ನೇರುಘಟ್ಟ ರಸ್ತೆ,
ಬೆಂಗಳೂರು-560029,
ದಿನಾಂಕ: 04-03-2017.

ಸುತ್ತೋಲೆ

ವಿಷಯ: ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ನೀಡುವ ವಿವಿಧ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಕಛೇರಿ ಟಿಪ್ಪಣಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತಿರುವ ಕುರಿತು.

- ಉಲ್ಲೇಖ: 1. ದಿನಾಂಕ: 21-11-2013ರಂದು ನಡೆದ ಮಂಡಳಿಯ 12ನೇ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿ
2. ಮಂಡಳಿಯ ಸುತ್ತೋಲೆಯ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಡಬ್ಲ್ಯೂಬಿ/ಆರ್‌ಇಪಿ/ಸಿಐಆರ್/ ಸಿಆರ್-01/14-15, ದಿನಾಂಕ: 15-07-2014.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿತ ಕಟ್ಟಡ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಅರ್ಹತೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಕೆಲವು ಕಲ್ಯಾಣ ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ ಭದ್ರತಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖ 1ರ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯದಂತೆ ಉಲ್ಲೇಖ 2ರ ಮಂಡಳಿಯ ಸುತ್ತೋಲೆಯ ಮೂಲಕ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಈಗಾಗಲೇ ವಿಕೇಂದ್ರೀಕರಣಗೊಳಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಸದರಿ ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸುತ್ತಾ, ಕಲ್ಯಾಣ ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ ಭದ್ರತಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ನೋಂದಾಯಿತ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಸರಳ, ಸ್ಪಷ್ಟ ಹಾಗೂ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುತವಾಗಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ತ್ವರಿತಗತಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸೌಲಭ್ಯವಾರು ಮಾದರಿ ಕಛೇರಿ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ (ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ).

ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಮಂಡಳಿಯ ವಿವಿಧ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥ ಪಡಿಸಲು ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕೃತವಾದ ಅರ್ಜಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಕಡತ ತೆರೆದು ಈ ಕಛೇರಿ ಟಿಪ್ಪಣಿಯಲ್ಲಿಯೇ ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಪೂರ್ಣರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಭರ್ತಿಮಾಡಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿದ ನಂತರವೇ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು ಮಂಡಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಈ ಕಛೇರಿ ಟಿಪ್ಪಣಿಯನ್ವಯ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು ಈ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸಿದೆ.

 04/03/17
ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು

ಗೆ,

1. ಎಲ್ಲಾ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರುಗಳಿಗೆ
2. ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ

ಪ್ರತಿಯನ್ನು:

1. ಎಲ್ಲಾ ಉಪ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರುಗಳ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ
2. ಕಛೇರಿ ಪ್ರತಿ

ನಿಯಮ 39: ಪಿಂಚಣಿ ಸೌಲಭ್ಯ ಪ್ರಕರಣದ ಕಛೇರಿ ಟಿಪ್ಪಣಿ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಬೇಕಾಗಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳು	ಹೌದು/ ಇಲ್ಲ	ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ನ್ಯೂನತೆಗಳ ವಿವರ
1	ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ-12		
	ಅ) ಅರ್ಜಿದಾರರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	*ಖಾಯಂ ವಿಳಾಸ		
	*ಪ್ರಸ್ತುತ ವಿಳಾಸ		
	ಆ) ಫಲಾನುಭವಿಯ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಇ) ಫಲಾನುಭವಿಗೆ 60 ವರ್ಷ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಈ) ಫಲಾನುಭವಿಯು ಮೊದಲ ವಂತಿಗೆ ಹಣವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿರುವ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಉ) ಫಲಾನುಭವಿಯ ಮೊದಲ ವಂತಿಗೆ ಹಣ ಪಾವತಿಸುವಲ್ಲಿ ನ್ಯೂನತೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಊ) ಕೊನೆಯ ವಂತಿಗೆ ಹಣ ಪಾವತಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಋ) ಈ ಕೆಳಕಂಡ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	*ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ		
	*ಪಾಸ್ ಬುಕ್		
	*ಚಲನ್‌ಗಳು		
	ಎ) ಪಿಂಚಣಿ ಕಳುಹಿಸಬೇಕಾದ ವಿಳಾಸವನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಬಿ) ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳ (ಇತರೆ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿಗಳಿಂದ ಸೌಲಭ್ಯಗಳೇನಾದರೂ ಪಡೆದಿದ್ದರೆ ಅದರ ವಿವರ) ಬಗ್ಗೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಐ) ಅರ್ಜಿದಾರರು ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಸಹಿ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆಯೇ?		
	ಒ) ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳವನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
2	ಫಲಾನುಭವಿಯ ವಯಸ್ಸು 60 ವರ್ಷ ಪೂರ್ಣಗೊಳ್ಳುವ ಮುನ್ನ ನೋಂದಣಿಯಾಗಿ ಕನಿಷ್ಠ 5 ವರ್ಷ ಪೂರೈಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ಖಾತರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ?		
3	ಫಲಾನುಭವಿಗೆ 60 ವರ್ಷ ಪೂರ್ಣಗೊಳ್ಳುವವರೆಗೆ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ವಂತಿಕೆ ಹಣವನ್ನು ಮಂಡಳಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲಾದ ಬಗ್ಗೆ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಯವರ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ?		

ನಿಯಮ 39: ಪಿಂಚಣಿ ಸೌಲಭ್ಯ ಪ್ರಕರಣದ ಕಛೇರಿ ಟಿಪ್ಪಣಿ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಬೇಕಾಗಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳು	ಹೌದು/ ಇಲ್ಲ	ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ನ್ಯೂನತೆಗಳ ವಿವರ
4	ಫಲಾನುಭವಿಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪಾಸ್ ಬುಕ್ ಪ್ರತಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರಬೇಕಾದ ವಿವರಗಳು		
	ಅ) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೆಸರು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಆ) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶಾಖೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಇ) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಈ) ಐ.ಎಫ್.ಎಸ್.ಸಿ ಸಂಖ್ಯೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
5	ಫಲಾನುಭವಿಯ ಇತ್ತೀಚಿನ ಭಾವಚಿತ್ರವನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
6	ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ಸತ್ಯಾಸತ್ಯತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಖಾತರಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಹಿರಿಯ/ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು ಅಥವಾ ಸ್ವತಃ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಫಲಾನುಭವಿಯ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ಬೇಟಿ ನೀಡಿ ತಯಾರಿಸಿದ ಪರಿಶೀಲನಾ ವರದಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ?		ಹೌದ್ದಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು, ಪದನಾಮ ಮತ್ತು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ:
<p>ಮೇಲ್ಕಂಡ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರವರು ಪಿಂಚಣಿ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ನಿಯಮ 39ರನ್ವಯ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರೆಂದು/ಅರ್ಹರಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು (ಅನ್ವಯಿಸದೇ ಇರುವ ಶಬ್ದವನ್ನು ಹೊಡೆದು ಹಾಕುವುದು) ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿ ತಮ್ಮ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ಹಾಗೂ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಮಂಡಿಸಿದೆ.</p> <p>ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು, ಸಹಿ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ</p>			
<p>ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ (ಉದ್ಯೋಗದ ಕ್ರಮೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು) ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು 2006ರ ನಿಯಮ 39 ರ ಪ್ರಾವಧಾನಗಳಂತೆ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಪಿಂಚಣಿ ಪಡೆಯಲು -</p> <p>(ಅ) ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಖಚಿತಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.</p> <p>ಸಹಿ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ (ಆ) ಅರ್ಹರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಖಚಿತಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.</p> <p>ಸಹಿ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ</p>			

80

ನಿಯಮ 40: ದುರ್ಬಲತೆ ಪಿಂಚಣಿ ಸೌಲಭ್ಯ ಪ್ರಕರಣದ ಕಛೇರಿ ಟಿಪ್ಪಣಿ

ಕ್ರ. ಸಂ	ಬೇಕಾಗಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳು	ಹೌದು/ ಇಲ್ಲ	ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ನ್ಯೂನತೆಗಳ ವಿವರ
1	ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ-14		
	ಅ) ಅರ್ಜಿದಾರರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	*ಖಾಯಂ ವಿಳಾಸ		
	*ಪ್ರಸ್ತುತ ವಿಳಾಸ		
	ಆ) ಫಲಾನುಭವಿಯ ವಯಸ್ಸು ಮತ್ತು ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಇ) ಫಲಾನುಭವಿಯ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಈ) ಫಲಾನುಭವಿಯು ಮೊದಲ ವಂತಿಗೆ ಹಣವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿರುವ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು ಹಾಗೂ ಶಾಖೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಉ) ಕೊನೆಯ ವಂತಿಗೆ ಹಣ ಪಾವತಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಊ) ಫಲಾನುಭವಿಯು ಪಾವತಿಸಿರುವ ಒಟ್ಟು ವಂತಿಗೆ ಹಣದ ವಿವರವನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಋ) ಫಲಾನುಭವಿಯ ಖಾಯಿಲೆ/ಅಪಘಾತದ ವಿವರ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಎ) ಖಾಯಿಲೆ/ಅಪಘಾತದಿಂದ ಉಂಟಾದ ದುರ್ಬಲತೆಯ ವಿವರವನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಐ) ಸರ್ಕಾರಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯಲ್ಲಿ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ವಿವರ (ಆಸ್ಪತ್ರೆಗೆ ದಾಖಲಾದ ವಿವರ ಮತ್ತು ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ದಿನಾಂಕ) ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಐ) ರೋಗಿಗೆ ಫ್ಲಾಸ್ಟರ್ ಹಾಕಲಾಗಿತ್ತೇ? ಹಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ದಿನಗಳು ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಒ) ಚಿಕಿತ್ಸೆಗಾಗಿ ವೆಚ್ಚ ಮಾಡಿದ ಹಣ (ತಪಾಸಣೆ ಮಾಡಿದ ವೈದ್ಯರಿಂದ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಬಿಲ್ಲುಗಳು ದೃಢೀಕರಿಸಿರಬೇಕು) ಬಗ್ಗೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಓ) ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ದಾಖಲೆಗಳ ಪಟ್ಟಿಯ ಬಗ್ಗೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಔ) ಈಗಾಗಲೇ ಪಡೆದಿರುವ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಅಂ) ಈಗಾಗಲೇ ಚಿಕಿತ್ಸೆಗಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಸರ್ಕಾರಿ ಅಥವಾ ಇತರೆ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಆ) ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಹಿ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆಯೇ?		
	ಕ) ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳವನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
2	ಫಲಾನುಭವಿಯ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
3	ಫಲಾನುಭವಿಯು ದುರ್ಬಲತೆಯಾಗಿರುವುದಕ್ಕೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಮತ್ತು ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ ಇವರಿಂದ ಪಡೆದ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
4	ಫಲಾನುಭವಿಯು ವಂತಿಗೆ ಹಣವನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಲಾದ ಬಗ್ಗೆ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಯವರ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ?		

ನಿಯಮ 40: ದುರ್ಬಲತೆ ಪಿಂಚಣಿ ಸೌಲಭ್ಯ ಪ್ರಕರಣದ ಕಛೇರಿ ಟಿಪ್ಪಣಿ

ಕ್ರ. ಸಂ	ಬೇಕಾಗಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳು	ಹೌದು/ ಇಲ್ಲ	ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ನ್ಯೂನತೆಗಳ ವಿವರ
5	ಫಲಾನುಭವಿಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪಾಸ್ ಬುಕ್ ಪ್ರತಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರಬೇಕಾದ ವಿವರಗಳು ಅ) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೆಸರು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಆ) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶಾಖೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಇ) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಈ) ಐ.ಎಫ್.ಎಸ್.ಸಿ ಸಂಖ್ಯೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
6	ಫಲಾನುಭವಿಗೆ ಖಾಯಿಲೆ/ಅಪಘಾತದಿಂದ ದುರ್ಬಲತೆಯಾಗಿರುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸುವ ಭಾವಚಿತ್ರವನ್ನು ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ?		
7	ಫಲಾನುಭವಿಗೆ ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಅಪಘಾತವಾಗಿರುವುದಕ್ಕೆ ಮೆಲೀಸ್ ಠಾಣೆಯಲ್ಲಿ ದೂರು ದಾಖಲಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಎಫ್‌ಐಆರ್‌ನ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? * ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಫಲಾನುಭವಿಗೆ ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಅಪಘಾತವಾಗಿರುವುದಕ್ಕೆ ಕ್ಷೇತ್ರ ಪರಿಶೀಲನೆಯಿಂದ ಖಚಿತ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ?		
8	ಫಲಾನುಭವಿಯು ಅಪಘಾತದಿಂದ ದುರ್ಬಲತೆಯಾಗಿರುವುದಕ್ಕೆ ನಿಯಮ 47ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ?		
9	ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ಸತ್ಯಾಸತ್ಯತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಹಿರಿಯ/ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು ಅಥವಾ ಸ್ವತಃ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಫಲಾನುಭವಿಯ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ಬೇಟಿ ನೀಡಿ ತಯಾರಿಸಿದ ಪರಿಶೀಲನಾ ವರದಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ?		ಹೌದಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು, ಪದನಾಮ ಮತ್ತು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ:
<p>ಮೇಲ್ಕಂಡ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರವರು ದುರ್ಬಲತೆ ಪಿಂಚಣಿ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ನಿಯಮ 40ರನ್ವಯ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರೆಂದು/ಅರ್ಹರಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು (ಅಸ್ವಯಿಸದೇ ಇರುವ ಶಬ್ದವನ್ನು ಹೊಡೆದು ಹಾಕುವುದು) ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿ ತಮ್ಮ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ಹಾಗೂ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಮಂಡಿಸಿದೆ.</p> <p>ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು, ಸಹಿ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ</p>			
<p>ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ (ಉದ್ಯೋಗದ ಕ್ರಮೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು) ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು 2006ರ ನಿಯಮ 40 ರ ಪ್ರಾವಧಾನಗಳಂತೆ ಅರ್ಜಿದಾರರು ದುರ್ಬಲತೆ ಪಿಂಚಣಿ ಪಡೆಯಲು -</p> <p>(ಅ) ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಖಚಿತಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.</p> <p>ಸಹಿ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ (ಆ) ಅರ್ಹರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಖಚಿತಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.</p> <p>ಸಹಿ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ</p>			

92

ನಿಯಮ 41: ಉಪಕರಣ ಖರೀದಿ ಸಹಾಯಧನ ಪ್ರಕರಣದ ಕಛೇರಿ ಟಿಪ್ಪಣಿ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಬೇಕಾಗಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳು	ಹೌದು/ ಇಲ್ಲ	ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ನ್ಯೂನತೆಗಳ ವಿವರ
1	ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ-15		
	ಅ) ಅರ್ಜಿದಾರರ ಹೆಸರು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಆ) ಅರ್ಜಿದಾರರ ತಂದೆ/ಗಂಡ ಹೆಸರು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಇ) ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿಳಾಸ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	*ಖಾಯಂ ವಿಳಾಸ		
	*ಪ್ರಸ್ತುತ ವಿಳಾಸ		
	ಈ) ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ನೀಡಿರುವ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಯ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಉ) ಫಲಾನುಭವಿಯು ವಂತಿಕೆ ಹಣವನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಲಾದ ಬಗ್ಗೆ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಯವರ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಊ) ಫಲಾನುಭವಿಯ ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ವಯಸ್ಸು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಋ) ಫಲಾನುಭವಿಯ ಮಾಸಿಕ ಆದಾಯ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಎ) ಅರ್ಜಿದಾರರ ಆಸ್ತಿಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಐ) ಫಲಾನುಭವಿಯು ಖರೀದಿಸುತ್ತಿರುವ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಉಪಕರಣಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	* ವಿವರಣೆ (ಡಿಸ್ಕ್ರಿಪ್ಷನ್)		
	* ರಚನೆ (ಮೇಕ್)		
	* ಮಾದರಿ (ಮಾಡಲ್)		
	* ಇನ್‌ವಾಯ್ಸ್/ಬಿಲ್ಲಿನ ಮೊತ್ತ		* ಇನ್‌ವಾಯ್ಸ್/ಬಿಲ್ ಲಗತ್ತಿಸಿರಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.
	* ಪೂರೈಕೆದಾರರ/ವ್ಯಾಪಾರಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ		
	ಐ) Surety ದಾರರ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	* Surety ದಾರರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	* Surety ದಾರರ ವೃತ್ತಿಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
* Surety ದಾರರ ಹಾಲಿ ಮಾಸಿಕ ಆದಾಯವನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?			
* Surety ದಾರರ ಇತರ ಆಸ್ತಿಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?			
* Surety ದಾರರು ಬೇರೆ ಇದ್ದರೆ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿಯೂ ಸಹ Surety ಆಗಿದ್ದರೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ?			
ಒ) ಕೋರಿರುವ ಸಹಾಯಧನ ಮೊತ್ತ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?			
ಬಿ) ಅರ್ಜಿದಾರರು ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಸಹಿ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆಯೇ?			
ಜಿ) ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳವನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?			
2	ಫಲಾನುಭವಿಯ ನೋಂದಣಿ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕಕ್ಕೆ ಕನಿಷ್ಠ ಒಂದು ವರ್ಷ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಖಾತರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ?		
3	ಫಲಾನುಭವಿಯ ವಯಸ್ಸು 55 ವರ್ಷಗೊಳ್ಳದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಖಾತರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ?		

ನಿಯಮ 41: ಉಪಕರಣ ಖರೀದಿ ಸಹಾಯಧನ ಪ್ರಕರಣದ ಕಛೇರಿ ಟಿಪ್ಪಣಿ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಬೇಕಾಗಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳು	ಹೌದು/ ಇಲ್ಲ	ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ನ್ಯೂನತೆಗಳ ವಿವರ
4	ಫಲಾನುಭವಿಯು ಕೌಶಲ್ಯ ಅರ್ಜನೆ/ಉನ್ನತೀಕರಣದಲ್ಲಿ (ಸ್ಕಿಲ್ ಆಕ್ವಿಜಿಷನ್/ಸ್ಕಿಲ್ ಆಪ್‌ಗ್ರೇಡೇಷನ್) ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಉದ್ಯೋಗ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ಇಲಾಖೆಯ ಕೌಶಲ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ರಾಜೀವ್ ಗಾಂಧಿ ರೂರಲ್ ಹೌಸಿಂಗ್ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಇವರ ಕಟ್ಟಡ ತರಬೇತಿ ಅಕಾಡೆಮಿ ಅಥವಾ ಇದೇ ಮಾದರಿಯ ಇನ್ನಿತರ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ತರಬೇತಿ ಪಡೆದುಕೊಂಡಿದ್ದಕ್ಕೆ ಫಲಾನುಭವಿಯು ಮೂಲ/ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
5	ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದ ಉಪಕರಣ ಸರಬರಾಜುದಾರರಿಂದ (ಸಪ್ಲೈಯರ್) ಉಪಕರಣ ಖರೀದಿಸಿದ್ದಕ್ಕೆ ನೀಡಲ್ಪಡುವ ಮೂಲ ರಸೀದಿ (ಒರಿಜನಲ್ ವೋಚರ್)ಅನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
6	ಉಪಕರಣವನ್ನು ಪೂರೈಸಿದ/ಪೂರೈಸುವ ಅಂಗಡಿ/ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಅ) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೆಸರು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಆ) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶಾಖೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಇ) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಈ) ಐ.ಎಫ್.ಎಸ್.ಸಿ ಸಂಖ್ಯೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
7	ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ಸತ್ಯಾಸತ್ಯತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಖಾತರಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಹಿರಿಯ/ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು ಅಥವಾ ಸ್ವತಃ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಫಲಾನುಭವಿಯ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ಬೇಟಿ ನೀಡಿ ತಯಾರಿಸಿದ ಪರಿಶೀಲನಾ ವರದಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ?		ಹೌದಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು, ಪದನಾಮ ಮತ್ತು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ:

ಮೇಲ್ಕಂಡ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರವರ ಉಪಕರಣ ಖರೀದಿ ಸಹಾಯಧನ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ನಿಯಮ 41ರನ್ವಯ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರೆಂದು/ಅರ್ಹರಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು (ಅನ್ವಯಿಸದೇ ಇರುವ ಶಬ್ದವನ್ನು ಹೊಡೆದು ಹಾಕುವುದು) ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿ ತಮ್ಮ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ಹಾಗೂ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಮಂಡಿಸಿದೆ.

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು, ಸಹಿ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ

ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ (ಉದ್ಯೋಗದ ಕ್ರಮೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು) ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು 2006ರ ನಿಯಮ 41 ರ ಪ್ರಾವಧಾನಗಳಂತೆ

ಅರ್ಜಿದಾರರು ಉಪಕರಣ ಖರೀದಿ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯಲು -
(ಅ) ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಖಚಿತಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಹಿ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ
ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ
ಅಥವಾ

(ಆ) ಅರ್ಹರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಖಚಿತಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಹಿ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ
ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ

೨೫

ನಿಯಮ 43: ಹೆರಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಪ್ರಕರಣದ ಕಛೇರಿ ಟಿಪ್ಪಣಿ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಬೇಕಾಗಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳು	ಹೌದು/ ಇಲ್ಲ	ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ನ್ಯೂನತೆಗಳ ವಿವರ
1	ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ-17		
	ಅ) ನೋಂದಾಯಿತ ಮಹಿಳಾ ಫಲಾನುಭವಿಯ ಹೆಸರು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಆ) ಫಲಾನುಭವಿಯ ವಿಳಾಸವನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	*ಖಾಯಂ ವಿಳಾಸ		
	*ಪ್ರಸ್ತುತ ವಿಳಾಸ		
	ಇ) ಫಲಾನುಭವಿಯ ವಯಸ್ಸನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಈ) ಫಲಾನುಭವಿಯು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಕೆಲಸದ ಸ್ವರೂಪವನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಉ) ಫಲಾನುಭವಿಯ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಊ) ನೋಂದಾಯಿತ ಮಹಿಳಾ ಕಟ್ಟಡ ಕಾರ್ಮಿಕಳ ಮಕ್ಕಳ (ಮಗ/ಮಗಳ) ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಋ) ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವ ಮಗುವಿನ ಜನ್ಮದ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಎ) ಅರ್ಜಿದಾರರು ಈ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಈ ಹಿಂದೆ ಪಡೆದಿದ್ದರೆ ಅದರ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಐ) ಅರ್ಜಿದಾರರು ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಸಹಿ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆಯೇ?		
	ಐ) ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳವನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
2	ನೋಂದಾಯಿತ ಮಹಿಳಾ ಫಲಾನುಭವಿಯು ಎರಡು ಹೆರಿಗೆಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ. ಎರಡಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಮಕ್ಕಳು ಇರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಮೊದಲ ಎರಡು ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಈ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ. ಎರಡನೇ ಬಾರಿ ಜನನ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯಲು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಈ ವಿಷಯವಾಗಿ ಘೋಷಣಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ (ಅಫೀಡವಿಟ್)ವನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
3	ಫಲಾನುಭವಿಯು ವಂತಿಕೆ ಹಣವನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಲಾದ ಬಗ್ಗೆ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಯವರ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ?		
4	ಜನನ ಮತ್ತು ಮರಣ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಪಡೆದ ಫಲಾನುಭವಿಯು ತನ್ನ ಮಗ/ಮಗಳ ಮೂಲ/ದೃಢೀಕೃತ ಜನನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
5	ಫಲಾನುಭವಿಯ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಯ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
6	ಫಲಾನುಭವಿಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪಾಸ್ ಬುಕ್ ಪ್ರತಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರಬೇಕಾದ ವಿವರಗಳು		
	ಅ) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೆಸರು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಆ) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಇ) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಈ) ಐ.ಎಫ್.ಎಸ್.ಸಿ ಸಂಖ್ಯೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		

ನಿಯಮ 43: ಹೆರಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಪ್ರಕರಣದ ಕಛೇರಿ ಟಿಪ್ಪಣಿ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಬೇಕಾಗಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳು	ಹೌದು/ ಇಲ್ಲ	ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ನ್ಯೂನತೆಗಳ ವಿವರ
7	ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ಸತ್ಯಾಸತ್ಯತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಖಾತರಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಹಿರಿಯ/ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು ಅಥವಾ ಸ್ವತಃ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಫಲಾನುಭವಿಯ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ಬೇಟಿ ನೀಡಿ ತಯಾರಿಸಿದ ಪರಿಶೀಲನಾ ವರದಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ?		ಹೌದಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು, ಪದನಾಮ ಮತ್ತು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ:
<p>ಮೇಲ್ಕಂಡ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರವರ ಹೆರಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ನಿಯಮ 43ರನ್ವಯ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರೆಂದು/ಅರ್ಹರಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು (ಅನ್ವಯಿಸದೇ ಇರುವ ಶಬ್ದವನ್ನು ಹೊಡೆದು ಹಾಕುವುದು) ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿ ತಮ್ಮ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ಹಾಗೂ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಮಂಡಿಸಿದೆ.</p> <p>ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು, ಸಹಿ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ</p>			
<p>ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ (ಉದ್ಯೋಗದ ಕ್ರಮೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು) ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು 2006ರ ನಿಯಮ 43ರ ಪ್ರಾವಧಾನಗಳಂತೆ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಹೆರಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯಲು -</p> <p>(ಅ) ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಖಚಿತಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.</p> <p>ಸಹಿ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ (ಆ) ಅರ್ಹರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಖಚಿತಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.</p> <p>ಸಹಿ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ</p>			

(46)

ನಿಯಮ 44: ಅಂತ್ಯ ಸಂಸ್ಕಾರ ಹಾಗೂ ಅನುಗ್ರಹ ರಾಶಿ ಸಹಾಯಧನ ಪ್ರಕರಣದ ಕಛೇರಿ ಟಿಪ್ಪಣಿ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಬೇಕಾಗಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳು	ಹೌದು/ ಇಲ್ಲ	ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ನ್ಯೂನತೆಗಳ ವಿವರ
1	ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ-18 ಅ) ಮೃತ ಫಲಾನುಭವಿಯ ಹೆಸರು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಆ) ಮೃತ ಫಲಾನುಭವಿಯ ವಿಳಾಸವನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? *ಖಾಯಂ ವಿಳಾಸ *ಪ್ರಸ್ತುತ ವಿಳಾಸ ಇ) ಮೃತಪಟ್ಟ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಫಲಾನುಭವಿಯ ವಯಸ್ಸನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಹಾಗೂ ಮೃತ ಫಲಾನುಭವಿಯ ವಯಸ್ಸು 60 ವರ್ಷ ಮೀರದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಖಾತರಿ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ? ಈ) ಮೃತರಾದ ಫಲಾನುಭವಿಯು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದ ಕೆಲಸದ ಸ್ವರೂಪವನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಉ) ಮೃತ ಫಲಾನುಭವಿಯು ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಊ) ಫಲಾನುಭವಿಯು ಮೃತರಾದ ಸ್ಥಳ, ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಕಾರಣವನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಋ) ಅರ್ಜಿದಾರರ ಪೂರ್ಣ ಹೆಸರು, ವಯಸ್ಸು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಎ) ಅರ್ಜಿದಾರರನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿಯು ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತರಾಗಿ ನೋಂದಾಯಿಸಿರುತ್ತಾರೆಯೇ ಮತ್ತು ಮೃತರಾದ ಫಲಾನುಭವಿಗೆ ಇರುವ ಸಂಬಂಧದ ಬಗ್ಗೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಐ) ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆಯೇ? ಐ) ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳವನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		ಅರ್ಜಿದಾರರ ಹೆಸರು ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ, ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಮತ್ತು ಮೃತಪಟ್ಟ ಫಲಾನುಭವಿಗೆ ಇರುವ ಸಂಬಂಧದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು.
2	ಮೃತ ಫಲಾನುಭವಿಯ ಮೂಲ/ದೃಢೀಕೃತ ಮರಣ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
3	ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ನೀಡಿರುವ ಮೂಲ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? * ಮೂಲ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಯು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ, ಮೃತರು ಮಂಡಳಿಯ ಫಲಾನುಭವಿಯಾಗಿ ನೋಂದಣಿಯಾಗಿರುವುದನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆಯೇ?		
4	ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ-6ನ್ನು ನೋಂದಣಾ ಅಧಿಕಾರಿಯವರಿಂದ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ?		
5	ಫಲಾನುಭವಿಯು ವಂತಿಕೆ ಹಣವನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಲಾದ ಬಗ್ಗೆ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಯವರ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ?		
6	ಅರ್ಜಿದಾರರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪಾಸ್ ಬುಕ್ ಪ್ರತಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರಬೇಕಾದ ವಿವರಗಳು ಅ) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೆಸರು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಆ) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶಾಖೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಇ) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಈ) ಐ.ಎಫ್.ಎಸ್.ಸಿ ಸಂಖ್ಯೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		

ನಿಯಮ 44: ಅಂತ್ಯ ಸಂಸ್ಕಾರ ಹಾಗೂ ಅನುಗ್ರಹ ರಾಶಿ ಸಹಾಯಧನ ಪ್ರಕರಣದ ಕಛೇರಿ ಟಿಪ್ಪಣಿ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಬೇಕಾಗಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳು	ಹೌದು/ ಇಲ್ಲ	ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ನ್ಯೂನತೆಗಳ ವಿವರ
7	ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ಸತ್ಯಾಸತ್ಯತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಹಿರಿಯ/ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು/ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಬೇಟಿ ನೀಡಿ ತಯಾರಿಸಿದ ಪರಿಶೀಲನಾ ವರದಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ?		ಹೌದಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು, ಪದನಾಮ ಮತ್ತು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ:
<p>ಮೇಲ್ಕಂಡ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರವರ ಅಂತ್ಯಸಂಸ್ಕಾರ ವೆಚ್ಚ ಹಾಗೂ ಅನುಗ್ರಹ ರಾಶಿ ಸಹಾಯಧನ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ನಿಯಮ 44ರನ್ವಯ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರೆಂದು/ಅರ್ಹರಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು (ಅಸ್ವಯಿಸದೇ ಇರುವ ಶಬ್ದವನ್ನು ಹೊಡೆದು ಹಾಕುವುದು) ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿ ತಮ್ಮ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ಹಾಗೂ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಮಂಡಿಸಿದೆ.</p> <p>ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು, ಸಹಿ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ</p>			
<p>ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ (ಉದ್ಯೋಗದ ಕ್ರಮೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು) ನಿಯಮಗಳ 2006ರ ನಿಯಮ 44ರ ಪ್ರಾವಧಾನಗಳಂತೆ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಅಂತ್ಯಸಂಸ್ಕಾರ ವೆಚ್ಚ ಹಾಗೂ ಅನುಗ್ರಹ ರಾಶಿ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯಲು -</p> <p>(ಅ) ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಖಚಿತಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.</p> <p>ಸಹಿ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು ಅಥವಾ (ಆ) ಅರ್ಹರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಖಚಿತಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.</p> <p>ಸಹಿ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು</p>			

48

ನಿಯಮ 45: ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಹಾಯಧನ ಪ್ರಕರಣದ ಕಛೇರಿ ಟಿಪ್ಪಣಿ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಬೇಕಾಗಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳು	ಹೌದು/ಇಲ್ಲ	ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ನ್ಯೂನತೆಗಳ ವಿವರ
1	ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ-19		
	ಅ) ನೋಂದಾಯಿತ ಫಲಾನುಭವಿಯ ಹೆಸರು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಆ) ಫಲಾನುಭವಿಯ ವಿಳಾಸವನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	*ಖಾಯಂ ವಿಳಾಸ		
	*ಪ್ರಸ್ತುತ ವಿಳಾಸ		
	ಇ) ಫಲಾನುಭವಿಯ ವಯಸ್ಸನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಈ) ಫಲಾನುಭವಿಯು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಕೆಲಸದ ಸ್ವರೂಪವನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಉ) ಫಲಾನುಭವಿಯ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಊ) ಅರ್ಜಿದಾರರ ಗಂಡ/ಹೆಂಡತಿ ಮಂಡಳಿಯ ಫಲಾನುಭವಿಯಾಗಿದ್ದಾರೆಯೇ? ಹಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವರ ಹೆಸರು, ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಋ) ಫಲಾನುಭವಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಮಕ್ಕಳ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಯಸ್ಸಿನ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಎ) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಕೋರಲಾದ ಮಕ್ಕಳ ಹೆಸರು, ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ, ಉತ್ತೀರ್ಣ/ವ್ಯಾಸಂಗ-ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ತರಗತಿ ಮತ್ತು ವರ್ಷ, ವಿದ್ಯಾಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು, ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಐ) ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆಯೇ?		
	ಐ) ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳವನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	2	ಫಲಾನುಭವಿಯು ವಂತಿಕೆ ಹಣವನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಲಾದ ಬಗ್ಗೆ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಯವರ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ?	
3	ಫಲಾನುಭವಿಯ ಮಗ/ಮಗಳು ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಿಂದ ದೃಢೀಕೃತರಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ ಪ್ರತಿ/ಹಾಜರಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ (ಅನ್ವಯಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ) ಮತ್ತು ವ್ಯಾಸಂಗ ಮೂಲ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	*ಅಂಕಪಟ್ಟಿ/ಹಾಜರಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ/ವ್ಯಾಸಂಗ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ಸಹಿ, ಮೊಹರು ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	*ಅಂಕಪಟ್ಟಿ/ಹಾಜರಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ/ವ್ಯಾಸಂಗ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವು ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ಸೌಲಭ್ಯಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದೆಯೇ?		
	*ಫಲಾನುಭವಿಯ ಪ್ರಸ್ತುತ ಅರ್ಜಿಯು ಈ ಹಿಂದೆ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆದ ಇಬ್ಬರು ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತಿರುವುದಾಗಿ ಖಾತರಿ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ?		

ನಿಯಮ 45: ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಹಾಯಧನ ಪ್ರಕರಣದ ಕಛೇರಿ ಟಿಪ್ಪಣಿ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಬೇಕಾಗಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳು	ಹೌದು/ಇಲ್ಲ	ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ನ್ಯೂನತೆಗಳ ವಿವರ
	*ಪ್ರಥಮ/ದ್ವಿತೀಯ ಪಿಯುಸಿ ಉತ್ತೀರ್ಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಹಾಯಧನ ಅರ್ಜಿಗಳು ಮುಂದಿನ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಖಾತರಿ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ?		
4	ಫಲಾನುಭವಿಯ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಯ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
5	ಫಲಾನುಭವಿಯ ಸ್ವಂತ ಅಥವಾ ಅರ್ಜಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪಾಸ್ ಬುಕ್ ಪ್ರತಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರಬೇಕಾದ ವಿವರಗಳು		
	ಅ) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೆಸರು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಆ) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶಾಖೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಇ) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಈ) ಐ.ಎಫ್.ಎಸ್.ಸಿ ಸಂಖ್ಯೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
6	ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ಸತ್ಯಾಸತ್ಯತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಖಾತರಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಹಿರಿಯ/ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು ಅಥವಾ ಸ್ವತಃ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಫಲಾನುಭವಿಯ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ಬೇಟಿ ನೀಡಿ ತಯಾರಿಸಿದ ಪರಿಶೀಲನಾ ವರದಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ?		ಹೌದಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು, ಪದನಾಮ ಮತ್ತು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ:
<p>ಮೇಲ್ಕಂಡ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ/ಕು._____ ರವರು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಹಾಯಧನ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ನಿಯಮ 45ರನ್ವಯ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರೆಂದು/ಅರ್ಹರಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು (ಅನ್ವಯಿಸದೇ ಇರುವ ಶಬ್ದವನ್ನು ಹೊಡೆದು ಹಾಕುವುದು) ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿ ತಮ್ಮ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ಹಾಗೂ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಮಂಡಿಸಿದೆ.</p> <p>ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು, ಸಹಿ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ</p> <p>ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ (ಉದ್ಯೋಗದ ಕ್ರಮೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು) ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು 2006ರ ನಿಯಮ 45 ರ ಪ್ರಾವಧಾನಗಳಂತೆ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯಲು -</p> <p>(ಅ) ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಖಚಿತಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.</p> <p>ಸಹಿ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ (ಆ) ಅರ್ಹರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಖಚಿತಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.</p> <p>ಸಹಿ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ</p>			



ನಿಯಮ 46: ಒಳರೋಗಿ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಸಹಾಯಧನ ಪ್ರಕರಣದ ಕಛೇರಿ ಟಿಪ್ಪಣಿ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಬೇಕಾಗಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳು	ಹೌದು/ಇಲ್ಲ	ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ನ್ಯೂನತೆಗಳ ವಿವರ
1	ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ-20		
	ಅ) ನೋಂದಾಯಿತ ಫಲಾನುಭವಿಯ ಹೆಸರು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಆ) ಫಲಾನುಭವಿಯ ವಿಳಾಸವನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	*ಖಾಯಂ ವಿಳಾಸ		
	*ಪ್ರಸ್ತುತ ವಿಳಾಸ		
	ಇ) ಫಲಾನುಭವಿಯ ವಯಸ್ಸನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಈ) ಫಲಾನುಭವಿಯು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಕೆಲಸದ ಸ್ವರೂಪವನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಉ) ಫಲಾನುಭವಿಯ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಊ) ರೋಗದ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಋ) ಫಲಾನುಭವಿಯು ಆಸ್ಪತ್ರೆಯಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾದ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ದಿನಾಂಕದ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	*ಆಸ್ಪತ್ರೆಯಿಂದ ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ಮೂಲ/ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಎ) ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಹಿ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆಯೇ?		
ಐ) ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳವನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?			
2	ಫಲಾನುಭವಿಯು ವಂತಿಕೆ ಹಣವನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಲಾದ ಬಗ್ಗೆ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಯವರ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ?		
3	ಫಲಾನುಭವಿಯು ಸರ್ಕಾರಿ/ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದ (ಷೆಡ್ಯೂಲ್-1ಗೆ ಸೇರಿದ) ಖಾಸಗಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ 5 ದಿನ ಒಳರೋಗಿಯಾಗಿ ದಾಖಲಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
4	ಫಲಾನುಭವಿಯ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಯ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
5	ಫಲಾನುಭವಿಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪಾಸ್ ಬುಕ್ ಪ್ರತಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರಬೇಕಾದ ವಿವರಗಳು		
	ಅ) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೆಸರು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಆ) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶಾಖೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಇ) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
ಈ) ಐ.ಎಫ್.ಎಸ್.ಸಿ ಸಂಖ್ಯೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?			
6	ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ಸತ್ಯಾಸತ್ಯತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಖಾತರಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಹಿರಿಯ/ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು ಅಥವಾ ಸ್ವತಃ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಫಲಾನುಭವಿಯ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ಬೇಟಿ ನೀಡಿ ತಯಾರಿಸಿದ ಪರಿಶೀಲನಾ ವರದಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ?		ಹೌದಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು, ಪದನಾಮ ಮತ್ತು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ:

ಮೇಲ್ಕಂಡ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರವರು ಒಳರೋಗಿ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಸಹಾಯಧನ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ನಿಯಮ 46ರನ್ವಯ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರೆಂದು/ಅರ್ಹರಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು (ಅನ್ವಯಿಸದೇ ಇರುವ ಶಬ್ದವನ್ನು ಹೊಡೆದು ಹಾಕುವುದು) ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿ ತಮ್ಮ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ಹಾಗೂ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಮಂಡಿಸಿದೆ.

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು, ಸಹಿ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ

ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ (ಉದ್ಯೋಗದ ಕ್ರಮೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು) ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು 2006ರ ನಿಯಮ 46 ರ ಪ್ರಾವಧಾನಗಳಂತೆ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಒಳರೋಗಿ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯಲು -
(ಅ) ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಖಚಿತಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಹಿ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ

ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ

ಅಥವಾ

(ಆ) ಅರ್ಹರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಖಚಿತಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಹಿ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ

ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ

ನಿಯಮ 47: ಅಪಘಾತ ಮರಣ, ಶಾಶ್ವತ ಸಂಪೂರ್ಣ/ಭಾಗಶಃ ದುರ್ಬಲತೆ ಸಹಾಯಧನ ಪ್ರಕರಣದ ಕಛೇರಿ ಟಿಪ್ಪಣಿ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಬೇಕಾಗಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳು	ಹೌದು/ ಇಲ್ಲ	ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ನ್ಯೂನತೆಗಳ ವಿವರ
1	ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ-21		
	ಅ) ಅರ್ಜಿದಾರರ (ಮರಣ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತ ವ್ಯಕ್ತಿ/ಕುಟುಂಬ ಸದಸ್ಯರು ಅಥವಾ ಗಾಯಗೊಂಡ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಫಲಾನುಭವಿಯ) ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	*ಖಾಯಂ ವಿಳಾಸ		
	*ಪ್ರಸ್ತುತ ವಿಳಾಸ		
	ಆ) ಮೃತ ಅಥವಾ ಗಾಯಗೊಂಡ ಫಲಾನುಭವಿಯ ವಯಸ್ಸು ಮತ್ತು ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಇ) ಮೃತ ಅಥವಾ ಗಾಯಗೊಂಡ ಫಲಾನುಭವಿಯು ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದ ಪ್ರತಿ ದಿನ/ತಿಂಗಳದ ವೇತನ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಈ) ಮೃತ/ಗಾಯಗೊಂಡ ಫಲಾನುಭವಿಯ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಉ) ಫಲಾನುಭವಿಯು ಮೃತಪಟ್ಟಿದ್ದಲ್ಲಿ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಯ ಮೂಲ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ಫಲಾನುಭವಿಯು ಗಾಯಗೊಂಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಯ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಊ) ಫಲಾನುಭವಿಯು ವಂತಿಕೆ ಹಣವನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಯಾವ ದಿನಾಂಕದವರೆಗೆ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ಖಚಿತಪಡಿಕೊಳ್ಳಲು ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಯವರ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಋ) ಫಲಾನುಭವಿಯ ಅಪಘಾತಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	*ಅಪಘಾತದ ದಿನಾಂಕ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	*ಅಪಘಾತದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಫಲಾನುಭವಿಯು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದ ಕೆಲಸದ ಸ್ವರೂಪ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	* ಫಲಾನುಭವಿಯು ಅಪಘಾತದ ಪರಿಣಾಮವಾಗಿ ಮರಣ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆಯೇ?		
	* ಮರಣ ಪ್ರಕರಣವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮೂಲ ಅಥವಾ ದೃಢೀಕೃತ ಮರಣ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	*ದುರ್ಬಲತೆ ಪ್ರಕರಣವಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಪಘಾತದ ಪರಿಣಾಮವಾಗಿರುವ ಶಾಶ್ವತ-ಸಂಪೂರ್ಣ (ಪ್ರತಿ ಶತಕ: 100ರಷ್ಟು) ಅಥವಾ ಶಾಶ್ವತ-ಭಾಗಶಃ (ಪ್ರತಿ ಶತಕ: 100ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ) ದುರ್ಬಲತೆಯಾದ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ದುರ್ಬಲತೆಯ ಶೇಕಡವಾರು ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	*ಫಲಾನುಭವಿಗೆ ದುರ್ಬಲತೆಯಾದ ನಂತರ ತಪಾಸಣಾ ಮಾಡಿದ ಸರ್ಕಾರಿ/ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದ ಖಾಸಗಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ವೈದ್ಯರಿಂದ ಪಡೆದ ಶೇಕಡವಾರು ದುರ್ಬಲತೆ ಖಚಿತಪಡಿಸುವ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	*ದುರ್ಬಲತೆ ಪ್ರಕರಣವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಫಲಾನುಭವಿಯ ದುರ್ಬಲತೆಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸುವ ಭಾವಚಿತ್ರವನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	*ಅಪಘಾತದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಫಲಾನುಭವಿಯ ನಿಯೋಜಕರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸವನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	* ದುರ್ಬಲತೆ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಅಪಘಾತ ಉಂಟಾದ ಸ್ಥಳವನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		

	* ಈ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಅಪಘಾತವು ಫಲಾನುಭವಿಯ ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಉಂಟಾಯಿತೇ ಅಥವಾ ಮನೆಯಿಂದ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಕೆಲಸದಿಂದ ಮನೆಗೆ ಪ್ರಯಾಣಿಸುವಾಗ ಉಂಟಾಯಿತೇ ಎನ್ನುವ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಎ) ನಿಯೋಜಕರಿಂದ ಪಡೆಯಲಾದ ದುರ್ಘಟನಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನಮೂನೆ-21ಎ ಅಥವಾ ಅಪಘಾತದ ಬಗ್ಗೆ ಎಫ್.ಐ.ಆರ್ ಮತ್ತು ಮರಣ ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಶವ ಪರೀಕ್ಷಾ ವರದಿಯ ಮೂಲ/ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಬಿ) ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಹಿ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆಯೇ?		
	ಐ) ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳವನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
2	ಅರ್ಜಿದಾರರು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪಾಸ್ ಬುಕ್ ಪ್ರತಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರಬೇಕಾದ ವಿವರಗಳು		
	ಅ) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೆಸರು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಆ) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶಾಖೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಇ) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಈ) ಐ.ಎಫ್.ಎಸ್.ಸಿ ಸಂಖ್ಯೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
3	ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ-6ನ್ನು ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಯಿಂದ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ?		
4	ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ಸತ್ಯಾಸತ್ಯತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಹಿರಿಯ/ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು ಅಥವಾ ಸ್ವತಃ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಫಲಾನುಭವಿಯ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ಬೇಟಿ ನೀಡಿ ತಯಾರಿಸಿದ ಪರಿಶೀಲನಾ ವರದಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ?		ಹೌದಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು, ಪದನಾಮ ಮತ್ತು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ:
<p>ಮೇಲ್ಕಂಡ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರವರು ಅಪಘಾತ ಮರಣ/ದುರ್ಬಲತೆ ಸಹಾಯಧನ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ನಿಯಮ 47ರನ್ವಯ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರೆಂದು/ಅರ್ಹರಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು (ಅಸ್ವಯಿಸದೇ ಇದುವ ಶಬ್ದವನ್ನು ಹೊಡೆದು ಹಾಕುವುದು) ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿ ತಮ್ಮ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ಹಾಗೂ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಮಂಡಿಸಿದೆ.</p> <p>ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು, ಸಹಿ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ</p> <p>ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ (ಉದ್ಯೋಗದ ಕ್ರಮೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು) ನಿಯಮಾಳಿಗಳು 2006ರ ನಿಯಮ 47 ರ ಪ್ರಾವಧಾನಗಳಂತೆ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಅಪಘಾತ ಮರಣ/ದುರ್ಬಲತೆ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯಲು -</p> <p>(ಅ) ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಖಚಿತಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.</p> <p>ಸಹಿ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು ಅಥವಾ (ಆ) ಅರ್ಹರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಖಚಿತಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.</p> <p>ಸಹಿ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು</p>			

ನಿಯಮ 47(ಎ): ನೋಂದಾಯಿತರಲ್ಲದ ಕಾರ್ಮಿಕರು ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವಾಗ ಅಪಘಾತದಿಂದ ಮೃತಪಟ್ಟಾಗ ಅವರ ಅವಲಂಬಿತರಿಗೆ ನೀಡುವ ಸಹಾಯಧನ ಪ್ರಕರಣದ ಕಛೇರಿ ಟಿಪ್ಪಣಿ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಬೇಕಾಗಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳು	ಹೌದು/ಇಲ್ಲ	ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ನ್ಯೂನತೆಗಳ ವಿವರ
1	ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ-21(ಎ) ಅ) ಮೃತಪಟ್ಟ ನೋಂದಾಯಿತರಲ್ಲದ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಅವಲಂಬಿತರ ಪೂರ್ಣ ಹೆಸರು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಆ) ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಮೃತಪಟ್ಟ ನೋಂದಾಯಿತರಲ್ಲದ ಕಾರ್ಮಿಕರೊಂದಿಗೆ ಇರುವ ಸಂಬಂಧ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಇ) ಮೃತರಾದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಮಿಕರು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದ ಕೆಲಸದ ಸ್ವರೂಪ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಈ) ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿಳಾಸ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? *ಖಾಯಂ ವಿಳಾಸ *ಪ್ರಸ್ತುತ ವಿಳಾಸ ಉ) ಮೃತಪಟ್ಟ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿತರಲ್ಲದ ಕಾರ್ಮಿಕರ ವಯಸ್ಸು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಊ) ಅರ್ಜಿದಾರರ ವಯಸ್ಸು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಋ) ಅಪಘಾತವಾದ ದಿನಾಂಕ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಎ) ದುರಂತಕ್ಕೆ ಒಳಗಾದ ಕಟ್ಟಡದ ವಿಳಾಸ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಐ) ಅಪಘಾತವಾದ ಕಟ್ಟಡವು ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ ಯಾವ ಸರ್ಕಾರಿ ಇಲಾಖೆ ಅಥವಾ ಯಾವ ಸ್ಥಳೀಯ /ಖಾಸಗಿ ಸಂಸ್ಥೆ ಅಥವಾ ಯಾವ ನಿರ್ಮಾಣದಾರರಿಗೆ ಸೇರಿರುತ್ತದೆ ಎಂಬುದರ ಹೆಸರು ಹಾಗೂ ವಿಳಾಸವನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? *ಅಪಘಾತವಾದ ಕಟ್ಟಡವು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ನಿರ್ಮಿಸುತ್ತಿದ್ದರೆ ಅವರ ಹೆಸರು ಹಾಗೂ ವಿಳಾಸವನ್ನು ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಐ) ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಹಿ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆಯೇ? ಒ) ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳವನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
2	ಕಟ್ಟಡ ಅಪಘಾತದಲ್ಲಿ ಮೃತಪಟ್ಟ ಬಗ್ಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ/ಹಿರಿಯ/ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರಿಂದ ನಮೂನೆ-21(ಬಿ)ರಲ್ಲಿ ವರದಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ?		
3	ಕಟ್ಟಡ ಅಪಘಾತದ ಬಗ್ಗೆ ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣೆಯಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾಗಿರುವ ಎಫ್‌ಐಆರ್‌ನ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
4	ಮೃತ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಶವ ಪರೀಕ್ಷಾ ವರದಿಯ ದೃಢೀಕೃತ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
5	ಮೃತ ಕಾರ್ಮಿಕನ ಮೂಲ/ದೃಢೀಕೃತ ಮರಣ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
6	ತಹಶೀಲ್ದಾರರಿಂದ ಪಡೆದ ವಾರಸುದಾರರ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
7	ಅರ್ಜಿದಾರರು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪಾಸ್ ಬುಕ್ ಪ್ರತಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರಬೇಕಾದ ವಿವರಗಳು ಅ) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೆಸರು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಆ) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶಾಖೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಇ) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಈ) ಐ.ಎಫ್.ಎಸ್.ಸಿ ಸಂಖ್ಯೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		

ಮೇಲ್ಕಂಡ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರವರು ಅಪಘಾತ ಮರಣ ಸಹಾಯಧನ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ನಿಯಮ 47(ಎ)ರನ್ವಯ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರೆಂದು/ಅರ್ಹರಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು (ಅನ್ವಯಿಸದೇ ಇರುವ ಶಬ್ದವನ್ನು ಹೊಡೆದು ಹಾಕುವುದು) ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿ ತಮ್ಮ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ಹಾಗೂ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಮಂಡಿಸಿದೆ.

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು, ಸಹಿ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ

ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ (ಉದ್ಯೋಗದ ಕ್ರಮೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು) ನಿಯಮಾಳಿಗಳು 2006ರ ನಿಯಮ 47(ಎ) ರ ಪ್ರಾವಧಾನಗಳಂತೆ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಅಪಘಾತ ಮರಣ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯಲು -
(ಅ) ಅರ್ಹರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಖಚಿತಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಹಿ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ
ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು
ಅಥವಾ

(ಆ) ಅರ್ಹರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಖಚಿತಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಹಿ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ
ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು

ನಿಯಮ 47(ಎ): ನೋಂದಾಯಿತರಲ್ಲದ ಕಾರ್ಮಿಕರು ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವಾಗ
ಅಪಘಾತಗಳಿಂದ ಗಾಯಗೊಂಡಾಗ ನೀಡುವ ಸಹಾಯಧನ ಪ್ರಕರಣದ ಕಛೇರಿ ಟಿಪ್ಪಣಿ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಬೇಕಾಗಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳು	ಹೌದು/ಇಲ್ಲ	ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ನ್ಯೂನತೆಗಳ ವಿವರ
1	ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ-21(ಸಿ) ಅ) ಗಾಯಗೊಂಡ ನೋಂದಾಯಿತರಲ್ಲದ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಪೂರ್ಣ ಹೆಸರು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಆ) ಗಾಯಗೊಂಡ ನೋಂದಾಯಿತರಲ್ಲದ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಪೂರ್ಣ ವಿಳಾಸ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? *ಖಾಯಂ ವಿಳಾಸ *ಪ್ರಸ್ತುತ ವಿಳಾಸ ಇ) ಗಾಯಗೊಂಡ ಕಾರ್ಮಿಕರ ವಯಸ್ಸು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದ ಕೆಲಸದ ಸ್ವರೂಪ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಈ) ಅಪಘಾತವಾದ ದಿನಾಂಕ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಉ) ದುರಂತಕ್ಕೆ ಒಳಗಾದ ಕಟ್ಟಡದ ವಿಳಾಸ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಊ) ಅಪಘಾತವಾದ ಕಟ್ಟಡವು ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ ಯಾವ ಸರ್ಕಾರಿ ಇಲಾಖೆ ಅಥವಾ ಯಾವ ಸ್ಥಳೀಯ /ಖಾಸಗಿ ಸಂಸ್ಥೆ ಅಥವಾ ಯಾವ ನಿರ್ಮಾಣದಾರರಿಗೆ ಸೇರಿರುತ್ತದೆ ಎಂಬುದರ ಹೆಸರು ಹಾಗೂ ವಿಳಾಸವನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? *ಅಪಘಾತವಾದ ಕಟ್ಟಡವು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ನಿರ್ಮಿಸುತ್ತಿದ್ದರೆ ಅವರ ಹೆಸರು ಹಾಗೂ ವಿಳಾಸವನ್ನು ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಋ) ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಹಿ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆಯೇ? ಎ) ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳವನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
2	ಗಾಯಗೊಂಡ ನೋಂದಾಯಿತರಲ್ಲದ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ನೀಡಿದ ವೈದ್ಯರು ನೀಡಿದ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ (ನಮೂನೆ-21(ಡಿ)) ಅನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
3	ಕಟ್ಟಡ ಅಪಘಾತದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಮಿಕರು ಗಾಯಗೊಂಡ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಹಿರಿಯ/ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರಿಂದ ನಮೂನೆ-21(ಈ)ರಲ್ಲಿ ವರದಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ?		
4	ಕಟ್ಟಡ ಅಪಘಾತದ ಬಗ್ಗೆ ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣೆಯಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾಗಿರುವ ಎಫ್‌ಐಆರ್‌ನ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
5	ಅರ್ಜಿದಾರರು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪಾಸ್ ಬುಕ್ ಪ್ರತಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರಬೇಕಾದ ವಿವರಗಳು ಅ) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೆಸರು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಆ) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶಾಖೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಇ) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಈ) ಐ.ಎಫ್.ಎಸ್.ಸಿ ಸಂಖ್ಯೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		

97

ಮೇಲ್ಕಂಡ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರವರು ಅಪಘಾತ
ಗಾಯಗೊಂಡಾಗ ನೀಡುವ ಸಹಾಯಧನ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ನಿಯಮ 47(ಎ)ರನ್ವಯ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರೆಂದು/ಅರ್ಹರಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು
(ಅನ್ವಯಿಸದೇ ಇರುವ ಶಬ್ದವನ್ನು ಹೊಡೆದು ಹಾಕುವುದು) ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿ ತಮ್ಮ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ಹಾಗೂ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಮಂಡಿಸಿದೆ.

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು, ಸಹಿ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ

ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ
ಕಾರ್ಮಿಕರ (ಉದ್ಯೋಗದ ಕ್ರಮೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು) ನಿಯಮಾಳಿಗಳು 2006ರ ನಿಯಮ 47(ಎ)ರ ಪ್ರಾವಧಾನಗಳಂತೆ
ಅರ್ಜಿದಾರರು ಅಪಘಾತದಲ್ಲಿ ಗಾಯಗೊಂಡಾಗ ನೀಡುವ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯಲು -

(ಅ) ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತರೆ ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಖಚಿತಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಹಿ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ

ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು

ಅಥವಾ

(ಆ) ಅರ್ಹರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಖಚಿತಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಹಿ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ

ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು

99

99

ನಿಯಮ 48: ಪ್ರಮುಖ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಚಿಕಿತ್ಸೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಪ್ರಕರಣದ ಕಛೇರಿ ಟಿಪ್ಪಣಿ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಬೇಕಾಗಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳು	ಹೌದು/ ಇಲ್ಲ	ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ನ್ಯೂನತೆಗಳ ವಿವರ
1	ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ-22		
	ಅ) ನೋಂದಾಯಿತ ಫಲಾನುಭವಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿಳಾಸ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	*ಖಾಯಂ ವಿಳಾಸ		
	*ಪ್ರಸ್ತುತ ವಿಳಾಸ		
	ಆ) ಫಲಾನುಭವಿಯ ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ವಯಸ್ಸನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಇ) ಫಲಾನುಭವಿಯ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಯ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಈ) ಫಲಾನುಭವಿಯು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಕೆಲಸದ ಸ್ವರೂಪವನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಉ) ಫಲಾನುಭವಿಯು ನಿಯಮ-48(1) ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾದ ಯಾವ ಪ್ರಮುಖ ಚಿಕಿತ್ಸೆಯನ್ನು ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ/ಪಡೆಯಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುತ್ತಾರೆ ಎಂಬುದನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಊ) ಫಲಾನುಭವಿಯು ನಿಯಮ-48(1) ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾದ ಚಿಕಿತ್ಸಾ ಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಪಡೆದುಕೊಂಡ/ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲಿರುವ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಹೆಸರು, ವಿಳಾಸ, ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎಸ್‌ಟಿಡಿ ಕೋಡ್ ಸಹಿತ)ಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	* ಆಸ್ಪತ್ರೆಯಿಂದ ಬಿಡುಗಡೆ ಹೊಂದಲಾದ ವರದಿಯ ಸಾರಾಂಶ ಟಿಪ್ಪಣಿ/ಚಿಕಿತ್ಸೆಗೆ ತಗಲುವ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಆಸ್ಪತ್ರೆಯಿಂದ ಪಡೆದು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಋ) ಫಲಾನುಭವಿಗೆ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ನೀಡಿದ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಿಂದ ನಮೂನೆ-22-ಎ ರಂತೆ ಪಡೆದ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಎ) ಫಲಾನುಭವಿಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪಾಸ್ ಬುಕ್ ಪ್ರತಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರಬೇಕಾದ ವಿವರಗಳು		
	* ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೆಸರು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	* ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶಾಖೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	* ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	* ಐ.ಎಫ್.ಎಸ್.ಸಿ ಸಂಖ್ಯೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಬಿ) ಒಂದು ವೇಳೆ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಪಡೆಯಲು ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯವರಿಗೆ ಡಿಡಿ/ಆರ್‌ಟಿಜಿಎಸ್/ಎನ್‌ಇಎಫ್‌ಟಿ ಮೂಲಕ ಹಣ ವರ್ಗಾಯಿಸಬೇಕಾದಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಬ್ಯಾಂಕ್ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	* ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೆಸರು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	* ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶಾಖೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	* ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	* ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಐ.ಎಫ್.ಎಸ್.ಸಿ ಸಂಖ್ಯೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಐ) ಫಲಾನುಭವಿ ಈ ಚಿಕಿತ್ಸೆಗಾಗಿ ವೆಚ್ಚ ಮಾಡಲಾದ/ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚದ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತದ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	* ಫಲಾನುಭವಿ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಚಿಕಿತ್ಸೆಗಾಗಿ ಖರ್ಚು ಮಾಡಿರುವ ಬಿಲ್ಲುಗಳು ಮತ್ತು ಆಸ್ಪತ್ರೆಗೆ ಪಾವತಿಸಲಾದ ಮೊತ್ತದ ರಶೀದಿಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ವೈದ್ಯರಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	* ಮೇಲಿನಂತೆ ಲಗತ್ತಿಸಲಾದ ಬಿಲ್ಲುಗಳು ಮತ್ತು ರಶೀದಿಗಳ ಮೊತ್ತವು ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ ಎ ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಲಾದ ಮೊತ್ತದೊಂದಿಗೆ ತಾಳೆಯಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಖಚಿತ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಒ) ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಹಿ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆಯೇ?		

ನಿಯಮ 48: ಪ್ರಮುಖ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಚಿಕಿತ್ಸೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಪ್ರಕರಣದ ಕಛೇರಿ ಟಿಪ್ಪಣಿ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಬೇಕಾಗಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳು	ಹೌದು/ ಇಲ್ಲ	ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ನ್ಯೂನತೆಗಳ ವಿವರ
	ಓ) ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳವನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
2	ಫಲಾನುಭವಿಯು ವಂತಿಕೆ ಹಣವನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಲಾದ ಬಗ್ಗೆ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಯವರ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ?		
3	ಮೇಲೆ ವಿವರಿಸಲಾದ ಚಿಕಿತ್ಸಾ ಕ್ರಮದ ದರಗಳನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಆರೋಗ್ಯ ಸೇವೆಗಳ (ಸಿಜಿಹೆಚ್‌ಎಸ್) ದರಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳನ್ವಯ ಪರಿಶೀಲನೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ?		
4	ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ಸತ್ಯಾಸತ್ಯತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಹಿರಿಯ/ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು ಅಥವಾ ಸ್ವತಃ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಫಲಾನುಭವಿಯ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ಬೇಟಿ ನೀಡಿ ತಯಾರಿಸಿದ ಪರಿಶೀಲನಾ ವರದಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ?		ಹೌದಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು, ಪದನಾಮ ಮತ್ತು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ:
<p>ಮೇಲ್ಕಂಡ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರವರು ಪ್ರಮುಖ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಸಹಾಯಧನ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ನಿಯಮ 48ರನ್ವಯಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರೆಂದು/ಅರ್ಹರಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು (ಅನ್ವಯಿಸದೇ ಇರುವ ಶಬ್ದವನ್ನು ಹೊಡೆದು ಹಾಕುವುದು) ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿ ತಮ್ಮ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ಹಾಗೂ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಮಂಡಿಸಿದೆ.</p> <p>ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು, ಸಹಿ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ</p> <p>ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ (ಉದ್ಯೋಗದ ಕ್ರಮೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು) ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು 2006ರ ನಿಯಮ 48 ರ ಪ್ರಾವಧಾನಗಳಂತೆ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಪ್ರಮುಖ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯಲು -</p> <p>(ಅ) ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತರೆ ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಖಚಿತಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.</p> <p>ಸಹಿ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ (ಆ) ಅರ್ಹರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಖಚಿತಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.</p> <p>ಸಹಿ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ</p>			

ನಿಯಮ 49: ಮದುವೆ ಸಹಾಯಧನ ಪ್ರಕರಣದ ಕಛೇರಿ ಟಿಪ್ಪಣಿ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಬೇಕಾಗಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳು	ಹೌದು/ಇಲ್ಲ	ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ನ್ಯೂನತೆಗಳ ವಿವರ
1	ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ-23		
	ಅ) ನೋಂದಾಯಿತ ಫಲಾನುಭವಿಯ ಹೆಸರು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಆ) ಫಲಾನುಭವಿಯ ವಿಳಾಸವನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	*ಖಾಯಂ ವಿಳಾಸ		
	*ಪ್ರಸ್ತುತ ವಿಳಾಸ		
	ಇ) ಮದುವೆಯಾಗಲಿರುವ ಫಲಾನುಭವಿಯ/ಮಗ/ಮಗಳ ಹೆಸರು ಹಾಗೂ ವಯಸ್ಸನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಈ) ಫಲಾನುಭವಿಯು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಕೆಲಸದ ಸ್ವರೂಪವನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಉ) ಫಲಾನುಭವಿಯ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಯ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಯವರಿಂದ ದೃಢೀಕರಣ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಊ) ಈ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿಯ ಸ್ವಂತ ಅಥವಾ ಅವರ ಮಗ/ಮಗಳ ಯಾರ ಮದುವೆಗೆ ಕೋರಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಋ) ಫಲಾನುಭವಿಯು ಎಲ್ಲಾ ಮಕ್ಕಳ ಹೆಸರು, ವಯಸ್ಸು ಹಾಗೂ ಮದುವೆಯಾಗಿದೆಯೋ ಇಲ್ಲವೋ ಎಂದು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಎ) ಮದುವೆಯಾದ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳವನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಐ) ಇದೇ ಮದುವೆಗೆ ಫಲಾನುಭವಿಯ ಕುಟುಂಬದ ಇತರೆ ಸದಸ್ಯರು ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ವಿಚಿತ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಐ) ಫಲಾನುಭವಿಯು ಈ ಹಿಂದೆಯೇ ಸಹ ಅವರ ಸ್ವಂತ ಅಥವಾ ಅವರ ಮಗ/ಮಗಳ ಮದುವೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆಯೇ?		ಹೌದಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸುವುದು
	* ಫಲಾನುಭವಿಯ ಸ್ವಂತ ಅಥವಾ ಅವರ ಗರಿಷ್ಠ ಇಬ್ಬರು ಮಕ್ಕಳ ಮೊದಲಿನ ಮದುವೆಗೆ (ಆದರೆ ಫಲಾನುಭವಿಯ ಕುಟುಂಬದಲ್ಲಿ ಗರಿಷ್ಠ ಎರಡು ಸಲ ಮಾತ್ರ) ಈ ಮಧುವೆ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಪ್ರಕರಣವನ್ನು ಅದರಂತೆ ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ವಿಚಿತ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ?		
	ಒ) ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳವನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
2	ಮಧುವೆ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಮುಂಚೆ ಫಲಾನುಭವಿಯ ನೋಂದಣ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮದುವೆ ದಿನಾಂಕದವರೆಗೆ ಕನಿಷ್ಠ ಒಂದು ವರ್ಷ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಖಾತರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ?		
3	ಫಲಾನುಭವಿಯು ವಂತಿಕೆ ಹಣವನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಲಾದ ಬಗ್ಗೆ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಯವರ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ?		
4	ಈ ಅರ್ಜಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮದುವೆಯ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಪಡೆದ ಮೂಲ/ದೃಢೀಕೃತ ಮದುವೆ ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		

ನಿಯಮ 49: ಮದುವೆ ಸಹಾಯಧನ ಪ್ರಕರಣದ ಕಛೇರಿ ಟಿಪ್ಪಣಿ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಬೇಕಾಗಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳು	ಹೌದು/ಇಲ್ಲ	ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾನಗಳ ವಿವರ
5	ಅರ್ಜಿದಾರರು ಮದುವೆ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯಲು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಮದುವೆಯಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಗರಿಷ್ಠ 6 ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಖಾತರಿ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ?		
6	ಎ) ಫಲಾನುಭವಿಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪಾಸ್ ಬುಕ್ ಪ್ರತಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರಬೇಕಾದ ವಿವರಗಳು ಅ) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೆಸರು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಆ) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶಾಖೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಇ) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಈ) ಐ.ಎಫ್.ಎಸ್.ಸಿ ಸಂಖ್ಯೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
7	ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ಸತ್ಯಾಸತ್ಯತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಹಿರಿಯ/ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು ಅಥವಾ ಸ್ವತಃ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಫಲಾನುಭವಿಯ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ಬೇಟಿ ನೀಡಿ ತಯಾರಿಸಿದ ಪರಿಶೀಲನಾ ವರದಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ?		ಹೌದಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು, ಪದನಾಮ ಮತ್ತು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ:
<p>ಮೇಲ್ಕಂಡ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರವರು ಮದುವೆ ಸಹಾಯಧನ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ನಿಯಮ 49ರನ್ವಯ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರೆಂದು/ಅರ್ಹರಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು (ಅನ್ವಯಿಸದೇ ಇರುವ ಶಬ್ದವನ್ನು ಹೊಡೆದು ಹಾಕುವುದು) ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿ ತಮ್ಮ ಅವಗಾಹನಗೆ ಹಾಗೂ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಮಂಡಿಸಿದೆ.</p> <p>ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು, ಸಹಿ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ</p>			
<p>ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ (ಉದ್ಯೋಗದ ಕ್ರಮೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು) ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು 2006ರ ನಿಯಮ 49ರ ಪ್ರಾವಧಾನಗಳಂತೆ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಮದುವೆ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯಲು -</p> <p>(ಅ) ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಖಚಿತಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.</p> <p>ಸಹಿ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ (ಆ) ಅರ್ಹರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಖಚಿತಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.</p> <p>ಸಹಿ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ</p>			

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ  ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ

ಸಂಖ್ಯೆ:ಸಿಡಬ್ಲ್ಯೂಬಿ/ಆರ್‌ಇಪಿ/ಸಿಐಆರ್/ಸಿಆರ್-01/2013-14

ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ,
ಕಾರ್ಮಿಕ ಭವನ, ಬನ್ನೇರುಘಟ್ಟ ರಸ್ತೆ,
ಬೆಂಗಳೂರು-560029,
ದಿನಾಂಕ 15-07-2014.

ಸುತ್ತೋಲೆ

ವಿಷಯ: ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ನೀಡುವ ವಿವಿಧ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಮಂಜೂರಾತಿ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ವಿಕೇಂದ್ರೀಕರಿಸುವ ಕುರಿತು.

- ಉಲ್ಲೇಖ:** 1. ಮಂಡಳಿಯ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಡಬ್ಲ್ಯೂಬಿ/ಆರ್‌ಇಪಿ/ಸಿಐಆರ್/ ಸಿಆರ್-01/2013-14, ದಿನಾಂಕ: 04-07-2013.
2. ದಿನಾಂಕ: 21-11-2013ರಂದು ನಡೆದ ಮಂಡಳಿಯ 12ನೇ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯ

ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿತ ಕಟ್ಟಡ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಅರ್ಹತೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ಕೆಲವು ಸಾಮಾಜಿಕ ಭದ್ರತಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರ ಉಲ್ಲೇಖ 1 ರ ಸುತ್ತೋಲೆ ಮೂಲಕ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಈಗಾಗಲೇ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಮುಂದುವರೆದು ದಿನಾಂಕ: 21-11-2013 ರಂದು ನಡೆದ ಮಂಡಳಿಯ 12ನೇ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ, ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿರುವ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ತಲುಪಿಸಲು ಮಂಜೂರಾತಿ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಮಂಡಳಿಯ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ವಿಭಾಗೀಯ ಮಟ್ಟದ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ವಿಕೇಂದ್ರೀಕರಿಸಲು ನಿರ್ಣಯಿಸಿದೆ.

ಅದರಂತೆ ಮಂಡಳಿಯು ಈಗಾಗಲೇ ಹೊರಡಿಸಲಾದ ಉಲ್ಲೇಖ 1ರ ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ನು ಮಾರ್ಪಡಿಸಿ, ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರುಗಳಿಗೆ : ಮನೆ ಕಟ್ಟಲು ಅಥವಾ ಖರೀದಿಸಲು ನೀಡುವ ಧನಸಹಾಯ (ನಿಯಮ -42), ಮೃತರ ಕುಟುಂಬಕ್ಕೆ ನೀಡುವ ಅಂತ್ಯಕ್ರಿಯೆ ವೆಚ್ಚ ಹಾಗೂ ಅನುಗ್ರಹರಾಶಿ (ನಿಯಮ-44), ಅಪಘಾತ ಪರಿಹಾರ ಸಹಾಯಧನ (ನಿಯಮ-47) ನೋಂದಾಯಿತರಲ್ಲದ ಕಟ್ಟಡ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಅಪಘಾತ ಪರಿಹಾರ (ನಿಯಮ-47ಎ) ಹಾಗೂ ವೈವಾಹಿಕ ಧನಸಹಾಯಗಳ (ನಿಯಮ-49) ಮಂಜೂರಾತಿ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು; (ಒಟ್ಟು 5 ವಿವಿಧ ಸಾಮಾಜಿಕ ಭದ್ರತಾ ಯೋಜನೆಗಳು) ಹಾಗೂ;

ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ : ಅಂಗವಿಕಲ ಪಿಂಚಣಿ (ನಿಯಮ-40), ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಲು ಧನಸಹಾಯ (ನಿಯಮ 41), ಹೆರಿಗೆ ಸೌಲಭ್ಯ (ನಿಯಮ 43) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಧನಸಹಾಯ (ನಿಯಮ 45) ಹಾಗೂ ಒಳರೋಗಿ (ನಿಯಮ 46) ಹಾಗೂ ಪ್ರಮುಖ ವೈದ್ಯಕೀಯ ವೆಚ್ಚದ ಧನಸಹಾಯ (ನಿಯಮ-48) ಧನಸಹಾಯಗಳ ಮಂಜೂರಾತಿ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು, (ಒಟ್ಟು 6) ವಿವಿಧ ಸಾಮಾಜಿಕ ಭದ್ರತಾ ಯೋಜನೆಗಳು) ಈ ಸುತ್ತೋಲೆ ಹೊರಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶದವರೆಗೆ ವಿಕೇಂದ್ರೀಕರಣಗೊಳಿಸಿ ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಈ ಮೇಲಿನ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ವಿಕೇಂದ್ರೀಕರಣದಂತೆ ಆಯಾ ವಿಭಾಗದ ಕಛೇರಿಗಳ ಕಡತಗಳನ್ನು ಈ ಸುತ್ತೋಲೆ ಹೊರಡಿಸಿದ ಒಂದು ವಾರದೊಳಗಾಗಿ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನಾಧರಿಸಿದ ಕಡತಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು/ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕಾರ್ಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರುಗಳಿಗೆ/ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಈ ಕೆಲಸಗಳಿಗೆ ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು/ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಗಮನಿಸತಕ್ಕ ಅಂಶಗಳು:-

ಕೋಷ್ಟಕದಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತಹ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಅನುಬಂಧ-1ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವ ರೀತಿಯ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಕಟ್ಟಡ ಕಾರ್ಮಿಕ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಾಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು .

1. ಫಲಾನುಭವಿಗಳು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಕ್ಲೈಮ್ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಹಿಕಾನಿ/ಕಾನಿಗಳಿಂದ ಪರಿಶೀಲನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಪಡೆದು, ಅದನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು, ತಪ್ಪಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಂಪೂರ್ಣ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿಮ್ಮ ಮೇಲಿರುತ್ತದೆ;
2. ಪರಿಶೀಲನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ವೃತ್ತಿ/ದಾಖಲೆಗಳು ಖೋಟಾ (ಬೋಗಸ್) ಎಂದು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು;
3. ಫಲಾನುಭವಿಗಳು/ಕಾರ್ಮಿಕ ಸಂಘಟನೆಗಳು ಖೋಟಾ (ಬೋಗಸ್) ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸಿ ಕ್ಲೈಮ್‌ಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದರೆ ಕಾನೂನು ರೀತಿ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು;
4. ಮಾನ್ಯ ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಆದೇಶದನ್ವಯ ಫಲಾನುಭವಿಗಳು ಖೋಟಾ (ಬೋಗಸ್) ಕ್ಲೈಮ್ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಮಂಜೂರಾತಿಯನ್ನು ಮಾಡಿಸಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಮಂಜೂರಾತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನೇ ನೇರ ಹೊಣೆಗಾರರನ್ನಾಗಿ ಮಾಡಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಹಣ ವಸೂಲಾತಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು ಅಲ್ಲದೇ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಮಂಜೂರಾತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಅಸಮರ್ಥತೆಯನ್ನು ನಮೂದು ಮಾಡಲಾಗುವುದೆಂದು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ.
5. ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಮಂಜೂರಾತಿ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಉಪ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು ಪುನರಾವಲೋಕನ ಮಾಡಲು ಅವಶ್ಯಕ ವರದಿಗಳನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು;
6. ಬೃಹತ್ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಕ್ಲೈಮ್ ಅರ್ಜಿಗಳು ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಂಡು ಹಣದ ವಿನಿಯೋಗವಾಗುವುದರಿಂದ ಮಂಜೂರಾತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಣದ ವಿನಿಯೋಗದ ಬಗ್ಗೆ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ, ಹಣಕಾಸಿನ ಬದ್ಧತೆ ಕಾಪಾಡತಕ್ಕದ್ದು;
7. ಕ್ಲೈಮ್ ಅರ್ಜಿಗಳ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಕಾಲಮಿತಿ ನಿಗದಿಗೊಳಿಸಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು;
8. ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ಮಂಡಳಿಗೆ ಸ್ವೀಕೃತವಾದ ಅರ್ಜಿಗಳ ವಿವರ, ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಲಾದ ಅರ್ಜಿಗಳ ವಿವರ, ಮಂಜೂರಾತಿಯ ವಿವರ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು 15ದಿನಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ (ದಿ/1 ರಿಂದ ದಿ/15 ನೇ ತಾರೀಖಿನವರೆಗಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಆಯಾ ಮಾಹೆ 18 ತಾರೀಖಿನಂದು ಮತ್ತು ದಿ/16 ರಿಂದ ದಿ/30/31 ನೇ ತಾರೀಖಿನವರೆಗಿನ ದವರೆಗಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಮುಂಬರುವ ತಿಂಗಳ 3ನೇ ತಾರೀಖಿನಂದು ರಂದು) ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಮಂಡಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

104

74

9. ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾದ ಕ್ಲೈಮ್‌ನ ಮೊತ್ತವು ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಎನ್‌ಇಎಫ್‌ಟಿ/ಆರ್.ಟಿ.ಬಿ.ಎಸ್. ಮೂಲಕ ತಲುಪಲು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಹರಿಸಿ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು;
10. ಕ್ಲೈಮ್ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕ್ಲೈಮ್‌ನ ಚೆಕ್‌ಲಿಸ್ಟ್‌ನಂತೆಯೇ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ದೃಢೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು; ಮತ್ತು
11. ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಕ್ಲೈಮ್ ಮಂಜೂರಾತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
 - ಅ) ಸ್ಟೀಕೃತಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಮತ್ತು ರವಾನೆ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಇಡತಕ್ಕದ್ದು.
 - ಆ) ಸ್ಟಾಂಪ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಇಡತಕ್ಕದ್ದು.
 - ಇ) ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಇಡತಕ್ಕದ್ದು.
 - ಈ) ಕ್ಲೈಮ್ ಅರ್ಜಿಗಳ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಕ್ಯಾಷ್ ಬುಕ್ ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
 - ಉ) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
 - ಋ) ಇತರೆ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ವಹಿ ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಪಾಲಿಸತಕ್ಕ ನಿಯಮ ಹಾಗೂ ಚೆಕ್‌ಲಿಸ್ಟ್

ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸೌಲಭ್ಯಕ್ಕೆ 1996ರ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಾಯ್ದೆ ಹಾಗೂ 2006ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ನಿಯಮಾವಳಿಯ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ಪಾಲಿಸಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ವೈವಾಹಿಕ ಧನಸಹಾಯ, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಧನಸಹಾಯ ಹಾಗೂ ಹೆರಿಗೆ ಧನಸಹಾಯ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಿಗೆ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಂದ ಮಂಡಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಮೊತ್ತ ಬಾಕಿ ಇದ್ದಾಗ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವಂತಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ಅವಧಿಗೆ ಬಾಕಿಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಿ ಮುಂದುವರಿಸಿದಲ್ಲೂ ಸಹ ಸದರಿ ಅವಧಿಯ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಿಗೆ ಅರ್ಹರಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಇತರೆ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ನಿಯಮ 21-ಎ ಅನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ಒಂದು ವರ್ಷದವರೆಗೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅಲ್ಲದೆ ಕಾಲದಿಂದ ಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ತಿದ್ದುಪಡಿತದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಸೂಕ್ತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ಯಾವುದೇ ಸೌಲಭ್ಯ ವಿತರಿಸಲು ತೊಂದರೆಯಾದಲ್ಲಿ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸುವುದು. ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಿಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಚೆಕ್‌ಲಿಸ್ಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿರುವ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಸಹ ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾಗಿ ಪಾಲಿಸುವುದು.

ನಿಯಮ 40: ನೋಂದಾಯಿತ ಫಲಾನುಭವಿಗೆ ಅಂಗವಿಕಲತೆ ಉಂಟಾದಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗುವ ಪಿಂಚಣಿ: ನೋಂದಾಯಿತ ಫಲಾನುಭವಿಯು ಕುಷ್ಠರೋಗ, ಕ್ಯಾನ್ಸರ್, ಪಾರ್ಶ್ವವಾಯು, ಟಿ. ಬಿ. ಕಾಯಿಲೆಗಳಿಂದ ಶಾಶ್ವತ ದುರ್ಬಲತೆ ಹೊಂದಿದಲ್ಲಿ ಮಾಸಿಕ ರೂ.500-00 ಮತ್ತು ಅಂಗವಿಕಲತೆಯ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ರೂ.5,000-00 ವರೆಗೆ ಅನುಗ್ರಹ (ಎಕ್ಸ್‌ಗ್ರೇಷಿಯಾ) ಧನಸಹಾಯವನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಮಾಹಿತಿ ಹಾಗೂ ಅಧಿಕೃತ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದಾಗ ಮಂಜೂರುಮಾಡಬಹುದಾಗಿದ್ದು, ಈ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಮಂಜೂರುಮಾಡಲು ಪರಿಶೀಲಿಸಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳ ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್.

ನಿಯಮ 40: ಈ ಧನ ಸಹಾಯ ಪಡೆಯಲು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳ ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್.

- 1) ನಮೂನೆ-14 ರಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯುಕ್ತವಾಗಿ ಸರಿಯಾದ ಹಾಗೂ ಪೂರ್ಣವಾದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ.

- 2) ಮೂಲ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ ಅಥವಾ ಪತ್ರಾಂಕಿತ ಅಧಿಕಾರಿ ಅವರಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಪ್ರತಿ.
- 3) ಕುಷ್ಠರೋಗ, ಕ್ಯಾನ್ಸರ್, ಪಾರ್ಶ್ವವಾಯು, ಟಿ. ಬಿ. ಕಾಯಿಲೆಗಳಿಂದ ಶಾಶ್ವತ ಅಂಗವಿಕಲತೆಯಾಗಿರುವುದಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರಿ ವೈದ್ಯರಿಂದ ಪಡೆದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ.
- 4) ಶಾಶ್ವತ ದುರ್ಬಲತೆಯಾಗಿರುವುದಕ್ಕೆ ಕಟ್ಟಡ ಕಾರ್ಮಿಕನ ಭಾವಚಿತ್ರ (ಫೋಟೋ).
- 5) ಫಲಾನುಭವಿಯು ವಂತಿಕೆ ಹಣ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ನೋಂದಣಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ.
- 6) ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆದು ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು, ಶಾಖೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ಐ.ಎಫ್.ಎಸ್.ಸಿ. ಕೋಡ್‌ನ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳುಳ್ಳ ದಾಖಲೆಗಳ ಪ್ರತಿಗಳು.

ನಿಯಮ 41: ಉಪಕರಣ ಖರೀದಿಗಾಗಿ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಧನ ಸಹಾಯ ಪಡೆಯಲು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳ ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್ & ಅರ್ಹತೆ:

ಅರ್ಹತೆ:

1. ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕನಾಗಿ ನೋಂದಣಿಯಾಗಿರುವ ಫಲಾನುಭವಿಯು ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಎರಡು ವರ್ಷ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ಪೂರೈಸಿದ್ದರೆ ಹಾಗೂ ಮಂಡಳಿಗೆ ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ವಂತಿಕೆಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಿದ್ದರೆ ಫಲಾನುಭವಿಯು ಉಪಕರಣ ಖರೀದಿ ಧನಸಹಾಯವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ಧನಸಹಾಯದ ಮೊತ್ತವು ರೂ. 5,000/- ಕ್ಕಿಂತಲೂ ಮೀರಿರಬಾರದು. ಫಲಾನುಭವಿಯು ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹೊಂದಿದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಒಂದು ಬಾರಿ ಮಾತ್ರ ಈ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ.
2. ಫಲಾನುಭವಿಯು 55 ವರ್ಷ ವಯಸ್ಸಿನ ಒಳಗಿನವರಾಗಿರಬೇಕು.
3. ಫಲಾನುಭವಿಯು ಈ ಧನಸಹಾಯವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಕೌಶಲ್ಯ ಅರ್ಜನೆ / ಉನ್ನತೀಕರಣದಲ್ಲಿ (ಸ್ಕಿಲ್ ಅಕ್ವಿಷಿಷನ್/ಸ್ಕಿಲ್ ಅಪ್‌ಗ್ರೇಡೇಷನ್) ಗಾರೆ ಕೆಲಸ(ಮೇಸನ್) ಕೊಳಾಯಿ ಕೆಲಸ (ಪ್ಲಂಬಿಂಗ್), ಮರಗೆಲಸ (ಕಾರ್ಪೆಂಟ್ರಿ), ಬಾರ್ ಬೆಂಡಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಸ್ಟ್ಯಾಪೋಲ್ಡಿಂಗ್, ಬಣ್ಣದಕೆಲಸ (ಪೇಯಿಂಟಿಂಗ್), ಟೈಲ್ಸ್ ಕೆಲಸ, ವಿದ್ಯುತ್ ಕೆಲಸ (ಎಲೆಕ್ಟ್ರೀಷಿಯನ್), ಬೆಸುಗೆ ಮತ್ತು ಫ್ಯಾಬ್ರಿಕೇಷನ್ (ವೆಲ್ಡಿಂಗ್ ಹಾಗೂ ಸ್ಪೀಲ್ ಫ್ಯಾಬ್ರಿಕೇಷನ್) ಮತ್ತು ಒಳಾಂಗಣ ವಿನ್ಯಾಸ (ಇಂಟೀರಿಯರ್ ಡೆಕೋರೇಷನ್) ಅಥವಾ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಅಂಗೀಕರಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಯಾವುದೇ ವೃತ್ತಿಯಲ್ಲಿ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಪಡೆದಿರಬೇಕು. ಸದರಿ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಬೆಂಗಳೂರಿನ ಕೆಂಗೇರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಕೌಶಲ್ಯ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಉದ್ಯೋಗ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾಗಿರುವ ನಿರ್ಮಾಣ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಅಥವಾ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಸ್ಥಾಪಿಸಲ್ಪಡುವ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಡೆದಿರಬೇಕು.

ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್:

- 1). ನಮೂನೆ- 15 ರಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯುಕ್ತವಾಗಿ ಸರಿಯಾದ ಹಾಗೂ ಪೂರ್ಣವಾದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ.
- 2). ಕೌಶಲ್ಯ ಅರ್ಜನೆ / ಉನ್ನತೀಕರಣದಲ್ಲಿ (ಸ್ಕಿಲ್ ಅಕ್ವಿಷಿಷನ್/ಸ್ಕಿಲ್ ಅಪ್‌ಗ್ರೇಡೇಷನ್) ತರಬೇತಿಯನ್ನು (ಟ್ರೈನಿಂಗ್) ಪಡೆದುಕೊಂಡಿದ್ದಕ್ಕೆ ಫಲಾನುಭವಿಯು ಮೂಲ (ಒರಿಜಿನಲ್ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್) ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಪ್ರಖ್ಯಾತಿ ಹೊಂದಿದ ಉಪಕರಣ ಸರಬರಾಜುದಾರರಿಂದ (ಸಪ್ಲೈಯರ್) ಉಪಕರಣ ಖರೀದಿಸಿದ್ದಕ್ಕೆ ನೀಡಲ್ಪಡುವ ಮೂಲ ರಸೀದಿ (ಒರಿಜಿನಲ್ ವೋಚರ್).
- 3). ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ನೋಂದಣಿ ಅಧಿಕಾರಿಯವರಿಂದ ವಂತಿಕೆ ಹಣವನ್ನು ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ.
- 4). ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಿದ/ಪೂರೈಸುವ ಅಂಗಡಿ / ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿಳಾಸ ಹಾಗೂ ಐ.ಎಫ್.ಎಸ್.ಸಿ. ಕೋಡ್‌ನ ಸಂಪೂರ್ಣ ಮಾಹಿತಿ.

5).ಫಲಾನುಭವಿಯು ಯಾವ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ (ಟ್ರೈನಿಂಗ್ ಸೆಂಟರ್) ದಲ್ಲಿ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಪಡೆದಿದ್ದಾರೆ ಎಂಬುದನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿಕೊಂಡ ನಂತರ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಮಂಜೂರಾಗಿರುವ ಧನಸಹಾಯವನ್ನು ಉಪಕರಣ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಿದ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ನೇರವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಬೇಕು.

6). ಯಾವುದೇ ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿದಾರರು ತೆರೆಯಲಾದ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯ ಸಂಖ್ಯೆ, ಹಾಗೂ ಆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಐಎಫ್‌ಎಸ್‌ಸಿ ಕೋಡ್.

ನಿಯಮ-42: ಮನೆ ಕಟ್ಟುವುದಕ್ಕೆ / ಖರೀದಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನ: ನೋಂದಾಯಿತ ಫಲಾನುಭವಿಯು ರೂ. 50,000-00ಗಳ ಧನಸಹಾಯವನ್ನು ಮನೆಕಟ್ಟಲು / ಖರೀದಿಸಲು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಅರ್ಹತೆ ಪಡೆದು, ವಿದ್ಯುಕ್ತವಾಗಿ ಕ್ಲೇಮ್ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದಾಗ, ಮಂಡಳಿಯ ನಿಧಿಯಿಂದ ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಕೆಳಕಂಡ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ;

ಅರ್ಹತೆ:

ಈ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಫಲಾನುಭವಿಯು ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿಯಾಗಿ ಕನಿಷ್ಠ ಐದು ವರ್ಷ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿರಬೇಕು.

ಮನೆ ನಿರ್ಮಿಸಲು	ಮನೆ ಖರೀದಿಸಲು
i) ನಮೂನೆ-16ರಲ್ಲಿವಿದ್ಯುಕ್ತವಾಗಿ ಸರಿಯಾದ ಹಾಗೂ ಪೂರ್ಣವಾದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ.	ನಮೂನೆ-16ರಲ್ಲಿವಿದ್ಯುಕ್ತವಾಗಿ ಸರಿಯಾದ ಹಾಗೂ ಪೂರ್ಣವಾದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ.
ii)ಹಕ್ಕು ಪತ್ರ (Title Deed)	ಮನೆ ಮಾರಾಟಗಾರರಿಂದ ಮಾಡಿಕೊಂಡ ಕರಾರು ಪತ್ರ
iii) ಋಣಭಾರ ರಹಿತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ (Encumbrance Certificate)	ಸ್ವತ್ತಿನ ಬಗ್ಗೆ ಕಾನೂನು ಅಭಿಪ್ರಾಯ(Legal Opinion)
iv) ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣದ ಅಂದಾಜು (Estimate)	ಋಣಭಾರ ರಹಿತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ (Encumbrance Certificate)
v)ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರ	ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿದ ರಸೀದಿಯ (Latest Tax Paid Receipt) ಪ್ರತಿ.
v)ಪಡಿತರ ಚೀಟಿ, ಮಂಡಳಿಯ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕದ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ	ನೋಂದಣಿಯನಂತರ, ನೋಂದಣಿಯಾದ ಹಕ್ಕಿನ ಪತ್ರದ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ.
vii)ಆಸ್ತಿ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ.	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾದ ಬಗೆಗಿನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ / ದಾಖಲೆ (ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಾಲ ಕೊಡಿಸುವ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಮಂಡಳಿಯದ್ದಲ್ಲ).
viii)ಮಂಜೂರಾದ ನಕ್ಷೆಯ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ (Approved Plan)	ಸ್ವಂತ ಹಣದಿಂದ ಮನೆಯನ್ನು ಖರೀದಿಸುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಅವಣಿಸಲು ಇರುವ ಮೂಲಗಳು.
ix)ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿದ ರಸೀದಿಯ(Latest Tax Paid Receipt) ಪ್ರತಿ.	ವಂತಿಕೆ ಹಣವನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಕುರಿತು ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಯವರಿಂದ ಪಡೆದ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ.
x) ವಂತಿಕೆ ಹಣವನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಿರುವ	ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯನ್ನು

ಕುರಿತು ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಯವರಿಂದ ಪಡೆದ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ.	ತೆರೆದು ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು, ಶಾಖೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ಐ.ಎಫ್.ಎಸ್.ಸಿ. ಕೋಡ್‌ನ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳುಳ್ಳ ದಾಖಲೆಗಳ ಪ್ರತಿಗಳು.
xi) ಅರ್ಜಿದಾರರಿಂದ ಅವನು/ಅವಳು ಅಥವಾ ಹೆಂಡತಿ/ಗಂಡ/ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಸ್ವಂತ ಮನೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಹೇಳುವಂತಹ ಘೋಷಣಾ ಪತ್ರ.	
xii) (a) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಾಲ ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ / ದಾಖಲೆ (ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಾಲ ಕೊಡಿಸುವ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಮಂಡಳಿಯದ್ದಲ್ಲ). (b). ಸ್ವಂತ ಹಣದಿಂದ ಮನೆಯನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಮೇಲ್ವಾವಣಿವರೆಗೆ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯವರಿಂದ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ.	
xiii) ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆದು ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು, ಶಾಖೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ಐ.ಎಫ್.ಎಸ್.ಸಿ. ಕೋಡ್‌ನ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳುಳ್ಳ ದಾಖಲೆಗಳ ಪ್ರತಿಗಳು.	

ನಿಯಮ 43: ನೋಂದಾಯಿತ ಮಹಿಳಾ ಫಲಾನುಭವಿಗೆ ಹೆರಿಗೆ ಸೌಲಭ್ಯ :ನೋಂದಾಯಿತಮಹಿಳಾ ಫಲಾನುಭವಿಗೆ ಮೊದಲ ಎರಡು ಹೆರಿಗೆಗಳಿಗೆ ತಲಾ ರೂ. 15,000-00 ಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದಲ್ಲಿ, ಮಂಡಳಿಯ ನಿಧಿಯಿಂದ ಹಣವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ.

ಅರ್ಹತೆ:

ಈ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಮಹಿಳಾ ಫಲಾನುಭವಿಯು ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿಯಾಗಿ ಕನಿಷ್ಠ ಒಂದು ವರ್ಷ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿರಬೇಕು. ನೋಂದಣಿಯಾಗಿ ಕನಿಷ್ಠ ಒಂದು ವರ್ಷದ ನಂತರ ಮಗುವಿನ ಜನನವಾಗಿರಬೇಕು.

109

ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್.

- 1) ನಮೂನೆ- 17 ರಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯುಕ್ತವಾಗಿ ಸರಿಯಾದ ಹಾಗೂ ಪೂರ್ಣವಾದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ.
- 2) ಮೂಲ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ ಅಥವಾ ಪತ್ರಾಂಕಿತ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಪ್ರತಿ.
- 3) ಫಲಾನುಭವಿ ನೋಂದಣಿಯಾಗಿ ಒಂದು ವರ್ಷ ಪೂರೈಸಿದ ನಂತರ ಮಗು ಜನಿಸಿದ ಬಗೆಗಿನ ಘೋಷಣಾ ಪತ್ರ.
- 4) ಮೂಲ ಜನನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಅಥವಾ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ.
- 5) ಫಲಾನುಭವಿಯು ವಂತಿಕೆ ಹಣ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ನೋಂದಣಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ.
- 6) ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಮೊದಲ ಎರಡು (2) ಹೆರಿಗೆಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಮಂಡಳಿಯ ಸೌಲಭ್ಯ ಸಿಗುವುದರಿಂದ ಮಹಿಳಾ ಫಲಾನುಭವಿ ಎಷ್ಟನೇ ಮಗುವಿಗೆ ಜನ್ಮ ನೀಡಿದ್ದಾರೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಖಚಿತಗೊಳಿಸಲು ಸರ್ಕಾರಿ ವೈದ್ಯರಿಂದ ಪಡೆದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ.
- 7) ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆದು ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು, ಶಾಖೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ಐ.ಎಫ್.ಎಸ್.ಸಿ. ಕೋಡ್‌ನ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳುಳ್ಳ ದಾಖಲೆಗಳ ಪ್ರತಿಗಳು.

ನಿಯಮ-44:ನೋಂದಾಯಿತ ಫಲಾನುಭವಿ ಮೃತರಾದಾಗ ಅವರ ಅಂತ್ಯಕ್ರಿಯೆಗಾಗಿ ಧನಸಹಾಯ ಹಾಗೂ ಕುಟುಂಬಕ್ಕೆ ಅನುಗ್ರಹ ರಾಶಿ:ನೋಂದಾಯಿತ ಫಲಾನುಭವಿಯು ಮೃತರಾದಾಗ ಅವರ ಅಂತ್ಯಕ್ರಿಯೆಗಾಗಿ ರೂ. 4,000-00 ಮತ್ತು ಅವರ ಶಾಸನಬದ್ಧ ವಾರಸುದಾರರಿಗೆ ಅನುಗ್ರಹ ರಾಶಿಯಾಗಿ ರೂ.50,000-00 ಗಳನ್ನು ಮಂಡಳಿಯ ನಿಧಿಯಿಂದ ನೀಡಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ.

ಫಲಾನುಭವಿಯು ಮರಣ ಹೊಂದಿದಾಗ ವಾರಸುದಾರರು ಅಂತ್ಯಕ್ರಿಯೆ ಧನಸಹಾಯ ಹಾಗೂ ಅನುಗ್ರಹರಾಶಿ ಧನಸಹಾಯ ಪಡೆಯಲು ಒದಗಿಸಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳ ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್.

- 1) ನಮೂನೆ- 18 ರಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯುಕ್ತವಾಗಿ ಸರಿಯಾದ ಹಾಗೂ ಪೂರ್ಣವಾದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ.
- 2) ನೋಂದಾಯಿತ ಫಲಾನುಭವಿ ಮರಣ ಹೊಂದಿದ ಕುರಿತು ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ನೀಡಿರುವ ಮೂಲ ಮರಣ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ.
- 3) ಮಂಡಳಿಯು ನೀಡಿರುವ ಮೂಲ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ.
(ಮೂಲ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರು ನೀಡಿರುವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ).
- 4) ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನದ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ-6.
- 5) ಫಲಾನುಭವಿಯು ವಂತಿಕೆ ಹಣ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ನೋಂದಣಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ.
- 6) ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆದು ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು, ಶಾಖೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ಐ.ಎಫ್.ಎಸ್.ಸಿ. ಕೋಡ್‌ನ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳುಳ್ಳ ದಾಖಲೆಗಳ ಪ್ರತಿಗಳು.

ನಿಯಮ 45:ಫಲಾನುಭವಿಯ ಮಕ್ಕಳ ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸಕ್ಕಾಗಿ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಧನಸಹಾಯ: ನೋಂದಾಯಿತ ಫಲಾನುಭವಿಯ ಮಕ್ಕಳು ಓದುತ್ತಿರುವ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಹಂತಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ಮಂಡಳಿಯ ನಿಧಿಯಿಂದ ಧನಸಹಾಯವನ್ನು ನೀಡಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ;

ಈ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಒದಗಿಸಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳ ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್.

- 1) ನಮೂನೆ-19 ರಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯುಕ್ತವಾಗಿ ಸರಿಯಾದ ಹಾಗೂ ಪೂರ್ಣವಾದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ.
- 2) ಮೂಲ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ ಅಥವಾ ಪತ್ರಾಂಕಿತ ಅಧಿಕಾರಿಯವರಿಂದ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ.
- 3) ಫಲಾನುಭವಿಯ ಮಗ/ಮಗಳು ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಿಂದ / ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಿಂದ ಪಡೆದ ದೃಢೀಕೃತ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ ಹಾಗೂ ವ್ಯಾಸಂಗ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ.
- 4) ಮಾಸಿಕ ವಂತಿಕೆ ಹಣ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಿದ ಕುರಿತು ನೋಂದಣಿ ಅಧಿಕಾರಿಯವರಿಂದ ಪಡೆದ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ.
- 5) ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ತೆರೆದಿರುವ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯ ಸಂಖ್ಯೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು, ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ಐ.ಎಫ್.ಎಸ್.ಸಿ ಕೋಡ್.
- 6) *i ಫಲಾನುಭವಿಯು ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಯಾವ ಎರಡು ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಧನಸಹಾಯ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೋ ಅದೇ ಎರಡು ಮಕ್ಕಳು ಮಾತ್ರ ಮುಂದೆಯೂ ಈ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಧನಸಹಾಯ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ.
- 7) *ii ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸದರಿ ಪ್ರಥಮ/ದ್ವಿತೀಯ ಪಿಯುಸಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮೂರು ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಧನಸಹಾಯ ಪಡೆಯಲು ಮಂಜೂರಾತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಖಾತರಿ ಪಡೆಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

ನಿಯಮ-46: ಒಳರೋಗಿಯಾಗಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯಲ್ಲಿ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಪಡೆಯಲು ಧನಸಹಾಯ:ಸರ್ಕಾರಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಅಥವಾ 1963ರ ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ (ವೈದ್ಯಕೀಯ ಹಾಜರಾತಿ) ನಿಯಮಾವಳಿಯ ಷೆಡ್ಯೂಲ್-1ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಲಾದ ಖಾಸಗಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳು ಅಥವಾ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸ್ವಾಸ್ಥ್ಯ ಬಿಮಾ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಅಂಗೀಕೃತ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಲ್ಲಿ ಫಲಾನುಭವಿಯು ಒಳರೋಗಿಯಾಗಿ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಪಡೆದಲ್ಲಿ ರೂ. 400-00 ರಿಂದ ರೂ.6,000-00 ವರೆಗೆ ಧನಸಹಾಯವನ್ನು ನೋಂದಾಯಿತ ಫಲಾನುಭವಿಗಳು ಮಂಡಳಿಯ ನಿಧಿಯಿಂದ ಪಡೆಯಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ.

ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್:

- 1) ನಮೂನೆ-20ರಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯುಕ್ತವಾಗಿ ಸರಿಯಾದ ಹಾಗೂ ಪೂರ್ಣವಾದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ.
- 2) ಕಟ್ಟಡ ಕಾರ್ಮಿಕನು ಒಳರೋಗಿಯಾಗಿ ಐದು(5) ದಿನ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ದಿನಗಳವರೆಗೆ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಪಡೆದಿರುವುದಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಸಹಾಯಕ ಶಸ್ತ್ರಚಿಕಿತ್ಸಕರಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದ ವೈದ್ಯರಿಂದ ಪಡೆದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಅಥವಾ 1963ರ ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ (ವೈದ್ಯಕೀಯ ಹಾಜರಾತಿ) ನಿಯಮಾವಳಿಯ ಷೆಡ್ಯೂಲ್-1ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಲಾದ ಖಾಸಗಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳು ಅಥವಾ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸ್ವಾಸ್ಥ್ಯ ಬಿಮಾ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಅಂಗೀಕೃತ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಲ್ಲಿ ಫಲಾನುಭವಿಗೆ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ನೀಡಿದ ವೈದ್ಯರು ಅಥವಾ ಸದರಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಿಂದ ಪಡೆದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ.
- 3) ಸರ್ಕಾರಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಸಹಾಯಕ ಶಸ್ತ್ರಚಿಕಿತ್ಸಕರಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದ ವೈದ್ಯರಿಂದ ಪಡೆದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಅಥವಾ 1963ರ ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ (ವೈದ್ಯಕೀಯ ಹಾಜರಾತಿ) ನಿಯಮಾವಳಿಯ ಷೆಡ್ಯೂಲ್-1ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಲಾದ ಖಾಸಗಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳು ಅಥವಾ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸ್ವಾಸ್ಥ್ಯ ಬಿಮಾ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಅಂಗೀಕೃತ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯಲ್ಲಿ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಪಡೆದಿರಬೇಕು ಹಾಗೂ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗೆ ಒಳರೋಗಿಯಾಗಿ ದಾಖಲಾದ ಮತ್ತು ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವೈದ್ಯರಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಒದಗಿಸಬೇಕು.

*i ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಧನಸಹಾಯವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಆಯಾ ಶಾಲೆ/ಕಾಲೇಜಿ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ನೀಡಿದ ವ್ಯಾಸಂಗ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವಂತೆ ಹಾಗೂ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಪರಿಶೀಲಿಸಬೇಕೆಂದು ಮಂಡಳಿಯ 16ನೇ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ಣಯಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಮುಂದುವರೆದು ಕಾ.ಅ/ಹಿ.ಕಾ.ನಿ./ಕಾ.ನಿ.ಗಳು ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಂದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ನಂತರ ನೇರವಾಗಿ ಕಳುಹಿಸದೇ ಅರ್ಜಿ ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳ ಸತ್ಯಾಸತ್ಯತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಪರಿಶೀಲನಾ ವರದಿಯೊಂದಿಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡುವಂತೆ ಈ ಮೂಲಕ ಸೂಚಿಸಿದೆ.

*ii ಫಲಾನುಭವಿಯ ಮಕ್ಕಳು ಪ್ರಥಮ ಹಾಗೂ ದ್ವಿತೀಯ ಪಿಯುಸಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಐದು ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಧನಸಹಾಯ ಪಡೆಯಲು ಮಂಜೂರಾತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

- 4) ಮೂಲ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ ಅಥವಾ ಪತ್ರಾಂಕಿತ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಪ್ರತಿ.
- 5) ಫಲಾನುಭವಿಯು ಮಂಡಳಿಯ ವಂತಿಕೆ ಹಣ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ನೋಂದಣಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ.
- 6) ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆದು ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು, ಶಾಖೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ಐ.ಎಫ್.ಎಸ್.ಸಿ. ಕೋಡ್‌ನ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳುಳ್ಳ ದಾಖಲೆಗಳ ಪ್ರತಿಗಳು.

ನಿಯಮ-47: ಅಪಘಾತ ಪರಿಹಾರ : ನೋಂದಾಯಿತ ಫಲಾನುಭವಿಯು ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಿಂದ ಮನೆಗೆ ಹೋಗುವಾಗ ಅಥವಾ ಮನೆಯಿಂದ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಹೋಗುವ ಮಾರ್ಗದ ಮಧ್ಯದಲ್ಲಿ ಅಪಘಾತಕ್ಕೀಡಾಗಿ ತೀರಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ, ಅವರ ಅವಲಂಬಿತರು ಅಥವಾ ಫಲಾನುಭವಿಯು ಸಂಪೂರ್ಣ ಶಾಶ್ವತ ದುರ್ಬಲತೆಗೊಂಡಲ್ಲಿ ರೂ. 2,00,000/- ಅರ್ಹರಾಗುವರು.

ಭಾಗಶಃ ಶಾಶ್ವತ ಅಂಗವಿಕಲರಾದಲ್ಲಿ, ಅಂಗವಿಕಲತೆಯ ಶೇಕಡವಾರು ಅನುಪಾತಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ಪರಿಹಾರಕ್ಕೆ ಅರ್ಹರು. (ಉದಾ: ಶೇ. 40 ಅಂಗವಿಕಲತೆ ಉಂಟಾದಲ್ಲಿ ಅಂಥ ಫಲಾನುಭವಿಯು ರೂ. 80,000/- ಪರಿಹಾರಕ್ಕೆ ಅರ್ಹರು).

ಫಲಾನುಭವಿಯು ಅಪಘಾತದಿಂದ ನಿಧನ ಹೊಂದಿದಾಗ ಒದಗಿಸಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳ ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್.

- 1) ನಮೂನೆ-21ರಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯುಕ್ತವಾಗಿ ಸರಿಯಾದ ಹಾಗೂ ಪೂರ್ಣವಾದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ.
- 2) ನೋಂದಾಯಿತ ಕಾರ್ಮಿಕನು ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಪಡೆದ ಸರ್ಕಾರಿ ಅಥವಾ ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯಿಂದ ನೀಡಲಾದ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ.
- 3) ಮರಣ ಹೊಂದಿದ ಫಲಾನುಭವಿಯ ಮೂಲ ಮರಣ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ .
- 4) ಮೂಲ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ ಅಥವಾ ಪತ್ರಾಂಕಿತ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಪ್ರತಿ.
- 5) ಫಲಾನುಭವಿಯು ಮಂಡಳಿಯ ವಂತಿಕೆ ಹಣ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ನೋಂದಣಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ.
- 6) ಫಲಾನುಭವಿಯು ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವಾಗ ಅಪಘಾತಕ್ಕೀಡಾದ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಲೀಕರಿಂದ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ.
- 7) ನಮೂನೆ-6ರಲ್ಲಿ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ ಪತ್ರ.
- 8) ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆದು ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು, ಶಾಖೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ಐ.ಎಫ್.ಎಸ್.ಸಿ. ಕೋಡ್‌ನ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳುಳ್ಳ ದಾಖಲೆಗಳ ಪ್ರತಿಗಳು.

ಶಾಶ್ವತ ದುರ್ಬಲತೆಯ ನೆರವು ಪಡೆಯಲು ಒದಗಿಸಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳ ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್.

- 1) ನಮೂನೆ-21ರಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯುಕ್ತವಾಗಿ ಸರಿಯಾದ ಹಾಗೂ ಪೂರ್ಣವಾದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ.
- 2) ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವಾಗ ಅಪಘಾತ ಸಂಭವಿಸಿ ಶಾಶ್ವತ ದುರ್ಬಲತೆಯಾಗಿರುವುದಕ್ಕೆ ಮಾಲೀಕರಿಂದ ಪಡೆದ ಸೇವಾ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
- 3) ಶಾಶ್ವತ ದುರ್ಬಲತೆ (ಶಾಶ್ವತ ಅಂಗವಿಕಲತೆ) ಯಾಗಿರುವುದಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರಿ ವೈದ್ಯರಿಂದ ಪಡೆದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ. (ಹಿಂದೆ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದ ಕೆಲಸವನ್ನು ಈಗ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ).
- 4) ಶಾಶ್ವತ ದುರ್ಬಲತೆ (ಶಾಶ್ವತ ಅಂಗವಿಕಲತೆ) ಯಾಗಿರುವುದಕ್ಕೆ ಕಟ್ಟಡ ಕಾರ್ಮಿಕನ ಒಂದು ಭಾವಚಿತ್ರ (ಪೋಟೋ).
- 5) ಮೂಲ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ ಅಥವಾ ಪತ್ರಾಂಕಿತ ಅಧಿಕಾರಿ ಅವರಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಪ್ರತಿ.
- 6) ಫಲಾನುಭವಿಯು ವಂತಿಕೆ ಹಣ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ.

7) ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆದು ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು, ಶಾಖೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ಐ.ಎಫ್.ಎಸ್.ಸಿ. ಕೋಡ್‌ನ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳುಳ್ಳ ದಾಖಲೆಗಳ ಪ್ರತಿಗಳು.

ನಿಯಮ 47(ಎ) ನೋಂದಾಯಿಸಲ್ಪಡದ ಫಲಾನುಭವಿ ದುರಂತಕ್ಕೊಳಗಾದಾಗ ದೊರಕುವ ಪರಿಹಾರಧನ:

ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಫಲಾನುಭವಿಯಾಗಿನೋಂದಾಯಿತರಲ್ಲದ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರು ನಿರ್ಮಾಣ ಹಂತದಲ್ಲಿರುವ ಕಟ್ಟಡ ಕುಸಿತದ ಅಪಘಾತದಿಂದ ಮೃತರಾದಲ್ಲಿ, ಅವರ ಅವಲಂಬಿತರು ರೂ.50,000-00ಗಳ ಪರಿಹಾರ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರು. ಇಂತಹುದೇ ಅಪಘಾತದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರು ಗಂಭೀರ ಗಾಯಗೊಂಡಲ್ಲಿ ರೂ. 10,000-00 ಎಕ್ಸ್-ಗ್ರೇಷಿಯಾ (ಅನುಗ್ರಹ) ಪರಿಹಾರ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಾಗುತ್ತಾರೆ.

ಈ ಧನ ಸಹಾಯಕ್ಕೆ ಒದಗಿಸಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳ ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್:

ಅ) ಮೃತರಾದಲ್ಲಿ:

- 1) ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ನಮೂನೆ 21-ಎ
- 2) ತಹಶೀಲ್ದಾರರಿಂದ ಪಡೆದ ವಾರಸುದಾರರ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ
- 3) ಮೂಲ ಮರಣ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಅಥವಾ ಪತ್ರಾಂಕಿತ ಅಧಿಕಾರಿಯವರಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಲಾದ ಪ್ರತಿ
- 4) ಅಪಘಾತ ಸಂಭವಿಸಿದ ಕುರಿತು ದಾಖಲಾಗಿರುವ ಪ್ರಥಮ ವರ್ತಮಾನ ವರದಿಯ ಪ್ರತಿ.
- 5) ಮೃತ ಕಾರ್ಮಿಕನ ಶವ ಪರೀಕ್ಷಾ ವರದಿ.
- 6) ಮೃತ ಕಾರ್ಮಿಕನು ಅಪಘಾತ ಹೊಂದಿದ ಕಟ್ಟಡದ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಯಿಂದ ನಮೂನೆ-21(ಬಿ) ರಲ್ಲಿ ವರದಿ.
- 7) ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು, ಶಾಖೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ಐ.ಎಫ್.ಎಸ್.ಸಿ. ಕೋಡ್‌ನ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳುಳ್ಳ ದಾಖಲೆಗಳ ಪ್ರತಿಗಳು.

ಆ) ಗಂಭೀರ ಗಾಯಗೊಂಡಲ್ಲಿ:

- 1) ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ನಮೂನೆ-21(ಸಿ)
- 2) ಗಾಯಗೊಂಡ ಕಾರ್ಮಿಕನನ್ನು ಶುಶ್ರೂಷೆ ಮಾಡಿದ ವೈದ್ಯರಿಂದ ನಮೂನೆ-21(ಡಿ) ರಲ್ಲಿ ವೈದ್ಯಕೀಯ ವರದಿ.
- 3) ಗಾಯಗೊಂಡ ಕಾರ್ಮಿಕನು ಅಪಘಾತ ಹೊಂದಿದ ಕಟ್ಟಡದ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಯಿಂದ ನಮೂನೆ - 21(ಇ) ರಲ್ಲಿ ವರದಿ.
- 4) ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು, ಶಾಖೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ಐ.ಎಫ್.ಎಸ್.ಸಿ. ಕೋಡ್‌ನ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳುಳ್ಳ ದಾಖಲೆಗಳ ಪ್ರತಿಗಳು.

ನಿಯಮ 48: ವೈದ್ಯಕೀಯ ವೆಚ್ಚದ ಧನಸಹಾಯ: ಹೃದಯ ಶಸ್ತ್ರಚಿಕಿತ್ಸೆ, ಕಿಡ್ನಿ ಜೋಡಣೆ, ಕಣ್ಣಿನ ಆಪರೇಷನ್, ಪಾರ್ಶ್ವವಾಯು ಚಿಕಿತ್ಸೆ, ಮೂಳೆ ಆಪರೇಷನ್, ಗರ್ಭಕೋಶದ ಆಪರೇಷನ್, ಅಸ್ತಮ ಚಿಕಿತ್ಸೆ, ಗರ್ಭಪಾತದ ಪ್ರಕರಣಗಳು, ಪಿತ್ತಕೋಶದ ತೊಂದರೆ ಚಿಕಿತ್ಸೆ, ಮೂತ್ರಪಿಂಡದಲ್ಲಿನ ಕಲ್ಲು ತೆಗೆಯುವುದು, ಮೆದುಳಿನ ರಕ್ತಸ್ರಾವದ ಚಿಕಿತ್ಸೆ, ಅಲ್ಲರ್ ಚಿಕಿತ್ಸೆ, ಕ್ಯಾನ್ಸರ್ ಚಿಕಿತ್ಸೆ, ಡಯಾಲಿಸಿಸ್ ಚಿಕಿತ್ಸೆ, ಕಿಡ್ನಿ ಸಂಬಂಧಿತ ಶಸ್ತ್ರಚಿಕಿತ್ಸೆ, ಇ.ಎನ್.ಟಿ. ಚಿಕಿತ್ಸೆ

ಮತ್ತು ಶಸ್ತ್ರಚಿಕಿತ್ಸೆ, ನರರೋಗ ಶಸ್ತ್ರಚಿಕಿತ್ಸೆ, ವ್ಯಾಸ್ಮೂಲರ್ ಶಸ್ತ್ರಚಿಕಿತ್ಸೆ, ಅನ್ನನಾಳದ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಮತ್ತು ಶಸ್ತ್ರಚಿಕಿತ್ಸೆ, ಕರುಳಿನ ಶಸ್ತ್ರಚಿಕಿತ್ಸೆ, ಸ್ತನ ಸಂಬಂಧಿತ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಮತ್ತು ಶಸ್ತ್ರಚಿಕಿತ್ಸೆ, ಹರ್ನಿಯ ಶಸ್ತ್ರಚಿಕಿತ್ಸೆ, ಅಪೆಂಡಿಸೈಟಿಸ್ ಶಸ್ತ್ರಚಿಕಿತ್ಸೆ, ಮೂಳೆ ಮುರಿತ / ಡಿಸ್‌ಲೋಕೇಶನ್ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯ ಶಸ್ತ್ರ ಚಿಕಿತ್ಸೆಗೆ ರೂ. 2,00,000-00 ವರೆಗೆ ಧನರಾಶಿಯನ್ನು ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ ಹಾಗೂ ಮೂಲ/ಅಧಿಕೃತ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನೀಡಿ, ಕ್ಲೈಮ್ ಮಾಡಿ ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ.

ವೈದ್ಯಕೀಯ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಒದಗಿಸಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳ ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್.

- 1) ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ನಮೂನೆ-22
- 2) ಶಸ್ತ್ರ ಚಿಕಿತ್ಸೆಯಾಗಿರುವುದಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಸಹಾಯಕ ಶಸ್ತ್ರಚಿಕಿತ್ಸಕರಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರದ ಸರ್ಕಾರಿ ವೈದ್ಯರಿಂದ ಪಡೆದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಅಥವಾ 1963ರ ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರಿಕ(ವೈದ್ಯಕೀಯ ಹಾಜರಾತಿ) ನಿಯಮಾವಳಿಯ ಷೆಡ್ಯೂಲ್-1ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಲಾದ ಖಾಸಗಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳ ಅಥವಾ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸ್ವಾಸ್ಥ್ಯ ಬಿಮಾ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಅಂಗೀಕೃತ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಲ್ಲಿ ಫಲಾನುಭವಿಗೆ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ನೀಡಿದ ವೈದ್ಯರು ಅಥವಾ ಸದರಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಿಂದ ಪಡೆದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನಮೂನೆ 22-ಎರಲ್ಲಿ.
- 3) ಮೂಲ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ ಅಥವಾ ಪತ್ರಾಂಕಿತ ಅಧಿಕಾರಿ ಅವರಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಪ್ರತಿ.
- 4) ಆಸ್ಪತ್ರೆಗೆ ದಾಖಲಾದ ಮತ್ತು ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕು.
- 5) ಫಲಾನುಭವಿಯು ವಂತಿಕೆ ಹಣ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ನೋಂದಣಿ ಅಧಿಕಾರಿಯಿಂದ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ.
- 6) ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು, ಶಾಖೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ಐ.ಎಫ್.ಎಸ್.ಸಿ. ಕೋಡ್‌ನ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳುಳ್ಳ ದಾಖಲೆಗಳ ಪ್ರತಿಗಳು.

ನಿಯಮ-49: ನೋಂದಾಯಿತ ಫಲಾನುಭವಿಯ ಅಥವಾ ಅವರ ಮಕ್ಕಳ ಮದುವೆಗೆ ಧನಸಹಾಯ: ನೋಂದಾಯಿತ ಫಲಾನುಭವಿ ಅಥವಾ ಅವರ ಇಬ್ಬರು ಮಕ್ಕಳ ಮದುವೆಗಾಗಿ ತಲಾ ರೂ. 50,000-00 ಗಳನ್ನು ಮಂಡಳಿಯ ನಿಧಿಯಿಂದ ಪಾವತಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ.

ಅರ್ಹತೆ;

ಈ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಫಲಾನುಭವಿಯು ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿಯಾಗಿ ಕನಿಷ್ಠ ಒಂದು ವರ್ಷ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿರಬೇಕು. ನೋಂದಣಿಯಾದ ಒಂದು ವರ್ಷದ ನಂತರ ಮದುವೆಯಾಗಿರಬೇಕು.

ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್.

- 1) ನಮೂನೆ-23 ರಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯುಕ್ತವಾಗಿ ಸರಿಯಾದ ಹಾಗೂ ಪೂರ್ಣವಾದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ.
- 2) ಮೂಲ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ ಅಥವಾ ಪತ್ರಾಂಕಿತ ಅಧಿಕಾರಿ ಅವರಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಪ್ರತಿ.
- 3) ಫಲಾನುಭವಿಯ ಮಗ/ಮಗಳು ಹೇಗೆ, ಯಾರ ಮದುವೆಗೆ ಸಹಾಯ ಧನ ಪಡೆಯುತ್ತಾರೆ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆ ಪತ್ರ.
- 4) ಲಗ್ನ ಪತ್ರಿಕೆ ಮತ್ತು ದಂಪತಿಯಾಗಿರುವುದನ್ನು ತೋರಿಸುವ ಮದುವೆಯ ಒಂದು ಭಾವಚಿತ್ರ (ಫೋಟೋ)
- 5) ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಈ ಹಿಂದೆ ಮದುವೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆದಿರುವ ಕುರಿತು ಫೋಷಣೆ ಪತ್ರ.

- 6) ಮದುವೆಯ ಉಪ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಪಡೆದ ಮದುವೆಯ ಮೂಲ ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಅಥವಾ ಪತ್ರಾಂಕಿತ ಅಧಿಕಾರಿ ಅವರಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಪ್ರತಿ.
- 7) ಮಾಸಿಕ ವಂತಿಕೆಯ ಹಣ ಕಟ್ಟಿರುವ ದಾಖಲೆಯ ಕುರಿತು ನೋಂದಣಿ ಅಧಿಕಾರಿಯವರಿಂದ ಪಡೆದ ರಸೀದಿಯ ಮೂಲ / ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ.
- 8) ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆದು ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು, ಶಾಖೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ಐ.ಎಫ್.ಎಸ್.ಸಿ. ಕೋಡ್‌ನ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳುಳ್ಳ ದಾಖಲೆಗಳ ಪ್ರತಿಗಳು.
- 9) ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು / ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರಿಂದ ಫಲಾನುಭವಿಯು ವಾಸವಾಗಿರುವ ಗ್ರಾಮದಲ್ಲಿ ಮದುವೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಫಲಾನುಭವಿಯ ನೆರೆಹೊರೆಯವರನ್ನು ವಿಚಾರಿಸಿ, ಮಹಜರ್ ವರದಿಯನ್ನು ಪಡೆದು, ಖಾತರಿಯಾದ ನಂತರ ಧನಸಹಾಯವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದು.
- 10) *2 ಅರ್ಜಿದಾರರು ಮದುವೆ ಧನಸಹಾಯ ಪಡೆಯಲು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಮದುವೆಯಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಗರಿಷ್ಠ 1 ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಖಾತರಿ ಪಡೆಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಧನ ಸಹಾಯಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದರಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಲೋಪದೋಷಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಅನರ್ಹ ಕ್ಲೇಮ್ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ನೇರ ಹೊಣೆಗಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಈಗಾಗಲೇ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾದ ವಿವಿಧ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಇ-ಮೇಲ್ ಮೂಲಕ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಮಂಜೂರಾಗುವ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಇ-ಮೇಲ್ ಮೂಲಕ ಕಳುಹಿಸಲಾಗುವುದು. ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಅನ್ನು / ಇ-ಮೇಲ್‌ಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಕ್ರಮವಹಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಸೌಲಭ್ಯದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಅವರ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಜಮಾ ಮಾಡಬೇಕು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಫಲಾನುಭವಿಯು ಖಾತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆಯಿಸಿ, ಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ತಪ್ಪಾಗಿ ನಮೂದಿಸಿದ್ದರೆ, ಸರಿಯಾದ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಪಡೆದು ಮಂಜೂರಾತಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿಯವರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡಬೇಕು. | [XXX ರದ್ದು ಪಡಿಸಿದೆ.

xxx 1 ದಿನಾಂಕ: 14-07-2014ರ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿನ ಅವಧಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಕ್ಲೇಮ್ ಅರ್ಜಿ ಬಂದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಪಟ್ಟಿಯೊಂದಿಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಪುನರಾವರ್ತನೆಯಾಗದಂತೆ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದು. ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಫಲಾನುಭವಿ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು (ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ / ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು / ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು) ದಿನಾಂಕ: 15-07-2014ರಿಂದ ಕ್ಲೇಮ್ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಮೇಲೆ ವಿವರಿಸಿದಂತೆ, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು/ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಕಳುಹಿಸುವುದು.

ದಿನಾಂಕ: 15-07-2014ರ ವರೆಗೆ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು/ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕೃತವಾದ ಕ್ಲೇಮ್ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಅವರುಗಳೇ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದು, ತದನಂತರ ಅಂದರೆ ದಿನಾಂಕ: 16-07-2014 ರಿಂದ ಬಂದಂತಹ ಕ್ಲೇಮ್ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸುವುದು. ದಿನಾಂಕ: 16-07-2014ರ ಕಛೇರಿ ಆದೇಶದ ಮೂಲಕ ಈ ಕಂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ರದ್ದುಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

*2 ಫಲಾನುಭವಿಯ ಅಥವಾ ಅವರ ಇಬ್ಬರು ಮಕ್ಕಳ ಮದುವೆ ಧನಸಹಾಯ ಪಡೆಯಲು ತಮ್ಮ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಉಪನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಯವರಿಂದ ವಿವಾಹ ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಂಡು ಇತರ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಮದುವೆಯಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಆರು ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಹಿವಾ/ಕಾನಿಗಳ ಕಛೇರಿಗೆ ಮುಂದಿನ ಪರಿಶೀಲನಾ ವರದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಮೇಲ್ಕಾಣಿಸಿದ ಆದೇಶವು ದಿನಾಂಕ: 15-07-2014ರಿಂದಲೇ ಜಾರಿಗೆ ಬರುತ್ತದೆ.

ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು/ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ತಮಗೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ಮೊತ್ತಕ್ಕಾಗಿ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಮಂಡಳಿಗೆ ಬೇಡಿಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಿದ್ದು, ಹಾಲಿ ಅಂತಹ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಅವರುಗಳ ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ಖಾತೆಗೆ "RTGS/NEFT" ಮೂಲಕ ನೇರವಾಗಿ ಜಮಾ ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆಯದಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಕೂಡಲೇ ತಮ್ಮ ಕಛೇರಿಗೆ ಹತ್ತಿರವಿರುವ ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆದು "ಖಾತೆಯ ಹೆಸರು, ಖಾತೆಯ ಸಂಖ್ಯೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ, IFSC ಕೋಡ್ ಅನ್ನು" ಕೂಡಲೇ ಮಂಡಳಿಗೆ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಅಧಿಕಾರಿಗಳು 15 ದಿನಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ (ದಿ/1 ರಿಂದ ದಿ/15 ನೇ ತಾರೀಖಿನವರೆಗಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಆಯಾ ಮಾಹೆ 18 ತಾರೀಖಿನಂದು ಮತ್ತು ದಿ/16 ರಿಂದ ದಿ/30/31 ನೇ ತಾರೀಖಿನವರೆಗಿನ ದವರೆಗಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಮುಂಬರುವ ತಿಂಗಳ 3ನೇ ತಾರೀಖಿನಂದು) ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾದ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ತಪ್ಪದೇ ಮಂಡಳಿಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಳಿಯ ಇ-ಮೇಲ್ "karbuildworkerswelfare@gmail.com" ಗೆ ಕಳುಹಿಸುವುದು. ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿರುವುದನ್ನು ಖಾತರಿಪಡಿಸಿಕೊಂಡ ನಂತರವೇ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪುನಃ ಅವರ ಖಾತೆಗೆ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

ನಮೂನೆ-1

ಕ್ರ. ಸಂ	ಫಲಾನುಭವಿಯ ಹೆಸರು	ಫಲಾನುಭವಿಯ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೌಲಭ್ಯದ ಸ್ವರೂಪ (ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಧನಸಹಾಯವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ತರಗತಿಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಬೇಕು)	ಫಲಾನುಭವಿಗೆ ಹಣ ಪಾವತಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ	ಪಾವತಿಸಿದ ಮೊತ್ತ	ಇತರೆ (ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)

ನಮೂನೆ-2

ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು/ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಳಿಯ ವತಿಯಿಂದ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ನೀಡುವ ವಿವಿಧ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಅರ್ಜಿಗಳ ವಿವರ

ಮಾಹೆ _____ ವರ್ಷ 2014

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹಿಂದಿನ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ಅರ್ಜಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಸ್ತುತ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕೃತವಾಗಿರುವ ಅರ್ಜಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಸ್ತುತ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿರುವ ಅರ್ಜಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ಅರ್ಜಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ
1.				

ನಮೂನೆ-3

ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು/ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಳಿಯ ವತಿಯಿಂದ
ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ನೀಡುವ ವಿವಿಧ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿರುವ ವಿವರ
ಮಾಹಿ _____ ವರ್ಷ 2014

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೌಲಭ್ಯದ ವಿವರ	ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾಗಿರುವ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ
1.	ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಧನಸಹಾಯ		
2.	ಹೆರಿಗೆ ಧನಸಹಾಯ		
3.	ಅಂತ್ಯಸಂಸ್ಕಾರ ವೆಚ್ಚ		
4.	ವೈದ್ಯಕೀಯ ಧನಸಹಾಯ		
5.	ಪ್ರಮುಖ ವೈದ್ಯಕೀಯ ವೆಚ್ಚ		
6.	ಅಪಘಾತ ಮತ್ತು ಶಶ್ವಾತ ದುರ್ಬಲತೆ ಪರಿಹಾರ ಧನ ಸಹಾಯ		
7.	ಅಂಗವಿಕಲತೆ ಪಿಂಚಣಿ		
8.	ಮನೆ ಕಟ್ಟಲು/ಖರೀದಿಸಲು ನೀಡುವ ಧನಸಹಾಯ		
9.	ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಲು ಧನಸಹಾಯ		
10.	ನೋಂದಾಯಿತರಲ್ಲದ ಕಟ್ಟಡ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಅಪಘಾತ ಪರಿಹಾರ		
11.	ಮದುವೆ ಧನಸಹಾಯ		

ನಮೂನೆ-4

ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು/ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿರುವ ವಿವರ
ಮಾಹಿ _____ ವರ್ಷ 2014

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಬಿಡುಗಡೆಯ ಮೊತ್ತ	ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿರುವ ಮೊತ್ತ	ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ಮೊತ್ತ
1.			

ಮೇಲ್ಕಂಡ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರವನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ದಿನಾಂಕ: 5ರೊಳಗಾಗಿ ಮಂಡಳಿಯ ಇ-ಮೇಲ್ ಮುಖಾಂತರ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಬೇಕೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

ಈ ಕೆಳಗಿನ ಕೋಷ್ಟಕದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಕಾರ್ಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಂತೆ ವಿಕೇಂದ್ರೀಕರಣಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ	ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ
1.	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ-1, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 10, 14, 16 ರಿಂದ 19, 36 ರಿಂದ 38, 40 ರಿಂದ 45, 64 ರಿಂದ 74, 76, 77, 100 ರಿಂದ 102, 105 ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ದಾಸನಪುರ ಹೋಬಳಿ, ಯಶವಂತಪುರ ಹೋಬಳಿಯ ಲಕ್ಷ್ಮೀಪುರ, ಸೋಮಶೆಟ್ಟಿಹಳ್ಳಿ, ಕೆರೆಗುಡ್ಡಹಳ್ಳಿ, ಗಾಣಿಗರ ಹಳ್ಳಿ, ಚಿಕ್ಕಬಾಣಾವರ ಗ್ರಾಮಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ ಯಶವಂತಪುರ ಹೋಬಳಿ ಪ್ರದೇಶಗಳು, ತಾವರೆಕೆರೆ ಹೋಬಳಿ, ನೆಲಮಂಗಲ ತಾಲ್ಲೂಕು, ತುಮಕೂರು ಮತ್ತು ರಾಮನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಗಳು.
2.	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ-2, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 3, 4, 8, 9, 11 ರಿಂದ 13, 15, 20, 34, 35, 39, 46, 61 ರಿಂದ 63, 75, 93 ರಿಂದ 99, 103, 104, 106 ರಿಂದ 108, 109 ರಲ್ಲಿ ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು 9ನೇ ವೃತ್ತಕ್ಕೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಉಳಿದ ಪ್ರದೇಶಗಳು, 120 ರಿಂದ 137, 141, 155 ರಿಂದ 170, 177 ರಿಂದ 187, 194 ರಿಂದ 198, ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಉತ್ತರಹಳ್ಳಿ ಮತ್ತು ಕೆಂಗೇರಿ ಹೋಬಳಿಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ದಾಸನಪುರ ಹೋಬಳಿ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಯಲಹಂಕ ಮತ್ತು ಯಶವಂತಪುರ ಹೋಬಳಿಯ ಲಕ್ಷ್ಮೀಪುರ, ಸೋಮಶೆಟ್ಟಿಹಳ್ಳಿ, ಕೆರೆಗುಡ್ಡಹಳ್ಳಿ, ಗಾಣಿಗರ ಹಳ್ಳಿ, ಚಿಕ್ಕಬಾಣಾವರ ಗ್ರಾಮ ಪ್ರದೇಶಗಳು, ಹೆಸರಘಟ್ಟ ಹೋಬಳಿಗಳು ಹಾಗೂ ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು ಮತ್ತು ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಜಿಲ್ಲೆ.
3.	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ-3, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 1, 2, 5 ರಿಂದ 7, 21 ರಿಂದ 33, 47 ರಿಂದ 50, 52 ರಿಂದ 55, 60, 82 ರಿಂದ 86, 113, 149, 150, ಬೆಂಗಳೂರು ಪೂರ್ವ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ವರ್ತೂರು ಹಾಗೂ ಬಿದರಹಳ್ಳಿ ಹೋಬಳಿಗಳು, ಉತ್ತರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಜಾಲ ಹೋಬಳಿ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಹಾಗೂ ದೇವನಹಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕು ಮತ್ತು ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ.
4.	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ-4, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 51, 56 ರಿಂದ 59, 78 ರಿಂದ 81, 87 ರಿಂದ 92, 109 ರಲ್ಲಿ, ಅವೆನ್ಯೂ ರಸ್ತೆಯ ಚಿಕ್ಕಪೇಟೆ ಸರ್ಕಲ್ ನಿಂದ ಕೆಂಪೇಗೌಡ ರಸ್ತೆಯವರೆಗೆ, ಕೆಂಪೇಗೌಡ ರಸ್ತೆಯಿಂದ ಬಿ.ವಿ.ಕೆ ರಸ್ತೆಯ ಮಹಾರಾಜಾ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್ ವರೆಗೆ, ಬಿ.ವಿ.ಕೆ ರಸ್ತೆಯಿಂದ ರಂಗಸ್ವಾಮಿಗುಡಿ ರಸ್ತೆಯವರೆಗೆ, ರಂಗಸ್ವಾಮಿಗುಡಿ ರಸ್ತೆಯಿಂದ ಬಳೇಪೇಟೆ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆಯ ಜಿ.ಎಂ ಲೇನ್ 3ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ ಮೂಲಕ ಓ.ಟಿ.ಸಿ ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆದು ಭಾಷ್ಯಂ ರಸ್ತೆಯವರೆಗೆ, ಭಾಷ್ಯಂ ರಸ್ತೆಯಿಂದ ಸುಲ್ತಾನ್ ಪೇಟೆ ಮುಖ್ಯ

		ರಸ್ತೆಯವರೆಗೆ, ಸುಲ್ತಾನ್ ಪೇಟೆ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆಯಿಂದ ಎ.ಎಸ್. ಆಚಾರ್ ಸ್ಟ್ರೀಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆದು ಬಿ.ವಿ.ಕೆ ಅಯ್ಯಂಗಾರ್ ರಸ್ತೆಯ ವೃತ್ತದವರೆಗೆ, ಬಿ.ವಿ.ಕೆ ಅಯ್ಯಂಗಾರ್ ರಸ್ತೆಯ ವೃತ್ತದಿಂದ ಓ.ಟಿ.ಸಿ ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆದು ಅವೆನ್ಯೂ ರಸ್ತೆಯ ಚಿಕ್ಕಪೇಟೆ ವೃತ್ತದವರೆಗೆ, 110, 111, 112, 114 ರಿಂದ 119, 138 ರಿಂದ 140, 142 ರಿಂದ 148, 151 ರಿಂದ 154, 171 ರಿಂದ 176, 188 ರಿಂದ 193, ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಬೇಗೂರು ಹೋಬಳಿ ಪ್ರದೇಶಗಳು, ಹೊಸಕೋಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಮತ್ತು ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು.
5.	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು ಬೆಳಗಾವಿ ವಿಭಾಗ, ಬೆಳಗಾವಿ.	ಬೆಳಗಾವಿ, ಬಿಜಾಪುರ ಮತ್ತು ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆಗಳು.
6.	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು ಧಾರವಾಡ ವಿಭಾಗ, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ.	ಧಾರವಾಡ, ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ, ಹಾವೇರಿ ಮತ್ತು ಗದಗ ಜಿಲ್ಲೆಗಳು.
7.	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು ಗುಲಬರ್ಗಾ ವಿಭಾಗ, ಗುಲಬರ್ಗಾ.	ಗುಲಬರ್ಗಾ, ಬೀದರ್, ರಾಯಚೂರು, ಕೊಪ್ಪಳ ಮತ್ತು ಯಾದಗಿರಿ ಜಿಲ್ಲೆಗಳು.
8.	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು ಬಳ್ಳಾರಿ ವಿಭಾಗ, ದಾವಣಗೆರೆ.	ಬಳ್ಳಾರಿ, ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಮತ್ತು ದಾವಣಗೆರೆ ಜಿಲ್ಲೆಗಳು.
9.	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು ಮೈಸೂರು ವಿಭಾಗ, ಮೈಸೂರು.	ಮೈಸೂರು, ಮಂಡ್ಯ ಮತ್ತು ಚಾಮರಾಜನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಗಳು.
10.	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು ಮಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ, ಮಂಗಳೂರು.	ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ, ಉಡುಪಿ ಮತ್ತು ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆಗಳು.
11.	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ವಿಭಾಗ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು.	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು, ಹಾಸನ ಮತ್ತು ಕೊಡಗು ಜಿಲ್ಲೆಗಳು.
12.	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ-1, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 10, 14, 16 ರಿಂದ 19, 36 ರಿಂದ 38, 40 ರಿಂದ 45, 64 ರಿಂದ 74, 76, 77, 100 ರಿಂದ 102, 105 ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಯಶವಂತಪುರ ಹೋಬಳಿಯ ಲಕ್ಷ್ಮೀಪುರ, ಸೋಮಶೆಟ್ಟಿಹಳ್ಳಿ, ಕೆರೆಗುಡ್ಡಹಳ್ಳಿ, ಗಾಣಿಗರ ಹಳ್ಳಿ, ಚಿಕ್ಕಬಾಣಾವರ ಗ್ರಾಮಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ ಯಶವಂತಪುರ ಹೋಬಳಿ, ದಾಸನಪುರ ಹೋಬಳಿ, ತಾವರೆಕೆರೆ ಹೋಬಳಿ ಹಾಗೂ ನೆಲಮಂಗಲ ತಾಲ್ಲೂಕು.
13.	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ-2, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 103, 104, 123 ರಿಂದ 137, 141, 155 ರಿಂದ 170, 177 ರಿಂದ 187, 194 ರಿಂದ 198, ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಉತ್ತರಹಳ್ಳಿ ಹೋಬಳಿ ಹಾಗೂ ಕೆಂಗೇರಿ ಹೋಬಳಿಯ ಪ್ರದೇಶಗಳು.
14.	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ-3, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 1, 2, 5 ರಿಂದ 7, 21 ರಿಂದ 33, 47 ರಿಂದ 50, 52 ರಿಂದ 55, 60, 82 ರಿಂದ 86, 113, 149, 150, ಬೆಂಗಳೂರು ಪೂರ್ವ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ವರ್ತೂರು ಹಾಗೂ ಬಿದರಹಳ್ಳಿ ಹೋಬಳಿಗಳು, ಉತ್ತರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಜಾಲ ಹೋಬಳಿ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಹಾಗೂ ದೇವನಹಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕು.

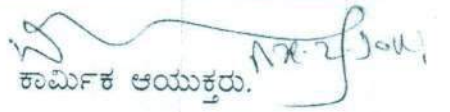
119

15	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ-4, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 51, 56 ರಿಂದ 59, 78 ರಿಂದ 81, 87 ರಿಂದ 92, 111, 112, 114 ರಿಂದ 117, 148, 151, 172 ರಿಂದ 175 ಹಾಗೂ ಹೊಸಕೋಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು.
16	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಉಪವಿಭಾಗ-5, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 3, 4, 8, 9, 11 ರಿಂದ 13, 15, 20, 34, 35, 39, 46, 61 ರಿಂದ 63, 75, 93 ರಿಂದ 99, 106 ರಿಂದ 108, 109ರಲ್ಲಿ 9ನೇ ವೃತ್ತಕ್ಕೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಉಳಿದ ಪ್ರದೇಶಗಳು, 120 ರಿಂದ 122, ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಯಶವಂತಪುರ ಹೋಬಳಿಯ ಲಕ್ಷ್ಮೀಪುರ, ಸೋಮಶೆಟ್ಟಿಹಳ್ಳಿ, ಕೆರೆಗುಡ್ಡಹಳ್ಳಿ, ಗಾಣಿಗರಹಳ್ಳಿ, ಚಿಕ್ಕಬಾಣಾವರ ಗ್ರಾಮ ಪ್ರದೇಶಗಳು, ಯಲಹಂಕ ಹೋಬಳಿ, ಹೆಸರಘಟ್ಟ ಹೋಬಳಿ ಹಾಗೂ ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು.
17	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಉಪವಿಭಾಗ-6, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 109 ರಲ್ಲಿ ಅವಿನ್ಯೂ ರಸ್ತೆಯ ಚಿಕ್ಕಪೇಟೆ ಸರ್ಕಲ್ ನಿಂದ ಕೆಂಪೇಗೌಡ ರಸ್ತೆಯವರೆಗೆ, ಕೆಂಪೇಗೌಡ ರಸ್ತೆಯಿಂದ ಬಿ.ವಿ.ಕೆ ರಸ್ತೆಯ ಮಹಾರಾಜಾ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್ ವರೆಗೆ, ಬಿ.ವಿ.ಕೆ ರಸ್ತೆಯಿಂದ ರಂಗಸ್ವಾಮಿಗುಡಿ ರಸ್ತೆಯವರೆಗೆ, ರಂಗಸ್ವಾಮಿಗುಡಿ ರಸ್ತೆಯಿಂದ ಬಳೇಪೇಟೆ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆಯ ಜಿ.ಎಂ ಲೇನ್ 3ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆಯ ಮೂಲಕ ಓ.ಟಿ.ಸಿ ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆದು ಭಾಷ್ಯಂ ರಸ್ತೆಯವರೆಗೆ, ಭಾಷ್ಯಂ ರಸ್ತೆಯಿಂದ ಸುಲ್ತಾನ್ ಪೇಟೆ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆಯವರೆಗೆ, ಸುಲ್ತಾನ್ ಪೇಟೆ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆಯಿಂದ ಎ.ಎಸ್.ಚಾರ್ ಸ್ಟ್ರೀಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆದು, ಬಿ.ವಿ.ಕೆ ಅಯ್ಯಂಗಾರ್ ರಸ್ತೆಯ ವೃತ್ತದವರೆಗೆ, ಬಿ.ವಿ.ಕೆ ಅಯ್ಯಂಗಾರ್ ರಸ್ತೆಯ ವೃತ್ತದಿಂದ ಓ.ಟಿ.ಸಿ ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆದು ಅವಿನ್ಯೂ ರಸ್ತೆಯ ಚಿಕ್ಕಪೇಟೆ ವೃತ್ತದವರೆಗೆ ಮತ್ತು ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 110, 118, 119, 138 ರಿಂದ 140, 142 ರಿಂದ 147, 152 ರಿಂದ 154, 171, 176, 188 ರಿಂದ 193, ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಬೇಗೂರು ಹೋಬಳಿ ಪ್ರದೇಶಗಳು, ಅನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು.
18.	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ತುಮಕೂರು ಉಪ ವಿಭಾಗ, ತುಮಕೂರು.	ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲೆ.
19	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಮೈಸೂರು ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಮೈಸೂರು.	ಮೈಸೂರು ಜಿಲ್ಲೆ.

20.	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಮಂಡ್ಯ ಉಪ ವಿಭಾಗ-1, ಮಂಡ್ಯ.	ಮಂಡ್ಯ ನಗರಸಭೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 3 ರಿಂದ 18, 22, 23, 25, 26, 27 ಮತ್ತು ಬಸರಾಳು, ಕೆರೆಗೋಡು, ಕಸಬ ಹೋಬಳಿಗಳು ಹಾಗೂ ಮಳವಳ್ಳಿ, ಪಾಂಡವಪುರ ಮತ್ತು ಶ್ರೀರಂಗಪಟ್ಟಣ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
21	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಮಂಡ್ಯ ಉಪ ವಿಭಾಗ-2, ಮಂಡ್ಯ.	ಮಂಡ್ಯ ನಗರಸಭೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 1, 2, 19, 20, 21, 24, 28 ರಿಂದ 35, ಕೊತ್ತಿ ಮತ್ತು ದುದ್ದ ಹೋಬಳಿಗಳು ಹಾಗೂ ಮದ್ದೂರು, ಕೆ.ಆರ್. ಪೇಟೆ ಮತ್ತು ನಾಗಮಂಗಲ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
22.	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಕೋಲಾರ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಕೋಲಾರ.	ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ.
23	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಚಾಮರಾಜನಗರ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಚಾಮರಾಜನಗರ.	ಚಾಮರಾಜನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ.
24	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಗುಲಬರ್ಗಾ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಗುಲಬರ್ಗಾ	ಗುಲಬರ್ಗಾ ಜಿಲ್ಲೆ.
25	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಉಪ ವಿಭಾಗ-1, ಬಳ್ಳಾರಿ.	ಬಳ್ಳಾರಿ ನಗರ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಡಿವಿಜನ್ ವಾರ್ಡ್ ನಂ. 7 ರಿಂದ 18 ಮತ್ತು (ಉಳಿದ ನಗರ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಪ್ರದೇಶ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಬಳ್ಳಾರಿ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಪ್ರದೇಶ ಅನಂತಪುರ ರಸ್ತೆ ಮತ್ತು ಮೋಕಾ ಹೋಬಳಿ, ಹೊಸಪೇಟೆ ಮತ್ತು ಸಿರಗುಪ್ಪ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
26	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಉಪ ವಿಭಾಗ-2, ಬಳ್ಳಾರಿ.	ಬಳ್ಳಾರಿ ನಗರ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಡಿವಿಜನ್ ವಾರ್ಡ್ ನಂ. 1 ರಿಂದ 6 ಮತ್ತು 19 ರಿಂದ 30, ಅಲೀಪುರ ರಸ್ತೆ, ಕುಡ್ಲಿನಿ ಗ್ರಾಮ ಹಾಗೂ ಕುರುಗೋಡು ಗ್ರಾಮ ಮತ್ತು ಹಗರಿ ಬೊಮ್ಮನಹಳ್ಳಿ, ಸಂಡೂರು, ಹೊವಿನ ಹಡಗಲಿ ಹಾಗೂ ಕೊಡ್ಲಿಗಿ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
27.	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಕೊಪ್ಪಳ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಕೊಪ್ಪಳ.	ಕೊಪ್ಪಳ ಜಿಲ್ಲೆ.
28.	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಚಿತ್ರದುರ್ಗ.	ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ.
29	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ದಾವಣಗೆರೆ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ದಾವಣಗೆರೆ.	ದಾವಣಗೆರೆ ಜಿಲ್ಲೆ.
30	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ರಾಯಚೂರು ಉಪ ವಿಭಾಗ, ರಾಯಚೂರು.	ರಾಯಚೂರು ಜಿಲ್ಲೆ
31	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಬೀದರ್ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಬೀದರ್	ಬೀದರ್ ಜಿಲ್ಲೆ.
32	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಬೆಳಗಾವಿ ಉಪ ವಿಭಾಗ-1 ಬೆಳಗಾವಿ	ಬೆಳಗಾವಿ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಡಿವಿಜನ್ ಸಂಖ್ಯೆ 24 ರಿಂದ 44 ಮತ್ತು ಗೋಕಾಕ್, ಚಿಕ್ಕೋಡಿ, ಹುಕ್ಕೇರಿ, ಅಥಣಿ ಹಾಗೂ ರಾಯಬಾಗ್ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
33	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಬೆಳಗಾವಿ ಉಪ ವಿಭಾಗ-2 ಬೆಳಗಾವಿ.	ಬೆಳಗಾವಿ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಡಿವಿಜನ್ ಸಂಖ್ಯೆ 1 ರಿಂದ 23 ಹಾಗೂ 45 ರಿಂದ 51ವರೆಗೆ ಮತ್ತು ಬೆಳಗಾವಿ ತಾಲ್ಲೂಕು ಹಾಗೂ

		ರಾಮದುರ್ಗ, ಸವದತ್ತಿ, ಖಾನಾಪುರ, ಬೈಲಹೊಂಗಲ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
34	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಬಿಜಾಪುರ ಉಪ ವಿಭಾಗ-1, ಬಿಜಾಪುರ.	ಬಿಜಾಪುರ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಡಿವಿಜನ್ ವಾರ್ಡ್ ನಂ: 2, 3, 4, 6 ಮತ್ತು 8 ಹಾಗೂ ಸಿಂದಗಿ ಮತ್ತು ಇಂಡಿ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
35	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಬಿಜಾಪುರ ಉಪವಿಭಾಗ-2, ಬಿಜಾಪುರ.	ಬಿಜಾಪುರ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಡಿವಿಜನ್ ವಾರ್ಡ್ ನಂ: 1, 5, 7, 9 ಮತ್ತು 10 ಹಾಗೂ ಬಿಜಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಉಳಿದ ಪ್ರದೇಶ ಮತ್ತು ಮುದ್ದೇಬಿಹಾಳ ಹಾಗೂ ಬಸವನ ಬಾಗೇವಾಡಿ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
36	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಉಪ ವಿಭಾಗ-1, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ.	ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಧಾರವಾಡ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಡಿವಿಜನ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 22 ರಿಂದ 31, 37 ರಿಂದ 42 45, 46, 50, 53 ಮತ್ತು ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿಯ ಅಗಸೆಯಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ ಶಿವಾಜಿ ರಸ್ತೆ, ಗಾಂಧಿ ಚೌಕ, ಸುಭಾಸ್ ರಸ್ತೆ, ಆಜಾದ್ ಪಾರ್ಕ್ ರಸ್ತೆ, ಸಪ್ತಾಪುರ ರಸ್ತೆ, ಯೂನಿವರ್ಸಿಟಿ ರಸ್ತೆ ಮಾರ್ಗವಾಗಿ ಹಳಿಯಾಳ ರಸ್ತೆಯನ್ನು ಸೇರುವ ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ, ಧಾರವಾಡ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಎಲ್ಲೆಯನ್ನು ಮುಟ್ಟುವವರೆಗೆ ಇರುವ ವಿಭಾಗ ಮಾಡುವ ರಸ್ತೆಯ ಉತ್ತರಕ್ಕೆ ಇರುವ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಮತ್ತು ಧಾರವಾಡ ತಾಲ್ಲೂಕು ಹಾಗೂ ಕುಂದಗೋಳ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
37	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಉಪ ವಿಭಾಗ-2, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ.	ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಧಾರವಾಡ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಡಿವಿಜನ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 19 ರಿಂದ 21, 32 ರಿಂದ 36, 43, 44, 47 ರಿಂದ 49, 51, 52, 54, ರಿಂದ 57 ಮತ್ತು ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿಯ ಅಗಸೆಯಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ ಶಿವಾಜಿ ರಸ್ತೆ, ಗಾಂಧಿ ಚೌಕ, ಸುಭಾಸ್ ರಸ್ತೆ, ಆಜಾದ್ ಪಾರ್ಕ್ ರಸ್ತೆ, ಸಪ್ತಾಪುರ ರಸ್ತೆ, ಯೂನಿವರ್ಸಿಟಿ ರಸ್ತೆ ಮಾರ್ಗವಾಗಿ ಹಳಿಯಾಳ ರಸ್ತೆಯನ್ನು ಸೇರುವ ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ, ಧಾರವಾಡ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಎಲ್ಲೆಯನ್ನು ಮುಟ್ಟುವವರೆಗೆ ಇರುವ ವಿಭಾಗ ಮಾಡುವ ರಸ್ತೆಯ ದಕ್ಷಿಣಕ್ಕೆ ಇರುವ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಮತ್ತು ನವಲಗುಂದ ಹಾಗೂ ಕಲಘಟಗಿ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
38	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಬಾಗಲಕೋಟೆ.	ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆ.
39	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಗದಗ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಗದಗ	ಗದಗ ಜಿಲ್ಲೆ.
40	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಹಾವೇರಿ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಹಾವೇರಿ	ಹಾವೇರಿ ಜಿಲ್ಲೆ.
41	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಕಾರವಾರ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಕಾರವಾರ.	ಕಾರವಾರ ಜಿಲ್ಲೆ.
42	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಹಾಸನ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಹಾಸನ.	ಹಾಸನ ಜಿಲ್ಲೆ.

43	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಕೊಡಗು ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಮಡಿಕೇರಿ.	ಕೊಡಗು ಜಿಲ್ಲೆ.
44	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ.	ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ.
45	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಉಡುಪಿ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಉಡುಪಿ.	ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲೆ.
46	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ಉಪ ವಿಭಾಗ-1, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು.	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ನಗರದ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಡಿವಿಜನ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 1 ರಿಂದ 3 ಮತ್ತು ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ವಸ್ತಾರೆ, ಆಲ್ಪುರು, ಕಾಂಡ್ಯ ಮತ್ತು ಅಂಬಳೆ ಹೋಬಳಿಗಳು ಹಾಗೂ ಕೊಪ್ಪ, ಶೃಂಗೇರಿ, ನರಸಿಂಹರಾಜಪುರ ಮತ್ತು ತರೀಕೆರೆ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
47	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ಉಪ ವಿಭಾಗ-2, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು.	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ಮಗರದ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಡಿವಿಜನ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 4 ರಿಂದ 7 ಮತ್ತು ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಕಸಬಾ, ಲಕ್ಕ, ಆವತಿ ಮತ್ತು ಜಾಗರ ಹೋಬಳಿಗಳು ಹಾಗೂ ಮೂಡಿಗೆರೆ ಮತ್ತು ಕಡೂರು ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
48	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಉಪ ವಿಭಾಗ-1, ಮಂಗಳೂರು.	ಮಂಗಳೂರು ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 14 ರಿಂದ 17, 22 ರಿಂದ 25 ಹಾಗೂ ಮಂಗಳೂರು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಎಲ್ಲ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಬೆಳ್ತಂಗಡಿ ತಾಲ್ಲೂಕು.
49	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಉಪ ವಿಭಾಗ-2, ಮಂಗಳೂರು.	ಮಂಗಳೂರು ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 1 ರಿಂದ 13 ಮತ್ತು 18 ರಿಂದ 21, ಬಂಟ್ವಾಳ ಪುತ್ತೋರು ಮತ್ತು ಸುಳ್ಯ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು.
50	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ರಾಮನಗರ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ರಾಮನಗರ.	ರಾಮನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ.
51	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ.	ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಜಿಲ್ಲೆ.
52	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಯಾದಗಿರಿ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಯಾದಗಿರಿ.	ಯಾದಗಿರಿ ಜಿಲ್ಲೆ.


 ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು.

ಗೆ,

1. ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು: ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ-1, 2, 3, ಹಾಗೂ 4, ಮೈಸೂರು, ಮಂಗಳೂರು, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು, ಬೆಳಗಾವಿ, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ, ದಾವಣಗೆರೆ ಹಾಗೂ ಗುಲಬರ್ಗಾ.
2. ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ : ಬೆಂಗಳೂರು ಉಪವಿಭಾಗ-1, 2, 3, 4, 5 ಹಾಗೂ 6, ತುಮಕೂರು, ಮೈಸೂರು, ಮಂಡ್ಯ-1 & 2, ಮಂಗಳೂರು-1 & 2, ಕೋಲಾರ, ಚಾಮರಾಜನಗರ, ಗುಲಬರ್ಗಾ, ಬಳ್ಳಾರಿ-1 & 2, ಕೊಪ್ಪಳ, ಚಿತ್ರದುರ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ, ರಾಯಚೂರು, ಬೀದರ್, ಬೆಳಗಾವಿ-1 & 2, ಬಿಜಾಪುರ-1 & 2, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ-1 & 2, ಬಾಗಲಕೋಟೆ, ಗದಗ, ಹಾವೇರಿ, ಕಾರವಾರ, ಹಾಸನ, ಕೊಡಗು, ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ಉಡುಪಿ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು-1 & 2, ರಾಮನಗರ, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಹಾಗೂ ಯಾದಗಿರಿ.

113

122

ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ:

1. ಮಾನ್ಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ಸಚಿವರ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ವಿಧಾನ ಸೌಧ ಬೆಂಗಳೂರು.
2. ಮಾನ್ಯ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
3. ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಅಪರ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು (ಆಡಳಿತ), ಅಪರ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು (ಕೈಗಾರಿಕ ಸಂಪರ್ಕ) ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು (ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ), ಉಪ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು (ಪ್ರಚಾರ ಮತ್ತು ಅಂಕಿಅಂಶ) ಕಾರ್ಮಿಕ ಭವನ, ಬೆಂಗಳೂರು.
4. ಉಪ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು: ಪ್ರಾದೇಶಿಕ 1 ಹಾಗೂ 2 ಬೆಂಗಳೂರು, ಹಾಸನ, ಬೆಳಗಾವಿ ಹಾಗೂ ಗುಲಬರ್ಗಾ.
5. ಎಲ್ಲಾ ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು.
6. ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಡಬ್ಲ್ಯೂಬಿ/ಆರ್‌ಇಪಿ/ಸಿಐಆರ್/ಸಿಆರ್-01/14-15

ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ,

ಕೌಶಲ್ಯ ಭವನ, ಬನ್ನೇರುಘಟ್ಟ ರಸ್ತೆ,

ಬೆಂಗಳೂರು-560029

ದಿನಾಂಕ: 05-12-2014.

ತಿದ್ದುಪಡಿ

ವಿಷಯ: ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಮದುವೆಯ ಧನಸಹಾಯ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಅರ್ಜಿಗಳ ಕಾಲಮಿತಿಯನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ: 1. ಮಂಡಳಿಯ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಡಬ್ಲ್ಯೂಬಿ/ ಆರ್‌ಇಪಿ/ ಸಿಐಆರ್/ ಸಿಆರ್-01/13-14, ದಿನಾಂಕ: 15-07-2014.

2. ಈ ಕಛೇರಿಯ ಸಮ ಸಂಖ್ಯೆಯಿರುವ ಪತ್ರ ದಿನಾಂಕ: 10-11-2014.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಉಲ್ಲೇಖಿತ ಪತ್ರ 2ರ ಸುತ್ತೋಲೆಯಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ಯೋಜನೆಗಳ ಕ್ಲೈಮ್ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ದಾಖಲಾತಿ ಸಮೇತ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸಮಯ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿತ್ತು.

ಮದುವೆ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರಾತಿ ಕೋರುವ ಕ್ಲೈಮ್ ಅರ್ಜಿಗಳ ಸಲ್ಲಿಸುವಿಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿರುವ ವಿಷಯವನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು/ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು/ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರ/ಮಂಡಳಿಯ ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಟಿವ್ ಇವರುಗಳ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲಾಗಿದೆ.

“ಫಲಾನುಭವಿ ಅಥವಾ ಅವರ ಇಬ್ಬರು ಮಕ್ಕಳ ಮದುವೆ ಧನಸಹಾಯ ಪಡೆಯಲು ತಮ್ಮ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಉಪನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಯವರಿಂದ ವಿವಾಹ ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಂಡು ಇತರೆ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಮದುವೆಯಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಆರು ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು/ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರುಗಳ ಕಛೇರಿಗೆ ಮುಂದಿನ ಪರಿಶೀಲನಾ ವರದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದು”.

ಮೇಲ್ಕಾಣಿಸಿದ ಆದೇಶವು ದಿನಾಂಕ: 15-07-2014 ದಿಂದಲೇ ಜಾರಿಗೆ ಬರುತ್ತದೆ.

ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ.

ಗೆ,

1. ಎಲ್ಲಾ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು
2. ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು
3. ಎಲ್ಲಾ ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು/ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರುಗಳು

115

124

ಪ್ರತಿಯನ್ನು: ಎಲ್ಲಾ ಉಪ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಿದೆ.

ಕಾರ್ಮಿಕ ಸಂಘಗಳ ಜಾಗೃತಿ ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸಂಘಗಳಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ

ಸಂಖ್ಯೆ:ಸಿಡಬ್ಲ್ಯೂಬಿ/ಸಿಐಆರ್/ಸಿಆರ್-09/2015-16
ಅಡಕ: ಚಿಕಲ್ಸ್

ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಯವರ ಕಛೇರಿ,
ಕೌಶಲ್ಯ ಭವನ, ಬನ್ನೇರುಘಟ್ಟರಸ್ತೆ,
ಬೆಂಗಳೂರು-560 029.
ದಿನಾಂಕ: 18-01-2016.

ಸುತ್ತೋಲೆ

ವಿಷಯ: ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ನೀಡುವ ವಿವಿಧ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದಾದ ಮದುವೆ ಧನಸಹಾಯದ ಕ್ಲೈಮ್ ಮಂಜೂರಾತಿ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ವಿಕೇಂದ್ರೀಕರಿಸುವ ಕುರಿತು.

- ಉಲ್ಲೇಖ:**
1. ಮಂಡಳಿಯ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಡಬ್ಲ್ಯೂಬಿ/ ಆರ್‌ಇಪಿ/ ಸಿಐಆರ್/ಸಿಆರ್-01/ 2013-14, ದಿನಾಂಕ: 15-07-2014.
 2. ದಿನಾಂಕ: 13-08-2015 ರಂದು ನಡೆದ ಮಂಡಳಿಯ 19ನೇ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯ.
 3. ದಿನಾಂಕ: 28-08-2015ರಂದು ನಡೆದ ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ನಿರ್ಣಯ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿತ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರು ಹಾಗೂ ನೋಂದಾಯಿತರಲ್ಲದ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಅರ್ಹತೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ಕೆಲವು ಆರ್ಥಿಕ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖ 1ರ ಸುತ್ತೋಲೆ ಮೂಲಕ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರುಗಳಿಗೆ ಈಗಾಗಲೇ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಮುಂದುವರೆದು, ಮದುವೆ ಧನಸಹಾಯದ ಕ್ಲೈಮ್ ಅರ್ಜಿಗಳು ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿಗಳ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ವಿಲೇವಾರಿಯಾಗದಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕ ಸಂಘಟನೆಗಳು ನೀಡಿದ ದೂರುಗಳನ್ನು ಮಂಡಳಿಯು ಪರಿಗಣಿಸಿ, ಮಂಜೂರಾತಿ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರಿಂದ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಉಲ್ಲೇಖ-2&3ರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ಣಯಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅದರಂತೆ ನಿಯಮ-49ರ ವೈವಾಹಿಕ ಧನಸಹಾಯ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರಾತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸಿದೆ.

ಮುಂದುವರೆದು, ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರುಗಳು ಇದುವರೆಗೂ ತಮ್ಮ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕೃತವಾಗಿರುವ ಮದುವೆ ಧನಸಹಾಯದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ವರ್ಗಾಯಿಸದೇ ತಾವೇ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದು. ದಿನಾಂಕ: 01-02-2016ರಂದು ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮದುವೆ ಧನಸಹಾಯದ ಕ್ಲೈಮ್ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಆಯಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸ್ವೀಕರಿಸಿ, ಈ ಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ಅಡಕವಿರಿಸಿರುವ ಚೆಕ್‌ಲಿಸ್ಟ್‌ನಂತೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಮದುವೆ ಧನಸಹಾಯ ಕ್ಲೈಮ್ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದು.


ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು ಹಾಗೂ
ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ.

ಗೆ,

ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ: ಬೆಂಗಳೂರು ಉಪವಿಭಾಗ-1, 2, 3, 4, 5 ಹಾಗೂ 6, ತುಮಕೂರು, ಮೈಸೂರು, ಮಂಡ್ಯ-1 & 2, ಮಂಗಳೂರು-1 & 2, ಕೋಲಾರ, ಚಾಮರಾಜನಗರ, ಗುಲಬರ್ಗಾ, ಬಳ್ಳಾರಿ-1 & 2, ಕೊಪ್ಪಳ, ಚಿತ್ರದುರ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ, ರಾಯಚೂರು, ಬೀದರ್, ಬೆಳಗಾವಿ-1 & 2, ಬಿಜಾಪುರ-1 & 2, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ-1 & 2, ಬಾಗಲಕೋಟೆ, ಗದಗ, ಹಾವೇರಿ, ಕಾರವಾರ, ಹಾಸನ, ಕೊಡಗು, ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ಉಡುಪಿ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು-1 & 2, ರಾಮನಗರ, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಹಾಗೂ ಯಾದಗಿರಿ.

ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ:

1. ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಅಪರ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು (ಆಡಳಿತ), ಅಪರ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು (ಕೈಗಾರಿಕ ಸಂಪರ್ಕ) ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು (ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ), ಉಪ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು (ಪ್ರಚಾರ ಮತ್ತು ಅಂಕಿ ಅಂಶ) ಕಾರ್ಮಿಕ ಭವನ, ಬೆಂಗಳೂರು.
2. ಉಪ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು: ಪ್ರಾದೇಶಿಕ 1 ಹಾಗೂ 2 ಬೆಂಗಳೂರು, ಹಾಸನ, ಬೆಳಗಾವಿ ಹಾಗೂ ಗುಲಬರ್ಗಾ.
3. ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು: ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ-1, 2, 3, ಹಾಗೂ 4, ಮೈಸೂರು, ಮಂಗಳೂರು, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು, ಬೆಳಗಾವಿ, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ, ದಾವಣಗೆರೆ ಹಾಗೂ ಗುಲಬರ್ಗಾ.
4. ಎಲ್ಲಾ ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು.
5. ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು.

ಮದುವೆ ಧನಸಹಾಯದ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಚೆಕ್‌ಲಿಸ್ಟ್

ನಿಯಮ-49: ನೋಂದಾಯಿತ ಫಲಾನುಭವಿಯ ಅಥವಾ ಅವರ ಇಬ್ಬರು ಮಕ್ಕಳ ಮದುವೆಗೆ ಧನಸಹಾಯ: ನೋಂದಾಯಿತ ಫಲಾನುಭವಿ ಅಥವಾ ಅವರ ಇಬ್ಬರು ಮಕ್ಕಳ ಮದುವೆಗಾಗಿ ತಲಾರೂ. 50,000-00 ಗಳನ್ನು ಮಂಡಳಿಯ ನಿಧಿಯಿಂದ ಪಾವತಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ.

ಅರ್ಹತೆ:

ಈ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಲು ಫಲಾನುಭವಿಯು ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿಯಾಗಿ ಕನಿಷ್ಠ ಒಂದು ವರ್ಷ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿರಬೇಕು. ನೋಂದಣಿಯಾದ ಒಂದು ವರ್ಷದ ನಂತರ ಮದುವೆಯಾಗಿರಬೇಕು.

ಚೆಕ್‌ಲಿಸ್ಟ್

1. ನಮೂನೆ-23ರಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣವಾದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ.
2. ಪತ್ರಾಂಕಿತ ಅಧಿಕಾರಿ ಅವರಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಯ ಪ್ರತಿ.
3. ಫಲಾನುಭವಿಯ ಮಗ/ಮಗಳು ಹೇಗೆ, ಯಾರ ಮದುವೆಗೆ ಸಹಾಯ ಧನ ಪಡೆಯುತ್ತಾರೆ ಎಂಬುದರ ಬಗೆಗೆ ದಾಖಲೆ ಪತ್ರ.
4. ಲಗ್ನ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಪ್ರತಿ
5. ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಈ ಹಿಂದೆ ಮದುವೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆದಿರುವ ಕುರಿತು ಘೋಷಣೆ ಪತ್ರ.
6. ಮದುವೆಯ ಉಪ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಪಡೆದ ಮದುವೆಯ ಮೂಲ ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಅಥವಾ ಪತ್ರಾಂಕಿತ ಅಧಿಕಾರಿ ಅವರಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಪ್ರತಿ.
7. ಮಾಸಿಕ ವಂತಿಕೆಯ ಹಣ ಕಟ್ಟಿರುವ ದಾಖಲೆಯ ಕುರಿತು ನೋಂದಣಿ ಅಧಿಕಾರಿಯವರಿಂದ ಪಡೆದ ರಸೀದಿಯ ಮೂಲ / ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ.
8. ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆದು ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು, ಶಾಖೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ಐ.ಎಫ್.ಎಸ್.ಸಿ. ಕೋಡ್‌ನ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳುಳ್ಳ ದಾಖಲೆಗಳ ಪ್ರತಿಗಳು.
9. ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು / ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರಿಂದ ಫಲಾನುಭವಿಯು ವಾಸವಾಗಿರುವ ಗ್ರಾಮದಲ್ಲಿ ಮದುವೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಕೆಲಸದ ಸ್ವರೂಪದ ಬಗ್ಗೆ ಫಲಾನುಭವಿಯ ನೆರೆಹೊರೆಯವರನ್ನು ವಿಚಾರಿಸಿ, ಪರಿಶೀಲನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಪಡೆದು, ಖಾತರಿಯಾದ ನಂತರ ಧನಸಹಾಯವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದು.
10. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಮದುವೆ ಧನಸಹಾಯ ಪಡೆಯಲು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಮದುವೆಯಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಆರು ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಖಾತರಿ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.



ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರ

ಭಾಗ- IV-A	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಮೇ ೧೮, ೨೦೧೫ (ವೈಶಾಖ ೨೮, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೩)	ನಂ. ೫೯೮
Part- IV-A	Bengaluru, Monday, May 18, 2015 (Vaishakha 28, Shaka Varsha 1937)	No. 598

LABAOUR SECRETARIAT

NOTIFICATION

No. LD 210 LET 2014, Bengaluru, , Dated: 18-05-2015

In exercise of the powers conferred by sections 22, 27, 40 and 62 of the Building and Other Construction Workers (Regulation of Employment and Conditions of Service) Act, 1996 (Central Act No. 27 of 1996), the Government of Karnataka, in consultation with the expert Committee, hereby makes the following rules further to amend the Building and Other construction workers (regulation of employment and conditions of service) (Karnataka) Rules, 2006 namely:-

RULES

1. Title and commencement.- (1) These rules may be called the Building and other construction workers' (regulation of employment and conditions of service) (Karnataka) (Amendment) Rules, 2015.

(2) They shall come into force from the date of their publication in the official gazette.

2. Amendment of Part VIII.- In the Building and other construction workers (regulation of employment and conditions of service) (Karnataka) Rules, 2006 (hereinafter referred as the said rules), in Part VIII, after Chapter II and entries relating thereto, the following shall be inserted, namely:-

"Chapter-II A

Education and Training Assistance

19A. Establishment of a training centre for building construction worker.- (1) The Board shall establish a training centre for building construction workers in the State of Karnataka. The Board shall draw training, research programmes and take necessary steps for skill imparting training, consultation, documentation, publication and all other related matters for the empowerment and the betterment of construction workers. The training modules may be framed in line with the National Construction Academy, Hyderabad or a Government based educational academy and the same may be envisaged either wholly by the Board or with Private-Public-Partnership principle.

(2) The Board is also empowered to meet the expenses in this regard and shall conduct proper audit of accounts in accordance with section 25 and 27 of the Act.

19B. Establishment of training and skill development centres.- (1) The Board may take necessary steps to establish training and skill development Centres to the building and other construction workers at the taluk or district levels across Karnataka for the up-gradation of skill development in their respective local areas.

(2) The training modules shall be framed in consultation with the directorate of employment and training/Nirmithi Kendras/N\$DC or ITI Educational Centers or any other Government approved agency for the purpose of skill development, up-gradation of the existing skills of the construction workers.

(3) The Board is also empowered to meet the expenses in this regard and shall conduct proper audit of accounts in accordance with section 25 and 27 of the Act.

19C. Establishment of transit accommodation.- (1) The Board shall make provisions for the establishment of transit accommodation keeping in mind the plight of both inter-state and intra-state migrant construction workers and their families who travel from their home town to the place of work.

(2) The Board may provide such temporary transit accommodations to the construction workers of large/medium/small builders on request for accommodating their workers on payment of a nominal fee for the purpose of maintaining the accommodation charges viz., water, electricity, cleanliness and maintenance. The same may be envisaged either wholly by the board or with private-public-partnership principle.

(3) The Board is also empowered to meet the expenses in this regard and shall conduct proper audit of accounts in accordance with section 25 and 27 of the Act.

19D. Establishment of residential schools.- (1) The Board shall make provisions for the establishment of residential schools for the Children of construction workers.

(2) The Board may take action for providing such residential schools to such children of construction workers on payment of a nominal fee for the purpose of maintaining the accommodation, food, water, electricity, cleanliness, educational curriculum and allied equipment reading and other material maintenance.

(3) The training modules may be framed in consultation with educational institutions like Kendriya Vidhayala, Navodaya or any other government run educational centers for the purpose of imparting quality education to the children of building and other construction workers'. This activity may be envisaged either wholly by Board or with Private-Public- Partnership mode.

(4) The Board is also empowered to meet the expenses, in this regard and shall conduct proper audit of accounts in accordance with section 25 and 27 of the Act.

19E. Establishment of Karmikara Kalyana Bhavana.- (1) The Board shall make provisions for the establishment of Karmikara Kalyana Bhavans for the welfare of building and other construction workers and their families.

(2) The Board is also empowered to meet the expenses in this regard and shall conduct proper audit of accounts in accordance with section 25 and 27 of the Act annually."

3. Substitution of rule 39.- For rule 39 of the said rules, the following shall be substituted, namely:-

"39- Pension scheme, eligibility, procedure and sanction of pension etc.,- (1) Every registered building or other construction worker beneficiary,-

(a) who has completed sixty years of age; and

(b) who has paid subscription fee for a continuous period of not less than five years and remain as such construction worker until he attains the age of sixty years; and

(c) who has paid the subscription fees until sixty years;

- is eligible for pension.

(2) Every registered building or other construction worker who is eligible for pension under sub-rule (1) shall submit his application in Form XII to the board.

(3) The registered building or other construction worker shall surrender his beneficiary Identity Card with the application.

(4) The board after verifying the application, shall send to the registered building or other construction worker, the pension sanction order along with the pension Identity card having electronically generated unique pension payment Order No.

(5) If the Board after considering the application comes to the conclusion that the applicant is not eligible for pension, such application shall be rejected after providing an opportunity of being heard, to the applicant.

(6) The legal dependents or heirs shall inform the Board about the death of the pensioner along with the death certificate in order to close the bank account.

(7) The amount of pension shall not exceed a sum of Rs. 1000/- (Rupees one thousand only) per month.

(8) The concerned bank manager shall ensure about the Living by obtaining a living Certificate in Form XII A of the Beneficiary once in a year.

(9) The pension sanctioning authority shall maintain a register in Form XIII.

4. Substitution of rule 40.- For rule 40 of the said rules, the following shall be substituted, namely:-

"40. Disability Pension, procedure and sanction etc.,- (1) The Board or authorized officer may sanction an amount of Rs. 1000/- (Rupees one thousand only) per month as disability pension to a beneficiary, who is partially disabled due to any disease or accident at worksite and for an ex-gratia payment of not more than Rs. 2,00,000/- (Rupees two lakhs only) depending upon the percentage of disability and subject to the following conditions, namely:-

- (a) the beneficiary cannot avail this assistance in case he has availed benefit under rule-47;
- (b) the beneficiary shall obtain an identity card issued by the Department for the empowerment of differently abled and senior citizens;
- (c) the registered beneficiary, must have paid his subscription fee upto date.

(2) The application for disability pension in Form XIV shall be submitted to the Board or authorized officer, as the case may be.

(3) The Board or the Officer authorized after satisfying himself about the eligibility and other criteria shall sanction the disability pension and send to the registered beneficiary, the disability pension sanction order along with the disability pension Identity Card having unique {Electronically generated} DPPO (Disability Pension Payment Order) number.

(4) The Board or the Officer authorized, shall decide, in case of the beneficiary, who is disabled due to any disease or accident at worksite, the quantum of ex-gratia based on the percentage of disability declared by the department for the empowerment of differently abled and senior citizens calculated according to the following formula;-

Formula

Rs. 2,00,000 (Max. Amt.)	
X	
Percentage of disability as declared by the department for the empowerment of differently abled and senior citizens	= Ex-gratia amount

(5) Disability Pension shall be paid through the Bank Account of the beneficiary or any other mode of transfer as may be determined by the Board.

(6) The beneficiary shall submit the 'Living Certificate' in Form XIV (A) to the sanctioning authority, for each year.

(7) The Disability Pension granted shall be discontinued once the beneficiary attains the age of sixty years.

(8) The disability Pension sanctioning authority shall maintain a register in Form XIV (B).

(9) If it is found that the beneficiary is not eligible for Disability Pension, the application shall be rejected and the applicant be informed accordingly:

Provided that no such application shall be rejected unless the applicant has been given an opportunity of being heard.

(10) In case of death of the disability pensioner, either the bank or the legal dependant shall inform the Board or Officer authorized, about the death of the pensioner along with the death certificate in order to close the bank account.

5. Substitution of rule 45.- For rule 45 of the said rules the following shall be substituted, namely:-

"45. Assistance for the education of the son or daughter of a registered construction worker.- (1) The Secretary or any other officer authorized in this behalf by the Board, may, on an application from a registered construction worker, sanction every year,-

- (a) If the son or daughter of the applicant who is studying in the 5th Standard, a sum of Rs. 3000/- (Rupees three thousand only).
- (b) If the son or daughter of the applicant who is studying in 6th standard, a sum of Rs. 3,000/- (Rupees three thousand only).
- (c) If the son or daughter of the applicant who is studying in 7th standard a sum of Rs. 3,000/- (Rupees three thousand only).
- (d) If the son or daughter of the applicant who is studying in 8th standard, a sum of Rs. 4,000/- (Rupees four thousand only).
- (e) If the son or daughter of the applicant who is studying in 9th standard a sum of Rs. 4,000/- (Rupees four thousand only).
- (f) If the son or daughter of the applicant, who is studying in S.S.L.C. examination or its equivalent, a sum of Rs. 6,000/- (Rupees six thousand only).
- (g) If the son or daughter of the applicant who has passed the 1st year PUC examination or equivalent examination, a sum of Rs. 5,000/- (Rupees five thousand only).
- (h) If the son or daughter of the applicant who has passed the 2nd year PUC examination or equivalent examination, a sum of Rs. 8,000/- (Rupees eight thousand only).
- (i) If the son or daughter of the applicant [who is studying in I.T.I. a sum of Rs. 5,000/- (Rupees five thousand only).
- (j) If the son or daughter of the applicant [who is studying in Diploma, a sum of Rs. 6,000/- (Rupees six thousand only).
- (k) If the son or daughter of the applicant who is studying in degree course a sum of Rs. 5,000/- (Rupees five thousand only) while studying.
- (l) If the son or daughter of the applicant who is studying in professional course or Post Graduate course a sum of Rs. 20,000/- (Rupees twenty thousand only).
- (m) If the son or daughter of the applicant who is studying in Engineering /Medical course, the amount of term fee prescribed by the State Government for merit seat for each semester while studying and Rs. 2,000/- (Rupees two thousand only) per month as attendance allowance on the basis of attendance certificate issued by the head of the institution for each semester while studying till the completion of the course. However, in case if the student fails in a particular semester, he/she shall cease to get this attendance allowance from the next semester.
- (n) If the son or daughter of the applicant who is studying in Ph.d course a sum of Rs. 20,000/- (Rupees twenty thousand only) to the applicant.

(2) The amount under sub-rule (1), shall be sanctioned if the following conditions are fulfilled, namely:-

- (a) a minimum of one year be completed from the date of registration of the applicant to the date of his application;
- (b) only two children of a registered construction workers shall be given this assistance; and

(c) the registered construction worker shall have no dues payable to the Board.

(3) the application for claiming the amount specified in sub-rule (1) shall be in Form XIX.

6. Amendment of rule 47.- In rule 47 of the said rules, in the heading and in sub-rule (1), for the words "or permanent disablement", the words "or partial disablement" shall be substituted;

7. Substitution of rule 47-A.- For rule 47-A of the said rules, the following shall be substituted, namely,-

" **47-A Assistance to the dependents of the unregistered building worker.-** In case of accident resulting in the death of a unregistered building worker or accident resulting in grievous injury, due to such accident during the course of his/her employment in any construction activity,-

(1) the dependents are eligible for an ex-gratia amount of Rs. 50,000/- and in case of grievous injury caused to the building worker is eligible for an ex-gratia amount up to Rs. 20,000/-.

(2) (a) the dependent of the deceased shall apply for the ex-gratia amount under sub-rule (1) to the Board, in Form XXI(A) and the form shall be accompanied by the survivorship certificate issued by the Tahsildar, the original or attested (by gazette officer) copies of death certificate of the deceased unregistered building worker, his post-mortem report and first Information Report (FIR) and a report in Form XXI(B) issued by the Labour Officer of the area in whose jurisdiction the building or other construction work is situated has collapsed and caused the death of the unregistered building worker.

(b) The grievously injured unregistered building worker shall apply for the ex-gratia amount under sub-rule (1), to the Board in Form XXI(C) and the form shall be accompanied by the original or attested (by gazette officer) copies of the medical certificate in Form XXI(D) issued by the doctor who has treated him and a report in Form XXI(E) issued by the Labour Officer of the area in whose jurisdiction the building or other construction work is situated has collapsed and caused injury to the unregistered building worker.

(c) As soon as the incident of collapse of a building or any other accident occurring in his jurisdiction, comes to his knowledge, the Labour Officer shall visit the site of the incident and conduct such investigation of the incident as he deems fit and submit a report in Form XXI(B) and Form XXI(E), as the case may be to the Board and shall issue a copy of the said report to the dependents of the deceased unregistered building worker or to the injured unregistered building worker as required under clause (a) and (b) of sub-rule (1).

(d) The Board shall examine every application for ex-gratia benefit and may accept or reject the claim and the same shall be communicated to the applicant. The decision of the Board shall be final:

Provided that, before rejecting a claim for ex-gratia benefit the Board shall give the applicant a reasonable opportunity of being heard to make a representation.

(3) The Board shall grant an amount of Rs. 50,000/- (Rupees fifty thousand only) to the dependents of the deceased unregistered building worker and an amount of Rs. 10,000/- (Rupees ten thousand only) to the grievously injured unregistered building worker: if the application is complete in all respects and the required documents are enclosed. This does not bar the dependents of the deceased unregistered building worker or the grievously injured unregistered building worker from claiming compensation under any other law for the time being in force.

Explanation.- For the purpose of this rule unregistered building worker means a building worker who is not registered under clause (d) of sub-section (1) of Section 2 of the Building and Other Construction Workers (Regulation of Employment and Conditions of Service) Act, 1996."

8. Substitution of Form-XII.- For Form-XII of the said rules, the following shall be substituted.-

" FORM XII
(see rule 39(2))

xx xx xx "

xx here specify details

9. Insertion of new Form-XIIA.- After Form-XII of the said rules, the following shall be inserted, namely.-

" FORM XIIA
(see rule 39(8))

xx xx xx "

xx here specify details

10. Substitution of Form-XIII.- In Form-XIII of the said rules in column 4, for the words "date of retrenchment" the words "date of retirement" shall be substituted.

11. Insertion of new Form-XIVA and XIVB.- After Form-XIV of the said rules, the following shall be inserted, namely.-

" FORM XIVA
(see rule 40(6))

xx xx xx

xx here specify details

" FORM XIVB
(see rule 40(8))

xx xx xx "

xx here specify details

By order and in the name of the Governor of Karnataka

P. NAGARATHNAMMA

Under Secretary to Government,
Labour Department

137

LABOUR SECRETARIAT

NOTIFICATION

NO. LD 247 LET 2015, BENGALURU, DATED : 9TH AUGUST 2016.

Whereas, in exercise of the powers conferred by Sections 22, 27, 40 and 62 of the Building and Other Construction Workers (Regulation of Employment and Conditions of Service) Act, 1996 (Central Act No. 27 of 1996), draft notification to make amendment to the following draft rules further to amend the Building and Other Construction Workers (Regulation of Employment and Conditions of Service) (Karnataka) Rules, 2006, was published in the Gazette Extra-ordinary dated 2nd February 2016, inviting objections/suggestions from all persons likely to be affected thereby within 30 days from the date of its publication in the Official Gazette.

Whereas, the said Notification was made available to the public on 02-02-2016.

And, whereas no objections and suggestions in this behalf have been received by the State Government.

Now, therefore, in exercise of the powers conferred by Sections 22, 27, 40 and 62 of the Building and Other Construction Workers (Regulation of Employment and Conditions of Service) Act, 1996 (Central Act No. 27 of 1996), the Government of Karnataka hereby makes the following rules :-

RULES

1. Title and Commencement :- (1) These rules may be called the Building and other Construction Workers (Regulation of Employment and Conditions of Service) (Karnataka) (Second Amendment) Rules, 2015.

(2) They shall come into force from the date of their publication in the Official Gazette.

2. Amendment of rule 39.- In rule 39 of the Building and other Construction Workers (Regulation of Employment and Conditions of Service) (Karnataka) Rules, 2006 (hereinafter referred to as the said rules), for sub rule(8), the following shall be substituted, namely :-

"(8) The Beneficiary shall submit the Living Certificate Form XII A to the sanctioning authority, for each year".

3. Amendment of rule 43.- In rule 43 of the said rules, in sub rule (2), for clause (a), shall be omitted.

4. Amendment of rule 45.- In rule 45 of the said rules, in sub rule (2), clause (a), shall be omitted.

5. Amendment of rule 47.- In rule 47 of the said rules, in sub rule (4), the following shall be substituted, namely :-

"(4) The Board shall grant an amount of ₹. 3,00,000/- (Rupees Three Lakh only) to the nominee/dependant as the case may be of the deceased beneficiary and out of this rupees Three lakh, an amount of ₹. 1,50,000/- (Rupees One Lakh Fifty thousand only) shall be invested by the Board in the post office monthly income scheme in the name of the nominee/dependent in order to secure a monthly income to them and the balance of ₹. 1,50,000/- (Rupees One Lakh Fifty Thousand only) shall be paid by the Board to the nominee/dependant of the deceased. In the case of Permanent total disablement (incapacitation), the Board shall grant an amount of ₹. 3,00,000/- (Rupees Three Lakh only) or such proportionate percentage of the compensation of Rs. 3,00,000/- (Rupees Three Lakh only) in case of permanent partial disablement suffered by the applicant in proportion to the percentage of disability mentioned in the medical certificate issued by the doctor of the Government hospital or the recognized private hospital or recognized RSBY hospital."

6. Amendment of rule 47A.- In rule 47A of the said rule,-

(1) In sub-rule (1), for the letters and figures "₹. 50,000/-", the letters and figures "₹. 1,00,000/-" shall be substituted ;

(2) In sub-rule (2)-,

(i) In clause (a) and (b), for the words "the Building or other Construction work is situated has collapsed" occurring in two places, the words "due to such accident during the course of his/her employment in any construction activity" shall be substituted.

(ii) In clause (c), for the words "incident of collapse of a building", the words "incident of accident during the course of employment in any construction activity" shall be substituted.

(3) In sub-rule (3), for the letters, figures, brackets and words "₹. 50,000/- (Rupees Fifty Thousand only) to the dependents of the deceased unregistered building worker and an amount of ₹. 10,000/- (Rupees ten thousand only)," the letters, figures, brackets and words "₹. 1,00,000/- (Rupees one lakh only) to the dependents of the deceased unregistered building worker and an amount of ₹. 20,000/- (Rupees Twenty thousand only)", shall be substituted.

P.R. 767

S.C. 200

By Order and in the Name of the Governor of Karnataka

G.M.SIDDARAJU,

Under Secretary to Government,

Labour Department.

ಶಿಕ್ಷಣ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ : ಇಡಿ 170 ಡಿಸಿಇ 2016, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ : 28.07.2016

ಕಾಲೇಜು ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜುಗಳಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ನಡೆಸಲಾಗುವ ಆಯ್ಕೆ/ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಯು.ಜಿ.ಸಿ ನಿಯಮಗಳಂತೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ M.Sc. in Textile and Clothing (Home Science) and Fashion Technology courses ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಸಮಾನಾಂತರ ವಿಷಯಗಳೆಂದು ಘೋಷಿಸುವ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಂತೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳು 1977ರ ನಿಯಮ 2(ಹೆಚ್)ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರ ಚಲಾಯಿಸಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಕಲಂ 2ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರ ಹುದ್ದೆಗಳ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಕಲಂ 3ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಗೆ ಕಲಂ 4ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವ ವಿಷಯಗಳ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯು ತತ್ಸಮಾನವೆಂದು ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಬೋಧನೆ ಮಾಡಲು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕ ಹುದ್ದೆಗಳ ವಿಷಯವಾರು ವಿವರ	ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ (ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿ ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಎನ್.ಇ.ಟಿ./ಎಸ್.ಎಲ್.ಇ.ಟಿ/ಪಿ.ಹೆಚ್.ಡಿ.)	ತತ್ಸಮಾನ ವಿಷಯಗಳೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಹಾಗೂ ಬೋಧನೆ ಮಾಡಲು ಅರ್ಹರಿರುವ ವಿಷಯಗಳು (ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿ ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಎನ್.ಇ.ಟಿ./ಎಸ್.ಎಲ್.ಇ.ಟಿ/ಪಿ.ಹೆಚ್.ಡಿ.)
1	2	3	4
1	Fashion Technology	Fashion Technology	M.Sc. in Textile and Clothing / M.Sc. Fashion and Apparel Design / M.Sc. Apparel Technology and Management offered by Bengaluru University or any other regular university of Karnataka are equivalent to M.Sc. Fashion Technology.

P.R. 769
S.C. 100

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಕೆ. ಶಿವಲಿಂಗಯ್ಯ

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ. (ಕಾಲೇಜು ಶಿಕ್ಷಣ)

ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿ



ಕಲ್ಯಾಣ ಸುರಕ್ಷ ಭವನ, ಐ.ಟಿ.ಐ. ಅವರಣ, ಬನ್ನೇರುಘಟ್ಟರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560029.
 ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: 08026644312/13/14/15, ಫ್ಯಾಕ್ಸ್ ನಂ.: 22453646
 ವೆಬ್‌ಸೈಟ್: www.karbwfb.com, ಇ-ಮೇಲ್: karbuildworkerswelfare@gmail.com



ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರು ನೋಂದಣಿಯಾಗುವ ವಿಧಾನ

ವಯೋಮಿತಿ: 18 ರಿಂದ 60 ವರ್ಷದೊಳಗಿರಬೇಕು.

ನೋಂದಣಿ ಮಾಡುವ ಕಛೇರಿಗಳು: ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ಹಿರಿಯಕಾರ್ಮಿಕನಿರೀಕ್ಷಕರು/ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಮೆಟ್ರೋಪಾಲಿಟನ್ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತದ ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು.

ನೋಂದಣಿಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲೆಗಳು:

ಎ) ನಮೂನೆ-5ರಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಬಿ) ನಮೂನೆ-6ರಲ್ಲಿ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ ಅರ್ಜಿ ಸಿ) ಮೂರು ಪಾಸ್ ಪೋರ್ಟ್ ಅಳತೆಯ ಭಾವಚಿತ್ರಗಳು ಡಿ) ಕಾಮಗಾರಿ ನಡೆಯುವ ಕಟ್ಟಡದ ಮಾಲೀಕರು/ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು, ನೋಂದಾಯಿತ ಕಾರ್ಮಿಕ ಸಂಘ, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕಾರ್ಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, CREDAI (Confederation of Real Estate Developers Association of India), BAI (Builders Association of India) ಅಥವಾ ಕರ್ನಾಟಕ ಸ್ಟೇಟ್ ಕಾನ್ಟ್ರಾಕ್ಟರ್ಸ್ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್‌ನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಅಥವಾ ಅವರ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತರು 90 ದಿನಗಳು ಕೆಲಸ ಮಾಡಿರುವ ಕುರಿತು ನೀಡುವಂತಹ 'ಉದ್ಯೋಗದ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ' ಇ) ವಯಸ್ಸಿನ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ: ಶಾಲಾ ದಾಖಲಾತಿ, ವಾಹನ ಚಾಲನಾ ಪರವಾನಗಿ, ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್, ಎಪಿಕ್‌ಕಾರ್ಡ್, ಆಧಾರ್‌ಕಾರ್ಡ್, ಎಲ್‌ಐಸಿ ವಿಮೆ ಪಾಲಿಸಿ ಅಥವಾ ಗ್ರಾಮ ಲೆಕ್ಕಿಗರು ಅಥವಾ ಕಂದಾಯ ನಿರೀಕ್ಷಕರು ಅಥವಾ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಅಥವಾ ಜನನ ಮತ್ತು ಮರಣ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ವಿತರಿಸಿದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆ/ಇಎಸ್‌ಐ ಆಸ್ಪತ್ರೆ/ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಅಥವಾ ನೋಂದಾಯಿತ ಎಂಬಿಬಿಎಸ್, ಆಯುರ್ವೇದ, ಯುನಾನಿ ಅಥವಾ ಹೋಮಿಯೋಪತಿ ವೈದ್ಯರು, ನೋಂದಾಯಿತ ಖಾಸಗಿ ಬಿ.ಡಿ.ಎಸ್ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಹೊಂದಿದ ದಂತ ವೈದ್ಯರಿಂದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದಾದರೊಂದು ದಾಖಲೆ.

ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕ: ರೂ. 25/- ಹಾಗೂ ನವೀಕರಣ ಶುಲ್ಕ: ಪ್ರತಿ ಮೂರು ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ರೂ. 150/-

ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಸಿಗುವ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು

1. ಒಳರೋಗಿ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಧನಸಹಾಯ: ರೂ. 400/-ರಿಂದ ರೂ.6,000/-ವರೆಗೆ.
2. ಅಪಘಾತ ಪರಿಹಾರ: ಕೆಲಸದಿಂದುಂಟಾದ ಮರಣ ಅಥವಾ ಸಂಪೂರ್ಣ ಶಾಶ್ವತ ದುರ್ಬಲತೆಯಾದಲ್ಲಿ ರೂ. 3,00,000/-
ಭಾಗಶಃ ಶಾಶ್ವತ ದುರ್ಬಲತೆಯಾದಲ್ಲಿ ಅಂಗವಿಕಲತೆಯ ಪ್ರಮಾಣದ ಶೇಕಡಾವಾರು ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪರಿಹಾರ.
3. ಪ್ರಮುಖ ವೈದ್ಯಕೀಯ ವೆಚ್ಚ ಧನಸಹಾಯ: ಹೃದ್ರೋಗ, ಕಿಡ್ನಿ ಜೋಡಣೆ, ಕ್ಯಾನ್ಸರ್ ಶಸ್ತ್ರಚಿಕಿತ್ಸೆ, ಕಣ್ಣಿನ ಶಸ್ತ್ರಚಿಕಿತ್ಸೆ, ಪಾರ್ಶ್ವವಾಯು, ಮೂಳೆ ಶಸ್ತ್ರಚಿಕಿತ್ಸೆ, ಗರ್ಭಕೋಶ ಶಸ್ತ್ರಚಿಕಿತ್ಸೆ, ಅಸ್ತಮ ಚಿಕಿತ್ಸೆ, ಗರ್ಭಪಾತ ಪ್ರಕರಣಗಳು, ಪಿತ್ತಕೋಶದ ತೊಂದರೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಚಿಕಿತ್ಸೆ, ಮೂತ್ರ ಪಿಂಡದಲ್ಲಿನ ಕಲ್ಲು ತೆಗೆಯುವ ಚಿಕಿತ್ಸೆ, ಮೆದುಳಿನ ರಕ್ತಸ್ರಾವದ ಚಿಕಿತ್ಸೆ, ಅಲ್ಸರ್ ಚಿಕಿತ್ಸೆ, ಡಯಾಲಿಸಿಸ್ ಚಿಕಿತ್ಸೆ, ಕಿಡ್ನಿ ಶಸ್ತ್ರಚಿಕಿತ್ಸೆ, ಇ.ಎನ್.ಟಿ. ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಮತ್ತು ಶಸ್ತ್ರಚಿಕಿತ್ಸೆ, ನರರೋಗ ಶಸ್ತ್ರಚಿಕಿತ್ಸೆ, ವ್ಯಾಸ್ಕೂಲರ್ ಶಸ್ತ್ರಚಿಕಿತ್ಸೆ, ಅನ್ನನಾಳದ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಮತ್ತು ಶಸ್ತ್ರಚಿಕಿತ್ಸೆ, ಕರುಳಿನ ಶಸ್ತ್ರಚಿಕಿತ್ಸೆ, ಸ್ತನ ಸಂಬಂಧಿತ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಮತ್ತು ಶಸ್ತ್ರಚಿಕಿತ್ಸೆ, ಹರ್ನಿಯ ಶಸ್ತ್ರಚಿಕಿತ್ಸೆ, ಅಪೆಂಡಿಕ್ಸ್ ಶಸ್ತ್ರಚಿಕಿತ್ಸೆ, ಮೂಳೆ ಮುರಿತ/ಡಿಸ್‌ಲೋಕೇಶನ್ ಚಿಕಿತ್ಸೆ, ಸಾಮಾನ್ಯ ಶಸ್ತ್ರಚಿಕಿತ್ಸೆಗಳಿಗೆ ರೂ. 2,00,000/-ವರೆಗೆ. (ಸಿ.ಜಿ.ಹೆಚ್.ಎಸ್ ದರಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು)
4. ದುರ್ಬಲತೆ ಪಿಂಚಣಿ: ಫಲಾನುಭವಿಗೆ ಖಾಯಿಲೆಗಳಿಂದ ಹಾಗೂ ಕಟ್ಟಡ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಅಪಘಾತದಿಂದ ಶಾಶ್ವತ/ಭಾಗಶಃ ಅಂಗವಿಕಲತೆ ಹೊಂದಿದ್ದರೆ ಮಾಸಿಕ ರೂ. 1,000/- ಪಿಂಚಣಿ ಹಾಗೂ ಶೇಕಡವಾರು ದುರ್ಬಲತೆಯನ್ನಾಧರಿಸಿ ರೂ. 2,00,000/-ದವರೆಗೆ ಅನುಗ್ರಹ ರಾಶಿ ಸಹಾಯಧನ.
5. ನೋಂದಾಯಿತರಲ್ಲದ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಎಕ್ಸ್‌ಗ್ರೇಷಿಯಾ: ಕಟ್ಟಡ ಕಾಮಗಾರಿ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಅಪಘಾತ ಉಂಟಾಗಿ ಮೃತರಾದಲ್ಲಿ ಅವರ ಕುಟುಂಬಕ್ಕೆ ರೂ. 1,00,000/- ಮತ್ತು ಗಂಭೀರ ಗಾಯಗೊಂಡ ಕಟ್ಟಡ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ರೂ. 20,000/-.
6. ಅಂತ್ಯಕ್ರಿಯೆ ವೆಚ್ಚ: ರೂ. 4,000/- ಹಾಗೂ ಎಕ್ಸ್‌ಗ್ರೇಷಿಯಾ ರೂ. 50,000/-ಧನಸಹಾಯ
7. ಹೆರಿಗೆ ಸೌಲಭ್ಯ: ಮಹಿಳಾ ಫಲಾನುಭವಿಗೆ ಮೊದಲ ಎರಡು ಹೆರಿಗೆಗಳಿಗೆ ತಲಾ ರೂ. 15,000/-
8. ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಧನಸಹಾಯ: ಫಲಾನುಭವಿಯ ಇಬ್ಬರು ಮಕ್ಕಳ ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸಕ್ಕಾಗಿ:
 - i) 5, 6 ಹಾಗೂ 7ನೇ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಓದುತ್ತಿರುವವರಿಗೆ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ರೂ. 3,000/-
 - ii) 8 ಹಾಗೂ 9ನೇ ತರಗತಿ ಓದುತ್ತಿರುವವರಿಗೆ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ರೂ. 4,000/-
 - iii) ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ. ಓದುತ್ತಿರುವವರಿಗೆ ರೂ. 6,000/-
 - iv) ಪ್ರಥಮ ಮತ್ತು ದ್ವಿತೀಯ ಪಿ.ಯು.ಸಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದವರಿಗೆ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಕ್ರಮವಾಗಿ ರೂ. 5,000/- ಮತ್ತು ರೂ. 8,000/-
 - v) ಐಟಿಐ ಮತ್ತು ಡಿಪ್ಲೋಮಾ ಓದುತ್ತಿರುವವರಿಗೆ ಕ್ರಮವಾಗಿ ರೂ. 5,000/- ಮತ್ತು ರೂ. 6,000/-
 - vi) ಪದವಿ ಓದುತ್ತಿರುವವರಿಗೆ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ರೂ. 5,000/-
 - vii) ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿ ಓದುತ್ತಿರುವವರಿಗೆ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ರೂ. 20,000/-
 - viii) ವೈದ್ಯಕೀಯ/ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಪದವಿ ಓದುತ್ತಿರುವವರಿಗೆ ಸರ್ಕಾರವು ಅರ್ಹತೆಯ ಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿ ಮತ್ತು ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳಿಗೆ ರೂ. 2,000/-ಗಳ ಹಾಜರಾತಿ ಭತ್ಯೆ.
 - ix) ಪಿಹೆಚ್‌ಡಿ ಓದುತ್ತಿರುವವರಿಗೆ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ರೂ. 20,000/-
9. ಮದುವೆ ಧನಸಹಾಯ: ಫಲಾನುಭವಿ ಅಥವಾ ಅವರ ಇಬ್ಬರು ಮಕ್ಕಳ ಮದುವೆಗೆ ತಲಾ ರೂ. 50,000/-
10. ಉಪಕರಣಗಳ ಖರೀದಿಗೆ ಧನಸಹಾಯ: ರೂ. 5,000/-ವರೆಗೆ
11. ಪಿಂಚಣಿ ಯೋಜನೆ: ಮಾಸಿಕ ರೂ. 1,000/-
12. ಮನೆ ಕಟ್ಟುವುದಕ್ಕೆ ಧನಸಹಾಯ.



ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿ

ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: 080-26644312/14/15, ಫ್ಯಾಕ್ಸ್ ನಂ. 22453646, ಇ-ಮೇಲ್: karbuildworkerswelfare@gmail.com

ಸಂ: ಸಿಡಬ್ಲ್ಯೂಬಿ/ಕೆಎಸ್/ಸಿಆರ್-01/2016-17

ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಕಛೇರಿ

ಕಲ್ಯಾಣ ಸುರಕ್ಷಾ ಭವನ
ಡೈರಿ ಸರ್ಕಲ್, ಬನ್ನೇರುಘಟ್ಟ ರಸ್ತೆ
ಬೆಂಗಳೂರು-560029.

ದಿನಾಂಕ: 21-03-2017

ಸುತ್ತೋಲೆ

ವಿಷಯ: ಕ್ಷೇತ್ರ ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ (ಉದ್ಯೋಗ ಕ್ರಮೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು) ಕಾಯ್ದೆ 1996 ರನ್ವಯ ನೋಂದಣಿ/ಸೌಲಭ್ಯ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ತಂತ್ರಾಂಶಕ್ಕೆ ಅಳವಡಿಸುವ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳನ್ನು ಸಕಾಲ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಲು ಸುವ್ಯಸ್ಥಿತ ಅಂತರ್ಜಾಲ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಒದಗಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ: 1) ಮಂಡಳಿಯ ಇ-ಮೇಲ್ ಪತ್ರ ದಿನಾಂಕ: 10-02-2017

2) ಮಂಡಳಿಯ ನೆನಪೋಲೆ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಕಾಮಂ/ಪರಿಕರ/ಸಿಆರ್-01/2016-17 ದಿನಾಂಕ: 13-03-2017

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ (ಉದ್ಯೋಗ ಕ್ರಮೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು) ಕಾಯ್ದೆ 1996ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡ ಹಾಗೂ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ನೋಂದಣಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಅಂತರ್ಜಾಲ ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿಮಾಡಿ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವಂತೆ ಅನುಕೂಲವಾಗಲು ಈಗಾಗಲೇ ಹಿರಿಯ/ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 230 ಕಛೇರಿಗಳ ಪೈಕಿ ಒಟ್ಟು 49 ಎಂಟಿಎಸ್ ಡಾಟಾ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳನ್ನು ಮಂಡಳಿಯ ವತಿಯಿಂದ ಖರೀದಿ ಮಾಡಿ ಬೆಂಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲೆಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರುಗಳಿಗೆ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇನ್ನು ಏಳು (7) ಹಿರಿಯ/ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರುಗಳು ಎಂಟಿಎಸ್ ಡಾಟಾ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳನ್ನು ತಮ್ಮ ಹಂತದಲ್ಲೇ ಖರೀದಿಸಿ ಬಿಲ್ಲಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ಮಂಡಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುತ್ತಾರೆ.

ಇದಲ್ಲದೆ, ರಾಜ್ಯದ ಇತರೆ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸುಮಾರು 57 ಹಿರಿಯ/ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರ ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿ BSNL Broadband ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸಿ ಮಂಡಳಿಯ ವತಿಯಿಂದ ಬಿಲ್ ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಆದರೆ, ಕೆಲವು ಹಿರಿಯ/ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರುಗಳು ತಮ್ಮ ಬಿಲ್ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸರಿಯಾದ ಸಮಯಕ್ಕೆ ಹಣ ಪಾವತಿ ಆಗುತ್ತಿಲ್ಲ ಎನ್ನುವ ಕಾರಣಕ್ಕೆ ಆಗಾಗ ಅಂತರ್ಜಾಲ ಸ್ಥಗಿತ ಆಗುತ್ತಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಮಂಡಳಿಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದಿರುತ್ತಾರೆ. ಇನ್ನು ಕೆಲವು ಹಿರಿಯ/ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ, ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಅಂತರ್ಜಾಲ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ವತಿಯಿಂದ ಒದಗಿಸದಿದ್ದರೂ ಸಹ ಅದರ ಬಿಲ್ ಪಾವತಿ ಸರಿಯಾದ ಸಮಯಕ್ಕೆ ಆಗುತ್ತಿಲ್ಲವಾದ್ದರಿಂದ ಅಂತರ್ಜಾಲ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸ್ಥಗಿತ ಆಗಾಗ ಆಗುತ್ತಿದ್ದು ಮಂಡಳಿಯ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ನಡೆಸಲು ತೊಂದರೆ ಆಗುತ್ತಿದೆ ಹಾಗೂ ಇನ್ನು ಕೆಲವು ಹಿರಿಯ/ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರುಗಳು ತಮ್ಮ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಅಂತರ್ಜಾಲ ಸೌಲಭ್ಯವಿಲ್ಲವೆಂಬ ವಿಷಯವನ್ನು ಮಂಡಳಿಯ ಕಛೇರಿಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ಕಾರಣಗಳಿಂದಾಗಿ ಕ್ಷೇತ್ರ ಕಛೇರಿ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿ ಅರ್ಜಿಗಳು ಅಂತರ್ಜಾಲದಲ್ಲಾಗಲು ತೊಂದರೆ ಆಗುತ್ತಿರುವುದು ಹಾಗೂ ಬಹಳಷ್ಟು ಕ್ಷೇತ್ರ ಕಛೇರಿಗಳಿಂದ ಪ್ರಗತಿ ವರದಿ ಬರುತ್ತಿಲ್ಲವೆಂದು ಕಂಡು ಬಂದಿದೆ. ಈ ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಕೂಡಲೇ ಬಗೆ ಹರಿಸುವುದೇ ಅವಶ್ಯವಾಗಿದೆ.

ಈ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಹಿರಿಯ/ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರ ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಮಂಡಳಿಯ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಬೇಕಾಗಿರುವ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಮಂಡಳಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಲು ಈಗಾಗಲೇ ಉಲ್ಲೇಖ (1)ರ ಇ-ಮೇಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಉಲ್ಲೇಖ (2)ರ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಕೇಳಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಹಿರಿಯ/ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರ ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ನೊಂದಣಿ ಹಾಗೂ ಕ್ಲೇಮ್ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಅಂತರ್ಜಾಲ ಮೂಲಕ ನಿಗದಿತ ತಂತ್ರಾಂಶಗಳಲ್ಲಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಲು ಹಾಗೂ ಪ್ರಗತಿ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಮಂಡಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅನುಕೂಲವಾಗಲು BSNL ಅಥವಾ ಆಯಾ ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ಅನುಕೂಲವಾಗುತ್ತಹ ಇತರೆ ಅಂತರ್ಜಾಲ ಸೇವಾದಾರರಿಂದ ಅಂತರ್ಜಾಲ ಸಂಪರ್ಕ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಕೆಳಕಂಡ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಅನುಮತಿ ನೀಡಿದೆ:-

1. ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಈಗಾಗಲೇ ಅಂತರ್ಜಾಲ ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಮತ್ತೊಮ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಅಂತರ್ಜಾಲ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಪಡೆಯುವಂತಿಲ್ಲ. ಆದರೆ ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಅಂತರ್ಜಾಲ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಈಗಾಗಲೇ ಒದಗಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಬಿಲ್ ಪಾವತಿಗೆ ಅನುದಾನ ಕೊರತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ದೂರವಾಣಿ ಕರೆದರ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಬಿಲ್‌ನ ಅಂತರ್ಜಾಲ ಭಾಗಕ್ಕೆ (Internet Component) ಮಾತ್ರ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ರೂ.1,100/- ಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಬಿಲ್‌ನ (ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆಯಿದ್ದಲ್ಲಿ) ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಪಡೆದ ಮುಂಗಡ ಹಣ (Impressed Amount)ದಿಂದ ಖರ್ಚು ವಹಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ. ಈ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಪಾವತಿಸಿದರೂ ಸಹ ಅಂತರ್ಜಾಲ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಮಂಡಳಿಯ ಮುಂಗಡ ಹಣವನ್ನು ಬಿಲ್ ಪಾವತಿಗಾಗಿ ಖರ್ಚು ಮಾಡಬಾರದೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದೆ.
2. BSNL ಅಥವಾ ಸ್ಥಳೀಯವಾಗಿ ಸಿಗುವಂತಹ ಇತರೆ ಅಂತರ್ಜಾಲ ಸೇವಾದಾರರಿಂದ ಡಾಟಾ ಕಾರ್ಡ್‌ಗೆ ಮಾಹೆಗೆ ರೂ.1,100/-ರ ಮಿತಿಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು (Unlimited usage fixed charges) ಕಛೇರಿಗೆ ಹೊಸ ಅಂತರ್ಜಾಲ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿದೆ.
3. ಕಛೇರಿಗೆ ಹೊಸ ಅಂತರ್ಜಾಲ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಛೇರಿಯ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ /ಪದನಾಮದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು. ವ್ಯಕ್ತಿಗತ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಅಂತರ್ಜಾಲ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅವಕಾಶ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
4. ಈ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯು ಅಂತರ್ಜಾಲ ಸೇವೆಗೆ ಮಾತ್ರ ಸೀಮಿತಗೊಳಪಟ್ಟಿದೆ ದೂರವಾಣಿ ಕರೆದರ (Call Charge) ಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.
5. ಮಂಡಳಿಯವತಿಯಿಂದ ನೀಡಿದ ಡೆಟಾ ಕಾರ್ಡ್‌ನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಅವರಿಂದ ಪ್ರಾಧೀಕೃತ ಡೆಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಆಪರೇಟರ್‌ಗಳು ಅದರ ಪೂರ್ಣ ಸುರಕ್ಷತೆ ಹಾಗೂ ಡಾಟಾ ಬಳಕೆಯ (Data usage) ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ತಮ್ಮ ನಂಬುಗೆಯು,

 21/03/17
ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು

ಗೆ,

1. ಎಲ್ಲಾ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರುಗಳಿಗೆ
2. ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ
3. ಎಲ್ಲಾ ಹಿರಿಯ/ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರುಗಳಿಗೆ

CS/5173/com/2016
13/6/16

No. Z-20011/08/2014-BL
GOVERNMENT OF INDIA
MINISTRY OF LABOUR AND EMPLOYMENT

Jaiselmer House, Mansingh Road,
New Delhi-110011, Dated the 7th June, 2016

Order under Section 60 of BOCW (RE&CS) Act, 1996

Subject: Utilization of Building and other Construction Workers' Welfare Cess-Reg

Read: Section 60 of the Building and Other Construction Workers (Regulation of Employment and Conditions of Service) Act, 1996 {BOCW(RE&CS) Act, 1996}.

Ref: Order under Section 60 of BoCW Act, 1996, dated 9.9.15, 23.9.2015 and 08.10.2015

Whereas, The BOCW[RE&CS] Act, 1996 aims at regulating the safety, health, welfare and other conditions of service of BOC Workers through the Welfare Board in every State/UT which are administered by the State Government/UT Administration;

Whereas, Section 24(2)(a) mandates the Welfare Board to utilize the BOCW fund for discharging the functions under section 22 of the said Act;

Whereas Section 60 of the said Act also empowers the Central Government to give directions to the state Government or to a Board as to the carrying into execution of any of the provisions of this Act;

Whereas, the implementation of The BOCW[RE&CS] Act, 1996, and The BOC Workers' Welfare Cess-Act, 1996 is under close scrutiny of the Hon'ble Supreme Court in WP (C) No. 318/2006 and vide the orders dated 21.08.2015 and 04.09.2015, the Hon'ble Court was extremely distressed to note that the cess fund is not being utilized for the benefit of persons for whom it is collected, but for other purposes;

In the order dated 21.08.2015, the Hon'ble Court observed:

[Signature]

Handwritten notes:
D/Ga
Personal Secretary to
Chief Secretary
ACS
Labour Dept.
Send to
CEO
to fully
comply with
this order
14/6/16

".....We make it clear that the expenditure incurred by some of the State Governments/ Union Territories, particularly NCT of Delhi on advertisements with the amount collected is not at all appropriate and the amount that has been spent by the NCT of Delhi and other Union Territories/ and States on Advertisements should be returned to the accounts of the construction workers.....";

In the order dated 04.09.2015, the Hon'ble Court also observed:

".....it may perhaps be more appropriate not to collect the money since it is not being utilized for the benefit of the persons for whom it is collected, but for other purposes. We had hoped that this observation will have some salutary effect on the officers of the State Governments/ Union Territories and the Central Government, but obviously it has had absolutely no effect on the concerned officers.

Perhaps, we may have to take steps to devise some way or recording our displeasure, if necessary, in the Annual Confidential Reports (ACRs) of the concerned officers....."

Whereas, it has come to the notice of the Central Government that some of the States by taking convenient interpretation of Section 22 in general or section 22(h) of the BOCW [RE&CS] Act, 1996 in particular, are spending the cess fund for construction of buildings for schools, training centres, labour shed-cum night shelter, waiting hall, hostels etc. which is in violation of the provisions of the Act:

Whereas construction of buildings for schools, hospitals, training centres, labour shed-cum night shelter, waiting hall, hostels etc. are the substantive functions of the respective departments of a State Government, having their own Budget allocation to cater to the needs of the general public of which BOC Worker is a minuscule subset;

Whereas, Section 22(h) does not allow diversion from BOCW Cess fund for any purpose other than for welfare of BOCW workers and their families exclusively;




-3-

Whereas, it is felt expedient in the larger public interest to issue directions for utilization of the cess fund;

Now, therefore, in exercise of the powers conferred on the Central Government, the Ministry of Labour & Employment directs all the State Governments and UT Administrations not to spend the cess fund for construction of buildings for schools, hospitals, training centers, labour shed-cum night shelter, waiting hall, hostels etc., or for any purpose other than for welfare of BOCW workers and their family exclusively. In case of any such violation, immediate corrective steps should be taken and the fund so spent should be recouped in the BOC Workers' Welfare Cess Fund with immediate effect under intimation to the Central Government.

By Order and in the name of the President of India, this 7th day of June, 2016.


07-6-16
(A.K. Singh)

Under Secretary to the Government of India

Chief Secretaries (All States)/(All UTAs), Labour Secretaries (all States/UTAs)

Copy for information to:

1. Principal Secretary to the Prime Minister
2. Cabinet Secretary
3. Secretary, Gol. Expenditure/MoHF&W/MoC&IT/MoRD



GOVERNMENT OF INDIA
MINISTRY OF LABOUR AND EMPLOYMENT

Jaisalmer House,
26 Man Singh Road, New Delhi
Dated: September 23, 2015

Order under Section 60 of BoCW Act, 1996

Sub: Utilization of Building and Other Construction Workers' Welfare Cess -
reg.

Read: Section 60 of the Building and Other Construction Workers (Regulation
of Employment and Conditions of Service) Act, 1996. (BoCW Act, 1996)

Ref: Order under Section 60 of BoCW Act, 1996, dated 9.9.15

In continuation of the order under Section 60 of BoCW Act, 1996 dated
9th September, 2015, the Ministry of Labour and Employment directs all State
Governments and Union Territory Administrations as under:-

(i) It has been observed by the Hon'ble Supreme Court in W.P.
(Civil) No. 318 of 2006 that the expenditure incurred by some of
the State Governments/ Union Territories is on advertisements
and the Hon'ble Court directed that the amounts so spent
should be returned to the accounts of BOCW Cess fund. State
Welfare Boards constituted under section 18 of the BOCW
(RECS) Act, 1996 shall ensure that the cess money collected
under section 3 of the BOCW Welfare Cess Act, 1996 is utilized
only for the purpose(s) specified under section 22 of the BOCW
Act, 1996. In case any amount of cess fund collected under
BOCW Welfare Cess Act, 1996, has been utilized for any purpose
other than mandated under Section 22 of the BOCW (RECS)
Act, 1996, it shall be the responsibility of the State Government
/UT Administration concerned to recoup such amount from the
cess fund on immediate basis and furnish compliance report to
this Ministry. This is in addition to the directions given in Para 5 of
the Order u/s 60 of BoCW Act, dated 09.09.2015 cited above.

(ii) In case a Welfare board has not been constituted so far in terms
of the Section 18 of BoCW Act in a State/UT, the Secretary in

[Handwritten signature]

immediate constitution of the Board so that the board comes into existence within next two months positively. The Secretary in charge of the Labour Department shall perform the functions of Welfare Board till such time the Welfare Board is constituted. Moreover in terms of Section 18, the Chairperson of the State BOCW Welfare Board has to be nominated by the Central Government. Till such time the chairman is nominated by the Central govt., the Secretary incharge of Labour Department shall be the nominee of Central Govt. as Chairman of the Welfare Board. This has to be ensured by the State Govt. urgently.

- (iii) In case a State Advisory Committee has not been constituted or has not been reconstituted after expiry of its term of office in terms of the Section 4 of BoCW Act in a State/UT, the Secretary in charge of the Labour Department shall initiate steps for immediate constitution of the Committee so that the committee comes into existence within next two months positively.
- (iv) The Board shall facilitate all Construction Agencies and Contractors having 20 or more employees to ensure that they are registered under the Employees' Provident Fund and Miscellaneous Provisions Act 1952 and consequently all the construction workers working under such agencies/ contractors are covered under the scheme framed under the said EPF and MP Act. The Board shall further facilitate and ensure that all the construction workers working under such agencies are allotted UAN by their respective employer.
- (v) The Board shall facilitate all Construction Agencies and Contractors, having 10 or more employees but less than 20, to ensure that they are registered under the Employees' State Insurance Act, 1948 and consequently all the construction workers working under such agencies/ contractors are covered under the scheme framed under Employees' State Insurance Act 1948. The Board shall further facilitate and ensure that all the construction workers working under such agencies are allotted Pehchan Card and covered under ESIC schemes.
- (vi) The State Governments/ UT Administrations shall, through the Board, expedite registration of the Building and Other Construction Workers in terms of the Section 12 of the BoCW Act, so as to ensure that all eligible building workers get registered by the end of the current Financial Year. While doing so the board shall also ensure allotment of UAN to all such



workers who are part of the establishment covered under EPF and MP Act, 1952 as well as to those who are not covered as of now.

- (vii) The State Government/ UT Administrations shall provide for Facilitation Centre for the benefit of BoC workers as envisaged u/s 22(h) of the BoCW Act and the expenditure to be incurred thereon shall be borne under the administrative expenses limit of 5% out of BoC Cess Fund as stipulated u/s24(3) of the Act.

By Order and in the name of the President of India, this 23rd day of September, 2015.



(A K Singh)
Under Secretary

अजय कुमार सिन्हा/AJAY KUMAR SINGH
अवर सचिव/Under Secretary
श्रम एवं रोजगार मंत्रालय
Ministry of Labour & Employment
भारत सरकार, नई दिल्ली
Govt. of India, New Delhi

The Chief Secretary (All States) /
The Administrator (All UTAs)/
The Principal Secretary/ Secretary (Labour) (All States/UTs)

Copy for information to:

1. Principal Secretary to the Prime Minister, South Block, New Delhi
2. Cabinet Secretary, Rashtrapati Bhawan, New Delhi
3. Secretary, Government of India, Ministry of Finance, Department of Expenditure/ Ministry of Health and Family Welfare.
4. Chief Labour Commissioner (Central), New Delhi
5. PSO to Secretary (L & E), P.O. Addl. Secretary (L & E)

144